

Tarkastuslautakunta

AIKA 24.11.2020 klo 12:00 - 15:51

PAIKKA Kaupunginhallituksen kokoushuone, Hallituskatu 4, 98100 Kemijärvi

KÄSITELLYT ASIAT

§		Sivu
56	Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus	3
57	Pöytäkirjantarkastajan valinta	4
58	Kemijärven kaupungin talouden sopeuttamisohjelman seurata	5
59	Erillistilintarkastuksen kartoitus ja toteuttaminen	6
60	Tarkastussuunnitelman täydentäminen jäljellä olevaksi lautakuntakaudeksi	7
61	Tarkastuslautakunnan jäsenten seurantavastuu	8
62	Muut asiat	9

Tarkastuslautakunta

AIKA 24.11.2020 klo 12:00 - 15:51

PAIKKA Kaupunginhallituksen kokoushuone, Hallituskatu 4, 98100 Kemijärvi

OSALLISTUJAT

	Nimi	Klo	Tehtävä	Lisätiedot
LÄSNÄ	Kauko Jaakkola	12:00 - 15:51	Puheenjohtaja	
	Alaluusua Teuvo	12:00 - 15:51	Varapuheenjohtaja	
	Kalliokoski Tuomas	12:00 - 15:51	Jäsen	
	Pikkuvirta Sirkka	12:00 - 15:51	Jäsen	
	Kilpeläinen Auvo	12:00 - 15:51	varajäsen	
POISSA	Sutinen Hannaliisa		Jäsen	Kilpeläinen Auvo
MUU	Kumpula Aune	12:00 - 15:51	Pöytäkirjanpitäjä	

ALLEKIRJOITUKSET

Kemijärvellä 24.11.2020

Puheenjohtaja Kauko Jaakkola Pöytäkirjanpitäjä Aune Kumpula

KÄSITELLYT ASIAT 56 - 62

PÖYTÄKIRJAN TARKASTUS

Kemijärvellä 24.11.2020

Teuvo Alaluusua

PÖYTÄKIRJA YLEISESTI NÄHTÄVILLÄ

Allekirjoitettu ja tarkastettu pöytäkirja pidetään yleisesti nähtävillä Kemijärven kaupungin kaupungin verkkosivut 25.11.2020

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

TARKKL 24.11.2020 § 56

Kuntalain 103 §:n mukaan muu toimielin kuin valtuusto on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet sen jäsenistä on läsnä.

Hallintosääntö 15 luku - kokousmenettely:

128 § Kokouskutsu

"Kokouskutsun antaa puheenjohtaja tai hänen estyneenä ollessaan varapuheenjohtaja.

Kokouskutsussa on ilmoitettava kokouksen aika ja paikka sekä käsiteltävät asiat. Kokouskutsussa on mainittava, mitä toimielimen päätöksentekotapaa noudatetaan kunkin asian kohdalla. Jos asia käsitellään sähköisessä päätöksentekomenettelyssä, tulee kutsussa ilmaista, mihin mennessä asia on käsiteltävä sähköisesti.

Esityslista, joka sisältää selostuksen käsiteltävistä asioista ja ehdotukset toimielimen päätöksiksi, lähetetään kokouskutsun yhteydessä, jolleivät erityiset syyt ole esteenä. Jos esityslistalla, liitteissä tai oheismateriaalissa on salassa pidettäviä tietoja, asiakirjaan tehdään merkintä salassapidosta.

Kokouskutsu lähetetään jäsenille ja muille, joilla on läsnäolo-oikeus tai -velvollisuus, toimielimen päättämällä tavalla vähintään neljä (4) päivää ennen kokousta."

129 § Sähköinen kokouskutsu

"Kokouskutsu, esityslista, liitteet ja oheismateriaali lähetetään sähköisesti. Tällöin kaupunginhallitus tai sen nimeämä viranhaltija vastaa siitä, että tähän tarvittavat tekniset laitteet, järjestelmät ja tietoliikenneyhteydet ovat käytettävissä."

Kokouskutsu ja esityslista on lähetetty sähköpostilla 17.11.2020.

Päätös: Kokouksessa olivat läsnä kaikki muut jäsenet, paitsi Hannaliisa Sutinen oli poissa kokouksesta. Sutisen varajäsen Auvo Kilpeläinen oli läsnä kokouksessa.

Puheenjohtaja totesi kokouksen laillisesti koollekutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Pöytäkirjantarkastajan valinta

TARKL 24.11.2020 § 57

Hallintosäännön 148 §:n mukaan pöytäkirja tarkastetaan toimielimen päättämällä tavalla.

Pöytäkirjan tarkastus 24.11.2020

Päätösehdotus (puheenjohtaja): Pöytäkirjan tarkastajaksi valitaan Teuvo Alaluusua.

Päätös: Päätösehdotus hyväksyttiin.

Kemijärven kaupungin talouden sopeuttamishjelman seurata

295/04.041/2019

TARKKL 24.11.2020 § 58

Kemijärven kaupunginvaltuuston on hyväksynyt kokouksessaan 3.2.2020 Kemijärven kaupungin talouden sopeuttamishjelman vuosille 2020-2022. Sopeuttamishjelma on jaettu aikaisemmin tarkastuslautakunnan jäsenille.

Tarkastuslautakunnan yhtenä lakisääteisenä tehtävänä on arvioida talouden tasapainotuksen toteutumista ja sen myötä tarkastuslautakunta vastaa valtuuston 3.2.2020 § 5 päättämän Kemijärven kaupungin sopeuttamishjelman toteuttamisen seurannasta.

Hyväksytyt sopeuttamishjelman mukaisesti keinot on vastuutettu eri vastuuhenkilöille ja johtoryhmä työskentelee tasapainottamiskeinojen täytäntöönpanemiseksi raportoiden kaupunginhallitusta ja -valtuustoa osavuosikatsausten ja tilinpäätöksen yhteydessä. Sopeuttamishjelma vuosille 2020-2022 on suuruudeltaan 5.080.620 euroa.

Tarkastuslautakunnalle jaetaan kokouksessa vastuualueittainen sopeuttamishjelman toimenpiteiden toteutumaraportit.

Kokoukseen on kutsuttu asiantuntijaksi Maija Valta selostamaan sopeuttamishjelman toteutumista.

(Johdon sihteeri Aune Kumpula 040 770 8819)

Päätösehdotus (puheenjohtaja): Tarkastuslautakunta merkitsee selvityksen tiedokseen ja tekee tarvittavat päätökset.

Päätös: Kokouksen alussa klo 12.00-14.00 Maija Valta selosti tarkastuslautakunnalle talouden sopeuttamishjelman toimeenpanoa ja siihen liittyvää hyvinvointipuolen hoitoketjun kehittämisprojektin projektisuunnitelmaa.

Tarkastuslautakunta merkitsi Maija Vallan selostuksen tiedokseen. Hanke on aikataulutettu ja se etenee suunnitelman mukaisesti.

Tarkastuslautakunta toteaa, että sopeuttamishjelman toimenpiteiden aikataulutus on epäselvä ja konkreettiset toimenpiteet ja säästötavoitteet osittain puutteellisia. Samoin tarkastuslautakunta toteaa, että raporteista puuttuu säästötavoitteiden talousseuranta.

Tarkastuslautakunta toivoo, että myös lautakunnat käsittelevät kokouksissaan sopeuttamishjelmaan liittyvien toimenpiteiden toteutumista.

Erillistilintarkastuksen kartoitus ja toteuttaminen

500/04.047/2019

TARKL 24.11.2020 § 59

Tarkastuslautakunnan kokouksessa 15.9.2020 jäi pöydälle erityistilintarkastus-asia, koska lautakunta ei ollut päätösvaltainen.

Päätösehdotus (puheenjohtaja): Tarkastuslautakunta päättää, ettei laajan erityistilintarkastuksen tekemiselle ole laillisia edellytyksiä. Laaja erityistilintarkastus edellyttäisi erillisen kilpailutuksen, mikä ratkaisu voi jopa ulottua seuraavalle valtuustokaudelle. Lautakunnalla ei ole käytössään määrärahoja erityistilintarkastuksen teettämiseen.

Lautakunta pyytää tilintarkastaja Tapio Raappanalta arvion suppeamman selvityksen tekemisen edellytyksistä.

Päätös: Puheenjohtaja poisti asian esityslistalta.

Tarkastussuunnitelman täydentäminen jäljellä olevaksi lautakuntakaudeksi

351/04.047/2017

TARKL 24.11.2020 § 60

Tarkastuslautakunta täydentää tarkastussuunnitelmaansa seuraavasti:

1. Talouden sopeuttamisohjelman 2020-2022 seuranta ja siihen liittyvien seurantatyökalujen laatiminen.
2. Kiinteistöjen poistojen jälkeenjääneisyyden taloudellisten vaikutusten arviointi sekä poisto-ohjelma purettujen kiinteistöjen osalta.
3. Kaupungin palkkausrakenteen uudelleen arviointi riskien välttämiseksi.

Päätösehdotus (puheenjohtaja): Tarkastuslautakunta päättää hyväksyä edellä mainitut tarkastuslautakunnan tarkastussuunnitelman täydennykset ja antaa ko. tehtävät tilintarkastaja Raappanalle valmisteltavaksi.

Päätös:**Puheenjohtajan muutettu päätösehdotus:**

Tarkastuslautakunta päättää hyväksyä tarkastuslautakunnan tarkastussuunnitelman täydennykset ja antaa alla olevat tehtävät tilintarkastaja Raappanalle valmisteltavaksi:

1. Talouden sopeuttamisohjelman 2020-2022 seuranta ja siihen liittyvien seurantatyökalujen laatiminen.
2. Kiinteistöjen poistojen jälkeenjääneisyyden taloudellisten vaikutusten arviointi sekä poisto-ohjelma purettujen kiinteistöjen osalta.
3. Kaupungin palkkausrakenteen arviointi.

Puheenjohtajan muuttettu päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Tarkastuslautakunnan jäsenten seurantavastuu

351/04.047/2017

TARKKL 24.11.2020 § 61

Tarkastuslautakunta on hyväksynyt tarkastuslautakunnan arviointisuunnitelman kaudelle 1.6.2017-31.5.2021.

Tarkastuslautakunnan jäsenistä osa on vaihtunut, joten lautakunnan jäsenten hallinnon seurantavastuu tulee määritellä uudelleen.

Päätösehdotus (puheenjohtaja): Tarkastuslautakunta päättää lautakunnan jäsenten hallinnon seurantavastuun jäljellä olevaksi toimikaudeksi seuraavasti:

Kaupunginhallitus	Kaikki lautakunnan jäsenet
Hyvinvointilautakunta	Pikkuvirta / Sutinen
Tekninen lautakunta	Kalliokoski
Tilaliikelaitoksen johtokunta	Alaluusua
Tytäryhtiöt	Jaakkola

Päätös: Tarkastuslautakunnan seurantavastuu päätettiin seuraavasti:

Kaupunginhallitus	Kaikki lautakunnan jäsenet
Hyvinvointilautakunta	Pikkuvirta / Kalliokoski
Tekninen lautakunta	Sutinen
Tilaliikelaitoksen johtokunta	Alaluusua
Tytäryhtiöt	Jaakkola

Muut asiat

TARKL 24.11.2020 § 62

Kokouksessa voidaan käsitellä kokouskutsussa mainitsematon asia.

Laajakantoinen asia on kuitenkin valmisteltava ennakkoon ennen päätöksentekoa.

Päätösehdotus (puheenjohtaja): Käsitellään muut ajankohtaiset asiat.

Päätös: Seuraava kokous 15.12.2020 klo 12.00.

TOIMIELIN: Tarkastuslautakunta 24.11.2020

OIKAISUVAATIMUSOHJEET JA VALITUSOSOITUS

MUUTOKSENHAKUKIELTO

Seuraavista päätöksistä ei saa tehdä kuntalain 136 §:n mukaan oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa.

Pykälät: 56, 57, 58,59,62

OIKAISUVAATIMUSOHJE

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

OIKAISUVAATIMUS

Pykälät: 60, 61

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen), sekä
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Kemijärven kaupungin kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän (7) päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena (3) päivänä viestin lähettämisestä..

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän (7) päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, osoite ja postiosoite
Kemijärven kaupungin tarkastuslautakunta, PL 5, 98101 Kemijärvi

Kirjaamon yhteystiedot:

Postiosoite: Kemijärven kaupunki, Kirjaamo, PL 5, 98101 Kemijärvi

Käyntiosoite: Hallituskatu 4, 98100 Kemijärvi

Sähköpostiosoite: kirjaamo@kemijarvi.fi

Faksinumero: +358(0)16 815 589

Puhelinnumero: 040 770 8819

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 9.00 - 15.00

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero. Jos oikaisuvaatimuspäätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Kemijärven kaupungin kirjaamosta.

Kirjaamon yhteystiedot:

Postiosoite: Kemijärven kaupunki, Kirjaamo, PL 5, 98101 Kemijärvi

Käyntiosoite: Hallituskatu 4, 98100 Kemijärvi

Sähköpostiosoite: kirjaamo@kemijarvi.fi

Faksinumero: +358(0)16 815 589

Puhelinnumero: 040 770 8819

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 9.00 - 15.00

Pöytäkirja on viety nähtäväksi yleiseen tietoverkkoon 25.11.2020.

Päätös on annettu asianosaiselle tiedoksi kirjeenä, joka on lähetetty __/__/20__

Päätös on annettu asianosaiselle tiedoksi sähköpostilla, joka on lähetetty __/__/20__