

**Kaupunginhallitus**

---

AIKA 24.08.2020 klo 16:00 - 18:35

PAIKKA Valtuustosali, Hallituskatu 4, 98100 Kemijärvi

---

**KÄSITELLYT ASIAT**

| §   |  | Sivu |
|-----|--|------|
| 217 | Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus   | 3    |
| 218 | Pöytäkirjan tarkastajien valinta   | 4    |
| 219 | Kaupunginjohtajan ajankohtaiskatsaus   | 5    |
| 220 | Hallinto- ja tukipalvelujen talousarvion ja käyttösuunnitelman toteutuminen 30.6.2020            | 6    |
| 221 | Hallinto- ja tukipalvelujen investointien toteutuma 30.6.2020                                    | 7    |
| 222 | Kuntien harkinnanvaraisen valtionosuuden korotuksen hakeminen vuonna 2020                        | 8    |
| 223 | Lausunto hallituksen esityksestä laeiksi terveydenhuoltolain ja sosiaalihuoltolain muuttamisesta | 10   |
| 224 | Lappi sopimuksen - Lapin maakuntaohjelman toimeenpanosuunnitelma 2021-2022                       | 11   |
| 225 | Kemijärvi 150 vuotta kirjoituskilpailu   | 12   |
| 226 | Lautakuntien ja muiden viranomaisten päätökset   | 13   |
| 227 | Ilmoitusasiat  | 14   |
| 228 | Muut asiat   | 15   |

**Kaupunginhallitus**

---

**AIKA** 24.08.2020 klo 16:00 - 18:35

---

**PAIKKA** Valtuustosali, Hallituskatu 4, 98100 Kemijärvi

---

**OSALLISTUJAT**

|       | Nimi             | Klo           | Tehtävä                   | Lisätiedot |
|-------|------------------|---------------|---------------------------|------------|
| LÄSNÄ | Koskela Lea      | 16:00 - 18:35 | puheenjohtaja             |            |
|       | Harju Markku     | 16:00 - 18:35 | 1. varapuheenjohtaja      |            |
|       | Ojala Kirsti     | 16:00 - 18:35 | 2. varapuheenjohtaja      |            |
|       | Kangas Esa       | 16:00 - 18:35 | jäsen                     |            |
|       | Lehtola Joonas   | 16:00 - 18:35 | jäsen                     |            |
|       | Ojala Jukka      | 16:00 - 18:35 | jäsen                     |            |
|       | Savukoski Riitta | 16:00 - 18:35 | jäsen                     |            |
| MUU   | Niemelä Veikko   | 16:00 - 18:35 | kv:n puheenjohtaja        |            |
|       | Pikkarainen Juha | 16:00 - 18:35 | kv:n 1. varapuheenjohtaja |            |
|       | Ruokamo Anita    | 16:00 - 18:35 | kv:n 2. varapuheenjohtaja |            |
|       | Rantanen Atte    | 16:00 - 18:35 | esittelijä                |            |
|       | Säärelä Marjo    | 16:00 - 18:35 | pöytäkirjanpitäjä         |            |

---

**ALLEKIRJOITUKSET**

Kemijärvellä 24.8.2020

Puheenjohtaja Lea Koskela

Pöytäkirjanpitäjä Marjo Säärelä

---

**KÄSITELLYT ASIAT** 217 - 228

---

**PÖYTÄKIRJAN TARKASTUS**

Kemijärvellä 24.8.2020

Kemijärvellä 24.8.2020

Kirsti Ojala

Jukka Ojala

---

**PÖYTÄKIRJA YLEISESTI NÄHTÄVILLÄ**

Allekirjoitettu ja tarkastettu pöytäkirja pidetään yleisesti nähtävillä Kemijärven kaupungin verkkosivut 25.8.2020

**Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus**

KH 24.08.2020 § 217

Kuntalain 103 §:n 2. momentin mukaan kaupunginhallituksen kokous on päätösvaltainen kun enemmän kuin puolet sen jäsenistä on läsnä.

Hallintosääntö 15 luku - kokousmenettely:

*129 § Kokouskutsu*

"Kokouskutsun antaa puheenjohtaja tai hänen estyneenä ollessaan varapuheenjohtaja.

Kokouskutsussa on ilmoitettava kokouksen aika ja paikka sekä käsiteltävät asiat. Kokouskutsussa on mainittava, mitä toimielimen päätöksentekotapaa noudatetaan kunkin asian kohdalla. Jos asia käsitellään sähköisessä päätöksentekomenettelyssä, tulee kutsussa ilmaista, mihin mennessä asia on käsiteltävä sähköisesti.

Esityslista, joka sisältää selostuksen käsiteltävistä asioista ja ehdotukset toimielimen päätöksiksi, lähetetään kokouskutsun yhteydessä, jolleivät erityiset syyt ole esteenä. Jos esityslistalla, liitteissä tai oheismateriaalissa on salassa pidettäviä tietoja, asiakirjaan tehdään merkintä salassapidosta.

Kokouskutsu lähetetään jäsenille ja muille, joilla on läsnäolo-oikeus tai -velvollisuus, toimielimen päättämällä tavalla vähintään neljä (4) päivää ennen kokousta."

*130 § Sähköinen kokouskutsu*

"Kokouskutsu, esityslista, liitteet ja oheismateriaali lähetetään sähköisesti. Tällöin kaupunginhallitus tai sen nimeämä viranhaltija vastaa siitä, että tähän tarvittavat tekniset laitteet, järjestelmät ja tietoliikenneyhteydet ovat käytettävissä."

Kokouskutsu ja esityslista on lähetetty sähköpostilla 19.8.2020.

**Päätös:** Puheenjohtaja totesi kokouksen laillisesti koollekutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

**Pöytäkirjan tarkastajien valinta**

KH 24.08.2020 § 218

Hallintosäännön 149 §:n mukaan pöytäkirja tarkastetaan toimielimen päättämällä tavalla.

Pöytäkirjan tarkastus on 24.8.2020.

**Päätösehdotus (kaupunginjohtaja):** Pöytäkirjantarkastajiksi valitaan Kirsti Ojala ja Jukka Ojala.

**Päätös:** Päätösehdotus hyväksyttiin.

**Kaupunginjohtajan ajankohtaiskatsaus**

KH 24.08.2020 § 219

Kaupunginjohtaja esittelee kaupunginhallitukselle ajankohtaiset asiat.

**Päätösehdotus (kaupunginjohtaja):** Merkitään tiedoksi.**Päätös:** Merkittiin tiedoksi.

**Hallinto- ja tukipalvelujen talousarvion ja käyttösuunnitelman toteutuminen 30.6.2020**

KH 24.08.2020 § 220

Hallintosäännön 64 §:n mukaisesti:

Toimielimille annetaan selvitys määrärahojen käytöstä ja toiminnallisten tavoitteiden toteutumisesta (käyttösuunnitelman toteutuma) vastuualueittain tilanteesta 30.6. ja selvitys toimitetaan lautakuntakäsittelyn jälkeen kaupunginhallitukselle viimeistään 31.8.

Alla olevassa taulukossa on hallinto- ja tukipalvelut palvelualueen talouden toteutuma 30.6.2020. Toteutumassa on mukana kuuden kuukauden lomaraosuus.

|                                  | Tilinpäätös       | Talousarvio       | Laskenn.          | Toteutuma         | Käyttö-     | Alitus +/ Ylitys -                    | Ennuste           |
|----------------------------------|-------------------|-------------------|-------------------|-------------------|-------------|---------------------------------------|-------------------|
| PALVELUALUE                      | TP 2019           | KS2020            | Tot. 30.6         | 30.6.2020         | %           | €                                     | TP 2020           |
| <b>HALLINTO- JA TUKIPALVELUT</b> |                   |                   |                   |                   |             |                                       |                   |
| MENOT                            | -6 087 588        | -6 149 240        | -3 074 620        | -3 503 276        | 57,0        | sis.6 kk lomaraosuus. jaksotett.      |                   |
| TULOT                            | 522 263           | 680 240           | 340 120           | 563 161           | 82,8        | sis. 6 kk tulot jaks. +yksinyritt.vos |                   |
| <b>NETTOMENO</b>                 | <b>-5 565 325</b> | <b>-5 469 000</b> | <b>-2 734 500</b> | <b>-2 940 115</b> | <b>53,8</b> | <b>-205 615</b>                       | <b>-5 460 000</b> |

**Liitteenä 1** on hallinto- ja tukipalvelujen talousarvion toteutuma ja **liitteenä 2** palvelualueen käyttösuunnitelman toteutuma ajalta 1.1.-30.6.2020. Oheisliitteenä henkilöstöraportti ja palvelualueen tuloslaskelma.

(Talous- ja kehittämisjohtaja Tuula Kuvaja, 040 730 0236)

**Päätösehdotus (kaupunginjohtaja):** Kaupunginhallitus merkitsee hallinto- ja tukipalvelujen palvelualueen käyttösuunnitelman toteutumisen ajalta 1.1.-30.6.2020 tiedoksi ja esittää talousarvion toteutuman valtuustolle.

**Päätös:** Päätösehdotus hyväksyttiin.

**Hallinto- ja tukipalvelujen investointien toteutuma 30.6.2020**

KH 24.08.2020 § 221

Kaupunginvaltuusto on hyväksyessään talousarvion vuodelle 2020 hyväksynyt hallinto- ja tukipalvelut palvelualueelle seuraavat investointimenot:

|  |                |
|--|----------------|
| - Koneet ja kalusto (atk)                | -355 000       |
| - Osakkeet ja osuudet, Itä-Lapin Energia | -133 500       |
| -  |                |
| <b>Yhteensä</b>                          | <b>488 500</b> |

**Liitteenä 3** on investointien toteutumavertailu 30.6.2020.

(Talous- ja kehittämisjohtaja Tuula Kuvaja, 040 730 0236)

**Päätösehdotus (kaupunginjohtaja):** Kaupunginhallitus merkitsee tiedoksi hallinto- ja tukipalvelujen investointien toteutuman 30.6.2020.

**Päätös:** Päätösehdotus hyväksyttiin.

**Kuntien harkinnanvaraisen valtionosuuden korotuksen hakeminen vuonna 2020**

339/03.033/2020

KH 24.08.2020 § 222

Kunnan valtionosuutta voidaan kunnan peruspalvelujen valtionosuudesta annetun lain 30 §:n mukaan korottaa hakemuksesta harkinnanvaraisesti valtion talousarvion rajoissa, jos kunta ensisijaisesti poikkeuksellisesti tai tilapäisten kunnallistaloudellisten vaikeuksien vuoksi on lisätyn taloudellisen tuen tarpeessa. Sen arvioinnissa otetaan huomioon myös paikalliset erityisolosuhteet. Harkinnanvaraisen avustuksen kriteereissä huomioidaan myös koronakriisin vaikutukset, jotka on eriteltävä hakemuksessa.

Valtionosuuden korotuksen myöntämisen ehtona on, että kunta on hyväksynyt taloutensa tasapainottamiseksi toteutettavia toimenpiteitä. Toimenpiteet aikatauluineen ja euromääräisinä vaikutuksina on esitettävä valtionosuuden korotusta koskevan hakemuksen liitteessä. Jos toimenpiteitä ei ole päätetty hakuajan loppuun mennessä, on hakemuksen liitteeseen merkittävä se, milloin valtuusto ne käsittelee ja mitkä toimenpiteet ovat. Valtionapuviranomainen voi asettaa korotuksen myöntämiseksi ja käytölle myös muita kunnan talouteen liittyviä ehtoja. Valtionosuuden korotus voidaan seuraavina vuosina jättää myöntämättä tai se voidaan myöntää alennettuna, jos esitettyjä toimenpiteitä tai asetettuja ehtoja ei ole noudatettu.

Avustuksen myöntämisen ehtona on myös, että kunta toteuttaa kuntalain 118 §:n mukaisen arviointiryhmän ehdotuksen mukaiset toimenpiteet palveluiden edellytysten turvaamiseksi. Edellä mainittu ehto koskee niitä kuntia, joihin on asetettu em. lain 118 §:n mukainen arviointiryhmä.

Harkinnanvaraiseen valtionosuuden korotukseen on käytettävissä enintään kuusikymmentä miljoonaa euroa. Kunnan peruspalvelujen valtionosuudesta annetun lain 48 §:n 2 momentin mukaan korotusta on haettava valtiovarainministeriön päättämään ajankohtaan mennessä. Hakemukset tulee toimittaa 31.8.2020 mennessä valtiovarainministeriöön. Oheisena kaupunginhallituksen jäsenille tiedoksi Valtiovarainministeriön kirje 4.8.2020.

**Kemijärven kaupungin hakemus**

Kemijärven kaupungin talous on heikentynyt nopeasti vuoden 2020 aikana korona pandemian lisäkustannusten, rahoitustuottojen pienentymisen, verotulotilitysmuutosten, erikoissairaanhoidon menojen ja aikaisempien vuosien kustannusvaikutusten vuoksi. Kaupungin tilinpäätöksessä 2019 on lisäksi kumulatiivista alijäämää yhteensä 4,4 miljoonaa euroa. Kaupunginvaltuusto on hyväksynyt 2/2020 talouden sopeuttamisohjelman vuosille 2020-2022 ja sen toimeenpano on käynnistetty talousarviomuutoksin ja toimenpiteiden toteuttamisella. Toteuttamista on kuitenkin vaikeuttanut korona pandemia.

Vuoden 2020 tulosennuste on alijäämäinen arviolta 1,3 miljoonaa euroa ja voi heikentyä vielä tästäkin rahoitustuottomenetysten vuoksi.

**Liitteenä 4** on kaupungin harkinnanvaraisen valtionosuuden korotuksen hakemus



liitteineen. Harkinnanvaraista valtionosuuden korotusta haetaan vuodelle 2020 yhteensä 2,5 miljoonaa euroa.

(Talous- ja kehittämisjohtaja Tuula Kuvaja, 040 730 0236)

**Päätösehdotus (kaupunginjohtaja):** Kaupunginhallitus päättää hakea harkinnanvaraista valtionavustuksen korotusta 2,5 miljoonaa euroa liitteenä 4 olevan hakemuksen mukaisesti.

**Päätös:** Päätösehdotus hyväksyttiin sillä lisäyksellä, että päivystyskorvauksien muutokset ensihoidon ja pelastustoimen kustannusten nousun osalta lisätään hakemukseen.

Hakemus: Valtiovarainministeriö

**Lausunto hallituksen esityksestä laeiksi terveydenhuoltolain ja sosiaalihuoltolain muuttamisesta**

330/20.200/2020

KH 24.08.2020 § 223

Sosiaali- ja terveysministeriö pyytää lausuntoa luonnoksesta hallituksen esitykseksi laeiksi terveydenhuoltolain ja sosiaalihuoltolain muuttamisesta. Säädosmuutokset koskevat valmiuden koordinoitua ja tilannekuvaa sosiaali- ja terveydenhuollossa.

Lausuntopyyntö oheisena tiedoksi kaupunginhallituksen jäsenille.

Lausuntopyyntö ja ja materiaalit luettavissa: <https://stm.fi/lausuntopyynnot>

Lausuntopyynnön kysymykset ja valmistellut vastaukset:

1. Näkemyksenne ehdotetuista sosiaalihuoltolain muutoksista
2. Näkemyksenne ehdotetusta terveydenhuoltolain muutoksista

Vastaus kohdat 1-2:

Sairaanhoitopiireille, joissa on yliopistollinen sairaala, annettaisiin tehtäväksi sosiaali- ja terveydenhuollon valmiussuunnittelun käynnistäminen ja ohjaus valtakunnallisten yhtenäisten periaatteiden mukaisesti omalla erityisvastuualueellaan. Sairaanhoitopiirien alueen kuntien tulisi laatia yhteinen sosiaalihuollon valmiussuunnitelma keskussairaalan sijaintikunnan sosiaalihuollon viranomaisen johdolla.

Oulun yliopistollisen sairaalan toiminta-alue on laaja ja kunnat varsin erilaisia toimintaympäristöltään, resursseiltaan ja rakenteiltaan. Tämä asettaa haasteita valmiussuunnitelmien yhtenäiseen toteuttamiseen. Tarve on kuitenkin ilmeinen ja esityksessä hyvin perusteltu. Lisäksi esitetty toimintamalli todennäköisesti poistaa useiden eri tahojen kunnille suunnattujen tilannekuvakyselyjen ylimääräisen työn, mikä tuli esille kevään koronaepidemian aikana. Valmiussuunnitelmien ohjaus tulee palvella myös pieniä kuntia niiden todellisten asiaan kohdistettavien henkilöstöresurssien mukaisesti. Ehdotetussa toimintamallissa on huolehdittava siitä, että kuntien erilaisissa palvelusopimuksissa on yhteneväinen vaatimus ulkopuolisen toimijan vastuusta poikkeusoloissa. Yhtenäinen toimintamalli paikallisissakin kriiseissä, suunnitelmapohja ja sähköinen tilannekuva palvelevat jatkossa niin kuntia kuin laajempaa mahdollisen kriisin kokonaiskuvan muodostamista.

3. Muita kommentteja.  
Ei muita kommentteja

(Palvelualuejohtaja Marjo Sääreä 040 568 2130))

**Päätösehdotus (kaupunginjohtaja):** Kaupunginhallitus hyväksyy yllä esitetyn lausunnon vastauksenaan sosiaali- ja terveysministeriölle.

**Päätös:** Päätösehdotus hyväksyttiin.

Tiedoksi:

Sosiaali- ja terveysministeriö

**Lappi sopimuksen - Lapin maakuntaohjelman toimeenpanosuunnitelma 2021-2022**

348/01.013/2020

KH 24.08.2020 § 224

Lappi-sopimuksen - Lapin maakuntaohjelman toimeenpanosuunnitelma laaditaan kahdeksi vuodeksi kerrallaan, se arvioidaan vuosittain, ja tarvittaessa siihen voidaan tehdä tarkennuksia. Asiakirja sisältää maakunnalliset tärkeät kärkihankkeet ja – kokonaisuudet sekä suunnitelman varojen käytöstä kunkin strategisen tavoitteen mukaisesti. Lappi-sopimuksen toimeenpanosuunnitelman hyväksyy Lapin liiton hallitus sekä Lapin maakunnan yhteistyöryhmä, jonka päätöksellä hyväksytään EU-rahoituksen jakautuminen viranomaisittain.

Lapin liitto on pyytänyt kyselyllä kuntia ja muita sidosryhmiä toimittamaan tiedot alueen investointi- ja kehittämistarpeista sekä suunnittelussa olevista kehittämishankkeista Lappi-sopimuksen 2018-2021 toimeenpanosuunnitelmaa 2021-2022 varten. Nykyisen ohjelmakauden hankkeita voidaan toteuttaa vuoden 2023 loppuun saakka, ja uusi ohjelmakausi alkaa vuoden 2021 aikana.

Kyselyssä kartoitetaan tulevia kehittämistoiminnan rahoitustarpeita, sekä kehittämis- että investointihankkeita, muun muassa yritysten kehittämiseen, yritysten toimintaympäristöihin, kuntien elinvoimaan, työllisyyteen, koulutuksen ja osaamisen kehittämiseen, sosiaaliseen osallisuuteen, kansainvälistymiseen, rajat ylittävyyteen, kestäväyyteen sekä vähähiilisyyteen liittyen vuoteen 2023 saakka. Hankkeiden tulee olla ns. toteutusvalmiita, eli ne ovat kunnan strategian mukaisia, ja niiden omarahoitusosuuksiin on varauduttu.

Oheisena kaupunginhallituksen jäsenille tiedoksi Lapin liiton kyselyyn toimitetut tiedot alueen investointi- ja kehittämistarpeista sekä suunnittelussa olevista kehittämishankkeista, jotka Kemijärven kaupunki esittää Lappi-sopimuksen maakuntaohjelman toimeenpanosuunnitelmaan vv. 2018-2020.

(Palvelualuejohtaja Marjo Sääreä, 040 568 2130)

**Päätösehdotus (kaupunginjohtaja):** Kaupunginhallitus päättää merkitä tiedokseen oheisliitteen mukaisen esityksen Lappi-sopimuksen maakuntaohjelman toimeenpanosuunnitelmaan v. 2021 – 2022

**Päätös:** Päätösehdotus hyväksyttiin.

**Kemijärvi 150 vuotta kirjoituskilpailu**

11/00.004/2020

KH 24.08.2020 § 225

Kemijärvi 150 vuotta juhlatoimikunta on valmistellut juhlavuoden 2021 tapahtumia ja yhtenä tapahtumana on kaikille avoin Kemijärvi 150 vuotta kirjoituskilpailu.

Kemijärven kaupunki julistaa kaikille avoimen Kemijärvi 150 vuotta kirjoituskilpailun. Kirjoituksen aiheen tulee liittyä jollain tavalla Kemijärven kuntaan/kaupunkiin. Aihe voi olla vapaamuotoinen muistelu, Kemijärven historiaan liittyvä kertomus, muutoin mieleen painunut tarina tai mieleen jäänyt tapahtuma Kemijärvestä/Kemijärveltä. Kirjoituksen pituus saa olla n. 4-5 A-kirjoitusarkkia tai noin 10.000 kirjanmerkkiä 12 fontin kirjasinkoolla.

Kilpailuaika on 1.9.2020-31.1.2021. Kemijärven kaupunki pidättää oikeuden julkaista kirjoituksia Kemijärvi 150 vuotta kirjoituskilpailu-teoksessa ja pidättää itsellään julkaisu/käyttöoikeuden ilman eri korvausta.

Kemijärvi 150 vuotta kirjoituskilpailuun liittyy myös alle 18-vuotiaille tarkoitettu nuorten sarja. Laseten ja nuorten sarjan kilpailusäännöt ovat samat kun avoimessa luokassa eikä se estä nuorta osallistumasta myös yleiseen sarjaan.

Kilpailun kirjoituksia arvioimaan kutsutaan ammattimainen tuomaristo, joka ratkaisee kilpailuun osallistuvien paremmuusjärjestyksen.

Kilpailun palkinnot:

1. 1.500 euroa
2. 1.000 euroa
3. 500 euroa

Lasten ja nuorten sarjan palkinnot:

1. 1.000 euroa
2. 500 euroa
3. 250 euroa

Oheisena kaupunginhallituksen jäsenille tiedoksi kirjoituskilpailusta julkaistava tiedote.

(Palvelualuejohtaja Marjo Sääreä 040 568 2130)

**Päätösehdotus (kaupunginjohtaja):** Kaupunginhallitus päättää hyväksyä Kemijärvi 150 vuotta kirjoituskilpailun. Määrärahat kirjoituskilpailun palkintoihin varataan hallinto- ja tukipalvelualueen vuoden 2021 talousarvioon

**Päätös:** Päätösehdotus hyväksyttiin.

Tiedoksi.

Juhlatoimikunnan puheenjohtaja

**Lautakuntien ja muiden viranomaisten päätökset**

KH 24.08.2020 § 226

Jäljempänä mainitut lautakunnat ja viranomaiset ovat jättäneet pöytäkirjat KuntaL:n 92 §:n ja kaupungin hallintosäännön 37 §:n ja 39 §:n mukaisia toimenpiteitä varten.

Asia on otettava ylemmän toimielimen käsiteltäväksi viimeistään sen ajan kuluessa, jossa kuntalaissa tarkoitettu oikaisuvaatimus päätöksestä on tehtävä.

*Kaupunginjohtajan viranhaltijapäätökset:*

13.8.2020 §:t 103-104; Yksinyrittäjien avustusta 2.000 euroa myönnetään Kemijärven Radio- ja TV-huolto ja Lääkäriin vastaanotto Helena Tiihonen ky. Päätökset nähtävillä 13.8.2020.

13.8.2020 § 105; Isännöitsijän virka jätetään täyttämättä. Päätös nähtävillä 14.8.2020.

*Maaseutusihteerin viranhaltijapäätös:*

19.8.2020 § 2; Kylätoiminta- ja kohdeavustusta myönnetty Javaruksen kyläseuralle 500 euroa. Päätös nähtävillä 19.8.2020.

(Johdon sihteeri Aune Kumpula 040 770 8819)

**Päätösehdotus (kaupunginjohtaja):** Kaupunginhallitus päättää merkitä edellä olevat pöytäkirjat ja viranhaltijapäätökset tiedokseen ja päättää, ettei se ota lautakuntien ja muiden viranhaltijoiden päätöksiä käsiteltäväkseen.

**Päätös:** Päätösehdotus hyväksyttiin.

**Ilmoitusasiat**

24/03.033/2020, 268/00.001/2017

KH 24.08.2020 § 227

*Saapuneet kirjeet ja päätökset:*

Valtiovarainministeriön muutospäätös 7.8.2020 kunnan peruspalvelujen valtionosuudesta vuodelle 2020. Päätös nähtävillä kokouksessa.

Suomen Keskusta r.p / Keskustan Kemijärven valtuustoryhmän ilmoitus, että valtuustoryhmän puheenjohtajana toimii Anita Ruokamo ja sihteerinä Tarja Kisanlahti ajalla 1.6.2020-31.5.2021.

(Johdon sihteeri Aune Kumpula 040 770 8819)

**Päätösehdotus (kaupunginjohtaja):** Kaupunginhallitus merkitsee ilmoitusasiat tietoonsa saatetuksi.

**Päätös:** Päätösehdotus hyväksyttiin.

Kaupunginhallitus

§ 228

24.08.2020

---

**Muut asiat**

KH 24.08.2020 § 228

Puheenjohtaja päätti kokouksen klo 18.35

**TOIMIELIN: KAUPUNGINHALLITUS 24.8.2020****OIKAISUVAATIMUSOHJEET JA VALITUSOSOITUS****MUUTOKSENHAKUKIELTO**

Seuraavista päätöksistä ei saa tehdä kuntalain 136 §:n mukaan oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa.

**Pykälät: 217, 218, 219, 220, 221, 223, 224, 226, 227, 228**

**OIKAISUVAATIMUSOHJE**

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

**OIKAISUVAATIMUS**

**Pykälät: 222, 225,**

**Oikaisuvaatimusoikeus**

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen), sekä
- kunnan jäsen.

**Oikaisuvaatimusaika**

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Kemijärven kaupungin kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän (7) päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena (3) päivänä viestin lähettämisestä..

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän (7) päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

**Oikaisuvaatimusviranomainen**

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, osoite ja postiosoite  
**Kemijärven kaupunginhallitus**, PL 5, 98101 Kemijärvi

Kirjaamon yhteystiedot:

Postiosoite: Kemijärven kaupunki, Kirjaamo, PL 5, 98101 Kemijärvi

Käyntiosoite: Hallituskatu 4, 98100 Kemijärvi

Sähköpostiosoite: kirjaamo@kemijarvi.fi

Faksinumero: +358(0)16 815 589

Puhelinnumero: 040 770 8819

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 9.00 - 15.00

**Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö**



Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero. Jos oikaisuvaatimuspäätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

## Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Kemijärven kaupungin kirjaamosta.

Kirjaamon yhteystiedot:

Postiosoite: Kemijärven kaupunki, Kirjaamo, PL 5, 98101 Kemijärvi

Käyntiosoite: Hallituskatu 4, 98100 Kemijärvi

Sähköpostiosoite: kirjaamo@kemijarvi.fi

Faksinumero: +358(0)16 815 589

Puhelinnumero: 040 770 8819

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 9.00 - 15.00

Pöytäkirja on viety nähtäväksi yleiseen tietoverkkoon 25.8.2020.

Päätös on annettu asianosaiselle tiedoksi kirjeenä, joka on lähetetty \_\_/\_\_/20\_\_

Päätös on annettu asianosaiselle tiedoksi sähköpostilla, joka on lähetetty \_\_/\_\_/20\_\_