

Kaupunginhallitus

AIKA 26.04.2021 klo 15:00 - 16:30

PAIKKA Valtuustosali, Hallituskatu 4, 98100 Kemijärvi

KÄSITELLYT ASIAT

§		Sivu
140	Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus	3
141	Pöytäkirjan tarkastajien valinta	4
142	Kaupunginjohtajan ajankohtaiskatsaus	5
143	Hallinto- ja tukipalvelualueen käyttötalouden toteutuma 31.3.2021	6
144	Talouden seurantaraportti 31.3.2021 koko kaupungin osalta	7
145	Lausunto Pohjois-Suomen hallinto-oikeudelle kaupunginhallituksen päätös 18.1.2021 / Virkasuhteen irtisanominen	9
146	Henkilöstökertomus vuodelta 2020	10
147	Työterveyshuollon palvelujen hankinta	12
148	Kemijärven Jäähalli Oy:n yhtiökokous 12.5.2021 / Yhtiökokousedustajan ohjeistus	13
149	Itä-Lapin kuntayhtymän vuoden 2020 tilinpäätös ja toimintakertomus	15
150	Valtuustoaloite Sobetsuryhmän 2020 varausmaksut kaupungin korvattaviksi / Aalto Pirkka	18
151	Eroanomus Keskustan äänestysalueen vaalilautakunnan varajäsenyydestä / Haarahiltunen Lauri	19
152	Patonkankaan biojalostamon tontilla olleen vesijohdon siirtomaksu	21
153	Kunniamerkkiesitykset vuodelle 2021	23
154	Ilmoitusasiat	24
155	Muut asiat	25

Kaupunginhallitus

AIKA 26.04.2021 klo 15:00 - 16:30

PAIKKA Valtuustosali, Hallituskatu 4, 98100 Kemijärvi

OSALLISTUJAT

	Nimi	Klo	Tehtävä	Lisätiedot
LÄSNÄ	Koskela Lea	15:00 - 16:30	puheenjohtaja	Esteellinen § 148
	Harju Markku	15:00 - 16:30	1. varapuheenjohtaja	
	Ojala Kirsti	15:00 - 16:30	2. varapuheenjohtaja	
	Kangas Esa	15:00 - 16:30	jäsen	
	Ojala Jukka	15:00 - 16:30	jäsen	
	Kortelainen Jukka	15:00 - 16:30	jäsen	Esteellinen § 148, etänä §:t 152-155
	Ruokamo Anita	15:00 - 16:30	jäsen	Esteellinen § 149
MUU	Niemelä Veikko	15:00 - 16:30	kv:n puheenjohtaja	Etänä
	Pikkarainen Juha	15:00 - 16:30	kv:n 1. varapuheenjohtaja	Etänä §.t 152-155
	Lehtola Joonas	15:00 - 16:30	kv:n 2. varapuheenjohtaja	Etänä, § 145 - 155
	Rantanen Atte	15:00 - 16:30	esittelijä	
	Säärelä Marjo	15:00 - 16:30	pöytäkirjanpitäjä	

ALLEKIRJOITUKSET

Kemijärvellä 30.4.2021

Puheenjohtaja Lea Koskela, Markku Harju § 148

Pöytäkirjanpitäjä Marjo Säärelä

KÄSITELLYT ASIAT 140 - 155

PÖYTÄKIRJAN TARKASTUS

Kemijärvellä 30.4.2021

Kemijärvellä 30.4.2021

Anita Ruokamo, Markku Harju § 149 Jukka Ojala

PÖYTÄKIRJA YLEISESTI NÄHTÄVILLÄ

Allekirjoitettu ja tarkastettu pöytäkirja pidetään yleisesti nähtävillä Kemijärven kaupungin kaupungin verkkosivut 30.4.2021

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

KH 26.04.2021 § 140

Kuntalain 103 §:n 2. momentin mukaan kaupunginhallituksen kokous on päätösvaltainen kun enemmän kuin puolet sen jäsenistä on läsnä.

Hallintosääntö 15 luku - kokousmenettely:

129 § Kokouskutsu

"Kokouskutsun antaa puheenjohtaja tai hänen estyneenä ollessaan varapuheenjohtaja.

Kokouskutsussa on ilmoitettava kokouksen aika ja paikka sekä käsiteltävät asiat. Kokouskutsussa on mainittava, mitä toimielimen päätöksentekotapaa noudatetaan kunkin asian kohdalla. Jos asia käsitellään sähköisessä päätöksentekomenettelyssä, tulee kutsussa ilmaista, mihin mennessä asia on käsiteltävä sähköisesti.

Esityslista, joka sisältää selostuksen käsiteltävistä asioista ja ehdotukset toimielimen päätöksiksi, lähetetään kokouskutsun yhteydessä, jolleivät erityiset syyt ole esteenä. Jos esityslistalla, liitteissä tai oheismateriaalissa on salassa pidettäviä tietoja, asiakirjaan tehdään merkintä salassapidosta.

Kokouskutsu lähetetään jäsenille ja muille, joilla on läsnäolo-oikeus tai -velvollisuus, toimielimen päättämällä tavalla vähintään neljä (4) päivää ennen kokousta."

130 § Sähköinen kokouskutsu

"Kokouskutsu, esityslista, liitteet ja oheismateriaali lähetetään sähköisesti. Tällöin kaupunginhallitus tai sen nimeämä viranhaltija vastaa siitä, että tähän tarvittavat tekniset laitteet, järjestelmät ja tietoliikenneyhteydet ovat käytettävissä."

Kokouskutsu ja esityslista on lähetetty sähköpostilla 21.4.2021.

Päätös: Ennen kokouksen alkua kaupunginhallitus kuuli ajankohtaisista asioista Heikki Nivalaa, Timo Korvaa, talous- ja kehittämisjohtaja Tuula Kuvajaa, Kehitysyhtiön toimitusjohja Jari Paloniemeä ja tilintarkastaja Tapio Raappanaa.

Puheenjohtaja avasi kokouksen klo 18.17.

Puheenjohtaja totesi kokouksen laillisesti koollekutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Pöytäkirjan tarkastajien valinta

KH 26.04.2021 § 141

Hallintosäännön 149 §:n mukaan pöytäkirja tarkastetaan toimielimen päättämällä tavalla.

Pöytäkirjan tarkastus on 26.4.2021.

Päätösehdotus (kaupunginjohtaja): Pöytäkirjantarkastajiksi valitaan Anita Ruokamo ja Jukka Ojala.

Päätös: Päätösehdotus hyväksyttiin.

Kaupunginjohtajan ajankohtaiskatsaus

KH 26.04.2021 § 142

Kaupunginjohtaja esittelee kaupunginhallitukselle ajankohtaiset asiat.

Päätösehdotus (kaupunginjohtaja): Merkitään tiedoksi.**Päätös:** Merkittiin tiedoksi.

Hallinto- ja tukipalvelualueen käyttötalouden toteutuma 31.3.2021

568/04.041/2020

KH 26.04.2021 § 143

Kaupunginhallitus on hyväksynyt 7.12.2020 § 352 talousarvion 2021 toimeenpano-ohjeen. Kaupunginhallitus käsittelee alaisensa toiminnan talouden seurantaraportit ja määrärahojen käytön kuukausittain.

Hallinto- ja tukipalvelujen käyttötalouden toteutuma 31.3.2021 on seuraava:

	Tilinpäätös	Talousarvio	Laskenn.	Toteutuma	Käyttö	Alitus +/ Ylitys -	Ennuste
PALVELUALUE	TP 2020	KS2021	Tot. 31.3	31.3.2021	%	€	TP 2021
HALLINTO- JA TUKIPALVELUT		ml.hankkeet					
MENOT	-6 356 771	-6 301 800	-1 575 450	-1 552 421	24,6	sis.3kk lomaraha+hankkeet	
TULOT	858 259	806 800	201 700	201 700	25,0	3 kk tulot jaksotettuna	
NETTOMENO	-5 498 512	-5 495 000	-1 373 750	-1 350 721	24,6	23 029	-5 495 000

Maaliskuun toteutumassa on mukana jaksotetut tulot ja menot, kuten henkilöstön lomarahaosuus ja hallinto- ja tukipalvelujen tulot 3 kk:n osalta. Talousarvioon ja käyttötalouteen on lisätty hankkeiden tulot ja menot. Hankkeiden vaikutus toimintakatteeseen on 0 euroa.

Maaliskuun toteutuma saisi laskennallisesti olla enintään 25,0 %. Toteutuma on laskennalliset erät huomioon ottaen 24,6 % eli talousarvion määrärahojen käyttö on edennyt suunnitellusti, eikä ylityspaineita alkuvuoden toteutuman mukaan ole.

Oheisena kaupunginhallitukselle tiedoksi hallinto- ja tukipalvelualueen käyttötalouden toteutumaraportti 31.3.2021 ja henkilöstöraportti.

(Talous- ja kehittämisjohtaja Tuula Kuvaja, 040 730 0236)

Päätösehdotus (kaupunginjohtaja): Kaupunginhallitus merkitsee tiedokseen hallinto- ja tukipalvelujen käyttötalouden toteutuman 31.3.2021.

Päätös: Päätösehdotus hyväksyttiin.

Talouden seurantaraportti 31.3.2021 koko kaupungin osalta

315/04.041/2020

KH 26.04.2021 § 144

Kaupunginhallituksen tehtävänä on seurata kaupungin talouden kehitystä ja talousarvion toteutumista. Hallintosäännön 63 §:n mukaan kaupunginhallitus käsittelee määrävälein kaupunkitasoisen talouden toteutumaraportin.

Kaupunginhallitus on hyväksynyt 7.12.2020 § 352 vuoden 2021 talousarvion toimeenpano-ohjeen. Toimeenpano-ohjeen mukaan kaupungin talouden seurantaraportit valmistellaan kaupunginhallitukselle kuukausittain lukuunottamatta tammi- ja heinäkuuta.

Koko kaupungin käyttötalousmäärärahojen käytön toteutuma on 31.3.2021 seuraava:

	Tilinpäätös	Talousarvio	Laskenn.	Toteutuma	Käyttö	Alitus +/- Ylitys -	Ennuste
PALVELUALUE	TP 2020	KS2021	Tot. 31.3	31.3.2021	%	€	TP 2021
HALLINTO- JA TUKIPALVELUT		ml.hankkeet					
MENOT	-6 356 771	-6 301 800	-1 575 450	-1 552 421	24,6	sis.3kk lomaraha+hankkeet	
TULOT	858 259	806 800	201 700	201 700	25,0	3 kk tulot jaksotettuna	
NETTOMENO	-5 498 512	-5 495 000	-1 373 750	-1 350 721	24,6	23 029	-5 495 000
HYVINVOINTIPALVELUT							
MENOT	-56 930 914	-55 643 230	-13 910 808	-14 062 062	25,3	jaksotettu 3kk lomaraha+muut	
TULOT	6 090 652	6 160 310	1 540 078	1 587 148	25,8	jaks. tulot	
NETTOMENO	-50 840 262	-49 482 920	-12 370 730	-12 474 914	25,2	-104 184	-49 482 920
TEKNISET PALVELUT							
MENOT	-3 013 628	-3 044 600	-761 150	-903 572	29,7	sis.3kk lomaraha	
TULOT	1 183 278	1 014 600	253 650	281 565	27,8		
NETTOMENO	-1 830 350	-2 030 000	-507 500	-622 007	30,6	-114 507	-2 030 000
LIKELAITOS							
MENOT	-7 604 251	-7 550 990	-1 887 748	-1 989 576	26,3	sis.3kk lomaraha	
TULOT	10 446 299	10 250 990	2 562 748	2 651 059	25,9		
NETTOMENO	2 842 048	2 700 000	675 000	661 483	24,5	-13 517	2 700 000
KOKO KAUPUNKI							
MENOT	-73 905 564	-72 540 620	-18 135 155	-18 507 631	25,5	sis.3kk lomaraha ym. jaks.menot	
TULOT	18 578 488	18 232 700	4 558 175	4 721 472	25,9	jaksotettu tulot	
NETTOMENO	-55 327 076	-54 307 920	-13 576 980	-13 786 159	25,4	-209 179	-54 307 920
Raportit otettu 19.04.2021							

Laskennallinen käyttötalouden nettomenojen toteutuman tulisi olla enintään 25,0 %. Toteutuma on 0,4 prosenttiyksikköä suurempi (25,4 %). Määrärahojen käyttö sisältää jaksotetut erät toimintatuloissa ja -menoissa ja kuvastaa alkuvuoden reaalista toteutumatilannetta. Hankkeiden toimintatulot ja menot on lisätty talousarviolukuihin. Hankkeilla ei ole vaikutusta toimintakatteeseen. Teknisten palvelujen ja liikelaitoksen tulosennuste paranee kesällä toimintamenojen tasaantuessa. Hyvinvointipalvelujen kustannukset ovat ylittyneet hieman talousarvioon nähden ja ylitys on 0,2 %.

Kaupungin tulosennuste on ensimmäisen kvartaalin perusteella seuraava:

TULOSENNUSTE				
31.3.2021 tilanteessa				
1.vuosineljännes	TA2021+hankk	lask. Tot 31.3	TOT 31.3	TPE2021
Toimintatuotot	18 232 700	4 558 175	4 721 472	18 232 700
Toimintakulut	-72 540 620	-18 135 155	-18 507 631	-72 540 620
Toimintakate	-54 307 920	-13 576 980	-13 786 159	-54 307 920
Verotulot	30 425 000	7 606 250	8 063 200	30 425 000
Valtionosuudet	27 992 900	6 998 225	7 017 591	27 992 900
Rahoitustulot ja -menot	1 102 000	275 500	351 757	1 102 000
Vuosikate	5 211 980	1 302 995	1 646 389	5 211 980
Poistot	-2 770 450	-692 613	-631 397	-2 770 450
Satunnaiset tulot	0	0	0	0
Tilikauden tulos	2 441 530	610 383	1 014 992	2 441 530

Liitteenä 1 kaupungin talouden toteutumaraportti ajalta 1.1.-31.3.2021

Oheisena tiedoksi kaupunginhallitukselle henkilöstöraportti vastualueiden- ja palvelualueiden osalta ajalta 1.1.-31.3.2021.

(Talous- ja kehittämisjohtaja Tuula Kuvaja, puh. 040 730 0236)

Päätösehdotus (kaupunginjohtaja): Kaupunginhallitus merkitsee seurantaraportin 1.1.- 31.3.2020 tiedoksi.

Päätös: Päätösehdotus hyväksyttiin.

Lausunto Pohjois-Suomen hallinto-oikeudelle kaupunginhallituksen päätös 18.1.2021 / Virkasuhteen irtisanominen

390/02.021/2020

KH 26.04.2021 § 145

Pohjois-Suomen Hallinto-oikeus pyytää Kemijärven kaupungin lausuntoa Paula Alatalon valitukseen Kemijärven kaupunginhallituksen päätöksestä 18.1.2021 § 4. Lausuntopyyntö ja valitus **liitteenä 2**.

Oheisena kaupunginhallitukselle tiedoksi valituksen liitteet.

Lausuntoluonnos **liitteenä 3**.

(Palvelualuejohtaja Marjo Säarelä, 040 568 2130)

Päätösehdotus (kaupunginjohtaja): Kaupunginhallitus hyväksyy **liitteenä 3** olevan lausunnon Pohjois-Suomen hallinto-oikeudelle Alatalon valitukseen.

Päätös: Päätösehdotus hyväksyttiin.

Joonas Lehtola saapui kokoukseen klo 18.49

Tiedoksi: Pohjois-Suomen hallinto-oikeus

Henkilöstökertomus vuodelta 2020

84/04.042/2021

KH 26.04.2021 § 146

Kemijärven kaupungin henkilöstökertomuksessa on esitetty kootusti tiedot tilinpäätösvuoden keskeisistä, henkilöstöä koskevista tunnusluvuista sekä arvio näihin mahdollisesti vaikuttaneista päätöksistä ja muista tekijöistä. Henkilöstövoimavarojen ja niihin kohdistettavien kehittämistoimien suunnittelu ja arviointi tulee kytkeä tiiviiksi osaksi muuta kaupungin toiminnan ja talouden suunnittelua aina strategiatasolta yksittäiseen työntekijään saakka.

Kemijärven kaupunginvaltuusto päätti kaupungin talouden sopeuttamisohjelmaan laatimisesta 17.6.2019 ulkopuolisen selvityshenkilön toimesta. Talouden sopeuttamisohjelman laatijaksi valittiin Perlacon Oy. Sopeuttamisohjelman yhtenä tavoitteena on henkilöstömäärän sopeuttaminen vastaamaan 7 000 asukkaan kaupungin ja asukkaiden ikärakenteen edellyttämää palvelutarvetta. Kaupunginvaltuusto päätti sopeuttamisohjelman sisällöstä 3.2.2020. Sopeuttamisohjelman säästötoimenpiteiden toteuttaminen aloitettiin vuoden 2020 alussa käyttäen konsulttiapuna muutosjohtajaa.

Vuonna 2020 kokonaishenkilömäärä laski 52 henkilöllä vuoteen 2019 nähden. Pitemmällä aikavälillä tarkasteltuna voidaan todeta, että kaupungin kokonaishenkilömäärä on vähentynyt vuodesta 2008 yhteensä 287 henkilöllä. Viimeisten kymmenen vuoden aikana henkilöstöä on siirtynyt muiden työnantajien palvelukseen liikkeenluovutusten yhteydessä. Ammattiopisto siirtyi Rovaniemen koulutuskuntayhtymälle, ympäristöterveydenhuolto Pelkosenniemi-Savukoski kansanterveystyön kuntayhtymälle, vesilaitos Kaukolämpö Oy:lle, elinkeinopalvelut Kemijärven kehitys Oy:lle, Puistolän hoivahenkilöstö Attendo Oy:lle ja kunnossapidon henkilöstö Roikka Oy:lle. Kaikkien palveluksesta pois lähteneiden tilalle ei ole otettu uutta työntekijää, vaan tehtäviä on järjestelty uudelleen ja jaettu muille työntekijöille.

Kevan ennusteen mukaan vuosina 2021 - 2025 eläkepoistuma tulee olemaan yhteensä 173 henkilöä ja vuosina 2021 - 2030 kaupungin palveluksesta jäisi eläkkeelle 305 henkilöä, mikä tarkoittaa, että vuoden 2019 lopussa palvelussuhteesta olleesta henkilöstöstä 47,21 % jäisi eläkkeelle vuoden 2030 loppuun mennessä. Suuri haaste onkin saada rekrytoitua tarpeeksi henkilöstöä eläkkeelle jäävien tilalle. Esimerkiksi hoitoalan ja varhaiskasvatuksen tehtävissä on jo nyt rekrytointivaikeuksia.

Kaupunki panostaa henkilöstönsä työhyvinvointiin henkilöstön hyvinvointiedulla, joka otettiin käyttöön 1.1.2019 alkaen. Etu (ePassi) on käytettävissä liikuntaan, kulttuuriin tai hierontaan. Henkilöstön hyvinvointietu ladattiin ensimmäisen kerran henkilöstön käyttöön toukokuussa 2019. Vuonna 2020 edun otti käyttöön 446 viranhaltijaa tai työntekijää. Vuonna 2020 etua käytettiin yhteensä 22 818 euroa ja ePassien käyttö kohdistui suurimmaksi osaksi Kemijärveläisiin palveluntuottajiin.

Vuonna 2020 henkilöstökulut alittivat 1 230 111 eurolla talousarvioon varatun määrärahan. Henkilöstö piti palkattomia talkoovapaita ja lomarahavapaita yhteensä 1 586 kalenteripäivää sekä palkattomia opintovapaita 1 084 kalenteripäivää.

Koko kaupungin henkilöstöstä 31,8 prosentilla eli 189 henkilöllä ei ollut vuonna 2020 lainkaan sairauspoissaoloja. Vuonna 2020 sairauspoissaolopäiviä oli yhteensä 9 859 kalenteripäivää, eli keskimäärin 16,6 kalenteripäivää/työntekijä (2019/11 479). Kun tarkastellaan terveysperusteisia poissaoloja, joihin sisältyy sairauspoissaolojen lisäksi myös kuntoutustuen kalenteripäivät ja työtapaturmat, niin vuonna 2020 näitä poissaoloja oli 887 kalenteripäivää vähemmän kuin edellisenä vuonna (2020/11 609 ja 2019/12 496).

Vuonna 2020 sairauspoissaolojen määrä laski merkittävästi alle 4 neljän päivän poissaoloissa. Kasvua sairauspoissaoloissa edellisestä vuodesta oli 91 - 180 päivää ja yli 180 päivää kestävässä sairauspoissaoloissa. ja kahdesta kolmeen kuukauteen (61 - 90 pv) kestävässä sairauspoissaoloissa. Suurimmat syyt sairauspoissaoloihin olivat tuki- ja liikuntaelinsairauden (42 %). Eniten sairauspoissaoloja oli 50 - 59 -vuotiailla (35 %) ja 60 - 64 -vuotiailla (28 %). Näissä ikäryhmissä sairauspoissaolot voivat olla hyvin pitkiä, joten niistä kertyy paljon kalenteripäiviä.

Liitteenä 4 Kemijärven kaupungin henkilöstökertomus vuodelta 2020.

(Palvelualuejohtaja Marjo Säarelä, 040 568 2130)

Päätösehdotus (kaupunginjohtaja): Kaupunginhallitus merkitsee **liitteenä 4** olevan vuoden 2020 henkilöstökertomuksen tiedokseen ja saattaa sen edelleen tiedoksi kaupunginvaltuustolle.

Päätös: Päätösehdotus hyväksyttiin.

Työterveyshuollon palvelujen hankinta

184/04.046/2021

KH 26.04.2021 § 147

Työterveyshuoltolain (1383/2001) ja työturvallisuuslain (738/2002) mukaan työnantajan on kustannuksellaan järjestettävä työterveyshuolto työstä ja työolosuhteista johtuvien terveysvaarojen ja -haittojen ehkäisemiseksi ja torjumiseksi sekä työntekijöiden turvallisuuden, työkyvyn ja terveyden suojelemiseksi ja edistämiseksi. Työterveyshuolto tulee järjestää ja toteuttaa siinä laajuudessa kuin työstä, työjärjestelyistä, henkilöstöstä, työpaikan olosuhteista ja niiden muutoksista johtuva tarve edellyttää.

Kemijärven kaupungin nykyisen työterveyspalveluiden puite- ja palvelusopimuksen sopimuskausi on päättymässä ja tämän vuoksi palvelu on kilpailutettava.

Työterveyshuollon palveluiden kilpailutus perustui Hanselin Työterveys 2020-2026 (DPS) dynaamiseen hankintajärjestelmään.

Tarjouspyyntö lähetettiin kaikille dynaamiseen hankintajärjestelmään hyväksytyinä oleville toimittajille 7.4.2021 Tarjouspyyntöasiakirjat **liitteenä 5**.

Tarjosten jättämiselle varattuun määräaikaan 21.04.2021 klo 12.00 mennessä saatiin tarjous Suomen Terveystalo Oy:ltä. Tarjous esitellään kaupunginhallituksen kokouksessa.

(Palvelualuejohtaja Marjo Sääreä, 040 568 2130)

Päätösehdotus (kaupunginjohtaja): Työterveyshuollon palveluiden tuottajaksi valitaan 1.7.2021 alkaen Suomen Terveystalo Oy.

Päätös: Päätösehdotus hyväksyttiin.

Tiedoksi: Terveystalo

Kemijärven Jäähalli Oy:n yhtiökokous 12.5.2021 / Yhtiökokousedustajan ohjeistus

197/07.073/2021

KH 26.04.2021 § 148

Kemijärven Jäähalli Oy:n yhtiökokous pidetään 12.5.2021.

Yhtiöjärjestyksen 6 §:n mukaan: "Yhtiöllä on hallitus, johon kuuluu vähintään viisi (5) ja enintään seitsemän (7) jäsentä, joista Kemijärven Kiekko ry valitsee kaksi. Hallituksen jäsenten toimikausi päättyy vaalia ensiksi seuraavan varsinaisen yhtiökokouksen päättyessä."

Yhtiön nykyinen hallitus:

Kyösti Sipovaara, puheenjohtaja
Anu Kiviniemi, varapuheenjohtaja
Kristiina Lautamo
Erkki Hietanen (Kemijärven Kiekko ry)
Kauko Kuittinen
Jukka Kortelainen
Airi Peltoniemi (Kemijärven Kiekko ry)

Yhtiöjärjestyksen 9 §:n mukaan yhtiön tilintarkastajaksi valitaan sama tilintarkastusyhteisö, minkä Kemijärven kaupunki on valinnut tilintarkastusyhteisöksi.

Kemijärven kaupungin tilintarkastusyhteisö on KPMG Oy Ab, vuosina 2018-2022 ja vastuullisena tilintarkastajana on JHT/KHT Tapio Raappana.

Yhtiökokouksen esityslistalla on yhtenä asiana myös hallituksen kokous- ja vuosipalkkioista päättäminen. Hallituksen jäsenille esitetään maksettavaksi kokouspalkkiota Kemijärven kaupungin hallintosäännössä määrättyjen vastaavien lautakuntien ym. jäsenten kokouspalkkioiden mukaan (60 e/kokous). Kemijärven kaupungin hallintosäännön mukaan Kemijärven Jäähalli Oy:n puheenjohtajan vuosipalkkio on 250 euroa.

Kuntalaki 122 §:

"Kunnan tytäryhteisön tilintarkastajaksi on valittava kunnan tilintarkastusyhteisö, jollei tästä poikkeamiseen ole perusteltua tarkastuksen järjestämiseen liittyvää syytä."

Laki naisten ja miesten välisestä tasa-arvosta § 4:

"Valtion komiteoissa, neuvottelukunnissa ja muissa vastaavissa toimielimissä sekä kunnallisissa että kuntien välisen yhteistoiminnan toimielimissä lukuun ottamatta kunnanvaltuustoja tulee olla sekä naisia että miehiä kumpiakkin vähintään 40 prosenttia, jollei erityisistä syistä muuta johdu."

Jos julkista valtaa käytävällä toimielimellä tai virastolla, laitoksella taikka kunta- tai valtioenemmistöisellä yhtiöllä on hallintoneuvosto, johtokunta tai muu luottamushenkilöistä koostuva johto- tai hallintoelin, toimielimessä tulee olla tasapuolisesti sekä naisia että miehiä, jollei erityisistä syistä muuta johdu."

Viranomaisten ja kaikkien niiden tahojen, joita pyydetään nimeämään ehdokkaita tässä pykälässä tarkoitettuihin toimielimiin, tulee mahdollisuuksien mukaan ehdottaa sekä naista että miestä jokaista jäsenpaikkaa kohden."

Oheisena kaupunginhallitukselle tiedoksi yhtiökokouskutsu liitteineen.

Yhtiökokousedustaja on kaupunginjohtaja tai hänen määräämänsä.

(Johdon sihteeri Aune Kumpula 040 770 8819)

Päätösehdotus (kaupunginjohtaja): Kaupunginhallitus ohjeistaa yhtiökokousedustajaa

- 1) valitsemaan hallitukseen viisi (5) Kemijärven kaupungin edustajaa,
- 2) valitsemaan yhtiön varsinaiseksi tilintarkastusyhteisöksi vuodelle 2021 KPMG Oy Ab, vastuullisena tilintarkastajana on JHT/ KHT Tapio Raappana. Varatilintarkastajaa ei tarvitse valita, kun tilintarkastajana toimii yhteisö,
- 3) hallituksen jäsenten ja puheenjohtajan kokouspalkkiot ja vuosipalkkiot määritellään Kemijärven kaupungin hallintosäännön mukaisesti

Päätös: Merkittiin, että Lea Koskela (HL 28 § 5. yhteisöjäävi, läheinen hallituksen jäsenenä) ja Jukka Kortelainen (HL 28 § 5. yhteisöjäävi, hallituksen jäsen) jäävänsä itsensä ja poistuivat esteellisinä kokouksesta tämän asian käsittelyn ja päätöksenteon ajaksi.

Markku Harju toimi puheenjohtajana tämän asian käsittelyn ja päätöksenteon ajan.

Kaupungin johtajan muutettu päätösesitys: Kaupunginhallitus ohjeistaa yhtiökokousedustajaa

- 1) hallituksen jäsenten valinnassa siten, että vanha hallitus jatkaa syksyyn 2021 saakka, kunnes kuntavaalin tuloksen mukaiset paikkajakoneuvottelut on käyty.
- 2) valitsemaan yhtiön varsinaiseksi tilintarkastusyhteisöksi vuodelle 2021 KPMG Oy Ab, vastuullisena tilintarkastajana on JHT/ KHT Tapio Raappana. Varatilintarkastajaa ei tarvitse valita, kun tilintarkastajana toimii yhteisö,
- 3) hallituksen jäsenten ja puheenjohtajan kokouspalkkiot ja vuosipalkkiot määritellään Kemijärven kaupungin hallintosäännön mukaisesti.

Kaupunginhallitus hyväksyi yksimielisesti muutetun päätösehdotuksen.

Itä-Lapin kuntayhtymän vuoden 2020 tilinpäätös ja toimintakertomus

203/07.072/2021

KH 26.04.2021 § 149

Itä-Lapin ky hallitus 24.2.2021 § 8;

Itä-Lapin kuntayhtymän toimintamenot olivat 842 391,34 € ja toimintatuotot 878 490,09 €. Tilikauden tulos on 36 093,82 €:a ylijäämäinen. Taseen loppusumma on 427 814,10 €. Taseessa oleva 16 538,01 €:n alijäämä saadaan katettua toimintavuoden ylijäämällä.

Edunvalvonta

Edunvalvontamatkoja ei Koronapandemiasta johtuvien rajoitukset vuoksi tehty. Edunvalvontatyötä tehtiin kuitenkin vilkkaasti kirjelmöimällä ja pitämällä Teams palavereita ministeriöiden edustajien kanssa. Kuntayhtymä antoi 36 kirjelmää tai lausuntoa alueen edunvalvontaan liittyvissä asioissa.

Vierailuja ja tapaamisia toteutettiin koronarajoitusten puitteissa.

Yhtymähallitus kokoontui 7 kertaa. Osa kokouksista toteutettiin hybridikokouksina, joihin oli mahdollista osallistua etäyhteyksillä. Toimialatiimeistä elinkeinotiimi kokoontui 8 ja hyvinvointiryhmä 4 kertaa.

Toimintavuonna käynnissä olleet kehittämishankkeet:

- 1) Forest In – Palvelutarve ja –resurssit Itä-Lapin metsäteollisuusinvestoinneissa (A73984)
- 2) VÄRI - Väriön tutkimusaseman huippututkimus hyödyntämään Itä-Lapin elinkeinoelämää (A74190)
- 3) East Lapland Film Productions (87887)
- 4) VähäC – Vähähiilisuuden edistäminen Itä-Lapissa (A74939)
- 5) ILPO – Malminetsinnän aluetaloudelliset vaikutukset ja niiden hyödyntäminen Itä-Lapin elinkeinoelämässä (A75306)
- 6) Northern Axis Bartrents Link (KO4159)
- 7) High Five yhteistyöllä hyvinvointia Itä-Lappiin (S21758)
- 8) Itälappilainen mikroyrittäjyys ja Covid-19 (S22079)
- 9) Yrittäjien Itä-Lappi -hanke (A76227)
- 10) Perinneruokahanke (144668)

Toimintavuoden aikana valmisteltiin Yrittäjien Itä-Lappi-, Itälappilainen mikroyrittäjyys ja Covid-19-, Perinneruoka- ja HEHKU-hanke. Yhdessä Pohjois-Lapin kanssa valmisteltiin yhteishanke Elinvoimaa ja älykästä toimintaa Itä- ja Pohjois-Lappiin (EIP) hanke.

Kuntayhtymä julkaisi yrityksille suunnatun ohjeistuksen Koronapandemiasta selviytymiseen liittyen. Ohjeistusta markkinoitiin facebookin kautta ja kunnat jakoivat linkkiä sivustoille omissa kanavissaan. Sivuston tietoja päivitettiin, kun uutta tietoa oli saatavilla. Nopeasti käyntiin saatettu Covid-hanke, tarjosi myös apua Koronatilanteesta kärsiville yrittäjille asiantuntija-avun muodossa.

Nettisivujen uudistus on ollut käynnissä toimintavuonna. Uudistusta on tehty omana työnä. Uusi hallintosääntö hyväksyttiin joulukuussa.

Tilaisuudet ja tapahtumat

Kuntayhtymän edustajia on osallistunut useisiin aluekehittämistä käsitteleviin tilaisuuksiin etänä. Kuntayhtymän toimintavuodelle suunnitellut tapahtumat ja matkat jouduttiin lähes kokonaan perumaan rajoitusten vuoksi. Toteutumatta jäi lähialueyhteistyötapaamiset, Brysselin matka, Kiinan matka ja seutuseminaari.

Kuntayhtymän toimintavuosi on ollut poikkeuksellinen, johtuen Koronapandemiasta. Etätyösuositus oli voimassa lähes koko vuoden ja kokoontumis- ja matkustusrajoitukset estivät fyysisten tilaisuuksien kuten seutuseminaarin ja hankkeiden eri tilaisuuksien järjestämisen.

Kuntayhtymän tilinpäätös jäi reilusti plussalle, koska matkustaminen ja tilaisuuksien järjestäminen oli estyneenä suurimman osan vuotta ja määrärahoja tämän vuoksi säästy.

Kuntayhtymän vuoden 2020 toimintaa ja taloutta on kuvattu tarkemmin tilinpäätöksessä ja toimintakertomuksessa, joka on liitteenä 3.

Kuntayhtymän johtajan esitys: Yhtymähallitus hyväksyy ja allekirjoittaa kuntayhtymän tilinpäätöksen ja toimintakertomuksen vuodelta 2020 (liite 3) ja antaa sen tilintarkastajan tarkastettavaksi. Yhtymähallitus päättää, että tilikauden ylijäämä 36 093,82 € kirjataan edellisten tilikausien ylijäämä/alijäämätilille.

Päätös: Hyväksyttiin.

Kaupunginhallitus 26.4.2021:

Itä-Lapin kuntayhtymän perussopimuksen 4 §:n mukaisesti Itä-Lapin kuntayhtymän tilinpäätöksen käsittelevät jäsenkuntien valtuustot.

Liitteenä 6 Itä-Lapin kuntayhtymän tilinpäätös ja toimintakertomus vuodelta 2020.

Itä-Lapin kuntayhtymän tarkastuslautakunta on käsitellyt tilinpäätöksen kokouksessaan 15.4.2021. **Liitteenä 7** arviointikertomus ja **liitteenä 8** tilintarkastuskertomus.

(Johdon sihteeri Aune Kumpula 040 770 8819)

Päätösehdotus (kaupunginjohtaja): Kaupunginhallitus esittää kaupunginvaltuustolle, että valtuusto hyväksyy Itä-Lapin kuntayhtymän tilinpäätöksen vuodelta 2020 ja myöntää vastuuvapauden tilivelvollisille.

Päätös: Merkittiin, että Anita Ruokamo jääväsi itsensä ja poistui esteellisenä kokouksesta tämän asian käsittelyn ja päätöksenteon ajaksi (HL 28 § 4. palvelussuhdejäävi, kuntayhtymän työntekijä vuoden 2020 aikana).

Pöytäkirjan tarkastajana tämän asian käsittelyn ajan toimi Markku Harju.

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Valtuustoaloite Sobetsuryhmän 2020 varausmaksut kaupungin korvattaviksi / Aalto Pirkka

95/07.074/2021

KH 26.04.2021 § 150

Pirkka Aalto on jättänyt 15.2.2021 valtuustoaloitteen Sobetsuryhmän 2020 varausmaksut kaupungin korvattaviksi. Aloite **liitteenä 9**.

Koronatilanteen vuoksi nuorten Sobetsu-ryhmän (19 nuorta) matka lokakuussa 2020 jäi toteuttamatta. Lentoyhtiön perimät varausmaksut 200 e/henkilö jäivät nuorille maksuun, koska matkatoimisto ei suostunut niitä palauttamaan.

Valtuustoaloitteessa esitetään, että kaupunki korvaisi nuorten menettämät varausmaksut, sillä kyse oli ystävyyskaupunkivierailusta, jota kaupunki oli jo valmiiksi sitoutunut sponsoroimaan.

Kemijärven kaupunki on perinteisesti osallistunut nuorten ystävyyskaupunkitoiminnan matkakustannuksiin 400 e/nuori ja oli varannut tämän määrärahan myös vuoden 2020 budjettiin. Varausmaksun korvaus tarkoittasi kaupungille 3 800 euron kustannusta. Huomioitavaa on, että Sobetsuryhmä on kerännyt varoja matkasta aiheutuvien kustannusten kattamiseksi.

(Palvelualuejohtaja Marjo Sääreä, 040 568 2130)

Päätösehdotus (kaupunginjohtaja): Kaupunginhallitus päättää, että kaupunki ei korvaa Sobetsuryhmän varausmaksuja. Kaupunginhallitus esittää kaupunginvaltuustolle aloitteen loppuun käsitellyksi.

Päätös: Kaupunginhallitus palautti asian uudelleen valmisteltavaksi.

**Eroanomus Keskustan äänestysalueen vaalilautakunnan varajäsenyydestä /
Haarahiltunen Lauri**

195/00.001/2021, 417/01.015/2020

KH 26.04.2021 § 151

Lauri Haarahiltunen on 15.4.2021 ilmoittanut kirjallisesti eroavansa vaalilautakunnan varajäsenyydestä (kirje oheisena) henkilökohtaisesta syystä.

Vaalilautakunnan jäsenet ja varajäsenet ovat:

Raili Kerkelä	puheenjohtaja
Kari Holtinkoski	varapuheenjohtaja
Lasse Ketonen	jäsen
Anneli Meriläinen	jäsen
Päivi Perälä	jäsen
Maija-Leena Vermas	varajäsen
Juha Miinala	varajäsen
Aino Vuorenpää	varajäsen
Auli Narkilahti	varajäsen
Lauri Haarahiltunen	varajäsen

Kelpoisuus vaalilautakuntaan:

Jäsenten ja varajäsenten on oltava kuntalain (410/2015) mukaan vaalikelpoisia kunnan luottamustoimeen. Lisäksi jäsenten sekä varajäsenten on mahdollisuuksien mukaan edustettava kunnassa edellisissä kuntavaaleissa ehdokkaita asettaneita äänestäjäryhmiä. Jäsenenä ja varajäsenenä ei voi olla ehdokas.

Hallintolain (434/2003) esteellisyyssääntelyä ei sovelleta vaalilautakunnan toimintaan. Tämä tarkoittaa, että jäseneksi tai varajäseneksi nimetty voi toimia kaikissa vaalilautakunnan tehtävissä, kuitenkin yhtä poikkeusta lukuun ottamatta: vaalilautakunnan jäsenenä oleva ehdokkaan puoliso, lapsi, sisarus tai vanhempi ei saa toimia vaalilain (714/1998) 73 §:n 2 momentissa tarkoitettuna äänestäjän avustajana.

Kuntavaaleissa keskusvaalilautakunnan jäsenen ei ole suositeltavaa toimia oman tehtävänsä ohessa minään muuna vaaliviranomaisena. Koska keskusvaalilautakunta tarkastaa vaalilain (714/1998) 63 §:n mukaisesti ennakoäänestysasiakirjat ja suorittaa 84 §:n mukaisesti vaalipäivän äänten tarkastuslaskennan, vaalitoimitsijana taikka vaalitoimikunnan tai vaalilautakunnan jäsenenä ollut keskusvaalilautakunnan jäsen olisi keskusvaalilautakunnassa esteellinen osallistumaan oman toimintansa laillisuuden arviointiin.

(henkilöstö- ja hallintosihteeri Päivi Alatalo, 040 587 2490)

Päätösehdotus (kaupunginjohtaja): Kaupunginhallitus myöntää Lauri Haarahiltuselle eron vaalilautakunnan varajäsenyydestä.

Kaupunginhallitus valitsee Lauri Haarahiltusen tilalle uuden varajäsenen vaalilautakuntaan.

Päätös: Kaupunginhallitus myönsi Lauri Haarahiltuselle eron vaalilautakunnan varajäsenyydestä.

Kaupunginhallitus valitsi Lauri Haarahiltusen tilalle uudeksi varajäseneksi vaalilautakuntaan Erkki Sivosuon.

Tiedoksi Lauri Haarahiltunen
Valittu
Päivi Alatalo
Luottamustoimikortisto / Sarastia

Patonkankaan biojalostamon tontilla olleen vesijohdon siirtomaksu

185/61.611/2021

KH 26.04.2021 § 152

Patokankaan teollisuusalueella on vuonna 2019 jouduttu siirtämään vesijohto silloisten biojalostamon suunnitelmien ja aikataulun vuoksi toiseen paikkaa, jotta ko. johto ei haittaisi/viivästyttäisi biojalostamon rakentamista.

Siirrosta on tehty sopimus Kemijärven lämpö ja vesi Oy / Kemijärven kaupunki / Boreal Bioref Oy, jossa sovittiin, että kaupunki maksaa Kemijärven lämpö ja vesi Oy:lle siirrosta aiheutuvan kustannuksen ja perii sen sitten Boreal Bioref Oy:ltä takaisin 28.6.2017 allekirjoitetun esisopimuksen kohdan 9.5 mukaisesti.

Laskulle sovittu eräpäivä oli 31.12.2020.

Kaupunki on saanut 29.9.2020 kirjallisen ilmoituksen ja yhtiöiden keskinäisen sopimuksen siitä, että vesijohdon siirtomaksu siirtyy Boreal Bioref Oy:ltä BBH Management Oy:lle, ja että kaupungin tulee yhtiöiden pyynnöstä siirtää rästissä oleva lasku ao. yhtiölle. Uusi lasku on tehty yhtiöiden esittämällä tavalla BBH Management Oy:lle ja poistettu aiempi Boreal Bioref Oy:lle osoitettu lasku. Maksuaikaa ei ole jatkettu ao.muutoksen yhteydessä.

Vesijohdosta on maksettu 31.12.2020 osasuoritus yhteensä 25 278,70 euroa ja maksaja on ilmoittanut maksavansa BBH:n avoinna olevan laskun erissä. Kaupunginjohtaja on sopinut maksuaikaa olevan 31.3.2021 saakka, että neuvottelut erääntyneen saatavan osalta ehditään käymään. Maksuaikaa on 29.3.2021 kaupunginhallituksessa käydyin keskustelun jälkeen jatkettu 19.4.2021 saakka.

Koska vesijohto olisi haitannut/vaikeuttanut ja olisi vaikeuttanut edelleen tontin rakentamista ja johdon siirto on nostanut tontin arvoa, kaupungingeodeetti esittää, että ko. siirtomaksun erääntynyt pääoma siirretään Vataset Teollisuus Oy:n esittämällä tavalla tontin 320-6-62002- 2 tasearvoon, jolloin siirtomaksusta saadaan 5 %:n vuotuinen vuokra ja se realisoituu maksettavaksi tontin myynnin yhteydessä.

Liitteenä 10 Kpmg Oy Ab:n kannanotto maanvuokra- ja runkovesijohdon siirtokuluista.

Asiaa selostetaan tarvittaessa hallituksen kokouksessa.

(Kaupungingeodeetti Tapio Pöyliö, 040-5250924)

Päätösesitys(kaupunginjohtaja): Kaupunginhallitus hyväksyy Patokankaalla kiinteistöltä 320-6-62002- 2 siirretyn vesijohdon siirtokorvaukseen liittyvän erääntyneen maksun 144.808,47 euroa siirtämisen ko. tontin tasearvoon. Tilintarkastajalta on saatu hyväksyminen järjestelyn tekemiseksi.

Lisäksi edellytetään vuokrasopimuksen päivittämistä.

Päätös: Kokouksessa pidettiin tauko klo 20.14 - 20.35.

Anita Ruokamo esitti, että asia palautetaan valmisteluun ja kaupunginjohtaja tuo seuraavaan hallituksen kokoukseen päätettäväksi kirjallisena osapuolten allekirjoittaman neuvottelutuloksen vesijohdon siirtokustannuksen maksamisesta. Esa Kangas kannatti Ruokamon esitystä.

Kokous keskeytettiin klo 20.46. Kokousta päätettiin jatkaa perjantaina 30.4.2021 klo 16.00.

Puheenjohtaja avasi jatkokokouksen 30.4.2021 klo 16.00. Puheenjohtaja totesi kokouksen laillisesti koollekutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Lea Koskela esitti, että asia palautetaan uuteen valmisteluun. Kaupunginhallitus hyväksyi yksimielisesti Koskelan esityksen.

Tiedoksi: Tekniset palvelut
Talousohjelmat
Vatanen

Kunniamerkkiesitykset vuodelle 2021

133/02.028/2021

KH 26.04.2021 § 153

Lapin aluehallintovirasto tekee opetus- ja kulttuuriministeriön, sosiaali- ja terveystieteiden ministeriön sekä valtiovarainministeriön pyyntöjen mukaisesti ehdotuksensa tulevana itsenäisyyspäivänä myönnettäviksi kunniamerkeiksi. Tätä tarkoitusta varten Lapin aluehallintovirasto pyytää kunniamerkkiehdotukset aluehallintovirastolle jatkokäsittelyä varten viimeistään 30.4.2021.

Kunniamerkin myöntämisessä painotetaan erityisesti sitä, että saajan henkilökohtaiset ansiot perustellaan hyvin. Pelkästään virka- ja palveluvuodet tai virka-asema eivät voi olla kunniamerkin myöntämisen perusteena, vaan perusteluissa lähtökohtana ovat keskitason yläpuolella olevat ansiot, jotka asianomaisen on osoittanut omalla ammattialallaan tai huomattavissa yhteiskunnallisissa tehtävissä. Lisäksi tulee varmistaa, että mahdollisen aiemman kunniamerkin saamisesta on kulunut vähintään seitsemän (7) vuotta ja mahdollisesta arvonimestä samoin vähintään seitsemän (7) vuotta. Toisen kunniamerkin saaminen edellyttää aina saajan virka-aseman, toimenkuvan tai työtehtävän muuttumista entistä vaativammaksi ja henkilön erityistä ansioituneisuutta uusissa tehtävissä.

Kunniamerkkiehdotuksia valmisteleva toimikunta on käsitellyt asiaa kokouksessaan 16.4.2020. Toimikunnan esitys oheisena tiedoksi kaupunginhallituksen jäsenille.

(johdon sihteeri Aune Kumpula, 040-770 8819)

Päätösehdotus (kaupunginjohtaja): Kaupunginhallitus päättää hakea kunniamerkkejä kunniamerkkiehdotuksia valmistelevan toimikunnan esityksen mukaisesti.

Kaupunginhallitus valtuuttaa hallinto- ja tukipalvelut palvelualueen jättämään kunniamerkkihakemukset Lapin Aluehallintovirastolle.

Päätös: Päätösehdotus hyväksyttiin.

Tiedoksi: Johdon sihteeri

Ilmoitusasiat

18/07.072/2021, 206/07.073/2021

KH 26.04.2021 § 154

Kuntayhtymien ym. pöytäkirjat:

Geodeetin viranhaltijapäätös 14.4.2021 § 10; Etuostolain mukainen etuosto-oikeuden käyttäminen / saapuneet kiinteistönluovutusilmoitukset ajalta 4.2.-8.4.2021. Kemijärven kaupunki ei käytä etuostolain mukaista etuosto-oikeutta em. kaupoissa. Päätös oheisena tiedoksi kaupunginhallituksen jäsenille.

Itä-Lapin ky tarkastuslautakunta 15.4.2021. Pöytäkirja lähetetty sähköpostilla tiedoksi kaupunginhallituksen jäsenille. Pöytäkirja luettavissa:
<http://italappi.fi/fi/Päätökset>

Lapin liiton hallitus 29.3.2021. Pöytäkirja laitettu 20.4.2021 sähköpostilla kaupunginhallituksen jäsenille tiedoksi. Pöytäkirja luettavissa:
<http://lapinliitto.oncloudos.com/cgi/DREQUEST.PHP?page=meeting&id=2021566>

Saapuneet kirjeet ja päätökset:

Kutsu Sarastia Oy:n yhtiökokoukseen 19.5.2021. Yhtiökokoukseen osallistutaan. Yhtiökokouksekutsu nähtävillä kokouksessa.

(Johdon sihteeri Aune Kumpula 040 770 8819)

Päätösehdotus (kaupunginjohtaja): Kaupunginhallitus merkitsee ilmoitusasiat tietoonsa saatetuksi ja tyytyy edellä selostettuihin päätöksiin.

Päätös: Päätösehdotus hyväksyttiin.

Kaupunginhallitus

§ 155

26.04.2021

Muut asiat

KH 26.04.2021 § 155

Muita asioita ei ollut.

Puheenjohtaja päätti kokouksen klo 16.30.

TOIMIELIN: Kaupunginhallitus 26.4.2021

OIKAISUVAATIMUSOHJEET JA VALITUSOSOITUS

MUUTOKSENHAKUKIELTO

Seuraavista päätöksistä ei saa tehdä kuntalain 136 §:n mukaan oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa.

Pykälät: 140, 141, 142, 143, 144, 145, 146, 149, 150, 152, 153, 154, 155

OIKAISUVAATIMUSOHJE

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

OIKAISUVAATIMUS

Pykälät: 147, 148, 151

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen), sekä
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Kemijärven kaupungin kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän (7) päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena (3) päivänä viestin lähettämisestä..

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän (7) päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, osoite ja postiosoite
Kemijärven kaupunginhallitus, PL 5, 98101 Kemijärvi

Kirjaamon yhteystiedot:

Postiosoite: Kemijärven kaupunki, Kirjaamo, PL 5, 98101 Kemijärvi

Käyntiosoite: Hallituskatu 4, 98100 Kemijärvi

Sähköpostiosoite: kirjaamo@kemijarvi.fi

Faksinumero: +358(0)16 815 589

Puhelinnumero: 040 770 8819

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 9.00 - 15.00

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero. Jos oikaisuvaatimuspäätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Kemijärven kaupungin kirjaamosta.

Kirjaamon yhteystiedot:

Postiosoite: Kemijärven kaupunki, Kirjaamo, PL 5, 98101 Kemijärvi

Käyntiosoite: Hallituskatu 4, 98100 Kemijärvi

Sähköpostiosoite: kirjaamo@kemijarvi.fi

Faksinumero: +358(0)16 815 589

Puhelinnumero: 040 770 8819

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 9.00 - 15.00

Pöytäkirja on viety nähtäväksi yleiseen tietoverkkoon 30.4.2021.

Päätös on annettu asianosaiselle tiedoksi kirjeenä, joka on lähetetty __/__/20__

Päätös on annettu asianosaiselle tiedoksi sähköpostilla, joka on lähetetty __/__/20__

TOIMIELIN: Kaupunginhallitus 26.4.2021 § 147**OIKAISUOHJE JA VALITUSOSOITUS HANKINTA-ASIASSA****I Kuntalaissa tarkoitettu oikaisuvaatimus****Hankintaoikaisun teko aika**

Päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen hallituksen, lautakunnan, niiden jaoston tai niiden alaisen viranomaisen päätöksestä asianomaiselle toimielimelle.

Oikaisuvaatimuksen voi tehdä asianosainen eli se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa tai kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän (7) päivän kuluttua siitä, kun päätöstä koskeva pöytäkirjanote on lähetetty hänelle kirjeellä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen katsotaan saaneen tiedon päätöksestä kolmantena (3) päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän (7) päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimus perusteineen. Hakemukseen on merkittävä oikaisua vaativan ja kirjelmän laatijan nimi ja kotikunta sekä postiosoite, puhelinnumero ja sähköpostiosoite. Hankintaoikaisu on sen tekijän allekirjoitettava.

Oikaisuvaatimukseen on liitettävä päätös, johon oikaisua haetaan joko kopiona tai alkuperäisenä ja asiakirjat, joihin vedotaan.

Toimitusosoite

Hankintaoikaisu toimitetaan hankintayksikölle: Kemijärven kaupunki, Hallituskatu 4, PL 5, 98101 Kemijärvi, s-posti: kirjaamo@kemijarvi.fi.

II Asian saattaminen markkinaoikeuden tutkittavaksi

Kansalliset kynnysarvot ylittävissä hankinnoissa asia voidaan saattaa markkinaoikeuden tutkittavaksi.

Asianosainen voi saattaa hankintapäätöksen markkinaoikeuden käsiteltäväksi sillä perusteella, että hankinnassa on menetelty julkisista hankinnoista annetun lain tai sen nojalla annettujen säännösten tai Euroopan yhteisön lainsäädännön tai maailman kauppajärjestön julkisia hankintoja koskevan sopimuksen vastaisesti.

Hakemus markkinaoikeudelle on tehtävä kirjallisesti 14 päivän kuluessa siitä, kun ehdokas tai tarjoaja on saanut tiedon päätöksestä ja sen perusteluista sekä ohjeen asian saattamisesta markkinaoikeuden käsiteltäväksi. Asiakirja katsotaan saadun tiedoksi, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua asiakirjan lähettämisestä.

Hakemuksesta on käytävä ilmi vaatimus perusteineen sekä hankinta-asia, jota hakemus koskee. Valittajan, laillisen edustajan tai asiamiehen on allekirjoitettava hakemus. Hakemukseen on merkittävä hakijan ja kirjelmän laatijan nimi ja kotikunta sekä postiosoite ja puhelinnumero.

Hakemukseen on liitettävä:

- päätös, johon muutosta haetaan joko kopiona tai alkuperäisenä
- asiakirjat, joihin vedotaan
- valtakirja, mikäli käytetään asiamiestä

EU- kynnysarvon alittavat ns. tekniset peruspalvelut

Erityisalojen hankintalain tarkoittamissa teknisiä peruspalveluja (vesi-, energia-, liikenne- ja posti-palvelut) koskevissa hankinnoissa markkinaoikeuden toimivalta alkaa vasta EU- kynnysarvot ylittävissä hankinnoissa.

Valituskielto

Markkinaoikeuden toimivaltaan kuuluvasta asiasta ei saa valittaa kuntalain nojalla sillä perusteella, että päätös on julkisista hankinnoista annetun lain vastainen.

Markkinaoikeuden osoite ja muut yhteystiedot

Markkinaoikeus, PL 118, 00131 HELSINKI, Käyntiosoite: Erottajankatu 1-3
puh. 010 364 3300, fax. 010 364 3314, sähköposti: markkinaoikeus@oikeus.fi

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa:
<https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>

Pöytäkirja on viety nähtäväksi yleiseen tietoverkkoon 30.4.2021.

Päätös on annettu asianosaiselle tiedoksi kirjeenä, joka on lähetetty __/__/20__

Päätös on annettu asianosaiselle tiedoksi sähköpostilla, joka on lähetetty __/__/20__