

Tilapäisen valiokunnan työskentelyn aikataulu

Tilapäinen valiokunta 19.05.2020 14

Tilapäisenvaliokunnan on hyvä tehdä tavoite aikataulu. Työskentelyn tulee olla tavoitteellista ja tapahtua ilman turhaa viivytystä. Työskentely tulee tehdä huolellisesti asianosaisten oikeusturva huomioiden. Koska asia on monimuotoinen ja puheenjohtajiston luottamuksen menettämiseen liittyy monia tahoja, on välttämätöntä tarkistaa aikataulua asian käsittelyn edetessä. Asian käsittely osuu lomakauteen, se tulee huomioida aikataulua suunnitellessa. Alustava työskentelyaikataulu käsiteltävine asioineen löytyy liitteestä (LIITE3).

Päätösehdotus (puheenjohtaja): Tilapäinen valiokunta päättää tehdä työskentelyaikataulun käsiteltävine asioineen puheenjohtajan valmistelun pohjalta. Valiokunta tarkentaa aikataulusuunnitelmaa työskentelyn edetessä

Päätös: Sovittiin tilapäisen valiokunnan seuraavan kokouksen ajankohdaksi 29.5.2020 klo 12.00. Kuulemiset toteutetaan 4.6.2020, 5.6.2020, 11.6.2020 ja 12.6.2020, sihteeri ja puheenjohtaja määrittelevät tarkemmat kuulemisten aikataulut.