

Hyvinvointilautakunta

AIKA 23.06.2020 klo 16:00 - 17:16

PAIKKA Valtuustosali, Hallituskatu 4, 98100 Kemijärvi

KÄSITELLYT ASIAT

§		Sivu
84	Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus	3
85	Pöytäkirjantarkastajien valinta	4
86	Palvelualuejohtajan ajankohtaiskatsaus	5
87	Hyvinvointipalvelualueen käyttötalouden toteutuma 31.05.2020	6
88	Lapin sairaanhoitopiirin kuntayhtymän lausuntopyyntö toiminta- ja taloussuunnitelmaa 2021-2023 ja talousarviota 2021 varten	10
89	Koululaisten aamu- ja iltapäivätoiminnan toimintasuunnitelman päivitys	12
90	Aamu- ja iltapäivätoiminnan asiakasmaksut 1.8.2020 alkaen	13
91	Perusopetuksen opetussuunnitelman Oppilaan oppimisen ja osaamisen arviointi –luvun päivitys	15
92	Hakemus Lapin työkykyohjelma- hankkeeseen ajalle 1.11.2020 – 31.12.2022.	16
93	Viranhaltijapäätökset	18
94	Ilmoitusasiat	19
95	Muut asiat	20

Hyvinvointilautakunta

AIKA 23.06.2020 klo 16:00 - 17:16

PAIKKA Valtuustosali, Hallituskatu 4, 98100 Kemijärvi

OSALLISTUJAT

	Nimi	Klo	Tehtävä	Lisätiedot
LÄSNÄ	Kotilaine Jarkko	16:00 - 17:16	puheenjohtaja	
	Kaisanlati Tarja	16:00 - 17:16	varapuheenjohtaja	
	Kerkelä Mauno	16:00 - 17:16	jäsen	
	Kilpeläinen Auvo	16:00 - 17:16	jäsen	
	Ruopsa Harri	16:00 - 17:16	jäsen	
	Tervola Mari	16:00 - 17:16	jäsen	
POISSA	Sirviö Johanna		jäsen	
	Koskela Lea		kh:n puheenjohtaja	
	Rantanen Atte		kaupunginjohtaja	
	Kulojärvi Aada		Nuorisovaltuuston edustaja	
MUU	Kangas Esa	16:00 - 17:16	kh:n edustaja	
	Narkilahti Juha	16:00 - 17:16	esittelijä	
	Kuvaja Tuula	16:00 - 17:16	pöytäkirjanpitäjä	

ALLEKIRJOITUKSET

Kemijärvellä 23.6.2020

Puheenjohtaja Jarkko Kotilaine

Pöytäkirjanpitäjä Tuula Kuvaja

KÄSITELLYT ASIAT 84 - 95

PÖYTÄKIRJAN TARKASTUS

Kemijärvellä 23.6.2020

Kemijärvellä 23.6.2020

Mari Tervola

Mauno Kerkelä

PÖYTÄKIRJA YLEISESTI NÄHTÄVILLÄ

Allekirjoitettu ja tarkastettu pöytäkirja pidetään yleisesti nähtävillä Kemijärven kaupungin Kemijärven kaupungin verkkosivuilla 24.6.2020

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

HL 23.06.2020 § 84

Kuntalain 103 §:n 2. momentin mukaan lautakunnan kokous on päätösvaltainen kun enemmän kuin puolet sen jäsenistä on läsnä.

Hallintosääntö 15 luku - kokousmenettely:

129 § Kokouskutsu

"Kokouskutsun antaa puheenjohtaja tai hänen estyneenä ollessaan varapuheenjohtaja.

Kokouskutsussa on ilmoitettava kokouksen aika ja paikka sekä käsiteltävät asiat. Kokouskutsussa on mainittava, mitä toimielimen päätöksentekotapaa noudatetaan kunkin asian kohdalla. Jos asia käsitellään sähköisessä päätöksentekomenettelyssä, tulee kutsussa ilmaista, mihin mennessä asia on käsiteltävä sähköisesti.

Esityslista, joka sisältää selostuksen käsiteltävistä asioista ja ehdotukset toimielimen päätöksiksi, lähetetään kokouskutsun yhteydessä, jolleivät erityiset syyt ole esteenä. Jos esityslistalla, liitteissä tai oheismateriaalissa on salassa pidettäviä tietoja, asiakirjaan tehdään merkintä salassapidosta.

Kokouskutsu lähetetään jäsenille ja muille, joilla on läsnäolo-oikeus tai -velvollisuus, toimielimen päättämällä tavalla vähintään neljä (4) päivää ennen kokousta."

130 § Sähköinen kokouskutsu

"Kokouskutsu, esityslista, liitteet ja oheismateriaali lähetetään sähköisesti. Tällöin kaupunginhallitus tai sen nimeämä viranhaltija vastaa siitä, että tähän tarvittavat tekniset laitteet, järjestelmät ja tietoliikenneyhteydet ovat käytettävissä."

Kokouskutsu ja esityslista on lähetetty sähköpostilla 17.6.2020.

Päätös: Puheenjohtaja totesi kokouksen laillisesti kokoonkutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Pöytäkirjantarkastajien valinta

HL 23.06.2020 § 85

Hallintosäännön 149 §:n mukaan pöytäkirja tarkastetaan toimielimen päättämällä tavalla.

Pöytäkirjan tarkastus välittömästi kokouksen jälkeen.

Päätösehdotus (palvelualuejohtaja): Hyvinvointilautakunta valitsee kokouksessa kaksi läsnä olevaa jäsentä (tarkastusvuorossa ovat Tervola Mari ja Kerkelä Mauno).

Päätös: Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Mari Tervola ja Mauno Kerkelä. Pöytäkirja tarkastetaan kokouksen jälkeen.

Palvelualuejohtajan ajankohtaiskatsaus

HL 23.06.2020 § 86

Palvelualuejohtaja esittelee hyvinvointilautakunnalle ajankohtaiset asiat.

Päätösehdotus (palvelualuejohtaja): Merkitään tiedoksi.**Päätös:** Päätösehdotus hyväksyttiin.

Hyvinvointipalvelualueen käyttötalouden toteutuma 31.05.2020

452/04.041/2019

HL 23.06.2020 § 87

Kaupunginhallitus on hyväksynyt 13.1.2020 § 6 talousarvion 2020 toimeenpano-ohjeen. Hyvinvointilautakunta käsittelee alaisensa toiminnan talouden seurantaraportit ja määrärahojen käytön kuukausittain.

Hyvinvointipalvelualueen käyttötalouden toteutuma 31.5.2020 tilanteen mukaan on eritelty alla olevassa taulukossa. Taulukossa on esitetty myös ennuste toteumasta koko vuoden osalta:

HYVINVOINTIPALVELUT	Tilinpäätös	Talousarvio	Laskenn.	Toteutuma	Käyttö-	Alitus +/ Ylitys -	Ennuste
	TP 2019	KS2020	Tot. 31.5	31.5.2020	%	€	TP 2020
Johtaminen							
MENOT	-415 323	-320 000	-133 333	-204 556	63,9		
TULOT	113 382	0	0	32 837			
NETTOMENO	-301 941	-320 000	-133 333	-171 719	53,7	-38 386	-320 000
Varhaiskasvatuspalvelut							
MENOT	-3 054 557	-3 295 220	-1 373 008	-1 283 255	38,9		
TULOT	298 805	280 220	116 758	85 733	30,6		
NETTOMENO	-2 755 752	-3 015 000	-1 256 250	-1 197 522	39,7	58 728	-3 000 000
Perusopetus- ja lukiokoulutuspalvelut							
MENOT	-7 078 405	-6 817 910	-2 840 796	-2 822 737	41,4		
TULOT	191 694	258 110	107 546	66 435	25,7		
NETTOMENO	-6 886 711	-6 559 800	-2 733 250	-2 756 302	42,0	-23 052	-6 560 000
Kulttuuri- ja vapaa-ajan palvelut							
MENOT	-3 875 832	-3 795 450	-1 581 438	-1 513 164	39,9		
TULOT	694 933	701 500	292 292	287 930	41,0		
NETTOMENO	-3 180 899	-3 093 950	-1 289 146	-1 225 234	39,6	63 912	-3 000 000
Perhepalvelut							
MENOT	-2 130 231	-2 039 050	-849 604	-818 679	40,2		
TULOT	282 937	166 150	69 229	60 635	36,5		
NETTOMENO	-1 847 294	-1 872 900	-780 375	-758 044	40,5	22 331	-1 872 000
Sairauksien ehkäisy ja hoitopalvelut							
MENOT	-22 583 248	-21 268 150	-8 861 729	-9 315 997	43,8		
TULOT	2 046 710	1 861 770	775 738	671 858	36,1		
NETTOMENO	-20 536 538	-19 406 380	-8 085 992	-8 644 139	44,5	-558 147	-20 045 000
Aikuisten psykososiaaliset palvelut							
MENOT	-2 997 698	-2 784 240	-1 160 100	-1 132 726	40,7		
TULOT	252 413	267 000	111 250	53 379	20,0		
NETTOMENO	-2 745 285	-2 517 240	-1 048 850	-1 079 347	42,9	-30 497	-2 600 000
Vammaisten palvelut							
MENOT	-4 387 949	-4 371 440	-1 821 433	-1 685 528	38,6		
TULOT	361 420	396 440	165 183	125 504	31,7		
NETTOMENO	-4 026 529	-3 975 000	-1 656 250	-1 560 024	39,2	96 226	-3 975 000
Ikäihmisten palvelut							
MENOT	-9 687 068	-10 399 300	-4 333 042	-4 080 161	39,2	sis. palvelusetelikulut	
TULOT	1 072 893	2 173 200	905 500	1 001 616	46,1	jaks. veteraaniraha 12 kk ajalle	
NETTOMENO	-8 614 175	-8 226 100	-3 427 542	-3 078 545	37,4	348 997	-8 200 000
HYVINVOINTIPALVELUALUE YHTEENSÄ							
MENOT	-56 210 312	-55 090 760	-22 954 483	-22 856 803	41,5	sis.5kk lomaraha	
TULOT	5 315 186	6 104 390	2 543 496	2 385 927	39,1	jaks. veteraaniraha	
NETTOMENO	-50 895 126	-48 986 370	-20 410 988	-20 470 876	41,8	-59 889	-49 572 000
Raportit otettu 17.6.2020							

Käyttötalouden laskennallisen toteutuman tulisi olla enintään 41,7 % toukokuun lopussa. Toteuma on 0,1 % tätä suurempi ja sisältää jaksotetut erät viiden kuukauden osalta. Koronan vaikutus näkyy toteutumassa osalla vastuualueista säästöinä toiminnassa, mutta erikoissairaanhoidon kustannukset eivät ole alentuneet koronasta huolimatta. Ylityspaine kohdistuukin terveydenhuollon

ostopalveluissa ensihoitoon, erikoissairaanhoidon ja työterveyshuoltoon.

Sairauksien ehkäisy	Tilinpäätös	Talousarvio	Laskenn.	Toteutuma	Käyttö	Alitus +/ Ylitys -	Ennuste
ja hoitopalvelut	TP 2019	KS2020	Tot. 31.5	31.5.2020	%	€	TP 2020
Oma toiminta							
MENOT	-9 805 882	-8 893 150	-3 705 479	-3 743 975	42,1	sis. 5 kk lomaraha	
TULOT	1 986 009	1 676 770	698 654	672 748	40,1		
NETTOMENO	-7 819 873	-7 216 380	-3 006 825	-3 071 227	42,6	-64 402	-7 200 000
Ostopalvelut							
MENOT	-12 777 366	-12 375 000	-5 156 250	-5 572 022	45,0		
TULOT	60 701	185 000	77 083	-890			
NETTOMENO	-12 716 665	-12 190 000	-5 079 167	-5 572 912	45,7	-493 745	-12 845 000
Yhteensä							
MENOT	-22 583 248	-21 268 150	-8 861 729	-9 315 997	43,8		
TULOT	2 046 710	1 861 770	775 738	671 858	36,1		
NETTOMENO	-20 536 538	-19 406 380	-8 085 992	-8 644 139	44,5	-558 147	-20 045 000
Raportit otettu 17.6.2020							
Sairauksien ehkäisy	Tilinpäätös	Talousarvio	Laskenn.	Toteutuma	Käyttö	Alitus +/ Ylitys -	Ennuste
ja hoitopalvelut	TP 2019	KS2020	Tot. 31.5	31.5.2020	%	€	TP 2020
Ensihoito							
MENOT	-1 013 468	-950 000	-395 833	-492 433	51,8		
TULOT	0	0	0	0			
NETTOMENO	-1 013 468	-950 000	-395 833	-492 433	51,8	-96 600	-1 000 000
ESH							
MENOT	-11 006 547	-10 668 000	-4 445 000	-4 774 768	44,8		
TULOT	0	0	0	0			
NETTOMENO	-11 006 547	-10 668 000	-4 445 000	-4 774 768	44,8	-329 768	-11 198 000
Työterveys							
MENOT	-344 098	-300 000	-125 000	-121 967	40,7		
TULOT	59 750	185 000	77 083	-890	-0,5		
NETTOMENO	-284 348	-115 000	-47 917	-122 857	106,8	-74 940	-230 000
Ympäristöterveys							
MENOT	-413 253	-417 000	-173 750	-182 854	43,8		
TULOT	951	0	0	0			
NETTOMENO	-412 302	-417 000	-173 750	-182 854	43,8	-9 104	-417 000
Ostopalvelut yhteensä							
MENOT	-12 777 366	-12 375 000	-5 156 250	-5 572 022	45,0		
TULOT	60 701	185 000	77 083	-890	-0,5		
NETTOMENO	-12 716 665	-12 190 000	-5 079 167	-5 572 912	45,7	-493 745	-12 845 000
Raportit otettu 17.6.2020							

Hyvinvointipalvelujen määrärahojen käytön ylityspaine on kokonaisuudessaan noin 600 000 euroa johtuen nimenomaan ostopalvelukustannusten kehityksestä. Tavoitteena kuitenkin on kattaa ylitykset oman toiminnan säästöillä niiltä osin kuin se on mahdollista. Syksyllä kustannusten osalta voi tulla kasvua, mikäli koronan toinen vaihe toteutuu ennustetusti ja toiminnassa joudutaan poikkeusjärjestelyihin.

Oheisliitteenä hyvinvointipalvelujen palvelualueen ja vastuualueiden käyttötalouden toteutuma 31.5.2020 sekä henkilöstöraportti.

(Talous- ja kehittämisjohtaja Tuula Kuvaja, 040 730 0236)

Päätösehdotus (palvelualuejohtaja): Hyvinvointilautakunta merkitsee käyttötalouden 31.5.2020 toteutuman tiedoksi.

Päätös: Päätösehdotus hyväksyttiin.

Lapin sairaanhoitopiirin kuntayhtymän lausuntopyyntö toiminta- ja taloussuunnitelmaa 2021-2023 ja talousarviota 2021 varten

165/04.041/2020

HL 23.06.2020 § 88

Sairaanhoitopiirin kuntayhtymän perussopimuksen 18 §:n mukaan jäsenkunnille on varattava tilaisuus tehdä esityksiä kuntayhtymän toiminta- ja taloussuunnitelmaan jo sen valmisteluvaiheessa.

Toiminnan suunnittelussa noudatetaan yhtymävaltuuston hyväksymiä strategisia linjauksia. Yhtymähallitus on 25.3.2020 § 47 antanut ohjeen toiminnan ja talouden suunnittelua varten vuosille 2021 – 2023 ja talousarvion 2021 laatimista varten.

Lapin sairaanhoitopiirin kuntayhtymä pyytää esitystä ja lausuntoa sairaanhoitopiirin kuntayhtymän toiminnan kehittämistä, taloudesta ja taloudellisista mahdollisuuksista vuosina 2021 – 2023 viimeistään 30.6.2020.

Lausuntopyyntö oheisliitteenä.

Lausuntonaan Lapin sairaanhoitopiirin kuntayhtymälle Kemijärven kaupunki esittää seuraavaa:

Kemijärven kaupungin sosiaali- ja terveystalouden haasteena on väestörakenteen vinoutuma. Väestöstä on yli 65-vuotiaita liki 40 %. Tämä lisää sosiaali- ja terveydenhuollon kustannuksia. Näistä suurin osa on erikoissairaanhoidon kustannukset, joihin vaikuttaminen on ollut viime vuosina erityisen vaikeaa.

Sairaanhoitopiiriin tulee tehdä tiivistä yhteistyötä alueen kuntien perusterveydenhuollon kanssa mm. hyödyntäen perusterveydenhuollon yksikköä. Kuntien heikentynyt taloustilanne vaatii kustannustehokasta yhteistyötä ja kustannustehokasta erikoissairaanhoidon toimintaa. Kemijärven kaupungissa tehdään mittavaa talouden tervehdyttämisohjelmaa ja toimenpiteitä, mutta erikoissairaanhoidon osuus kaupungin menoista on niin suuri, että ilman erikoissairaanhoidon ja ensihoidon osallistumista talouden tervehdyttämiseen taloustilanne ei parane riittävästi. Talouden kasvun hillitsimisen toimenpiteet tulee toteuttaa jo ennen laajempaa maakunnallista sote-ratkaisua.

Kemijärven kaupunki tarvitsee talouden seurannan tueksi huomattavasti tarkempaa suoritteiden ja talouden raportointia. LSHP:n tulee hyödyntää joko kansallisesti kehitettyä NordDRG tuotteistusta tai kehittää oma tuotteistus, jonka perusteella kaupungille toimitetaan kuukausittain raportit ja laskutetaan toiminnasta. Kaupungin täytyy saada tieto siitä, kuinka paljonkin mihinkin ryhmään kuuluvia potilaista on hoidettu ja mikä on kunkin ryhmän hinta. Avoimuuden näkökulmasta ei riitä potilaiden määrät, hoitajaksot ja summat eri erikoisaloilta. Lisäksi kaupungin kanssa tulisi järjestää kerran kuukaudessa etäkokous, jossa edellisen kuukauden talouteen ja sen muutoksiin liittyvät tekijät käydään yhdessä läpi.

Kemijärven kaupunki edellyttää myös yhteistyön kehittämistä ensihoidon kanssa, koska taloustilanteen takia terveyskeskuksen aukioloaika jouduttaneen supistamaan ja tuolloin osa palveluista siirtyy kauemmaksi, jolloin olemassa olevaa

ensihoidon tulee voida hyödyntää nykyistäkin laajemmin myös pienemmissä sairastamis/tapaturma-asioissa.

Kaupunki edellyttää erikoissairaanhoidolta tiivistä yhteistyötä kuntien sosiaali- ja terveydenhuollon kanssa ja kustannustehokasta toimintaa. Yhteisenä tavoitteena tulee olla, että tulevien vuosien kustannukset eivät nouse eikä erikoissairaanhoidon ja ensihoidon laskutus kasva kuluvan vuoden talousarvion tasosta.

(Terveyskeskusylilääkäri Poropudas, 040 179 7655)

Päätösehdotus (palvelualuejohtaja): Hyvinvointilautakunta hyväksyy edellä esitetyn lausunnon Lapin sairaanhoitopiirin kuntayhtymän toiminta- ja taloussuunnitelmaa 2021-2023 ja talousarviota vuodelle 2021 varten.

Päätös: Päätösehdotus hyväksyttiin.

Tiedoksi: Lapin sairaanhoitopiirin kuntayhtymä
Terveyskeskusylilääkäri Poropudas

Koululaisten aamu- ja iltapäivätoiminnan toimintasuunnitelman päivitys

256/41.411/2020

HL 23.06.2020 § 89

Koululaisten aamu- ja iltapäivätoiminta tarjoaa virikkeellistä ja turvallista toimintaa lapsille ennen koulupäivää ja sen jälkeen. Aamu- ja iltapäivätoiminnan tavoitteena on tukea kodin ja koulun kasvatustyötä, tukea lapsen tunne-elämän kehitystä ja eettistä kasvua, edistää lasten hyvinvointia ja tasa-arvoisuutta yhteiskunnassa, ennaltaehkäistä syrjäytymistä ja lisätä osallisuutta. Lisäksi tavoitteena on tarjota lapsille monipuoliset mahdollisuudet osallistua ohjattuun ja virkistävään toimintaan sekä mahdollistaa lepo rauhallisessa ympäristössä ammattitaitoisen ja tehtävään soveltuvan henkilön valvonnassa.

Perusopetuslain mukainen koululaisten aamu- ja iltapäivätoiminta on tarkoitettu 1. ja 2. vuosiluokan oppilaille sekä muiden vuosiluokkien erityisopetukseen otetuille tai siirretyille oppilaille.

Aamu- ja iltapäivätoiminnan tulee perustua perusopetuksen aamu- ja iltapäivätoiminnan perusteisiin, jotka on julkaistu 2011. Sen pohjalta kunnan tulee laatia ja hyväksyä toimintasuunnitelma.

Kemijärvellä koululaisten aamu- ja iltapäivätoiminnan järjestämisvastuu on ollut varhaiskasvatuksen vastualueella, mutta 1.8.2020 alkaen toimintaa järjestää perusopetus- ja lukiokoulutuspalveluiden vastualue. Tämän muutoksen johdosta toimintasuunnitelmaa on päivitetty **liite 1**. Opetushallituksen valmistelemat perusteet toiminnalle ovat vuodelta 2011 ja siten Kemijärven toimintasuunnitelma on aiemminkin rakennettu niiden perusteiden pohjalle. Päivitetty versio ei sisällä merkittäviä uudistuksia, vaan päivitystä järjestävän tahon vaihtuessa. Merkittävimpana muutoksena on toiminta-ajan supistuminen klo 7.30-16.15 välille.

(Perusopetuksen ja lukion rehtori Tervonen, 040 5891 342)

Päätösehdotus (palvelualuejohtaja): Hyvinvointilautakunta päättää hyväksyä aamu- ja iltapäivätoiminnan toimintasuunnitelman.

Päätös: Päätösehdotus hyväksyttiin.

Tiedoksi: Perusopetuksen ja lukion rehtori Tervonen

Aamu- ja iltapäivätoiminnan asiakasmaksut 1.8.2020 alkaen

288/03.031/2020

HL 23.06.2020 § 90

Aamu- ja iltapäivätoiminnasta säädetään perusopetuslain luvussa 8 a. Aamu- ja iltapäivätoiminnan tavoitteena on tukea kodin ja koulun kasvatustyötä sekä lapsen tunne-elämän kehitystä ja eettistä kasvua. Lisäksi aamu- ja iltapäivätoiminnan tulee edistää lasten hyvinvointia ja tasa-arvoisuutta yhteiskunnassa sekä ennaltaehkäistä syrjäytymistä ja lisätä osallisuutta.

Kunta voi järjestää ja hankkia perusopetuslain mukaista aamu- ja iltapäivätoimintaa. Jos kunta järjestää tai hankkii lain mukaista aamu- ja iltapäivätoimintaa, tulee sitä tarjota kunnassa toimivien koulujen ensimmäisen ja toisen vuosiluokan oppilaille sekä muiden vuosiluokkien osalta perusopetuslain 17 § 1 momentissa tarkoitetuille oppilaille (henkilökohtaisen opetuksen järjestämistä koskeva suunnitelma) kunnan päättämässä laajuudessa.

Kemijärven kaupungissa aamu- ja iltapäivätoiminnan järjestämisvastuu on ollut varhaiskasvatuksen vastuualueella kevätlukukauden loppuun 2020 saakka. Syyslukukauden alusta 1.8.2020 alkaen aamu- ja iltapäivätoiminnan järjestämisvastuu siirtyy perusopetus- ja lukiokoulutuspalvelujen vastuualueelle.

Perusopetuslain 8 a luvun 48 f §:n mukaan aamu- ja iltapäivätoiminnasta voidaan määrätä kuukausimaksu. Kunta päättää aamu- ja iltapäivätoiminnasta perittävien kuukausimaksujen määrästä. Maksu saa olla 570 tunnin osalta enintään 120 euroa ja 760 tunnin osalta enintään 160 euroa. Maksu voidaan periä jokaiselta sellaiselta kuukaudelta, jona lapsi osallistuu aamu- ja iltapäivätoimintaan.

Jos aamu- ja iltapäivätoimintaa annetaan enintään 10 päivänä kuukaudessa, peritään vain puolet maksusta. Maksusta peritään vain puolet myös silloin, kun lapsi ei sairautensa vuoksi voi kalenterikuukauden aikana osallistua aamu- ja iltapäivätoimintaan yli 10 päivänä. Jos sairaudesta aiheutuva poissaolo kestää koko kalenterikuukauden, maksua ei peritä. Jos lapsi ei muusta syystä osallistu toimintaan koko kalenterikuukautena, maksuna peritään puolet kuukausimaksusta. Toimintaa osallistumisesta ei voida periä muita maksuja.

Kemijärvellä on viimeksi tarkastettu aamu- ja iltapäivätoiminnan maksuja 1.8.2016 alkaen. Tällöin laissa määriteltiin maksimimaksut, jotka ovat vielä voimassa. Kemijärvellä ei ole peritty maksimimaksuja vaan suurin maksu on ollut 90 e/kk maksimissaan neljän tunnin apip-toiminnasta. Lisämaksu 30 €/kk on peritty, jos lapsi on ollut toiminnassa mukana yli 4 tuntia. Enimmillään perhe on maksanut aamu- ja iltapäivätoiminnasta 120 €/kk. Lisäksi on ollut 15 päivän koulupäivän maksu 70 €/kk, 10 päivän maksu 45 €/kk. Sisaralennus on ollut 10 €/kk ja tilapäinen tarve 6 €/pv.

Aamu- ja iltapäivätoiminnan maksuja on syytä tarkistaa 1.8.2020 alkaen, koska edellisestä tarkastuksesta on kulunut aikaa neljä vuotta ja kustannustaso on noussut. Varhaiskasvatuksessa aamu- ja iltapäivätoiminnasta perittävillä maksuilla on katettu n. 15 % toimintamenoista. Muutoksia myös apip-toiminnan tarjontaan tulee sen siirtyessä perusopetuksen järjestämäksi. Perusopetuksessa tarjotaan

apip-toimintaa 760 tuntia, josta lain mukaan on mahdollista periä 160 €/kk.

Ehdotus uusista maksuista 1.8.2020 alkaen

Max. 4h* jokaisena koulupäivänä (pois lukien lauantait) 120 €/kk

Max. 4h* 10 koulupäivänä (pois lukien lauantait) 60 €/kk

*toiminnan ylittäessä 4 tuntia/koulupäivä kaupunki perii lisämaksun 40 €/kk

Aamu- ja iltapäivätoimintaa tarjotaan kouluilla klo 7.30 – 16.15 välisenä aikana.

Esitän, että aamu- ja iltapäivätoiminnasta perittävät asiakasmaksut määräytyvät 1.8.2020 alkaen yllä olevan mukaisesti.

(Perusopetuksen ja lukion rehtori Tervonen, 040 5891 342)

Päätösehdotus (palvelualuejohtaja): Hyvinvointilautakunta päättää hyväksyä aamu- ja iltapäivätoiminnasta perittävät asiakasmaksut esityksen mukaisesti.

Päätös: Päätösehdotus hyväksyttiin.

Tiedoksi: Perusopetuksen ja lukion rehtori Tervonen

Perusopetuksen opetussuunnitelman Oppilaan oppimisen ja osaamisen arviointi –luvun päivitys

289/41.411/2020

HL 23.06.2020 § 91

Opetushallitus on helmikuussa 2020 antamassaan määräyksessä muuttanut ja täydentänyt perusopetuksen opetussuunnitelman luvun 6, Oppimisen arviointi. Tämä johtaa siihen, että kyseinen luku on päivitettävä myös paikallisissa opetussuunnitelmissa ja päivitetty osio on otettava käyttöön 1.8.2020.

Arvioinnin uudistamisen tavoite on lisätä arvioinnin yhdenvertaisuutta sekä arvosanojen vertailukelpoisuutta. Lisäksi tarkoituksena on selkiyttää arvioinnin kansallisia linjauksia, sillä ne on koettu nykyisessä opetussuunnitelmassa liian tulkinnanvaraisiksi. Arvioinnin uudistamisessa täsmennetään kaikkia vuosiluokkia koskevia linjauksia sekä laaditaan päättöarvioinnin kriteerit. Kaikkia vuosiluokkia koskevat linjaukset tulevat voimaan 1.8.2020. Päättöarvioinnin kriteerit julkaistaan vuoden 2020 lopussa ja ne tulevat voimaan 1.8.2021.

Kemijärven kaupungin opetussuunnitelman luku oppilaan arvioinnista on päivitetty ja kyseinen tiedosto on **liitteenä 2**. Liitteestä löytyvät sekä opetussuunnitelman perusteiden valtakunnallinen teksti sekä paikalliset tarkennukset.

(Perusopetuksen ja lukion rehtori Tervonen, 040 5891 342)

Päätösehdotus (palvelualuejohtaja): Hyvinvointilautakunta päättää hyväksyä perusopetuksen opetussuunnitelman Oppilaan oppimisen ja osaamisen arviointi -luvun päivityksen.

Päätös: Päätösehdotus hyväksyttiin.

Tiedoksi: Perusopetuksen ja lukion rehtori Tervonen

Hakemus Lapin työkykyohjelma- hankkeeseen ajalle 1.11.2020 – 31.12.2022.

279/31.321/2020

HL 23.06.2020 § 92

Pääministeri Sanna Marinin hallitusohjelma toteuttaa osatyökykyisille suunnatun työkykyohjelman yhteistyössä Sosiaali- ja terveysministeriön ja Työ- ja elinkeinoministeriön kesken.

Osatyökykyiset kohderyhmänä

Lapissa hanke linkittyy Lapin kuntakokeiluhankkeeseen (v. 2021-2023) ja kohderyhmään kuuluvat kuntakokeilun osatyökykyiset työttömät asiakkaat, joita voivat olla:

- Neuropsykiatrisia haasteita omaavat asiakkaat
- Mielenterveys –ja päihdeasiakkaat
- Sosiaalisen kuntoutuksen asiakkaat
- Vammaiset ja kehitysvammaiset asiakkaat (työttömät tai eläkkeellä, jotka ovat ilmoittautuneet työnhakijaksi TE- toimistoon)

Työkykyohjelman toteutus, resurssit ja kustannukset

Työkykyohjelman hallinnoija on Rovaniemen kaupunki, elinvoimapalvelutyöllisyysyksikkö; osatoteuttaja Kemijärven kaupunki, hyvinvointipalvelutyöllisyysyksikkö.

Hankkeeseen palkataan hankepääällikkö 100 % ja hankesihteeri 30 % ja Rovaniemelle palkataan 2 ja Kemijärvelle 1 työhönvalmentaja. Lisäksi ostopalveluihin haettava noin 80 000 € sisältyy toiminnallisen työkyvyn arviointiin käytettävää asiantuntija- ja konsultaatiopanosta.

Hankkeen kokonaiskustannukset ovat yhteensä 544 230€, josta haettava valtionosuus (80 %) on 435 384€ Kemijärven osuus hankerahasta on noin 146 550€, josta omarahoitusosuus (20 %) on noin 29 310€. Omarahoitus katetaan työllisyyskoordinaattorin ja kuntoutussairaanhoidajan työpanoksella 2 vuoden aikana liittyen hankkeen työttömien asiakkaiden työkyvyn arviointiin, ohjaamiseen, koordinointiin ja työllistämiseen. Lisäksi kehittämistyöhön sitoutuvat kuntien sote- ja työllisyyspalvelut, 3. sektorin toimijat, TE-hallinto ja KELA. Yhdyspintoina TYP ja Ohjaamo (Rovaniemellä). Työnantajat, yritykset ja oppilaitokset toimivat toimijaverkostona.

Työkykyohjelman toimenpidekokonaisuudet**1. Työkyvyn tuki****2. Tuetun työllistymisen menetelmät**

Käytännön toimenpiteet:

- Edistetään palveluverkoston kykyä tunnistaa osatyökykyisten työkyvyn tuen tarpeita ja niihin vastaamisen tapoja.

- Vahvistetaan osatyökykyisten työttömien työ- ja toimintakykyä. Näkökulmana omat voimavarat ja työllistymisen mahdollisuudet.
 - Edistetään osatyökykyisen työhön pääsyä ja yhteiskunnallista osallisuutta.
 - Tuotetaan tietoa osatyökykyisten työttömien tarpeista palveluiden ja etuuksien yhteensovittamiseksi sekä lainsäädännön kehittämisen tueksi.
- Lapissa erityisesti vahvistetaan voimavara- ja osaamiskeskeistä ajattelua (ei vika- vamma- sairausajattelua) siihen suuntaan, että jokaisella (osa)työkykyisellä on oikeus ja mahdollisuus löytää omaa työkykyään vastaavaa työtä.

Hakemus **liitteenä 3.**

(Työllisyyskoordinaattori Björkman, 040 704 7640)

Päätösehdotus (palvelualuejohtaja): Hyvinvointilautakunta päättää hyväksyä hankesuunnitelman ja hankkeeseen osallistumisen. Omarahoitus 29 310 euroa katetaan työllisyysyksikön työpanoksella.

Päätös: Päätösehdotus hyväksyttiin.

Tiedoksi: Työllisyyskoordinaattori Björkman

Viranhaltijapäätökset

HL 23.06.2020 § 93

Jäljempänä mainitut lautakunnan alaisen viranomaisen viranhaltijapäätökset Kuntal:n 92 §:n ja kaupungin hallintosäännön 38 §:n ja 39 §:n mukaisia toimenpiteitä varten.

Palvelualuejohtajan viranhaltijapäätökset

2.6.2020 § 50; Kirjastoautonkuljettaja-virkailijan nimike muutetaan kirjastonhoitajaksi. Päätös tiedoksi.

3.6.2020 § 53; Perusopetuksen tuntiopettajan tehtävä ajalle 1.8.-31.12.2020 julistetaan uudelleen haettavaksi. päätös tiedoksi.

5.6.2020 § 54; Isokylän koulun perusopetuksen vuosiluokkien 1.-6. tuntiopettajaksi ajalle 10.8.2020-5.6.2021 valitaan [REDACTED]. Päätös tiedoksi 8.6.2020.

5.6.2020 § 55; Särkelän koulun perusopetuksen vuosiluokkien 1.-6. tuntiopettajaksi ajalle 10.8.2020-5.6.2021 valitaan [REDACTED]. Päätös tiedoksi 8.6.2020.

8.6.2020 § 58, Lasten uimakoulut järjestetään 22.-26.6.2020 välisenä aikana. päätös tiedoksi 11.6.2020.

9.6.2020 § 8; Puheterapiapalveluita aikuisten psykososiaalisten palveluihin hankitaan 2-3 päivää kuukaudessa ajalle 1.8.2020-31.12.2020 puheterapeutti Kaija Mäntyniemeltä. Päätös tiedoksi 11.6.2020.

9.6.2020 § 9; Psykiatrian palveluita ostopalveluna hankitaan Psykiatrikonsultaatiot Hilla Oy:ltä ajalle 10.7.2020-31.7.2021 entisen sopimuksen ehdoin käyttämällä optiovuotta. Päätös tiedoksi 11.6.2020.

16.6.2020 § 64; Kylpylä-uimahalli Poukaman saunat avataan asiakaskäyttöön rajoitetusti 22.6.2020. Päätös tiedoksi 17.6.2020.

16.6.2020 § 65; Liikuntahalli on asiakaskäytössä arkisin 6.-31.7.2020 klo 14-20. Päätös tiedoksi 17.6.2020.

Kansalaisopiston rehtorin viranhaltijapäätös

10.6.2020 § 5; Liikuntapalvelujen yleisavustuksien myöntäminen vuodelle 2020. Päätös tiedoksi 10.6.2020.

Päätösehdotus (puheenjohtaja): Hyvinvointilautakunta päättää, ettei se ota käsiteltäväkseen edellä mainittuja viranhaltijapäätöksiä.

Päätös: Päätösehdotus hyväksyttiin.

Ilmoitusasiat

502/46.461/2019

HL 23.06.2020 § 94

Palvelualuejohtajan viranhaltijapäätökset

3.6.2020 § 52; Irtisanoutuminen fysioterapeutin toimesta 18.7.2020 alkaen.
Päätös tiedoksi 5.6.2020.

3.6.2020 § 52; Irtisanoutuminen lähihoitajan toimesta 1.10.2020 alkaen.
Päätös tiedoksi 15.6.2020.

Kauppakirja 2.6.2020; Kirjastoauton myynti / Kuusamon kaupunki.
Kauppakirja oheisena tiedoksi.

Anomus Lapin aluehallintovirastolle 8.6.2020; Kemijärven kaupungin kirjastoauton myynti Kuusamon kaupungille - anomus palautuksen määräämättä jättämisestä.
Anomus oheisena tiedoksi.

Päätösehdotus (palvelualuejohtaja): Hyvinvointilautakunta merkitsee ilmoitusasiat tiedoksi.

Päätös: Päätösehdotus hyväksyttiin.

Hyvinvointilautakunta

§ 95

23.06.2020

Muut asiat

HL 23.06.2020 § 95

Lautakunnan seuraava kokous pidetään 25.8.2020 klo 16.00.

TOIMIELIN: Hyvinvointilautakunta 23.6.2020**OIKAISUVAATIMUSOHJEET JA VALITUSOSOITUS****MUUTOKSENHAKUKIELTO**

Seuraavista päätöksistä ei saa tehdä kuntalain 136 §:n mukaan oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa.

Pykälät: 84, 85, 86, 87, 88, 93, 94, 95

OIKAISUVAATIMUSOHJE

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

OIKAISUVAATIMUS

Pykälät: 89, 90, 91, 92

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen), sekä
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Kemijärven kaupungin kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän (7) päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena (3) päivänä viestin lähettämisestä..

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän (7) päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saaoikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, osoite ja postiosoite
Kemijärven kaupungin hyvinvointilautakunta, PL 5, 98101 Kemijärvi

Kirjaamon yhteystiedot:

Postiosoite: Kemijärven kaupunki, Kirjaamo, PL 5, 98101 Kemijärvi

Käyntiosoite: Hallituskatu 4, 98100 Kemijärvi

Sähköpostiosoite: kirjaamo@kemijarvi.fi

Faksinumero: +358(0)16 815 589

Puhelinnumero: 040 770 8819

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 9.00 - 15.00

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero. Jos oikaisuvaatimuspäätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Kemijärven kaupungin kirjaamosta.

Kirjaamon yhteystiedot:

Postiosoite: Kemijärven kaupunki, Kirjaamo, PL 5, 98101 Kemijärvi

Käyntiosoite: Hallituskatu 4, 98100 Kemijärvi

Sähköpostiosoite: kirjaamo@kemijarvi.fi

Faksinumero: +358(0)16 815 589

Puhelinnumero: 040 770 8819

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 9.00 - 15.00

Pöytäkirja on viety nähtäväksi yleiseen tietoverkkoon 24.6.2020.

Päätös on annettu asianosaiselle tiedoksi kirjeenä, joka on lähetetty __/__/20__

Päätös on annettu asianosaiselle tiedoksi sähköpostilla, joka on lähetetty __/__/20__