

Kaupunginhallitus

AIKA 22.02.2021 klo 14:00 - 16:59

PAIKKA Valtuustosali, Hallituskatu 4, 98100 Kemijärvi

KÄSITELLYT ASIAT

§		Sivu
56	Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus	3
57	Pöytäkirjan tarkastajien valinta	4
58	Kaupunginjohtajan ajankohtaiskatsaus	5
59	Kemijärven kaupungin ja tytäryhtiöiden perintäpalvelut	6
60	Kemijärven kaupungin sijoitusperiaatteet	7
61	Paikallinen sopimus tartuntataudeista vastaavien lääkärien varallaolosta	8
62	Tervetuloa Kemijärvelle / Lappiin kampanja	9
63	Valtuustoaloite Kemijärven kaupungin rekrytoinnit anomyymirekrytointina / Imporanta Aulikki	10
64	Lautakuntien ja muiden viranomaisten päätökset	11
65	Ilmoitusasiat	12
66	Muut asiat	13

Kaupunginhallitus

AIKA 22.02.2021 klo 14:00 - 16:59

PAIKKA Valtuustosali, Hallituskatu 4, 98100 Kemijärvi

OSALLISTUJAT

	Nimi	Klo	Tehtävä	Lisätiedot
LÄSNÄ	Koskela Lea	14:00 - 16:59	puheenjohtaja	
	Harju Markku	14:00 - 16:59	1. varapuheenjohtaja	
	Kangas Esa	14:00 - 16:59	jäsen	
	Lehtola Joonas	14:00 - 16:44	jäsen	
	Ojala Jukka	14:00 - 16:59	jäsen	
	Savukoski Riitta	14:00 - 16:59	jäsen	
	Vanhala Riitta	14:00 - 16:59	varajäsen	
POISSA	Ojala Kirsti		2. varapuheenjohtaja	Vanhala Riitta
MUU	Niemelä Veikko	14:00 - 16:59	kv:n puheenjohtaja	
	Pikkarainen Juha	14:00 - 16:59	kv:n 1. varapuheenjohtaja	
	Ruokamo Anita	14:00 - 16:59	kv:n 2. varapuheenjohtaja	
	Rantanen Atte	14:00 - 16:59	esittelijä	
	Säärelä Marjo	14:00 - 16:59	pöytäkirjanpitäjä	

ALLEKIRJOITUKSET

Kemijärvellä 22.2.2021

Puheenjohtaja Lea Koskela

Pöytäkirjanpitäjä Marjo Säärelä

KÄSITELLYT ASIAT 56 - 66

PÖYTÄKIRJAN TARKASTUS

Kemijärvellä 22.2.2021

Kemijärvellä 22.2.2021

Esa Kangas

Jukka Ojala

PÖYTÄKIRJA YLEISESTI NÄHTÄVILLÄ

Allekirjoitettu ja tarkastettu pöytäkirja pidetään yleisesti nähtävillä Kemijärven kaupungin kaupungin verkkosivut 23.2.2021

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

KH 22.02.2021 § 56

Kuntalain 103 §:n 2. momentin mukaan kaupunginhallituksen kokous on päätösvaltainen kun enemmän kuin puolet sen jäsenistä on läsnä.

Hallintosääntö 15 luku - kokousmenettely:

129 § Kokouskutsu

"Kokouskutsun antaa puheenjohtaja tai hänen estyneenä ollessaan varapuheenjohtaja.

Kokouskutsussa on ilmoitettava kokouksen aika ja paikka sekä käsiteltävät asiat. Kokouskutsussa on mainittava, mitä toimielimen päätöksentekotapaa noudatetaan kunkin asian kohdalla. Jos asia käsitellään sähköisessä päätöksentekomenettelyssä, tulee kutsussa ilmaista, mihin mennessä asia on käsiteltävä sähköisesti.

Esityslista, joka sisältää selostuksen käsiteltävistä asioista ja ehdotukset toimielimen päätöksiksi, lähetetään kokouskutsun yhteydessä, jolleivät erityiset syyt ole esteenä. Jos esityslistalla, liitteissä tai oheismateriaalissa on salassa pidettäviä tietoja, asiakirjaan tehdään merkintä salassapidosta.

Kokouskutsu lähetetään jäsenille ja muille, joilla on läsnäolo-oikeus tai -velvollisuus, toimielimen päättämällä tavalla vähintään neljä (4) päivää ennen kokousta."

130 § Sähköinen kokouskutsu

"Kokouskutsu, esityslista, liitteet ja oheismateriaali lähetetään sähköisesti. Tällöin kaupunginhallitus tai sen nimeämä viranhaltija vastaa siitä, että tähän tarvittavat tekniset laitteet, järjestelmät ja tietoliikenneyhteydet ovat käytettävissä."

Kokouskutsu ja esityslista on lähetetty sähköpostilla 17.2.2021.

Päätös: Ennen kokouksen alkua kaupunginhallitus kuuli ajankohtaisista asioista talous- ja kehittämisjohtaja Tuula Kuvajaa sekä kaupunginjohtaja Atte Rantasen katsauksen taloudensopeuttamisohjelman etenemisestä.

Puheenjohtaja avasi kokouksen klo 15.10

Puheenjohtaja totesi kokouksen laillisesti koollekutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Pöytäkirjan tarkastajien valinta

KH 22.02.2021 § 57

Hallintosäännön 149 §:n mukaan pöytäkirja tarkastetaan toimielimen päättämällä tavalla.

Pöytäkirjan tarkastus on 22.2.2021.

Päätösehdotus (kaupunginjohtaja): Pöytäkirjantarkastajiksi valitaan Esa Kangas ja Jukka Ojala.

Päätös: Päätösehdotus hyväksyttiin.

Kaupunginjohtajan ajankohtaiskatsaus

15/00.002/2021

KH 22.02.2021 § 58

Kaupunginjohtaja esittelee kaupunginhallitukselle ajankohtaiset asiat.

Päätösehdotus (kaupunginjohtaja): Merkitään tiedoksi.**Päätös:** Merkittiin tiedoksi.

Kemijärven kaupungin ja tytäryhtiöiden perintäpalvelut

98/04.044/2021

KH 22.02.2021 § 59

Kemijärven kaupungin perintäpalvelut on hoitanut Intrum Oy. Perintäpalveluja ei ole kilpailutettu vuosiin. Sarastia Kuntaperintä Oy on Sarastia Oy:n 100 % omistama tytäryhtiö. Kemijärven kaupunki voi siirtyä Kuntaperinnän palvelujen käyttäjäksi (InHouse yhtiö) ilman kilpailuttamista Sarastian omistajana.

Kuntaperinnän perintäpalvelujen ja Intrum Oy:n perintäpalvelujen merkittävin ero on jälkiperinnän provisio, jota Kuntaperintä ei veloita, mutta Intrum veloittaa. Tästä syntyy kaupungille ja tytäryhtiöille merkittävin säästöpotentiaali.

Oheisliitteenä (JulkL 24 § kohta 20) Intrum Oy:n ja Sarastia Kuntaperinnän hinnastot kaupungille.

Kemijärven kaupunki ja kaupungin talouspalvelujen hoitamat tytäryhtiöt siirtyvät 3.5.2021 käyttämään Sarastia Kuntaperinnän palveluja. Intrum Oy hoitaa perinnän loppuun niistä saatavista, jotka ovat Intrumilla perinnässä 30.4.2021 mennessä. Näin siirtyminen tapahtuu vaiheittain eikä aiheuta lisäkuluja tai asiakkaille häirtatekijöitä muutoksessa.

(Talous- ja kehittämisjohtaja Tuula Kuvaja, 040 730 0236)

Päätösehdotus (kaupunginjohtaja): Kaupunginhallitus päättää hyväksyä Sarastia Kuntaperintä Oy:n tarjouksen kaupungin, liikelaitoksen ja talouspalvelujen hoitamien tytäryhtiöiden perintäpalveluista niin, että sopimus astuu voimaan 3.5.2021.

Intrum Oy vastaa kaupungin ja tytäryhtiöiden perintäpalveluista 30.4.2021 mennessä syntyneiden saatavien osalta siihen saakka, että perintätoimet on hoidettu loppuun.

Päätös: Päätösehdotus hyväksyttiin.

Kemijärven kaupungin sijoitusperiaatteet

97/03.034/2021

KH 22.02.2021 § 60

Pankit ovat siirtyneet/siirtymässä Euroopan keskuspankin mukaiseen tileillä olevien varojen negatiivisen koron perintään. Kunnille ja kuntayhtymille asetetaan saldorajoja, jonka yli menevistä varoista negatiivinen talletuskorko peritään. Negatiivinen talletuskorko on 2.11.2020 tilanteen mukaan -0,50 %.

Kaupungilla ei ole voimassa olevia sijoitusperiaatteita, joten ne on hyväksyttävä valtuustossa, jotta tileillä olevia, asetetut saldorajat ylittäviä kassavaroja voidaan sijoittaa.

Kassavaroja on tarkoitus sijoittaa likvideihin ja varovaisiin sijoituskohteisiin, jotka soveltuvat 0-3 vuoden sijoitusajalle. Tällaisia sijoituskohteita ovat investment grade tai suomalaisten liikkeellelaskijoiden muuten luotettavaksi arvioitavat arvopaperit kuten kuntatodistukset, sijoitustodistukset tai määräaikaiset talletukset sekä valtioiden ja muiden julkisten instituutioiden tai yksityisten yritysten liikkeeseen laskemat joukkovelkakirjat, niihin rinnastettavat sijoitustuotteet tai korkeakorkoiset lainat (high yield). Sijoituksia voidaan toteuttaa rahastojen kautta. Pörssinoteeratut indeksiosuusrahastot (ETF:t) ovat sallittuja.

Ligvidillä sijoituskohteella tarkoitetaan sijoituskohdetta, josta varat saadaan realisoitua tilille 2-3 pankkipäivän kuluessa. Poikkeuksellisessa markkinatilanteessa varojen realisointi voi kestää kauemmin. Vastaavasti varovaisuudella tarkoitetaan tässä korkosijoituksia, joiden arvioitu modifioitu duraatio on alle 1 ja joiden tuotto-odotus on 3 kk Euribor -korkoa korkeampi. Modifioitu duraatio tarkoittaa rahaston korkoherkkyyttä, eli sitä kuinka paljon valitun korkosijoituksen arvo muuttuu yleisen korkotason muuttuessa.

Kassavarojen sijoittamisella vältetään negatiivisen talletuskoron maksu.

Kaupunginhallitus valvoo kaupunginvaltuuston hyväksymän sijoituspolitiikan soveltamista kassavarojen sijoittamisen osalta.

Pidempiaikaisesta sijoittamisesta laaditaan myöhemmin erikseen omat sijoitusperiaatteet.

(Talous- ja kehittämisjohtaja Tuula Kuvaja, 040 730 0236)

Päätösehdotus (kaupunginjohtaja): Kaupunginhallitus päättää esittää valtuustolle, että valtuusto hyväksyy yllä olevat kassavarojen sijoitusperiaatteet.

Samalla kaupungin hallintosäätöön lisätään talous- ja kehittämisjohtajan tehtäviin kaupungin sijoitustoiminnan hoitaminen valtuuston hyväksymien sijoitusperiaatteiden mukaisesti.

Päätös: Päätösehdotus hyväksyttiin.

Tervetuloa Kemijärvelle / Lappiin kampanja

74/06.062/2021

KH 22.02.2021 § 62

Kemijärven kaupunki on ollut mukana House of Laplandin toteuttamassa Tervetuloa Lappiin kampanjassa vuosina 2019 ja 2020. Vuoden 2021 osalta Kemijärvi ei ole mukana mahdollisesti House of Laplandin järjestämässä kampanjassa.

Vuonna 2020 toteutetun kampanjan aikana Kemijärven kaupungin palvelupiste Sortteerista haettiin yhteensä 34 kpl Kemijärvi-kassia (1/talous). Kassi sisälsi Kemijärvi-esitteiden lisäksi taidekirjan ja Kemijärveläisiä tuotteita. Kassin hinta oli n. 30-50 euroa.

Kemijärven kaupungin uusien asukkaiden vuoden 2021 tervetulopaketissa voisi olla kemijärveläisiä tuotteita, kartoja ja esitteitä. Tervetulopaketti kootaan hallinto- ja tukipalvelut palvelualueella. Tervetulopaketin jako tapahtuisi Palvelupiste Sortteerista (1 /talous). Kustannus kaupungille on n. 30-50 euroa/tervetulopaketti. Kassiin on mahdollista lisätä myös paikallisten yritysten ja yhdistysten muuttajille lahjoittamia tuotteita/palveluita.

(Johdonsihteerin Aune Kumpula 040 770 8819)

Päätösehdotus (kaupunginjohtaja): Kaupunginhallitus hyväksyy tervetulopaketin luovuttamisen Kemijärvelle muuttaneille talouksille vuosille 2021-2022. Kustannukset katetaan kaupunginhallituksen määrärahoista.

Päätös: Päätösehdotus hyväksyttiin.

Tiedoksi: Kemijärven Kehitys Oy
Sortteeri

Valtuustoaloite Kemijärven kaupungin rekrytoinnit anonyymirekrytointina / Imporanta Aulikki

544/02.022/2020

KH 22.02.2021 § 63

Aulikki Imporanta on tehnyt 14.12.2020 valtuustoaloitteen anonyymien rekrytoinnin käyttöön ottamisesta. Valtuustoaloite **liitteenä 2**.

Anonyymiä rekrytointia on viimeaikoina kokeiltu ja käytetty kuntaorganisaatioissa pääasiassa isoissa kaupungeissa, joissa osa rekrytoinneista on toteutettu anonyymisti. Rekrytoinnin anonyymius tarkoittaa saapuneiden hakemusten käsittelyä mahdollisimman pitkälle ilman hakijan tunnistetietoja (ikä, nimi, sukupuoli jne.). Tausta-ajatuksena on lisätä monimuotoisuutta ja tasa-arvoa rekrytointiprosessissa sekä auttaa kiinnittämään rekrytoijan huomio työtehtävän kannalta oleellisiin asioihin, kuten työkokemukseen, koulutukseen ja osaamiseen.

Kemijärven kaupungissa käytössä oleva rekrytointijärjestelmä Kuntarekry mahdollistaa rekrytoinnin toteuttamisen anonyymisti. Kuntarekryssä on mahdollista hyödyntää anonyymirekrytointia tukevaa toiminnallisuutta. Tällöin ennen hakuilmoituksen julkaisua valitaan, että kyseessä on rekrytointi, jossa hakemukset käsitellään anonyymisti. Tämän jälkeen järjestelmä huolehtii, että hakijoiden tunnistetiedot eivät näy hakemuksia käsitteleville henkilöille ennen kuin anonyymisyys päätetään purkaa.

(Palvelualuejohtaja Marjo Säarelä, 040 568 2130)

Päätösehdotus (kaupunginjohtaja): Kaupunginhallitus päättää suositaa esimiehiä käyttämään anonyymiä rekrytointia niissä rekrytoinneissa, joissa se katsotaan tarkoituksenmukaiseksi.

Kaupunginhallitus esittää valtuustolle, että aloite katsotaan tältä osin loppuun käsitellyksi.

Päätös: Kaupunginhallitus päätti yksimielisesti, että anonyymiä rekrytointia käytetään kaikkiin kaupungin toistaiseksi voimassaoleviin virka- ja työsuhteisiin rekrytoitaessa. Anonyymiä rekrytointia suositellaan käytettävän myös määräaikaisiin palvelussuhteisiin.

Kaupunginhallitus esittää valtuustolle, että aloite katsotaan tältä osin loppuun käsitellyksi.

Lautakuntien ja muiden viranomaisten päätökset

17/00.007/2021

KH 22.02.2021 § 64

Jäljempänä mainitut lautakunnat ja viranomaiset ovat jättäneet pöytäkirjat KuntaL:n 92 §:n ja kaupungin hallintosäännön 37 §:n ja 39 §:n mukaisia toimenpiteitä varten.

Asia on otettava ylemmän toimielimen käsiteltäväksi viimeistään sen ajan kuluessa, jossa kuntalaissa tarkoitettu oikaisuvaatimus päätöksestä on tehtävä.

Maaseutusihteerin viranhaltijapäätökset:

16.2.2021 § 1; Vuostimon Nuorisoseura ry:lle myönnetty 500 euroa kylätoiminta- ja kohdeavustusta vuodelle 2021. Päätös nähtävillä 17.2.2021.

(Johdon sihteerin Aune Kumpula 040 770 8819)

Päätösehdotus (kaupunginjohtaja): Kaupunginhallitus päättää merkitä edellä olevat pöytäkirjat ja viranhaltijapäätökset tiedokseen ja päättää, ettei se ota lautakuntien ja muiden viranhaltijoiden päätöksiä käsiteltäväkseen.

Päätös: Päätösehdotus hyväksyttiin.

Ilmoitusasiat

72/07.072/2021, 55/09.091/2021, 16/07.072/2021, 438/59.593/2008

KH 22.02.2021 § 65

Kuntayhtymien ym. pöytäkirjat:

Pelkosenniemen-Savukosken kansanterveystyön kuntayhtymän ympäristöterveyslautakunta 4.2.2021. Pöytäkirja lähetetty 5.2.2021 sähköpostilla tiedoksi kaupunginhallituksen jäsenille. Pöytäkirja luettavissa: <https://www.savukoski.fi/ymparistoterveydenhuolto/hallinto/esityslistat-ja-poytakirjat/>

Rovaniemen koulutuskuntayhtymän yhtymähallitus 4.2.2021. Pöytäkirja lähetetty 5.2.2021 sähköpostilla tiedoksi kaupunginhallituksen jäsenille. Pöytäkirja luettavissa: REDU 4.2.2021 :

Lapin sairaanhoitopiirin yhtymävaltuusto 26.11.2020. Pöytäkirja lähetetty 9.2.2021 sähköpostilla tiedoksi kaupunginhallituksen jäsenille. Pöytäkirja luettavissa: www.lshp.fi

Saapuneet kirjeet ja päätökset:

Lapin sairaanhoitopiirin kuntayhtymän yhtymähallituksen päätös 27.1.2021 Vuoden 2020 tilinpäätöksen tilanne ja vuoden 2020 jäsenkuntalaskutuksen oikaisu. Päätös nähtävillä kokouksessa.

Tornion kaupungin päätös työllisyyden edistäminen kuntakokeilua koskevien sopimusten hyväksyminen ja kokeilulain mukaisten tehtävien päätösvallan siirtäminen henkilöstö- ja työllisyyspalveluiden viranhaltijoille. Päätös nähtävillä kokouksessa.

Vaasan hallinto-oikeuden päätös valituksesta ympäristölupa-asiassa Stora Enso Oyj:n Kemijärven vanhan sellutehtaan jälkilammikon kunnostus. Päätös lähetetty 15.2.2021 sähköpostilla kaupunginhallituksen jäsenille tiedoksi. Päätös nähtävillä kokouksessa.

Lapin aluehallintoviraston lupapäätös 16.2.2021 Kemijärven tehdasalueen kaatopaikan suoto- ja valumavesien käsittelyn tehostamista koskevan päätöksen nro 158/2019 lupamääräyksen E määräajan jatkaminen, Kemijärvi. Päätös lähetetty 16.2.2021 sähköpostilla kaupunginhallituksen jäsenille tiedoksi. Päätös nähtävillä kokouksessa.

(Johdonsihteerin Aune Kumpula 040 770 8819)

Päätösehdotus (kaupunginjohtaja): Kaupunginhallitus merkitsee ilmoitusasiat tietoonsa saatetuksi ja tyytyväisyyttä edellä selostettuihin päätöksiin.

Päätös: Päätösehdotus hyväksyttiin.

Muut asiat

KH 22.02.2021 § 66

Joonas Lehtola poistui kokouksesta klo 16.44.

Kaupunginhallitus nimesi kaupunginjohtaja Atte Rantasen asiantuntijaksi Rovaniemen ja Itä-Lapin maakuntakaavan ohjausryhmään.

Puheenjohtaja päätti kokouksen klo 16.59.

TOIMIELIN: KAUPUNGINHALLITUS 22.2.2021**OIKAISUVAATIMUSOHJEET JA VALITUSOSOITUS****MUUTOKSENHAKUKIELTO**

Seuraavista päätöksistä ei saa tehdä kuntalain 136 §:n mukaan oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa.

Pykälät: 56, 57, 58, 60, 63, 64, 65, 66

OIKAISUVAATIMUSOHJE

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

OIKAISUVAATIMUS

Pykälät: 59, 61, 62

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen), sekä
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Kemijärven kaupungin kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän (7) päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena (3) päivänä viestin lähettämisestä..

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän (7) päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulukuun tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, osoite ja postiosoite
Kemijärven kaupunginhallitus, PL 5, 98101 Kemijärvi

Kirjaamon yhteystiedot:

Postiosoite: Kemijärven kaupunki, Kirjaamo, PL 5, 98101 Kemijärvi

Käyntiosoite: Hallituskatu 4, 98100 Kemijärvi

Sähköpostiosoite: kirjaamo@kemijarvi.fi

Faksinumero: +358(0)16 815 589

Puhelinnumero: 040 770 8819

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 9.00 - 15.00

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero. Jos oikaisuvaatimus päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Kemijärven kaupungin kirjaamosta.

Kirjaamon yhteystiedot:

Postiosoite: Kemijärven kaupunki, Kirjaamo, PL 5, 98101 Kemijärvi

Käyntiosoite: Hallituskatu 4, 98100 Kemijärvi

Sähköpostiosoite: kirjaamo@kemijarvi.fi

Faksinumero: +358(0)16 815 589

Puhelinnumero: 040 770 8819

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 9.00 - 15.00

Pöytäkirja on viety nähtäväksi yleiseen tietoverkkoon 23.2.2021.

Päätös on annettu asianosaiselle tiedoksi kirjeenä, joka on lähetetty __/__/20__

Päätös on annettu asianosaiselle tiedoksi sähköpostilla, joka on lähetetty __/__/20__