

**Kaupunginvaltuusto**

AIKA 12.04.2021 klo 17:00 - 18:05

PAIKKA Valtuustosali, Hallituskatu 4, 98100 Kemijärvi

**KÄSITELLYT ASIAT**

§		Sivu
30	Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus	4
31	Pöytäkirjantarkastajien valinta	6
32	Kaupunginjohtajan ajankohtaiskatsaus	7
33	Hallinto- ja tukipalvelut palvelualueen käyttötalouden toteutuma 31.12.2020	8
34	Hyvinvointipalvelujen palvelualueen käyttösuunnitelman toteutuminen 2020	9
35	Teknisten palvelujen vastualueen käyttötalouden toteutuma 2020	13
36	Tilapalvelut liikelaitoksen käyttötalouden toteutuma 2020	15
37	Hallinto- ja tukipalvelut palvelualueen määrärahaylitysesitys vuodelta 2020	17
38	Hyvinvointipalvelut palvelualueen määrärahaylitysesitys vuodelta 2020	19
39	Teknisten palvelujen talousarvion 2020 toimintakateraan alittuminen	22
40	Tilapalvelut liikelaitoksen talousarvion 2020 toimintakatetavoitteen ylittyminen	24
41	Kemijärven kaupungin sijoitusperiaatteet	26
42	Eroanomus kaupunginhallituksen jäsenyydestä / Lehtola Joonas	28
43	Eroanomus kaupunginhallituksen jäsenyydestä / Savukoski Riitta	31
44	Eroanomus kaupunginvaltuuston II varapuheenjohtajan tehtävästä / Ruokamo Anita	34
45	Valtuustoaloite Kemijärven kaupungin rekrytoinnit anomyymirekrytointina / Imporanta Aulikki	36
46	Valtuustoaloite / Aallonmurtajat	38
47	Kokouksessa jätettävät valtuustoaloitteet	39
48	Ilmoitusasiat	40
49	Muut asiat	41

**Kaupunginvaltuusto**

AIKA 12.04.2021 klo 17:00 - 18:05

PAIKKA Valtuustosali, Hallituskatu 4, 98100 Kemijärvi

**OSALLISTUJAT**

	Nimi	Klo	Tehtävä	Lisätiedot
LÄSNÄ	Aalto Pirkka	17:00 - 18:05	jäsen	
	Alaluusua Teuvo	17:00 - 18:05	jäsen	
	Harju Markku	17:00 - 18:05	jäsen	
	Huczkowski Johan	17:00 - 18:05	jäsen	
	Imporanta Aulikki	17:00 - 18:05	jäsen	
	Jaakkola Kauko	17:00 - 18:05	jäsen	
	Kaisanlahti Tarja	17:00 - 18:05	jäsen	
	Kangas Esa	17:00 - 18:05	jäsen	
	Kelloniemi Juhana	17:00 - 18:05	jäsen	
	Kerkelä Mauno	17:00 - 18:05	jäsen	
	Kortelainen Jukka	17:00 - 18:05	jäsen	
	Koskela Lea	17:00 - 18:05	jäsen	
	Koskenranta Pentti	17:00 - 18:05	jäsen	
	Kostamovaara Teemu	17:00 - 18:05	jäsen	
	Kotilaine Jarkko	17:00 - 18:05	jäsen	
	Lehtola Joonas	17:00 - 18:05	jäsen	
	Meriläinen Eino	17:00 - 18:05	jäsen	
	Nampajärvi Suvi	17:00 - 18:05	jäsen	
	Ojala Jukka	17:00 - 18:05	jäsen	
	Ojala Kirsti	17:00 - 18:05	jäsen	
	Pikkarainen Juha	17:00 - 18:05	Kv I varapuheenjohtaja	
	Ruokamo Anita	17:00 - 18:05	Kv II varapuheenjohtaja	
	Ruopsa Harri	17:00 - 18:05	jäsen	
	Savukoski Riitta	17:00 - 18:05	jäsen	
	Sipovaara Kyösti	17:00 - 18:05	jäsen	
	Tikkanen Jani	17:00 - 18:05	jäsen	
	Jankkila Kaarlo	17:00 - 18:05	varavaltuutettu	
POISSA	Niemelä Veikko		Kv puheenjohtaja	Jankkila Kaarlo
MUU	Halme Mika	17:00 - 18:05	tekninen avustaja	
	Kuvaja Tuula	17:00 - 18:05	talous- ja kehittämisjohtaja	
	Narkilahti Juha	17:00 - 18:05	palvelualuejohtaja	
	Pöyliö Esa	17:00 - 18:05	liikelaitoksen toimitusjohtaja	
	Rantanen Atte	17:00 - 18:05	kaupunginjohtaja	
	Säärelä Marjo	17:00 - 18:05	palvelualuejohtaja/pöytäkir- janpitäjä	

**ALLEKIRJOITUKSET**

Kemijärvellä 14.4.2021

Puheenjohtaja Juha Pikkarainen Pöytäkirjanpitäjä Marjo Säärelä

KÄSITELLYT ASIAT 30 - 49

**PÖYTÄKIRJAN TARKASTUS**

Kemijärvellä 14.4.2021

Kemijärvellä 14.4.2021

Kauko Jaakkola

Tarja Kaisanlahti

---

PÖYTÄKIRJA YLEISESTI NÄHTÄVILLÄ

Allekirjoitettu ja tarkastettu pöytäkirja pidetään yleisesti nähtävillä Kemijärven kaupungin Yleinen tietoverkko 15.4.2021

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

KV 12.04.2021 § 30

*Hallintosääntö 12 luku - valtuuston kokoukset*

*Hallintosääntö 89 § Kokouskutsu:*

"Kokouskutsun antaa valtuuston puheenjohtaja tai hänen estyneenä ollessaan varapuheenjohtaja. Kokouskutsussa on ilmoitettava kokouksen aika ja paikka sekä käsiteltävät asiat.

Kokouskutsussa on mainittava, jos kyseessä on sähköinen kokous ja ilmoitettava verkko-osoite sekä tila, jossa yleisö voi seurata kokousta. Kokouskutsussa on mainittava jos osa kokousasioista käsitellään suljetussa kokouksessa.

Kokouskutsu on lähetettävä vähintään neljä (4) päivää ennen valtuuston kokousta kullekin valtuutetulle sekä niille, joilla on kokouksessa läsnäolo-oikeus tai -velvollisuus. Samassa ajassa on kokouksesta tiedotettava kunnan verkkosivuilla.

Lisäksi valtuuston kokouksen ajasta ja paikasta tiedotetaan ennen kokousta kaupungin sähköisellä ilmoitustaululla. Lisäksi ilmoitus voidaan julkaista paikallislehdessä. Tiedottamisella ei ole vaikutusta koollekutsumisen laillisuuteen."

*Hallintosääntö 90 § Esityslista:*

"Esityslista, joka sisältää selostuksen käsiteltävistä asioista ja ehdotukset valtuuston päätöksiksi, lähetetään kokouskutsun yhteydessä, jolleivät erityiset syyt ole esteenä. Jos esityslistalla, liitteissä tai oheismateriaalissa on salassa pidettäviä tietoja, asiakirjaan tehdään merkintä salassapidosta. "

*Hallintosääntö 91 § Sähköinen kokouskutsu:*

"Kokouskutsu, esityslista, liitteet ja oheismateriaali lähetetään sähköisesti. Tällöin kaupunginhallitus tai sen nimeämä viranhaltija vastaa siitä, että tähän tarvittavat tekniset laitteet, järjestelmät ja tietoliikenneyhteydet ovat käytettävissä."

Kutsu kaupunginvaltuuston kokoukseen on asetettu julkisten kuulutusten ilmoitustaululle ja kaupungin www-sivulle 6.4.2021 sekä lähetetty samanaikaisesti sähköpostilla kullekin valtuutetulle sekä niille, joilla on läsnäolo-oikeus tai -velvollisuus osallistua kokoukseen. Samalla kertaa on lähetetty esityslista liitteineen.

Kokousilmoitus ilman asialistaa on julkaistu Koti-Lappi -lehdessä 8.4.2021.

Kuntalain 103 §:n 1 mom. mukaan kunnanvaltuusto on päätösvaltainen, kun vähintään kaksi kolmasosaa valtuutetuista on läsnä.

**Päätös:** Puheenjohtaja totesi kokouksen laillisesti koollekutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

**Liitteenä A** on nimenhuutoluettelo.

Esityslistan käsittelyjärjestystä muutettiin yksimielisesti siten, että asia 14 Eroanomus kaupunginhallituksen jäsenyydestä / Savukoski Riitta käsitellään ennen asiaa 13 Eroanomus kaupunginhallituksen jäsenyydestä / Lehtola Joonas.

## Pöytäkirjantarkastajien valinta

## KV 12.04.2021 § 31

Kaupungin hallintosäännön 110 §:n mukaan valtuusto valitsee jokaisessa kokouksessa kaksi valtuutettua tarkastamaan kokouksesta laaditun pöytäkirjan siltä osin kuin pöytäkirjaa ei tarkasteta kokouksessa.

Pöytäkirjan tarkastus on 14.4.2021 klo 14.00 palvelualuejohtajan huoneessa.

**Esitys:** Kaupunginvaltuusto valitsee kaksi pöytäkirjantarkastajaa.

**Päätös:** Kaupunginvaltuusto valitsi tämän kokouksen pöytäkirjantarkastajiksi Kauko Jaakkolan ja Tarja Kisanlahden.

**Kaupunginjohtajan ajankohtaiskatsaus**

15/00.002/2021

KV 12.04.2021 § 32

Kaupunginjohtaja esittelee kaupunginvaltuustolle ajankohtaiset asiat.

**Päätös:** Merkittiin tiedoksi.

Kaupunginhallitus	§ 76	15.03.2021
Kaupunginvaltuusto	§ 33	12.04.2021

## Hallinto- ja tukipalvelut palvelualueen käyttötalouden toteutuma 31.12.2020

26/04.041/2020

KH 15.03.2021 § 76

Hallinto- ja tukipalvelualueen käyttötalouden toteutuma 31.12.2020 on seuraava:

	Tilinpäätös	Talousarvio	Toteutuma	Käyttö-	Alitus +/- Ylitys
PALVELUALUE	TP 2019	LTA2020	31.12.2020	%	€
HALLINTO- JA TUKIPALVELUT		ml.hankkeet			
MENOT	-6 087 588	-6 248 630	-6 356 772	101,7	
TULOT	522 263	779 630	858 259	110,1	
<b>NETTOMENO</b>	<b>-5 565 325</b>	<b>-5 469 000</b>	<b>-5 498 513</b>	<b>100,5</b>	<b>-29 513</b>

Toimintamenot ylittyivät 1,7 %:lla eli 108 142 eurolla. Toimintatulot toteutuivat 10,1 % eli 78 629 euroa ennakoitua paremmin. Toimintakate ylittyi 0,5 % eli 29 513 eurolla. Merkittävimmät ylitykset tulivat kaupunginvaltuuston, tietohallinnon ja joukkoliikenteen kustannuksissa.

**Liitteenä 2** on palvelualueen käyttötalouden toteutumaraportti.

Toteutumaraportissa on kustannuspaikkatasoinen tarkastelu palvelualueen määrärahojen käytön toteutumasta. Kaupunginhallituksen alaisen toiminnan tavoitteiden toteutuminen sekä talouden sopeuttamisohjelman toimenpiteet on myös raportoitu toteutumaraportissa.

(Palvelualuejohtaja Marjo Säärelä, 040 568 2130)

(Talous- ja kehittämisjohtaja Tuula Kuvaja, 040 730 0236)

**Päätösehdotus (kaupunginjohtaja):** Kaupunginhallitus hyväksyy **liitteenä 2** olevan vuoden 2020 käyttötalouden toteutumaraportin ja esittää sen edelleen tiedoksi valtuustolle.

**Päätös:** Päätösehdotus hyväksyttiin.

KV 12.04.2021 § 33

**Liitteenä 1** on edellä mainittu liite nro 2 (käyttötalouden toteutumaraportti v. 2020).

**Päätös:** Esitys hyväksyttiin yksimielisesti.



Hyvinvointilautakunta	§ 30	02.03.2021
Kaupunginhallitus	§ 77	15.03.2021
Kaupunginvaltuusto	§ 34	12.04.2021

---

## Hyvinvointipalvelujen palvelualueen käyttösuunnitelman toteutuminen 2020

452/04.041/2019

HL 02.03.2021 § 30

Hyvinvointipalvelujen palvelualueen käyttötalousmäärärahojen käytön toteutuma 31.12.2020 on vastualueittain seuraava:

Hyvinvointilautakunta	§ 30	02.03.2021
Kaupunginhallitus	§ 77	15.03.2021
Kaupunginvaltuusto	§ 34	12.04.2021

HYVINVOINTI-	Tilinpäätös	Talousarvio	Toteutuma	Käyttö-	Alitus +/- Ylitys
PALVELUALUE YHTEENSÄ	TP 2019	MTA/KS2020	31.12.2020	%	€
<b>Johtaminen</b>		ml.hankkeet			
MENOT	-415 323	-460 270	-587 756	127,7	
TULOT	113 382	140 270	160 002		
NETTOMENO	-301 941	-320 000	-427 754	133,7	-107 754
<b>Varhaiskasvatuspalvelut</b>					
MENOT	-3 054 557	-3 295 220	-3 266 837	99,1	
TULOT	298 805	280 220	228 839	81,7	
NETTOMENO	-2 755 752	-3 015 000	-3 037 998	100,8	-22 998
<b>Perusopetus- ja lukiokoulutuspalvelut</b>					
MENOT	-7 078 405	-6 817 910	-6 741 909	98,9	
TULOT	191 694	258 110	174 947	67,8	
NETTOMENO	-6 886 711	-6 559 800	-6 566 962	100,1	-7 162
<b>Kulttuuri- ja vapaa-ajan palvelut</b>					
MENOT	-3 875 832	-3 795 450	-3 639 634	95,9	
TULOT	694 933	701 500	593 083	84,5	
NETTOMENO	-3 180 899	-3 093 950	-3 046 551	98,5	47 399
<b>Perhepalvelut</b>					
MENOT	-2 130 231	-2 039 050	-1 847 726	90,6	
TULOT	282 937	166 150	154 219	92,8	
NETTOMENO	-1 847 294	-1 872 900	-1 693 507	90,4	179 393
<b>Sairauksien ehkäisy ja hoitopalvelut</b>					
MENOT	-22 583 248	-22 468 150	-22 987 864	102,3	
TULOT	2 046 710	1 861 770	1 886 026	101,3	
NETTOMENO	-20 536 538	-20 606 380	-21 101 838	102,4	-495 458
<b>Aikuisten psykososiaaliset palvelut</b>					
MENOT	-2 997 698	-2 984 240	-2 989 622	100,2	
TULOT	252 413	267 000	221 364	82,9	
NETTOMENO	-2 745 285	-2 717 240	-2 768 258	101,9	-51 018
<b>Vammaisten palvelut</b>					
MENOT	-4 387 949	-4 371 440	-4 399 223	100,6	
TULOT	361 420	396 440	367 173	92,6	
NETTOMENO	-4 026 529	-3 975 000	-4 032 050	101,4	-57 050
<b>Ikäihmisten palvelut</b>					
MENOT	-9 687 068	-10 399 300	-10 470 343	100,7	
TULOT	1 072 893	2 173 200	2 304 999	106,1	
NETTOMENO	-8 614 175	-8 226 100	-8 165 344	99,3	60 756
<b>HYVINVOINTIPALVELUALUE YHTEENSÄ</b>					
MENOT	-56 210 312	-56 631 030	-56 930 915	100,5	
TULOT	5 315 186	6 244 660	6 090 652	97,5	
NETTOMENO	-50 895 126	-50 386 370	-50 840 263	100,9	-453 893

Sairauksien ehkäisy- ja hoitopalvelut jakaantuvat omaan toimintaan ja ostopalveluihin. Oman toiminnan ja ostopalvelujen toteutuma on alla olevan mukainen:

Hyvinvointilautakunta	§ 30	02.03.2021
Kaupunginhallitus	§ 77	15.03.2021
Kaupunginvaltuusto	§ 34	12.04.2021

Sairauksien ehkäisy ja hoitopalvelut	Tilinpäätös TP 2019	Talousarvio LTA/KS2020	Toteutuma 31.12.2020	Käyttö-%	Alitus +/- Ylitys €
<b>Oma toiminta</b>					
MENOT	-9 805 882	-9 393 150	-9 422 898	100,3	
TULOT	1 986 009	1 676 770	1 756 916	104,8	
NETTOMENO	-7 819 873	-7 716 380	-7 665 982	99,3	50 398
<b>Ostopalvelut</b>					
MENOT	-12 777 366	-13 075 000	-13 564 966	103,7	
TULOT	60 701	185 000	129 110		
NETTOMENO	-12 716 665	-12 890 000	-13 435 856	104,2	-545 856
<b>Yhteensä</b>					
MENOT	-22 583 248	-22 468 150	-22 987 864	102,3	
TULOT	2 046 710	1 861 770	1 886 026	101,3	
NETTOMENO	-20 536 538	-20 606 380	-21 101 838	102,4	-495 458

Sairauksien ehkäisy ja hoitopalvelujen ostopalvelut jakaantuvat seuraaviin toimintoihin ja toteutuma on alla olevan mukainen:

Sairauksien ehkäisy ja hoitopalvelut	Tilinpäätös TP 2019	Talousarvio LTA/KS2020	Toteutuma 31.12.2020	Käyttö-%	Alitus +/- Ylitys €
<b>Ensihoito</b>					
MENOT	-1 013 468	-990 000	-1 185 879	119,8	
TULOT	0	0	0		
NETTOMENO	-1 013 468	-990 000	-1 185 879	119,8	-195 879
<b>ESH</b>					
MENOT	-11 006 547	-11 368 000	-11 599 474	102,0	
TULOT	0	0	0		
NETTOMENO	-11 006 547	-11 368 000	-11 599 474	102,0	-231 474
<b>Työterveys</b>					
MENOT	-344 098	-300 000	-358 283	119,4	
TULOT	59 750	185 000	129 110	69,8	
NETTOMENO	-284 348	-115 000	-229 173	199,3	-114 173
<b>Ympäristöterveys</b>					
MENOT	-413 253	-417 000	-421 330	101,0	
TULOT	951	0	0		
NETTOMENO	-412 302	-417 000	-421 330	101,0	-4 330
<b>Ostopalvelut yhteensä</b>					
MENOT	-12 777 366	-13 075 000	-13 564 966	103,7	
TULOT	60 701	185 000	129 110	69,8	
NETTOMENO	-12 716 665	-12 890 000	-13 435 856	104,2	-545 856

**Liitteenä 5** vastualueen ja palveluyksiköiden käyttötalouden toteutumaraportti. Toteutumaraportissa on valtuustotasoisten tavoitteiden lisäksi lautakuntatasoiset tavoitteet, joiden toteutumisesta lautakunta vastaa.

(Palvelualuejohtaja Juha Narkilahti, puh. 040 763 3929)

(Talous- ja kehittämisjohtaja Tuula Kuvaja, puh. 040 730 0236)

**Päätösehdotus (palvelualuejohtaja):** Hyvinvointilautakunta hyväksyy liitteenä 5 olevan vuoden 2020 käyttötalouden toteutumaraportin.

Hyvinvointilautakunta	§ 30	02.03.2021
Kaupunginhallitus	§ 77	15.03.2021
Kaupunginvaltuusto	§ 34	12.04.2021

---

**Päätös:** Päätösehdotus hyväksyttiin.

KH 15.03.2021 § 77

**Liitteenä 3** on hyvinvointipalvelualueen käyttötalouden toteutumaraportti.

**Päätösehdotus (kaupunginjohtaja):** Kaupunginhallitus esittää hyvinvointipalvelualueen käyttötalouden toteutumaraportin v. 2020 kaupunginvaltuustolle tiedoksi.

**Päätös:** Päätösehdotus hyväksyttiin.

KV 12.04.2021 § 34

**Liitteenä 2** on edellä mainittu liite nro 3 (käyttötalouden toteutumaraportti).

**Päätös:** Esitys hyväksyttiin yksimielisesti.

Tekninen lautakunta	§ 16	25.02.2021
Kaupunginhallitus	§ 78	15.03.2021
Kaupunginvaltuusto	§ 35	12.04.2021

## Teknisten palvelujen vastuualueen käyttötalouden toteutuma 2020

523/04.041/2019

TEKL 25.02.2021 § 16

Teknisten palvelujen vastuualueen käyttötalouden toteutuma on esitetty **liitteessä 1**. Käyttötalouden osalta vastuualueen toiminnoittaset toimintatuotot, -menot ja toimintakate ovat alla olevan mukaiset verrattuna käyttösuunnitelmassa myönnettyihin määrärahoihin.

TEKNISET PALVELUT	Tilinpäätös	Talousarvio	Toteutuma	Käyttö-	Alitus +/- Ylitys
VASTUUALUE	TP 2019	KS2020	31.12.2020	%	€
<b>Maankäytön palvelut</b>					
MENOT	-395 483	-402 890	-414 385	102,9	
TULOT	680 042	352 000	554 989	157,7	
NETTOMENO	284 560	-50 890	-140 604	-100,0	<b>191 494</b>
<b>Kunnallistekniikka</b>					
MENOT	-2 149 194	-1 766 210	-1 809 967	102,5	
TULOT	900 814	612 260	628 289	102,6	
NETTOMENO	-1 248 380	-1 153 950	-1 181 678	-100,0	<b>-27 728</b>
<b>Pelastustoimi</b>					
MENOT	-761 779	-761 400	-749 891	98,5	
TULOT	0	0	0		
NETTOMENO	-761 779	-761 400	-749 891	-100,0	<b>11 509</b>
<b>Ympäristönsuojelu</b>					
MENOT	-36 810	-29 300	-39 385	134,4	
TULOT	0	0	0		
NETTOMENO	-36 810	-29 300	-39 385	-100,0	<b>-10 085</b>
<b>Tekniset palvelut vastuualue yhteensä</b>					
MENOT	-3 343 266	-2 959 800	-3 013 628	101,8	
TULOT	1 580 856	964 260	1 183 278	122,7	
NETTOMENO	-1 762 410	-1 995 540	-1 830 350	91,7	<b>165 190</b>

Vastuualueen käyttötalous toteutui ennakoitua paremmin. Toimintatuotot toteutuivat talousarvioon nähden noin 219.000 euroa suurempina. Tuloissa näkyy maankäytön palvelujen myyntitulojen kasvu sekä käyttöomaisuuden myyntitulot (tontit, maa-alueet, metsä). Toimintamenot puolestaan ylittyivät noin 54.000 eurolla talousarvioon nähden. Toimintakate toteutui 165.190 euroa paremmin ollen -1.830.350 euroa ja alitti 8,3 %:lla myönnetyn määrärahatason.

Vastuualueen toiminta jakaantuu omaan toimintaan ja ostopalveluihin. Ostopalveluina toteutetaan pelastustoimen ja ympäristönsuojelun palvelut. Oman toiminnan osalta (kunnallistekniikka ja maankäyttö) toteutumaluvuissa näkyy viranomaispalvelujen ja käyttöomaisuuden myynneistä saadut tulot. Käyttöomaisuuden myyntituloja on talousarviovaiheessa haastavaa arvioida tarkasti.

**Päätösehdotus (vastuualuepäällikkö):** Tekninen lautakunta hyväksyy liitteenä 1

Tekninen lautakunta	§ 16	25.02.2021
Kaupunginhallitus	§ 78	15.03.2021
Kaupunginvaltuusto	§ 35	12.04.2021

---

olevan käyttötalouden toteutumaraportin vuodelta 2020.

**Päätös:** Päätösehdotus hyväksyttiin.

KH 15.03.2021 § 78

**Liitteenä 4** on teknisten palvelujen käyttötalouden toteutumaraportti v. 2020.

**Päätösehdotus (kaupunginjohtaja):** Kaupunginhallitus esittää teknisten palvelujen käyttötalouden toteutumaraportin v. 2020 kaupunginvaltuustolle tiedoksi.

**Päätös:** Päätösehdotus hyväksyttiin.

KV 12.04.2021 § 35

**Liitteenä 3** on edellä mainittu liite nro 4 (käyttötalouden toteutumaraportti v. 2020).

**Päätös:** Esitys hyväksyttiin yksimielisesti.

Liikelaitoksen johtokunta	§ 14	03.03.2021
Kaupunginhallitus	§ 79	15.03.2021
Kaupunginvaltuusto	§ 36	12.04.2021

## Tilapalvelut liikelaitoksen käyttötalouden toteutuma 2020

522/04.041/2019

LLJ 03.03.2021 § 14

Tilapalvelut liikelaitoksen käyttötalouden toteutuma on esitetty **liitteessä 1**. Käyttötalouden osalta toimintatuotot, -menot ja toimintakate ovat alla olevan mukaiset verrattuna käyttösuunnitelmassa myönnettyihin määrärahoihin.

TILAPALVELUT	Talousarvio	Toteutuma	Käyttö-	Alitus +/- Ylitys -
LIKELAITOS	KS2020	31.12.2020	%	€
<b>Tilapalvelut</b>				
MENOT	-5 893 150	-4 909 209	83,3	
TULOT	8 445 660	7 715 026	91,3	
NETTOMENO	2 552 510	2 805 817	109,9	253 307
<b>Laitoshuoltopalvelut</b>				
MENOT	-1 354 630	-1 000 869	73,9	
TULOT	1 364 630	1 413 222	103,6	
NETTOMENO	10 000	412 353	-100,0	402 353
<b>Ruokapalvelut</b>				
MENOT	-1 577 540	-1 694 173	107,4	
TULOT	1 580 040	1 318 051	83,4	
NETTOMENO	2 500	-376 122	-100,0	-378 622
<b>Liikelaitos yhteensä</b>				
MENOT	-8 825 320	-7 604 251	86,2	
TULOT	11 390 330	10 446 299	91,7	
NETTOMENO	2 565 010	2 842 048	110,8	277 038

Käyttötalous toteutui ennakoitua paremmin. Toimintakate oli 10,8 % ja 277.038 euroa talousarviossa arvioitua parempi. Hyvä toimintakateen toteutuma johtui toimintamenojen huomattavasti pienemmästä toteutumasta talousarvioon nähden. Toimintamenot olivat -7,6 M€ ( 86,2 %) ja toteutuivat 1,2 M€ alle talousarviossa arvioidun.

Toimintamenojen toteutuma tiliryhmittäin oli seuraava:

Toimintamenot (sis. ja ulk. erä	TA2020	TP2020	POIKKEAMA	
			€	%
Henkilöstökulut	-2 296 360	-1 990 884	305 476	-13,3
Palvelujen ostot	-2 252 550	-2 062 810	189 740	-8,4
Aineet, tarvikkeet ja tavarat	-2 579 010	-2 403 013	175 997	-6,8
Avustukset	0	0	0	0,0
Muut toimintakulut	-1 697 400	-1 147 544	549 856	-32,4
<b>Toimintakulut yhteensä</b>	<b>-8 825 320</b>	<b>-7 604 251</b>	<b>1 221 069</b>	<b>-13,8</b>

Liikelaitoksen johtokunta	§ 14	03.03.2021
Kaupunginhallitus	§ 79	15.03.2021
Kaupunginvaltuusto	§ 36	12.04.2021

Toimintatuotot toteutuivat noin 944.000 euroa talousarviossa arvioitua pienempinä (91,7 %) ollen 10,4 M€.

Toimintatulot (sis. ja ulk. erät)	TA2020	TP2020	POIKKEAMA	
			€	%
Liiketoiminnan myyntituotot	3 530 380	1 685 429	-1 844 951	-52,3
Vuokratuotot	7 387 690	7 406 069	18 379	100,0
Muut toimintatuotot	472 260	1 354 801	882 541	186,9
<b>Toimintatuotot yhteensä</b>	<b>11 390 330</b>	<b>10 446 299</b>	<b>-944 031</b>	<b>-8,3</b>

**Päätösehdotus (toimitusjohtaja):** Liikelaitoksen johtokunta hyväksyy **liitteenä 1** olevan käyttötalouden toteutumaraportin vuodelta 2020 ja esittää sen kaupunginvaltuustolle tiedoksi.

**Päätös:** Päätösehdotus hyväksyttiin.

KH 15.03.2021 § 79

**Liitteenä 5** on tilapalvelut liikelaitoksen käyttötalouden toteutumaraportti v. 2020.

**Päätösehdotus (kaupunginjohtaja):** Kaupunginhallitus esittää tilapalvelut liikelaitoksen käyttötalouden toteutumaraportin v. 2020 kaupunginvaltuustolle tiedoksi.

**Päätös:** Päätösehdotus hyväksyttiin.

KV 12.04.2021 § 36

**Liitteenä 4** on edellä mainittu liite nro 5 (käyttötalouden toteutumaraportti v. 2020).

**Päätös:** Esitys hyväksyttiin yksimielisesti.



Kaupunginhallitus  
Kaupunginvaltuusto

§ 72  
§ 37

15.03.2021  
12.04.2021

## Hallinto- ja tukipalvelut palvelualueen määrärahaylitysesitys vuodelta 2020

293/04.041/2019

KH 15.03.2021 § 72

Hallinto- ja tukipalvelut käyttötalouden toteutuma 2020 on talousarvioon nähden seuraava:

Hallinto- ja tukipalvelut		TA2020 + muutos (LTA)	TP2020	POIKKEAMA €	POIKKEAMA %
<b>TOIMINTATUOTOT</b>		<b>779 630</b>	<b>858 259</b>	<b>78 629</b>	<b>10,1</b>
Myyntituotot		138 290	287 074	148 784	107,6
Maksutuotot		0	56	56	100,0
Tuet ja avustukset		179 390	138 652	-40 738	-22,7
Vuokratuotot		6 000	4 985	-1 015	-16,9
Muut toimintatuotot		455 950	427 492	-28 458	-6,2
<b>TOIMINTAKULUT</b>		<b>-6 248 630</b>	<b>-6 356 772</b>	<b>-108 142</b>	<b>1,7</b>
Henkilöstökulut		-2 212 840	-2 116 095	96 745	-4,4
Palvelujen ostot		-2 961 220	-3 101 706	-140 486	4,7
Aineet, tarvikkeet, tavarat		-24 310	-21 409	2 901	-11,9
Avustukset		-404 760	-482 793	-78 033	19,3
Vuokrat		-577 960	-555 595	22 365	-3,9
Muut toimintakulut		-67 540	-79 175	-11 635	17,2
<b>TOIMINTAKATE</b>		<b>-5 469 000</b>	<b>-5 498 513</b>	<b>-29 513</b>	<b>0,5</b>

Hallinto- ja tukipalvelujen toimintatuotot toteutuivat 10,1 % eli 78 629 euroa talousarviossa arvioitua suurempina. Toimintamenot puolestaan toteutuivat 1,7 % eli 108 142 euroa talousarviossa arvioitua suurempina, joten toimintakate ylittyi 0,5 % eli 29 513 eurolla.

Säästöjä saatiin aikaan henkilöstömenoissa noin 96 750 euroa , aineiden, tarvikkeiden ja tavaroiden ostoissa n. 2 900 euroa sekä vuokrissa 22 370 euroa. Määrärahaylitykset tapahtuivat palveluiden ostoissa noin 140 500 euroa, myönnettyissä avustuksissa 78 000 euroa ja muissa toimintakuluissa 11 600 euroa.

(Palvelualuejohtaja Marjo Säarelä, 040 568 2130)

(Talous- ja kehittämisjohtaja Tuula Kuvaja, 040 730 0236)

**Päätösehdotus (kaupunginjohtaja):** Kaupunginhallitus hyväksyy hallinto- ja tukipalvelut palvelualueen vuoden 2020 määrärahojen käytön ja talouden toteutuman ja esittää kaupunginvaltuustolle toimintakatteen ylityksen johdosta hyväksyttäväksi talousarvion ylitysoikeutta 29 513 euroa.

**Päätös:** Ennen tämän asian käsittelyä kaupunginhallitus käsitteli pykälät 80, 76, 77, 78, 79.

Kaupunginhallitus	§ 72	15.03.2021
Kaupunginvaltuusto	§ 37	12.04.2021

---

Päätösehdotus hyväksyttiin.

KV 12.04.2021 § 37

**Päätös:** Juhana Kelloniemi esitti, että ylitysoikeutta ei hyväksytä. Kelloniemen esitys kannattamattomana raukesi.  
Esitys hyväksyttiin yksimielisesti.

Tiedoksi:

Hallinto- ja tukipalvelut

Hyvinvointilautakunta	§ 29	02.03.2021
Kaupunginhallitus	§ 73	15.03.2021
Kaupunginvaltuusto	§ 38	12.04.2021

## Hyvinvointipalvelut palvelualueen määrärahaylitysesitys vuodelta 2020

HL 02.03.2021 § 29

Hyvinvointipalvelualueen käyttötalouden toteutuma 2020 vastuualueittain lisätalousarvioon nähden on seuraava:

Toimintakate (sis./ulk.)	TA2020 +	TP2020	POIKKEAMA	
	muutos (LTA)		€	%
Johtaminen	-320 000	-427 754	-107 754	33,7
Varhaiskasvatuspalvelut	-3 015 000	-3 037 998	-22 998	0,8
Peruopetus- ja lukiokoulutus	-6 559 800	-6 566 962	-7 162	0,1
Kulttuuri- ja vapaa-ajanpalvelut	-3 093 950	-3 046 552	47 398	-1,5
Perhepalvelut	-1 872 900	-1 693 507	179 393	-9,6
Aikuisten psykosos.palvelut	-2 717 240	-2 768 258	-51 018	1,9
Sairauksien ehkäisy ja hoito	-20 606 380	-21 101 838	-495 458	2,4
Vammaispalvelut	-3 975 000	-4 032 050	-57 050	1,4
Ikäihmisten palvelut	-8 226 100	-8 165 344	60 756	-0,7
<b>Toimintakate yhteensä</b>	<b>-50 386 370</b>	<b>-50 840 263</b>	<b>-453 893</b>	<b>0,9</b>

Hyvinvointipalvelualueen toimintatuotot toteutuivat lisätalousarvioon nähden 154 008 euroa pienempinä (toteutuma 97,5 %). Toimintamenot ylittyivät 299 884 eurolla (toteutuma 100,5 %), mikä vaikutti tulokseen siten, että koko palvelualueen toimintakate ylittyi 453 893 eurolla lisätalousarvioon nähden (toimintakate 100,9 %).

Perusteluina määrärahaylityksiin on koottu vastuualueiden toteutumasta seuraavaa:

**Johtamisen** ylitys 107 754 euroa johtuu eläkemenoperusteisten maksujen kohdentamisperusteiden muutoksesta. Eläkemenoperusteiset maksut ylittyivät talousarvioon nähden noin 100 000 eurolla. Muu määrärahojen ylitys koostui palvelujen ostoista, aineiden, tarvikkeiden ja tavaroiden hankinnasta sekä hankkeiden omarahoitusosuuksista.

**Varhaiskasvatuspalvelujen** ylitys oli noin 23 000 euroa ja johtui Covid-19 -pandemian aiheuttamista tulomenetyksistä päiväkotien ollessa kiinni noin 51 400 euroa ja virusta vastaan suojautumiskustannuksilla noin 8 500 euroa. Henkilöstömenot alittuivat noin 144 500 eurolla ja palvelujen ostot 22 000 eurolla. Kotihoidon kuntaosuusmenot kasvoivat noin 23 000 eurolla.

**Perusopetus- ja lukiokoulutuksen** ylitys oli hieman yli 7 000 euroa. Kotikuntakorvaukset vähenivät edellisvuodesta noin 10 000 eurolla ja covid-19 -pandemian vuoksi apip-toiminta oli osin tauolla, mikä vähensi tuloja n. 10 000 eurolla. Henkilöstömenot alittuivat noin 260 000 eurolla. palvelujen ostot ylittyivät 36 000 eurolla, aineet, tarvikkeet ja tavarat 17 000 eurolla. Vuokrat ylittyivät noin 30 000 eurolla.

Hyvinvointilautakunta	§ 29	02.03.2021
Kaupunginhallitus	§ 73	15.03.2021
Kaupunginvaltuusto	§ 38	12.04.2021

---

**Kulttuuri- ja vapaa-ajan palvelut** alitti budjettinsa noin 47 400 eurolla. Myyntitulot ja yhteistoimintakorvaukset laskivat covid-19-pandemian vuoksi noin 50 000 eurolla ja maksutuotot noin 70 000 eurolla pandemian vuoksi. Tuottomenetyksiä paikkasi kirjastoauton myynnistä saatu tulo sekä muut tuotot yhteensä noin 70 000 euroa. Henkilöstökulut alittuivat noin 100 000 eurolla, palvelujen ostot 70 000 eurolla ja avustukset 9 000 eurolla. Aineiden, tarvikkeiden ja tavaroiden ostot ylittyivät 27 000 eurolla.

**Perhepalvelut** alitti budjettinsa noin 179 400 eurolla. Merkittävin säästö saatiin aikaan ostopalveluissa noin 144 000 euroa. Henkilöstömenot alittuivat 30 000 eurolla, avustukset noin 8 000 eurolla ja vuokrat 18 000 eurolla. Aineet, tarvikkeet ja tavarat ylittyivät covid-19 -suojaantumisen johdosta noin 10 000 eurolla.

**Sairauksien ehkäisy ja hoitopalvelujen** oma toiminta alitti budjetin 50 000 eurolla, mutta ostopalveluissa ensihoidon, erikoissairaanhoidon ja työterveyshuollon menojen kasvu aiheuttivat noin 542 000 euron ylityksen lisätalousarvioon nähden. Omassa toiminnassa toimintatuotot kasvoivat covid-19-pandemiasta huolimatta noin 80 000 eurolla ja henkilöstömenot alittuivat 270 000 eurolla. Oman toiminnan palvelujen ostot ylittyivät 90 000 eurolla ja aineiden, tarvikkeiden ja tavaroiden ostot 110 000 eurolla.

**Liitteenä 4** on selvitys oman toiminnan, ensihoidon ja erikoissairaanhoidon kustannuskehityksestä vuosin 2011-2020.

**Aikuisten psykososiaalisten palvelut** ylitti budjettinsa 51 000 eurolla. Työllisyydenhoidon osalta ylitys oli noin 15 000 vaikka työmarkkinatuen kuntaosuuksien maksut kasvoivat edellisvuoteen nähden 31 000 eurolla ja talousarvioon nähden 47 000 eurolla. Työllisyydenhoidon toimintatuotot toteutuivat ennakoitua noin 30 000 euroa pienempinä. Päihde- ja mielenterveyspalvelujen menot ylittyivät 36 000 eurolla. Ylitys johtui kotikuntakorvausten ja myyntitulojen vähentymisestä, henkilöstömenojen kasvusta ja tilojen sekä laitteiden kasvaneista vuokrakustannuksista.

**Vammaispalvelut** ylitti budjettinsa 57 000 eurolla. Ylitys johtui kasvaneista avustuksista, henkilöstömenoista ja aineiden, tarvikkeiden, tavaroiden ostoista sekä toimintatuottojen vähentymisestä. Toimintatuotot toteutuivat 29 000 euroa pienempinä talousarvioon nähden. Henkilöstömenot ylittyivät 95 000 eurolla.

**Ikäihmisten palvelut** alitti talousarvion noin 61 000 eurolla. Toimintatuotot ylittyivät 130 000 eurolla. Henkilöstömenot alittuivat 150 000 eurolla. Palvelujen ostot ylittyivät 170 000 eurolla, aineiden, tarvikkeiden ja tavaroiden ostot 48 000 eurolla sekä muut toimintakulut 15 000 eurolla.

Oheisliitteenä lautakunnan jäsenille vastuualuetasoinen tuloslaskelma v. 2020 toteutuneista toimintatuotoista, -menoista ja toimintakatteesta.

(Palvelualuejohtaja Juha Narkilahti, puh. 040 763 3929)

(Talous- ja kehittämisjohtaja Tuula Kuvaja, puh. 040 730 0236)

Hyvinvointilautakunta	§ 29	02.03.2021
Kaupunginhallitus	§ 73	15.03.2021
Kaupunginvaltuusto	§ 38	12.04.2021

---

**Päätösehdotus (palvelualuejohtaja):** Hyvinvointilautakunta hyväksyy hyvinvointipalvelujen palvelualueen vuoden 2020 määrärahojen käytön ja talouden toteutuman ja esittää kaupunginvaltuustolle palvelualueen toimintakatteen ylityksen johdosta hyväksyttäväksi lisätalousarvion ylitysoikeutta 453 893 euroa.

**Päätös:** Päätösehdotus hyväksyttiin.

KH 15.03.2021 § 73

**Liitteenä 1** on selvitys oman toiminnan, ensihoidon ja erikoissairaanhoidon kustannuskehityksestä vuosina 2011-2020.

Oheisena kaupunginhallituksen jäsenille tiedoksi vastuualuetasoinen tuloslaskelma v. 2020 toteutuneista toimintatuotoista-, -menoista ja toimintakatteesta.

**Päätösehdotus (kaupunginjohtaja):** Kaupunginhallitus esittää kaupunginvaltuustolle hyvinvointipalvelualueen v. 2020 toimintakatteen ylityksen johdosta hyväksyttäväksi lisätalousarvion ylitysoikeutta 453 893 euroa.

**Päätös:** Päätösehdotus hyväksyttiin.

KV 12.04.2021 § 38

**Liitteenä 5** on edellä mainittu liite nro 1 (selvitys kustannuskehityksestä vuosina 2011-2020).

Oheisena valtuustolle tiedoksi vastuualuetasoinen tuloslaskelma v. 2020 toteutuneista toimintatuotoista-, menoista ja toimintakatteesta.

**Päätös:** Esitys hyväksyttiin yksimielisesti.

Tiedoksi: Hyvinvointipalvelut palvelualue  
Talouspalvelut

Tekninen lautakunta	§ 18	25.02.2021
Kaupunginhallitus	§ 74	15.03.2021
Kaupunginvaltuusto	§ 39	12.04.2021

## Teknisten palvelujen talousarvion 2020 toimintakateraan alittuminen

523/04.041/2019, 293/04.041/2019

TEKL 25.02.2021 § 18

Teknisten palvelujen vastuualueelle oli asetettu toimintakateraaniksi talousarviossa -1.995.540 euroa. Vastuualueen toiminnoittainen toteutuma on seuraava:

TEKNISET PALVELUT	Tilinpäätös	Talousarvio	Toteutuma	Käyttö-	Alitus +/- Ylitys
VASTUUALUE	TP 2019	KS2020	31.12.2020	%	€
<b>Maankäytön palvelut</b>					
MENOT	-395 483	-402 890	-414 385	102,9	
TULOT	680 042	352 000	554 989	157,7	
NETTOMENO	284 560	-50 890	140 604	-100,0	191 494
<b>Kunnallistekniikka</b>					
MENOT	-2 149 194	-1 766 210	-1 809 967	102,5	
TULOT	900 814	612 260	628 289	102,6	
NETTOMENO	-1 248 380	-1 153 950	-1 181 678	-100,0	-27 728
<b>Pelastustoimi</b>					
MENOT	-761 779	-761 400	-749 891	98,5	
TULOT	0	0	0		
NETTOMENO	-761 779	-761 400	-749 891	-100,0	11 509
<b>Ympäristönsuojelu</b>					
MENOT	-36 810	-29 300	-39 385	134,4	
TULOT	0	0	0		
NETTOMENO	-36 810	-29 300	-39 385	-100,0	-10 085
<b>Tekniset palvelut vastuualue yhteensä</b>					
MENOT	-3 343 266	-2 959 800	-3 013 628	101,8	
TULOT	1 580 856	964 260	1 183 278	122,7	
NETTOMENO	-1 762 410	-1 995 540	-1 830 350	91,7	165 190

Talousarvion sitovuus koskee koko vastuualueetta ja toiminnallisten sekä taloudellisten tavoitteiden toteutumaa. Tekniset palvelut on saavuttanut talousarviossa määritellyt toiminnalliset ja taloudelliset tavoitteet ja saanut toimintatuottoja talousarviossa arvioitua enemmän, minkä johdosta toimintakateraan alittui 165.190 eurolla olleen -1.830.350 euroa.

(Talous- ja kehittämisjohtaja Tuula Kuvaja, puh. 040 730 0236)

**Päätösehdotus (lautakunnan puheenjohtaja):** Lautakunta hyväksyy talousarvion toimintakateraan toteutuman yhteensä -1.830.350 euroa ja esittää sen kaupunginvaltuustolle hyväksyttäväksi ennen tilinpäätöskäsittelyä.

**Päätös:** Päätösehdotus hyväksyttiin.

KH 15.03.2021 § 74

**Päätösehdotus (kaupunginjohtaja):** Kaupunginhallitus päättää esittää

Tekninen lautakunta	§ 18	25.02.2021
Kaupunginhallitus	§ 74	15.03.2021
Kaupunginvaltuusto	§ 39	12.04.2021

---

kaupunginvaltuustolle hyväksyttäväksi ennen tilinpäätöskäsittelyä teknisten palvelujen vastuualueen toimintakatteen alituksen 165 190 eurolla vuodelta 2020. Toimintakatteen alittuminen johtui ennakoitua paremmista käyttöomaisuuden myyntituloista.

**Päätös:** Päätösehdotus hyväksyttiin.

KV 12.04.2021 § 39

**Päätös:** Esitys hyväksyttiin yksimielisesti.

Tiedoksi: Tekniset palvelut  
Talouspalvelut

Liikelaitoksen johtokunta	§ 16	03.03.2021
Kaupunginhallitus	§ 75	15.03.2021
Kaupunginvaltuusto	§ 40	12.04.2021

## Tilapalvelut liikelaitoksen talousarvion 2020 toimintakatetavoitteen ylittyminen

522/04.041/2019

LLJ 03.03.2021 § 16

Tilapalvelut liikelaitokselle oli asetettu toimintakatetavoitteeksi talousarviossa 2.565.010 euroa. Toimintakatetavoite ylitetiin 10,8 %:lla ja oli 2.842.048 euroa, mikä on 277.038 euroa tavoitetta parempi.

Tilapalvelut liikelaitoksen vastuualuekohtainen toteutuma oli seuraava:

TILAPALVELUT	Talousarvio	Toteutuma	Käyttö-	Alitus +/- Ylitys -
LIKELAITOS	KS2020	31.12.2020	%	€
<b>Tilapalvelut</b>				
MENOT	-5 893 150	-4 909 209	83,3	
TULOT	8 445 660	7 715 026	91,3	
NETTOMENO	2 552 510	2 805 817	109,9	253 307
<b>Laitoshuoltopalvelut</b>				
MENOT	-1 354 630	-1 000 869	73,9	
TULOT	1 364 630	1 413 222	103,6	
NETTOMENO	10 000	412 353	-100,0	402 353
<b>Ruokapalvelut</b>				
MENOT	-1 577 540	-1 694 173	107,4	
TULOT	1 580 040	1 318 051	83,4	
NETTOMENO	2 500	-376 122	-100,0	-378 622
<b>Liikelaitos yhteensä</b>				
MENOT	-8 825 320	-7 604 251	86,2	
TULOT	11 390 330	10 446 299	91,7	
NETTOMENO	2 565 010	2 842 048	110,8	277 038

**Laitoshuoltopalveluissa** alituksen selittää pääosin henkilöstökulujen selkeää alenema talousarvioon verrattuna johtuen osittain mm. määräaikaisten ja sijaisuuksien käytön vähentämisellä.

Toteutuma oli 402.353 euroa talousarviossa ennakoitua parempi.

**Ruokapalvelujen** tulot verrattuna talousarvioon olivat 261.989 euroa pienemmät. Talousarviossa olivat mukana arvioidut Esperin tuotot jotka eivät realisoituneet ollenkaan. Lisäksi korona aiheutti tulon menetyksiä vähentyneen oppilasruokailun osalta etäopiskeluun siirtymisen takia. Menopuolella suurin yksittäinen erä oli kuljetuspalvelujen kasvu yhteensä 88.586 euroa talousarvioon nähden.

Toteutuma oli 378.622 euroa talousarviossa ennakoitua heikompi.

**Tilapalvelujen** vastuualueella menopuoli pieneni pääosin palvelujen ostojen, aineiden ja tarvikkeiden sekä sisäisten kulujen osalta. Tulopuolella tuotot vähenivät suunnitellusta 730.634 €.

Toteutuma oli 253.307 euroa talousarviossa ennakoitua parempi.



Liikelaitoksen johtokunta	§ 16	03.03.2021
Kaupunginhallitus	§ 75	15.03.2021
Kaupunginvaltuusto	§ 40	12.04.2021

---

Poistot toteutuivat 72.804 euroa talousarviossa arvioitua suurempina, joten liikeylijäämä toteutui 204.234 euroa talousarvissa arvioitua paremmin.

(Liikelaitoksen toimitusjohtaja Esa Pöyliö puh. 040 610 9738)  
(Talous- ja kehittämisjohtaja Tuula Kuvaja, puh. 040 730 0236)

**Päätösehdotus (toimitusjohtaja):** Johtokunta hyväksyy talousarvion toimintakate-tavoitteen ylityksen yhteensä 277.038 euroa ja esittää sen kaupunginvaltuustolle hyväksyttäväksi ennen tilinpäätöskäsittelyä.

**Päätös:** Päätösehdotus hyväksyttiin.

Tuula Kuvaja poistui kokouksesta tämän pykälän käsittelyn jälkeen klo 16:34.

KH 15.03.2021 § 75

**Päätösehdotus (kaupunginjohtaja):** Kaupunginhallitus päättää esittää kaupunginvaltuustolle tilapalvelut liikelaitoksen talousarvion v. 2020 toimintakatetavoitteen ylityksen yhteensä 277.038 euroa.

**Päätös:** Päätösehdotus hyväksyttiin.

KV 12.04.2021 § 40

**Päätös:** Esitys hyväksyttiin yksimielisesti.

Tiedoksi: Tilapalvelut liikelaitos  
Talousoalvelut

Kaupunginhallitus  
Kaupunginvaltuusto

§ 60  
§ 41

22.02.2021  
12.04.2021

---

## Kemijärven kaupungin sijoitusperiaatteet

97/03.034/2021

KH 22.02.2021 § 60

Pankit ovat siirtyneet/siirtymässä Euroopan keskuspankin mukaiseen tileillä olevien varojen negatiivisen koron perintään. Kunnille ja kuntayhtymille asetetaan saldorajoja, jonka yli menevistä varoista negatiivinen talletuskorko peritään. Negatiivinen talletuskorko on 2.11.2020 tilanteen mukaan -0,50 %.

Kaupungilla ei ole voimassa olevia sijoitusperiaatteita, joten ne on hyväksyttävä valtuustossa, jotta tileillä olevia, asetetut saldorajat ylittäviä kassavaroja voidaan sijoittaa.

Kassavaroja on tarkoitus sijoittaa likvideihin ja varovaisiin sijoituskohteisiin, jotka soveltuvat 0-3 vuoden sijoitusajalle. Tällaisia sijoituskohteita ovat investment grade tai suomalaisten liikkeellelaskijoiden muuten luotettavaksi arvioitavat arvopaperit kuten kuntatodistukset, sijoitustodistukset tai määräaikaiset talletukset sekä valtioiden ja muiden julkisten instituutioiden tai yksityisten yritysten liikkeeseen laskemat joukkovelkakirjat, niihin rinnastettavat sijoitustuotteet tai korkeakorkoiset lainat (high yield). Sijoituksia voidaan toteuttaa rahastojen kautta. Pörssinoteeratut indeksiosuusrahastot (ETF:t) ovat sallittuja.

Ligvidillä sijoituskohteella tarkoitetaan sijoituskohdetta, josta varat saadaan realisoitua tilille 2-3 pankkipäivän kuluessa. Poikkeuksellisessa markkinatilanteessa varojen realisointi voi kestää kauemmin. Vastaavasti varovaisuudella tarkoitetaan tässä korkosijoituksia, joiden arvioitu modifioitu duraatio on alle 1 ja joiden tuotto-odotus on 3 kk Euribor -korkoa korkeampi. Modifioitu duraatio tarkoittaa rahaston korkoherkkyyttä, eli sitä kuinka paljon valitun korkosijoituksen arvo muuttuu yleisen korkotason muuttuessa.

Kassavarojen sijoittamisella vältetään negatiivisen talletuskoron maksu.

Kaupunginhallitus valvoo kaupunginvaltuuston hyväksymän sijoituspolitiikan soveltamista kassavarojen sijoittamisen osalta.

Pidempiaikaisesta sijoittamisesta laaditaan myöhemmin erikseen omat sijoitusperiaatteet.

(Talous- ja kehittämisjohtaja Tuula Kuvaja, 040 730 0236)

**Päätösehdotus (kaupunginjohtaja):** Kaupunginhallitus päättää esittää valtuustolle, että valtuusto hyväksyy yllä olevat kassavarojen sijoitusperiaatteet.

Samalla kaupungin hallintosääntöön lisätään talous- ja kehittämisjohtajan tehtäviin kaupungin sijoitustoiminnan hoitaminen valtuuston hyväksymien sijoitusperiaatteiden mukaisesti.

**Päätös:** Päätösehdotus hyväksyttiin.

Kaupunginhallitus	§ 60	22.02.2021
Kaupunginvaltuusto	§ 41	12.04.2021

---

KV 12.04.2021 § 41

**Päätös:** Esitys hyväksyttiin yksimielisesti.

Tiedoksi: Talouspalvelut

Kaupunginhallitus	§ 109	29.03.2021
Kaupunginvaltuusto	§ 42	12.04.2021

---

**Eroanomus kaupunginhallituksen jäsenyydestä / Lehtola Joonas**

164/00.001/2021, 272/00.002/2017

KH 29.03.2021 § 109

Joonas Lehtola hakee kirjeellään 26.3.2021 eroa Kemijärven kaupungin kaupunginhallituksen jäsenyydestä kaupunginhallituksen kokoonpanoon liittyvien syiden vuoksi. Oheisena kaupunginhallituksen jäsenille tiedoksi eroanomus.

Kuntalain 73 §:n 3 mom. mukaan enemmistö kunnanhallituksen jäsenistä on oltava muita kuin kunnan tai kunnan määräysvallassa olevan yhteisön tai säätiön palveluksessa olevia henkilöitä. Koska kaupunginhallituksen kokoonpano on nyt tullut kuntalain vastaiseksi on tilanne saatettava lainmukaiseksi tekemällä muutoksia kaupunginhallituksen jäseniin.

Kuntalain 70 §:n mukaan luottamustoimesta voi erota pätevistä syistä. Eron myöntämisestä päättää luottamushenkilön valinnut toimielin. Valtuusto myöntää eron valtuutetuille ja varavaltuutetulle.

Kaupunginvaltuusto on valinnut kaupunginhallituksen jäsenet ja varajäsenet kaudelle 1.6.2019-31.5.2021 kokouksessaan 17.6.2019 seuraavasti:

Jäsen

Lea Koskela  
Markku Harju  
Kirsti Ojala  
Joonas Lehtola  
Jukka Ojala  
Riitta Savukoski  
Esa Kangas

Varajäsen

Tarja Kaisanlahti  
Eino Meriläinen  
Riitta Vanhala  
Mauno Kerkelä  
Mari Tervola  
Jukka Kortelainen  
Kyösti Sipovaara

2. Kaupunginvaltuusto nimesi yksimielisesti kaupunginhallituksen puheenjohtajaksi Lea Koskelan, 1. varapuheenjohtajaksi Markku Harjun ja 2. varapuheenjohtajaksi Kirsti Ojalan.

Kuntalain 73 §:n mukaan

"Vaalikelpoinen kunnanhallitukseen on henkilö, joka on vaalikelpoinen valtuustoon, ei kuitenkaan:

- 1) välittömästi kunnanhallituksen alaisena toimiva kunnan palveluksessa oleva henkilö,
- 2) henkilö, joka on kunnanhallituksen tehtäväalueella toimivan, kunnan määräysvallassa olevan yhteisön tai säätiön palveluksessa,
- 3) kunnan palveluksessa oleva henkilö, joka lautakunnan esittelijänä tai muuten vastaa kunnanhallituksen käsiteltäväksi tulevien asioiden valmistelusta,
- 4) henkilö, joka on hallituksen tai siihen rinnastettavan toimielimen jäsenenä taikka johtavassa ja vastuullisessa tehtävässä tai siihen rinnastettavassa asemassa

Kaupunginhallitus	§ 109	29.03.2021
Kaupunginvaltuusto	§ 42	12.04.2021

---

liiketoimintaa harjoittavassa yhteisössä tai säätiössä, jos kysymyksessä on sellainen yhteisö, jolle kunnanhallituksessa tavanomaisesti käsiteltävien asioiden ratkaisu on omiaan tuottamaan olennaista hyötyä tai vahinkoa.

Hallintosäännön 8 §:n mukaan "Kaupunginhallituksessa on seitsemän (7) jäsentä, joista valtuusto valitsee kaupunginhallituksen puheenjohtajan ja kaksi varapuheenjohtajaa. Jokaisella jäsenellä on henkilökohtainen varajäsen.

Kaupunginhallituksen jäsenet ja varajäsenet valitaan valtuutettujen ja varavaltuutettujen keskuudesta. Puheenjohtajan ja varapuheenjohtajien on oltava valtuutettuja.

Kaupunginhallituksen toimikausi on kaksi vuotta ja puheenjohtaja ja varapuheenjohtajat valitaan vastaavaksi ajaksi

Kunnallisia toimielimiä valittaessa on otettava huomioon tasa-arvolain säännökset. Tasa-arvolain mukaan toimielimissä tulee olla vähintään 40 % naisia ja vähintään 40 % miehiä. Lain mukaan kiintiön on toteuduttava sekä varsinaisten että varajäsenten kohdalla. Sen sijaan laki ei vaadi, että varsinaisen jäsenen ja hänen henkilökohtaisen varajäsenensä olisi oltava samaa sukupuolta. Myöskään puheenjohtajistoa vaatimus ei erikseen koske.

Kuntalain 70 §:n mukaan

"Luottamustoimeen voidaan valita vain henkilö, joka on suostunut ottamaan toimen vastaan. Valtuustoehdokkaaksi voidaan asettaa vain henkilö, joka on antanut kirjallisen suostumuksensa valtuutetun toimen vastaanottamiseen.

Luottamushenkilön tai henkilön, joka on ehdolla muuhun luottamustoimeen kuin valtuutetuksi, on valtuuston tai asianomaisen toimielimen pyynnöstä esitettävä selvitys seikoista, joilla voi olla merkitystä hänen vaalikelpoisuutensa arvioinnissa."

(Palvelualuejohtaja Marjo Sääreä, 040 568 2130)

**Päätösehdotus (kaupunginjohtaja):** Kaupunginhallitus esittää kaupunginvaltuustolle, että Joonas Lehtolalle myönnetään ero kaupunginhallituksen jäsenyydestä.

Kaupunginhallitus esittää kaupunginvaltuustolle, että valtuusto valitsee Joonas Lehtolan tilalle kaupunginhallituksen jäljellä olevaksi toimikaudeksi uuden jäsenen ja varajäsenen.

**Päätös:** Merkittiin, että Joonas Lehtola jääväsi itsensä ja poistui esteellisenä kokouksesta tämän asian käsittelyn ja päätöksenteon ajaksi. (HL 28 § 1. osallisuusjäävi).

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Kaupunginhallitus	§ 109	29.03.2021
Kaupunginvaltuusto	§ 42	12.04.2021

---

**Päätös:** Kaupunginvaltuusto myönsi Joonas Lehtolalle eron kaupunginhallituksen jäsenyydestä

Kaupunginvaltuusto valitsi Joonas Lehtolan tilalle kaupunginhallituksen jäljellä olevaksi toimikaudeksi uudeksi jäseneksi Anita Ruokamon ja varajäseneksi Mauno Kerkelän.

Tiedoksi: Lehtola  
Valitut  
Sarastia / luottamuselinkortisto

Kaupunginhallitus	§ 110	29.03.2021
Kaupunginvaltuusto	§ 43	12.04.2021

---

## Eroanomus kaupunginhallituksen jäsenyydestä / Savukoski Riitta

164/00.001/2021, 272/00.002/2017

KH 29.03.2021 § 110

Riitta Savukoski hakee kirjeellään 29.3.2021 eroa Kemijärven kaupungin kaupunginhallituksen jäsenyydestä kaupunginhallituksen kokoonpanoon liittyvien syiden vuoksi. Oheisena kaupunginhallituksen jäsenille tiedoksi eroanomus.

Kuntalain 73 §:n 3 mom. mukaan enemmistö kunnanhallituksen jäsenistä on oltava muita kuin kunnan tai kunnan määräysvallassa olevan yhteisön tai säätiön palveluksessa olevia henkilöitä. Koska kaupunginhallituksen kokoonpano on nyt tullut kuntalain vastaiseksi on tilanne saatettava lainmukaiseksi tekemällä muutoksia kaupunginhallituksen jäseniin.

Kuntalain 70 §:n mukaan luottamustoimesta voi erota pätevistä syistä. Eron myöntämisestä päättää luottamushenkilön valinnut toimielin. Valtuusto myöntää eron valtuutetuille ja varavaltuutetulle.

Kaupunginvaltuusto on valinnut kaupunginhallituksen jäsenet ja varajäsenet kaudelle 1.6.2019-31.5.2021 kokouksessaan 17.6.2019 seuraavasti:

### Jäsen

Lea Koskela  
Markku Harju  
Kirsti Ojala  
Joonas Lehtola  
Jukka Ojala  
Riitta Savukoski  
Esa Kangas

### Varajäsen

Tarja Kaisanlahti  
Eino Meriläinen  
Riitta Vanhala  
Mauno Kerkelä  
Mari Tervola  
Jukka Kortelainen  
Kyösti Sipovaara

2. Kaupunginvaltuusto nimesi yksimielisesti kaupunginhallituksen puheenjohtajaksi Lea Koskelan, 1. varapuheenjohtajaksi Markku Harjun ja 2. varapuheenjohtajaksi Kirsti Ojalan.

Kuntalain 73 §:n mukaan

"Vaalikelpoinen kunnanhallitukseen on henkilö, joka on vaalikelpoinen valtuustoon, ei kuitenkaan:

- 1) välittömästi kunnanhallituksen alaisena toimiva kunnan palveluksessa oleva henkilö,
- 2) henkilö, joka on kunnanhallituksen tehtäväalueella toimivan, kunnan määräysvallassa olevan yhteisön tai säätiön palveluksessa,
- 3) kunnan palveluksessa oleva henkilö, joka lautakunnan esittelijänä tai muuten vastaa kunnanhallituksen käsiteltäväksi tulevien asioiden valmistelusta,
- 4) henkilö, joka on hallituksen tai siihen rinnastettavan toimielimen jäsenenä taikka johtavassa ja vastuullisessa tehtävässä tai siihen rinnastettavassa asemassa

Kaupunginhallitus	§ 110	29.03.2021
Kaupunginvaltuusto	§ 43	12.04.2021

---

liiketoimintaa harjoittavassa yhteisössä tai säätiössä, jos kysymyksessä on sellainen yhteisö, jolle kunnanhallituksessa tavanomaisesti käsiteltävien asioiden ratkaisu on omiaan tuottamaan olennaista hyötyä tai vahinkoa.

Hallintosäännön 8 §:n mukaan "Kaupunginhallituksessa on seitsemän (7) jäsentä, joista valtuusto valitsee kaupunginhallituksen puheenjohtajan ja kaksi varapuheenjohtajaa. Jokaisella jäsenellä on henkilökohtainen varajäsen.

Kaupunginhallituksen jäsenet ja varajäsenet valitaan valtuutettujen ja varavaltuutettujen keskuudesta. Puheenjohtajan ja varapuheenjohtajien on oltava valtuutettuja.

Kaupunginhallituksen toimikausi on kaksi vuotta ja puheenjohtaja ja varapuheenjohtajat valitaan vastaavaksi ajaksi

Kunnallisia toimielimiä valittaessa on otettava huomioon tasa-arvolain säännökset. Tasa-arvolain mukaan toimielimissä tulee olla vähintään 40 % naisia ja vähintään 40 % miehiä. Lain mukaan kiintiön on toteuduttava sekä varsinaisten että varajäsenten kohdalla. Sen sijaan laki ei vaadi, että varsinaisen jäsenen ja hänen henkilökohtaisen varajäsenensä olisi oltava samaa sukupuolta. Myöskään puheenjohtajistoa vaatimus ei erikseen koske.

Kuntalain 70 §:n mukaan

"Luottamustoimeen voidaan valita vain henkilö, joka on suostunut ottamaan toimen vastaan. Valtuustoehdokkaaksi voidaan asettaa vain henkilö, joka on antanut kirjallisen suostumuksensa valtuutetun toimen vastaanottamiseen.

Luottamushenkilön tai henkilön, joka on ehdolla muuhun luottamustoimeen kuin valtuutetuksi, on valtuuston tai asianomaisen toimielimen pyynnöstä esitettävä selvitys seikoista, joilla voi olla merkitystä hänen vaalikelpoisuutensa arvioinnissa."

(Palvelualuejohtaja Marjo Säarelä, 040 568 2130)

**Päätösehdotus (kaupunginjohtaja):** Kaupunginhallitus esittää kaupunginvaltuustolle, että Riitta Savukoskelle myönnetään ero kaupunginhallituksen jäsenyydestä.

Kaupunginhallitus esittää kaupunginvaltuustolle, että valtuusto valitsee Riitta Savukosken tilalle kaupunginhallituksen jäljellä olevaksi toimikaudeksi uuden jäsenen ja varajäsenen.

**Päätös:** Päätösehdotus hyväksyttiin.

KV 12.04.2021 § 43

Oheisena valtuustolle tiedoksi eroanomus.

**Päätös:** Kaupunginvaltuusto myönsi Riitta Savukoskelle eron kaupunginhallituksen jäsenyydestä.

Kaupunginvaltuusto valitsi Riitta Savukosken tilalle kaupunginhallituksen jäljellä



Kaupunginhallitus	§ 110	29.03.2021
Kaupunginvaltuusto	§ 43	12.04.2021

---

olevaksi toimikaudeksi uudeksi jäseneksi Jukka Kortelaisen ja varajäseneksi Riitta Savukosken

Tiedoksi: Savukoski  
Valitut  
Sarastia / luottamuselinkortisto

Kaupunginhallitus	§ 111	29.03.2021
Kaupunginvaltuusto	§ 44	12.04.2021

---

**Eroanomus kaupunginvaltuuston II varapuheenjohtajan tehtävästä / Ruokamo Anita**

48/00.001/2019, 170/00.001/2021

KH 29.03.2021 § 111

Anita Ruokamo hakee kirjeellään 26.3.2021 eroa Kemijärven kaupunginvaltuuston II varapuheenjohtajan tehtävästä. Oheisena kaupunginhallituksen jäsenille tiedoksi eroanomus.

Kuntalain 18 §:n mukaan valtuusto valitsee keskuudestaan puheenjohtajan tarpeellisen määrän varapuheenjohtajia toimikaudekseen, jollei valtuusto ole päättänyt, että heidän toimikautensa on valtuuston toimikautta lyhyempi. Puheenjohtaja ja varapuheenjohtajat valitaan samassa vaalitoimituksessa. Valtuuston puheenjohtajalla ja varapuheenjohtajilla on läsnäolo- ja puheoikeus kaupunginhallituksen kokouksessa.

Kemijärven kaupungin hallintosäännön 84 §:n mukaan valtuusto valitsee keskuudestaan puheenjohtajan ja 2 varapuheenjohtajaa. Puheenjohtajan ja varapuheenjohtajan toimikausi on kaksi vuotta.

Kuntalain 70 §:n mukaan luottamustoimesta voi erota pätevästä syystä. Eron myöntämisestä päättää luottamushenkilön valinnut toimielin. Valtuusto myöntää eron valtuutetuille ja varavaltuutetulle.

Kaupunginvaltuusto on valinnut puheenjohtajiston kaudelle 1.6.2019 - 31.5.2021 kokouksessaan 17.6.2019 seuraavasti:

Kaupunginvaltuusto valitsi yksimielisesti ajalle 1.6.2019-31.5.2021 kaupunginvaltuuston puheenjohtajaksi Veikko Niemelän, ensimmäiseksi varapuheenjohtajaksi Juha Pikkaraisen ja toiseksi varapuheenjohtajaksi Anita Ruokamon.

(Palvelualuejohtaja Marjo Säärelä, 040 568 2130)

**Päätösehdotus (kaupunginjohtaja):** Kaupunginhallitus esittää kaupunginvaltuustolle, että Anita Ruokamolle myönnetään ero II valtuuston varapuheenjohtajan tehtävästä.

Kaupunginhallitus esittää kaupunginvaltuustolle, että valtuusto valitsee Anita Ruokamon tilalle II valtuuston varapuheenjohtajan jäljellä olevaksi toimikaudeksi.

**Päätös:** Merkittiin, että Anita Ruokamo jääväsi itsensä ja poistui esteellisinä kokouksesta tämän asian käsittelyn ja päätöksenteon ajaksi. (HL 28 § 1. osallisuusjäävi).

Päätösehdotus hyväksyttiin.

KV 12.04.2021 § 44

Oheisena valtuustolle tiedoksi eroanomus.

Kaupunginhallitus	§ 111	29.03.2021
Kaupunginvaltuusto	§ 44	12.04.2021

---

**Päätös:** Kaupunginvaltuusto myönsi Anita Ruokamolle eron valtuuston II varapuheenjohtajan tehtävästä.

Kaupunginvaltuusto valitsi Anita Ruokamon tilalle valtuuston II varapuheenjohtajaksi Joonas Lehtolan jäljellä olevaksi toimikaudeksi.

Tiedoksi: Ruokamo  
Valitut  
Sarastia / luottamuselinkortisto

Kaupunginhallitus  
Kaupunginvaltuusto

§ 63  
§ 45

22.02.2021  
12.04.2021

---

## Valtuustoaloite Kemijärven kaupungin rekrytoinnit anonymirekrytointina / Imporanta Aulikki

544/02.022/2020

KH 22.02.2021 § 63

Aulikki Imporanta on tehnyt 14.12.2020 valtuustoaloitteen anonymin rekrytoinnin käyttöön ottamisesta. Valtuustoaloite **liitteenä 2**.

Anonyymiä rekrytointia on viimeaikoina kokeiltu ja käytetty kuntaorganisaatioissa pääasiassa isoissa kaupungeissa, joissa osa rekrytoinneista on toteutettu anonymisti. Rekrytoinnin anonymisuus tarkoittaa saapuneiden hakemusten käsittelyä mahdollisimman pitkälle ilman hakijan tunnistetietoja (ikä, nimi, sukupuoli jne.). Tausta-ajatuksena on lisätä monimuotoisuutta ja tasa-arvoa rekrytointiprosessissa sekä auttaa kiinnittämään rekrytoijan huomio työtehtävän kannalta oleellisiin asioihin, kuten työkokemukseen, koulutukseen ja osaamiseen.

Kemijärven kaupungissa käytössä oleva rekrytointijärjestelmä Kuntarekry mahdollistaa rekrytoinnin toteuttamisen anonymisti. Kuntarekryssä on mahdollista hyödyntää anonymirekrytointia tukevaa toiminnallisuutta. Tällöin ennen hakuilmoituksen julkaisua valitaan, että kyseessä on rekrytointi, jossa hakemukset käsitellään anonymisti. Tämän jälkeen järjestelmä huolehtii, että hakijoiden tunnistetiedot eivät näy hakemuksia käsitteleville henkilöille ennen kuin anonymisyys päätetään purkaa.

(Palvelualuejohtaja Marjo Säarelä, 040 568 2130)

**Päätösehdotus (kaupunginjohtaja):** Kaupunginhallitus päättää suosittaa esimiehiä käyttämään anonyymiä rekrytointia niissä rekrytoinneissa, joissa se katsotaan tarkoituksenmukaiseksi.

Kaupunginhallitus esittää valtuustolle, että aloite katsotaan tältä osin loppuun käsitellyksi.

**Päätös:** Kaupunginhallitus päätti yksimielisesti, että anonyymiä rekrytointia käytetään kaikkiin kaupungin toistaiseksi voimassaoleviin virka- ja työsuhteisiin rekrytoitaessa. Anonyymiä rekrytointia suositellaan käytettävän myös määräaikaisiin palvelussuhteisiin.

Kaupunginhallitus esittää valtuustolle, että aloite katsotaan tältä osin loppuun käsitellyksi.

KV 12.04.2021 § 45

**Liite 6** on edellä mainittu liite nro 2 (valtuustoaloite).

**Päätös:** Esitys hyväksyttiin yksimielisesti.

Tiedoksi: Imporanta

Kaupunginhallitus  
Kaupunginvaltuusto

§ 63  
§ 45

22.02.2021  
12.04.2021

---

Palvelualueet

Tekninen lautakunta	§ 20	25.02.2021
Kaupunginhallitus	§ 89	15.03.2021
Kaupunginvaltuusto	§ 46	12.04.2021

---

**Valtuustoaloite / Aallonmurtajat**

545/56.562/2020

TEKL 25.02.2021 § 20

Kemijärven omistamien venesatamien aallonmurtajista on jätetty valtuustoaloite 14.12.2020 (**liitteet 8 ja 9**).

Kemijärven säännöstelyn kehittämisen ohjausryhmä on käsitellyt asiaa 28.1.2021 kokouksessaan ja päättänyt pitää ensi kesänä katselmukset paikan päällä, minkä jälkeen tehdään päätökset.

(Vastuualuepäällikkö Jukka Kuisma puh. 0400 391 814)

**Päätösehdotus (vastuualuepäällikkö):** Tekninen lautakunta merkitsee asian tiedoksi ja edelleen tiedoksi kaupunginhallitukselle ja -valtuustolle.

**Päätös:** Päätösehdotus hyväksyttiin.

KH 15.03.2021 § 89

**Liitteenä 9** valtuustoaloite ja **liitteenä 10** kaupungin omistamat venesatamat.

**Päätösehdotus (kaupunginjohtaja):** Kaupunginhallitus esittää valtuustoaloitteeseen liittyvän selvityksen tiedoksi kaupunginvaltuustolle ja esittää että kaupunginvaltuusto toteaa aloitteen tältä osin loppuun käsitellyksi. Katselmuksen jälkeen tehdyt päätökset ja mahdolliset toimenpiteet tuodaan valtuustoon tiedoksi ja päätettäväksi.

**Päätös:** Päätösehdotus hyväksyttiin.

KV 12.04.2021 § 46

**Liitteenä 7** on edellä mainittu liite nro 9 (valtuustoaloite) ja **liitteenä 8** on edellä mainittu liite nro 10 (kaupungin omistamat venesatamat).

**Päätös:** Esitys hyväksyttiin yksimielisesti.

Tiedoksi: Särkelä Jorma  
Tekniset palvelut

**Kokouksessa jätettävät valtuustoaloitteet**

KV 12.04.2021 § 47

Kemijärven kaupungin hallintosäännön 121 §:n mukaan kokouskutsussa mainittujen asioiden käsittelyn jälkeen on valtuustoryhmällä ja valtuutetulla oikeus tehdä kirjallisia aloitteita kunnan toimintaa ja hallintoa koskevista asioista. Aloite annetaan puheenjohtajalle. Aloite on sitä enempää käsittelemättä lähetettävä kunnanhallituksen valmisteltavaksi. Valtuusto voi päättää, että aloitteessa tarkoitetun asian valmistelusta käydään lähetekeskustelu.

**Päätös:** Kokouksessa ei jätetty valtuustoaloitteita.

Kaupunginvaltuusto

§ 48

12.04.2021

---

**Ilmoitusasiat**

KV 12.04.2021 § 48

Ilmoitusasioita ei ollut.



Kaupunginvaltuusto

§ 49

12.04.2021

---

**Muut asiat**

KV 12.04.2021 § 49

Puheenjohtaja päätti kokouksen klo 18.05.

## KUNNALLISVALITUSOSOITUS

Kaupunginvaltuusto 12.4.2021

### MUUTOKSENHAKUKIELLOT

Seuraavista päätöksistä ei saa tehdä kuntalain 136 §:n mukaan oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa.

**Pykälät: 30, 31, 32, 33, 34, 35, 36, 47, 48, 49**

## VALITUSOSOITUS

### Kunnallisvalitus

Tähän päätökseen haetaan muutosta kunnallisvalituksella.

**Pykälät: 37, 38, 39, 40, 41, 42, 43, 44, 45, 46**

### Valitusoikeus

Päätökseen saa hakea muutosta:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen), sekä
- kunnan jäsen.

### Valitusaika

Kunnallisvalitus on tehtävä 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Valitus on toimitettava valitusviranomaiselle viimeistään valitusajan viimeisenä päivänä ennen valitusviranomaisen aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän (7) päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena (3) päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän (7) päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Maankäyttö- ja rakennuslain 188 §:n mukaan kaavan ja rakennusjärjestyksen hyväksymistä koskevan päätöksen katsotaan tulleen asianomaisten tietoon samaan aikaan, kun päätöksen katsotaan kuntalain 140 §:n mukaisesti tulleen kunnan jäsenen tietoon.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta valitusaikaan. Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valituksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

### Valitusperusteet

Kunnallisvalituksen saa tehdä sillä perusteella, että

- päätös on syntynyt virheellisessä järjestyksessä,
- päätöksen tehnyt viranomais on ylittänyt toimivaltansa tai
- päätös on muuten lainvastainen.

Valittajan tulee esittää valituksen perusteet valitusviranomaiselle ennen valitusajan päättymistä.

## Valitusviranomainen

Kunnallisvalitus tehdään **Pohjois-Suomen hallinto-oikeudelle**.

Postiosoite: PL 189, 90101 OULU

Käyntiosoite: Isokatu 4, OULU

Sähköpostiosoite: pohjois-suomi.hao@oikeus.fi

Faksinumero: 029 56 42841

Puhelinnumero: 029 56 42800 (vaihde)

Hallinto-oikeuden kirjaamon aukioloaika klo 8:00 – 16:15

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa:

<https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>

## Valituksen muoto ja sisältö

Valitus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Valituksessa on ilmoitettava:

- 1) päätös, johon haetaan muutosta (*valituksen kohteena oleva päätös*);
- 2) miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi (*vaatimukset*);
- 3) vaatimusten perustelut;
- 4) mihin valitusoikeus perustuu, jos valituksen kohteena oleva päätös ei kohdistu valittajaan.

Valituksessa on ilmoitettava valittajan nimi ja yhteystiedot. Jos puhevaltaa käyttää valittajan laillinen edustaja tai asiamies, myös tämän yhteystiedot on ilmoitettava. Yhteystietojen muutoksesta on valituksen vireillä ollessa ilmoitettava viipymättä hallintotuomioistuimelle.

Valituksessa on ilmoitettava myös se postiosoite ja mahdollinen muu osoite, johon oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat voidaan lähettää (*prosessiosoite*). Mikäli valittaja on ilmoittanut enemmän kuin yhden prosessiosoitteen, voi hallintotuomioistuin valita, mihin ilmoitetuista osoitteista se toimittaa oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat.

Valitukseen on liitettävä:

- 1) valituksen kohteena oleva päätös valitusosoituksineen,
- 2) selvitys siitä, milloin valittaja on saanut päätöksen tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta
- 3) asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

## Oikeudenkäyntimaksu

Muutoksenhakuasian vireille panijalta peritään oikeudenkäyntimaksu sen mukaan kuin tuomioistuinmaksulaissa (1455/2015) säädetään.

## Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Kemijärven kaupungin kirjaamosta.

Kirjaamon yhteystiedot:

Postiosoite: Kemijärven kaupunki, Kirjaamo, PL 5, 98101 Kemijärvi

Käyntiosoite: Hallituskatu 4, 98100 Kemijärvi

Sähköpostiosoite: kirjaamo@kemijarvi.fi

Faksinumero: +358(0)16 815 589

Puhelinnumero: 040 770 8819

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 9.00 - 15.00

Pöytäkirja on viety nähtäväksi yleiseen tietoverkkoon 15.4.2021.

Asianosaiselle lähetettävään valitusosoitukseen merkitään lähettämispäivä.

Päätös on annettu asianosaiselle tiedoksi kirjeenä, joka on lähetetty \_\_/\_\_/20\_\_

Päätös on annettu asianosaiselle tiedoksi sähköpostilla, joka on lähetetty \_\_/\_\_/20\_\_