

**Kaupunginhallitus**

---

AIKA 15.06.2020 klo 14:00 - 18:13

PAIKKA Kaupunginhallituksen kokoushuone, Hallituskatu 4, 98100 Kemijärvi

---

**KÄSITELLYT ASIAT**

§		Sivu
178	Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus	3
179	Pöytäkirjan tarkastajien valinta	4
180	Kaupunginjohtajan ajankohtaiskatsaus	5
181	Täyttölupa toimistosihteerin tehtävään	6
182	Virkanimikkeen muutos	8
183	Täyttölupa talouspäällikön tehtävään	9
184	Sijaismaksajasopimus kaupunki ja taloyhtiöt sekä Roikka Oy	11
185	Vuoden 2020 käyttösuunnitelma / Tilapalvelut liikelaitos	12
186	Ylihalonen kiinteistön myynti Antinniemessä	14
187	Oikaisuvaatimus yksityisrittäjien korona-avustus / Kuukiuru Oy	15
188	Kaupunginvaltuuston 27.4.2020 kokouksen päätösten täytäntöönpano	16
189	Lautakuntien ja muiden viranomaisten päätökset	17
190	Ilmoitusasiat	19
191	Muut asiat	20

**Kaupunginhallitus**

---

**AIKA** 15.06.2020 klo 14:00 - 18:13

---

**PAIKKA** Kaupunginhallituksen kokoushuone, Hallituskatu 4, 98100 Kemijärvi

---

**OSALLISTUJAT**

	Nimi	Klo	Tehtävä	Lisätiedot
LÄSNÄ	Koskela Lea	14:00 - 18:13	puheenjohtaja	
	Harju Markku	14:00 - 18:13	1. varapuheenjohtaja	
	Ojala Kirsti	14:00 - 18:13	2. varapuheenjohtaja	
	Kangas Esa	14:00 - 18:13	jäsen	
	Lehtola Joonas	14:00 - 18:13	jäsen	
	Ojala Jukka	14:00 - 18:13	jäsen	
	Savukoski Riitta	14:00 - 18:13	jäsen	
POISSA	Säärelä Marjo		pöytäkirjanpitäjä	
MUU	Niemelä Veikko	14:00 - 18:13	kv:n puheenjohtaja	
	Pikkarainen Juha	14:00 - 18:13	kv:n 1. varapuheenjohtaja	
	Ruokamo Anita	14:00 - 18:13	kv:n 2. varapuheenjohtaja	
	Rantanen Atte	14:00 - 18:13	esittelijä	
	Kuvaja Tuula	14:00 - 18:13	pöytäkirjanpitäjä	

---

**ALLEKIRJOITUKSET**

Kemijärvellä 15.6.2020

Puheenjohtaja Lea Koskela

Pöytäkirjanpitäjä Tuula Kuvaja

---

**KÄSITELLYT ASIAT** 178 - 191

---

**PÖYTÄKIRJAN TARKASTUS**

Kemijärvellä 15.6.2020

Kemijärvellä 15.6.2020

Kirsti Ojala

Jukka Ojala

---

**PÖYTÄKIRJA YLEISESTI NÄHTÄVILLÄ**

Allekirjoitettu ja tarkastettu pöytäkirja pidetään yleisesti nähtävillä Kemijärven kaupungin kaupungin verkkosivut 16.6.2020

**Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus**

KH 15.06.2020 § 178

Kuntalain 103 §:n 2. momentin mukaan kaupunginhallituksen kokous on päätösvaltainen kun enemmän kuin puolet sen jäsenistä on läsnä.

Hallintosääntö 15 luku - kokousmenettely:

*129 § Kokouskutsu*

"Kokouskutsun antaa puheenjohtaja tai hänen estyneenä ollessaan varapuheenjohtaja.

Kokouskutsussa on ilmoitettava kokouksen aika ja paikka sekä käsiteltävät asiat. Kokouskutsussa on mainittava, mitä toimielimen päätöksentekotapaa noudatetaan kunkin asian kohdalla. Jos asia käsitellään sähköisessä päätöksentekomenettelyssä, tulee kutsussa ilmaista, mihin mennessä asia on käsiteltävä sähköisesti.

Esityslista, joka sisältää selostuksen käsiteltävistä asioista ja ehdotukset toimielimen päätöksiksi, lähetetään kokouskutsun yhteydessä, jolleivät erityiset syyt ole esteenä. Jos esityslistalla, liitteissä tai oheismateriaalissa on salassa pidettäviä tietoja, asiakirjaan tehdään merkintä salassapidosta.

Kokouskutsu lähetetään jäsenille ja muille, joilla on läsnäolo-oikeus tai -velvollisuus, toimielimen päättämällä tavalla vähintään neljä (4) päivää ennen kokousta."

*130 § Sähköinen kokouskutsu*

"Kokouskutsu, esityslista, liitteet ja oheismateriaali lähetetään sähköisesti. Tällöin kaupunginhallitus tai sen nimeämä viranhaltija vastaa siitä, että tähän tarvittavat tekniset laitteet, järjestelmät ja tietoliikenneyhteydet ovat käytettävissä."

Kokouskutsu ja esityslista on lähetetty sähköpostilla 10.6.2020.

**Päätös:** Puheenjohtaja totesi kokouksen laillisesti kokoonkutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

**Pöytäkirjan tarkastajien valinta**

KH 15.06.2020 § 179

Hallintosäännön 149 §:n mukaan pöytäkirja tarkastetaan toimielimen päättämällä tavalla.

Pöytäkirjan tarkastus on 15.6.2020.

**Päätösehdotus (kaupunginjohtaja):** Pöytäkirjantarkastajiksi valitaan Riitta Savukoski ja Jukka Ojala.

**Päätös:** Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Kirsti Ojala ja Jukka Ojala.

Kaupunginhallitus

§ 180

15.06.2020

---

**Kaupunginjohtajan ajankohtaiskatsaus**

9/00.002/2020

KH 15.06.2020 § 180

Kaupunginjohtaja esittelee kaupunginhallitukselle ajankohtaiset asiat.

**Päätösehdotus (kaupunginjohtaja):** Merkitään tiedoksi.**Päätös:** Päätösehdotus hyväksyttiin.

**Täyttölupa toimistosihteerin tehtävään**

284/02.022/2020

KH 15.06.2020 § 181

Kaupunginvaltuusto on päättänyt talousarvion hyväksymisen yhteydessä, että Kiinteistö Oy Kemijärven vuokratilojen, Kiinteistö Oy Kemijärven Tövelin ja Kemijärven Roikka Oy:n talouspalvelut siirretään kaupungin talouspalveluihin vuoden 2020 aikana (KV 16.12.2019 § 102 ja KV 27.4.2020 § 26).

Kaupunginhallitus on puolestaan päättänyt 20.4.2020 § 105, että syksyllä 2019 tilatun KMPG:n selvityksen pohjalta käynnistetään valmistelu Kemijärven Roikka Oy:n omistuksen siirrosta suoraan kaupungin alaisuuteen ja perustanut valmisteluun työryhmän. Lisäksi kaupunginhallitus on päättänyt esittää Kemijärven Roikka Oy:n hallitukselle, että yhtiön henkilöstö-, hallinto- ja talouspalvelut siirretään kaupungin hoidettavaksi viimeistään vuoden vaihteessa. Kiinteistö Oy Kemijärven Tövelin ja Kemijärven Roikka Oy:n hallitukset ovat hyväksyneet 12.5.2020 kokouksissaan esitetyn omistujjärjestelyn. Kemijärven Roikka Oy:n, Kiinteistö Oy Kemijärven Tövelin ja Kiinteistö Oy:n Kemijärven vuokratilojen hallitukset ovat puolestaan hyväksyneet 12.5.2020 kokouksissaan kaupungin ehdotuksen tuki- ja talouspalvelujen siirrosta kaupungin tehtäviksi. Kaupunginvaltuusto on hyväksynyt esityksen Roikan siirrosta suoraksi tytäryhtiöksi 8.6.2020 § 49.

Kemijärven Roikka Oy on hoitanut em. kolmen yhtiön tuki- ja talouspalvelut ja yhtiön palveluksessa on ollut 2-3 henkilöä ao. tehtäviä hoitamassa. Lisäksi kaikki kolme yhtiötä ovat hankkineet ostopalveluna tilitoimistolta yhtiöiden kirjanpito-, tilinpäätös- ja maksuliikennepalvelut eli resurssointi kokonaisuudessaan ostopalveluineen on ollut vuosittain 3-4,5 htv. Alkuvuodesta 2020 Roikalla on ollut kaksi toimistohenkilöä tilitoimistopalvelujen lisäksi hoitamassa ao. tehtäviä. Toinen henkilö on irtisanoutunut huhtikuussa, joten kevään aikana on kaupungin yhtiöiden ja kaupungin edustajien käyty keskusteltu eri vaihtoehtoista järjestää Roikan ja taloyhtiöiden toimistopalvelut. Keskusteluissa on päädytty siihen, että tehtävät on tarkoituksenmukaista siirtää kaupungin puolelle ja täyttää avoimeksi tullut tehtävä talouspalvelujen siirron vuoksi kaupungin puolella. Niinpä tämä avoimeksi tullut toimistosihteerin tehtävä on ollut jo sisäisesti haettavana, mutta siihen ei ole ilmoittautunut yhtään vakinaista työntekijää. Sisäisesti on myös selvitetty muut tehtäväjärjestelymahdollisuudet, eikä niitä ole selvityksen mukaan löydetty.

Kaupungin johtoryhmä puoltaa yksimielisesti toimistosihteerin tehtävän täyttölupaa.

Toimistosihteerin työpanoksen ostaa kokonaisuudessaan Roikka Oy ja taloyhtiöt, joten tehtävä ei lisää kaupungin kustannuksia vaan päinvastoin toiminnan keskittyessä sijaistamisen ja tiimimäisen toimintatavan johdosta saadaan aikaan konsernitason tasaisesti kustannussäästöjä ja samalla turvattua myös tukipalvelujen toiminnan katkottomuus lomien ym. aikana.

Toimistosihteerin tehtäväkuvaus on oheisena kaupunginhallituksen jäsenille.

(Talous- ja kehittämisjohtaja Tuula Kuvaja, 040 730 0236)

**Päätösehdotus (kaupunginjohtaja):** Kaupunginhallitus päättää myöntää täyttöluvan toimistosihteerin toistaiseksi voimassaolevaan tehtävään 3.8.2020 lähtien.

**Päätös:**

Riitta Savukoski esitti, että asia palautetaan uudelleen valmisteltavaksi ja Maija Valta palkataan selvittämään hallinto- ja tukipalveluiden henkilöstörakenne ja -tarve. Markku Harju ja Esa Kangas kannattivat Riitta Savukosken esitystä.

Päätettyään keskustelun puheenjohtaja totesi, että oli tullut kaupunginjohtajan esityksestä poikkeava kannatettu esitys, joten on tarpeen äänestää. Kaupunginhallitus hyväksyi puheenjohtajan äänestusehdotuksen: kaupunginjohtaja JAA ja Riitta Savukoski EI. Äänestyksen tulos: 4 JAA-ääntä (Lea Koskela, Joonas Lehtola, Jukka Ojala ja Kirsti Ojala), 3 EI-ääntä (Riitta Savukoski, Markku Harju, Esa Kangas). Puheenjohtaja totesi kaupunginjohtajan esityksen tulleen kaupunginhallituksen päätökseksi.

Tiedoksi.

Talouspalvelut  
Henkilöstöpalvelut

**Virkanimikkeen muutos**

282/02.021/2020

KH 15.06.2020 § 182

Kaupungin hallintosäännön 44 §:n mukaan virantoimitusvelvollisuuden muutoksesta päättää palvelualuejohtaja ja 40 §:n mukaan virkanimikkeen muutoksesta päättää kaupunginhallitus. Hallinto- ja tukipalvelujen palvelualuejohtaja on päättänyt kuulemisen jälkeen muuttaa talouspäällikkö Merja Maijalan virantoimitusvelvollisuutta ja tehtäväkuvauksen vastaamaan uusia tehtäviä. Kuuleminen on koskenut myös virkanimikkeen muutosta, jonka hyväksyy kaupunginhallitus.

Kaupungin talouspalvelut hoitaa tällä hetkellä kaupungin toimintojen tarvitsemat talouspalvelut sekä Kemijärven tilapalvelut liikelaitoksen, Kemijärven kehityksen, Kemijärven lämmön ja veden sekä Itä-Lapin kuntayhtymän talouspalvelut. Syksyllä uusina tehtävinä käynnistyvät Kemijärven Roikka Oy:n taloushallintoon liittyvät tehtävät sekä vuoden vaihteessa Koy Kemijärven Tövelin ja Koy Kemijärven Vuokratalojen vastaavat tehtävät sekä asuntojen vuokraustoiminta.

Virantoimitusvelvollisuuden ja virkanimikkeen muutos liittyy talouspalvelujen tehtäväjärjestelyihin ja lisääntyviin uusiin tehtäviin. Virantoimitusvelvollisuuden muuttuessa on tarpeen muuttaa myös virkanimikettä vastaamaan uusia tehtäviä. Virkanimikkeeksi esitetään taloussuunnittelija.

Taloussuunnittelijan tehtäväkuvaus oheisena kaupunginhallituksen jäsenille.

(Talous- ja kehittämisjohtaja Tuula Kuvaja, 040 730 0236)

**Päätösehdotus (kaupunginjohtaja):** Kaupunginhallitus päättää muuttaa talouspäällikön viran virkanimikkeen virantoimitusvelvollisuusmuutoksen vuoksi taloussuunnittelijaksi 3.8.2020 lähtien.

**Päätös:** Päätösehdotus hyväksyttiin.

Tiedoksi: Talouspalvelut  
Henkilöstöpalvelut



**Täyttölupa talouspäällikön tehtävään**

283/02.022/2020

KH 15.06.2020 § 183

Kaupungin talouspalvelut hoitaa tällä hetkellä kaupungin eri palvelualueiden, vastuualueiden ja yksiköiden toimintojen tarvitsemat talouspalvelut sekä Kemijärven Tilapalvelut liikelaitoksen, Kemijärven kehitys Oy:n, Kemijärven lämpö ja vesi Oy:n sekä Itä-Lapin kuntayhtymän talouspalvelut. Näitä tehtäviä hoitaa vakinaisesti yhteensä 7,6 henkilöä, joista asiantuntijatehtävissä toimii kaksi (talouspäällikkö ja talous- ja kehittämisjohtaja). Kaupungilla on lisäksi ollut vuoden 2019 alusta lähtien määräaikainen talouspäällikkö eli kokonaisresurssi on 8,6 htv vuoden 2020 loppuun saakka. Talouspalvelujen tehtävien jakaantumisesta ja työpanoksen suuntautumisesta kaupungin omiin ja ostopalveluna tuotettaviin liikelaitoksen ja tytäryhtiöiden palveluihin on tehty työajanseurantaa kevään 2020 aikana ja sen perusteella ao. resurssista 50 % tehdään tällä hetkellä liikelaitokselle ja yhtiöille ja toinen 50 % työpanos menee kaupungin omien toimintojen tarvitsemiin tehtäviin ja kuntien konsernivastuutehtäviin mm. lainat, talarviot, konsernitilinpäätökset sekä hallinnollisten päätösten valmistelu ja toimeenpano. Kuntalain 127 § :n mukaan kunnat voivat tuottaa tukipalveluja tytäryhteisöilleen ilman kilpailutusta. Näitä tukipalveluja ovat talouspalvelujen lisäksi mm. henkilöstö-, hallinto, ict- ja kiinteistöpalvelut.

Kaupunginvaltuusto on päättänyt talararvion hyväksymisen yhteydessä, että Kiinteistö Oy Kemijärven vuokratulojen, Kiinteistö Oy Kemijärven Tövelin ja Kemijärven Roikka Oy:n talouspalvelut siirretään kaupungin talouspalveluihin vuoden 2020 aikana (KV 16.12.2019 § 102 ja KV 27.4.2020 § 26).

Kaupunginhallitus on puolestaan päättänyt 20.4.2020 § 105, että syksyllä 2019 tilatun KMPG:n selvityksen pohjalta käynnistetään valmistelu Kemijärven Roikka Oy:n omistuksen siirrosta suoraan kaupungin alaisuuteen ja perustanut valmisteluun työryhmän. Lisäksi kaupunginhallitus on päättänyt esittää Kemijärven Roikka Oy:n hallitukselle, että yhtiön henkilöstö-, hallinto- ja talouspalvelut siirretään kaupungin hoidettavaksi viimeistään vuoden vaihteessa. Kemijärven Roikka Oy:n, Kiinteistö Oy Kemijärven Tövelin ja Kiinteistö Oy:n Kemijärven vuokratulojen hallitukset ovat hyväksyneet 12.5.2020 kokouksissaan kaupungin ehdotuksen tuki- ja talouspalvelujen siirrosta kaupungin tehtäviksi. Kiinteistö Oy Kemijärven Tövelin ja Kemijärven Roikka Oy:n hallitukset ovat hyväksyneet 12.5.2020 kokouksissaan esitetyn omistusjärjestelyn (49 §).

Näiden yhtiöiden talous- ja hallintotehtävien siirto lisää erityisesti kaupungin talouspalvelujen työmäärää ja tehtäviä. Kaupungin talouspäällikkö siirtyy elokuun alusta taloussuunnittelijan tehtäviin, joten kaupungilla ei ole tämän jälkeen kirjanpidosta vastaavaa henkilöä. Kemijärven Roikka Oy on hoitanut em. kolmen yhtiön tuki- ja talouspalvelut. Yhtiön palveluksessa on ollut 2-3 henkilöä ao. tehtäviä hoitamassa ja lisäksi yhtiöiden kirjanpito-, tilinpäätös-, palkanlaskenta- ja maksuliikennepalvelut on hankittu ostopalveluna tilitoimistolta eli kokonaisresurssi ostopalveluineen on ollut 3-4,5 htv.

Kaupunki tarvitsee kirjanpidosta vastaavan talouspäällikön, jotta talouspalvelujen nykyisten tehtävien ja uusien yritysten ja niiden toimintojen tehtävien hoitaminen on

mahdollista toteuttaa.

Taluspäällikön tehtävän tehtäväkuvaus oheisena kaupunginhallituksen jäsenille.

Kaupungin johtoryhmä puoltaa yksimielisesti taluspäällikön tehtävän täyttölupaa.

Toimitusjohtajilta saatu palaute taluspäällikön asiantuntijaroolista ja merkityksestä yhtiöille tukee myös vahvasti tehtävän täyttämistä ja sitä kautta yhtiöiden taloudenhoidon edellytyksiä.

Tehtäväjärjestelyillä saadaan aikaan konsernitason säästöjä ja merkittävää on myös omistajan edustajana toimivan kaupungin johdon vahvempi yhteys konserniyhteisöihin toiminnan ja talouden näkökulmista konserniraportoinnin kehittyessä ja tiedonkulun parantuessa.

Tehtäväjärjestelyistä ja resursseista kerrotaan tarvittaessa laajemmin kokouksessa.

(Talous- ja kehittämisjohtaja Tuula Kuvaja, 040 730 0236)

**Päätösehdotus (kaupunginjohtaja):** Kaupunginhallitus päättää myöntää täyttöluvan taluspäällikön toistaiseksi voimassa olevaan tehtävään 3.8.2020 lukien.

Tämä ratkaisu mahdollistaa myös sisäisten talousresurssien vahvemman käytön talouden sopeutusohjelman 2020-2022 läpiviemiseksi, ja vähentää ulkopuolisten konsulttien käyttöä.

**Päätös:** Päätösehdotus hyväksyttiin.

Tiedoksi.

Talousohjelmat  
Henkilöstöpalvelut

**Sijaismaksajasopimus kaupunki ja taloyhtiöt sekä Roikka Oy**

286/04.041/2020

KH 15.06.2020 § 184

Kaupunginvaltuusto on perustanut Tilapalvelut liikelaitoksen 12.6.2018 § 54 ja päättänyt siirtää liikelaitoksen hallintaan myös asuinhuoneistoja vuokraavat taloyhtiöt Koy Kemijärven Tövelin ja Koy Kemijärven Vuokratalot sekä yhtiöiden kiinteistö- ja hallintopalveluja tuottavan Kemijärven Roikka Oy:n. Valtuusto on perustanut liikelaitoksen toimitusjohtajan viran 12.11.2018 § 83 päätöksellä.

Liikelaitoksen toimitusjohtajan tehtävänä on liikelaitoksen johtamisen lisäksi toimia Koy Kemijärven Vuokratalojen, Koy Kemijärven Tövelin sekä Kemijärven Roikka Oy:n toimitusjohtajana.

KPMG:n selvityksen mukaan liikelaitoksen toimitusjohtajan toimiessa myös tytäryhtiöiden toimitusjohtajana, ja kaupungin laskuttaessa yhtiöitä toimitusjohtajan työpanoksesta, tulee menettelystä laatia sijaismaksajasopimus.

Sijaismaksajasopimuksessa kuvataan ja sovitaan menettely mahdollisimman selkeästi. **Liitteenä 1** on asiaan liittyen laadittu sijaismaksajasopimusluonnos.

(Talous- ja kehittämisjohtaja Tuula Kuvaja, 040 730 0236)

**Päätösehdotus (kaupunginjohtaja):** Kaupunginhallitus hyväksyy **liitteenä 1** olevan sijaismaksajasopimuksen osaltaan ja esittää sen hyväksymistä muille sopijaosapuolille Koy Kemijärven Tövelin, Koy Kemijärven Vuokratalojen ja kemijärven Roikka Oy:n hallituksille. Sopimus tulee voimaan takautuvasti 2.3.2020 lukien.

**Päätös:**

Merkittiin pöytäkirjaan, että Riitta Savukoski esteellisenä poistui kokouksesta eikä osallistunut asian käsittelyyn eikä päätöksentekoon (HL 28.1. yhteisöjäävi, hallituksen jäsen).

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Tiedoksi:

Koy Kemijärven Töveli  
Koy Kemijärven Vuokratalot  
Roikka Oy  
Talousoalvelut

Liikelaitoksen johtokunta	§ 33	27.05.2020
Kaupunginhallitus	§ 185	15.06.2020

---

## Vuoden 2020 käyttösunnitelma / Tilapalvelut liikelaitos

522/04.041/2019

LLJ 27.05.2020 § 33

Kaupunginvaltuusto on hyväksynyt kokouksessaan 27.4.2020 § 26 muutetun talousarvion vuodelle 2020.

Kaupungin hallintosäännön mukaan liikelaitoksen johtokunta hyväksyy talousarvioon perustuvan Tilapalvelut liikelaitoksen ja sen vastuualueiden käyttösunnitelmat. Vastuualueita ovat tilapalvelut, laitoshuoltopalvelut ja ruokapalvelut.

Kaupunginhallituksen vuoden 2020 talousarvion toimeenpano-ohjeiden mukaan lautakunnat käsittelevät alaisensa palvelualueen talouden ja toiminnan seurantaraportit hallintosäännön mukaisesti määrävälein. Vuonna 2020 käsittely toteutetaan puolivuositain.

Toimielimille annetaan selvitys määrärahojen käytöstä ja toiminnallisten tavoitteiden toteutumisesta (käyttösunnitelman toteutuma) vastuualueittain hallintosäännön määräämin aikarajoin tilanteesta 30.6. ja selvitys toimitetaan lautakuntakäsittelyn jälkeen kaupunginhallitukselle viimeistään 31.8. mennessä. Talousarviossa määrättyjen tilivelvollisten tehtävänä on seurata määrärahojen käyttöä ja analysoida toimielimille toiminnassa tapahtuneita muutoksia. Vastuu määrärahojen käytöstä ja käytön seurannasta on kaupunginjohtajalla, palvelualuejohtajilla ja vastuualueiden päälliköillä.

**Tilapalvelut liikelaitoksen käyttösunnitelma tuodaan kokoukseen käsiteltäväksi.**

(liikelaitoksen toimitusjohtaja Esa Pöyliö puh. 040 610 9738)

**Päätösehdotus (liikelaitoksen toimitusjohtaja):** Liikelaitoksen johtokunta hyväksyy liitteenä 1 olevan Tilapalvelut liikelaitoksen käyttösunnitelman vuodelle 2020 ja antaa sen tiedoksi kaupunginhallitukselle ja edelleen -valtuustolle.

**Päätös:** Päätösehdotus hyväksyttiin.

KH 15.06.2020 § 185

**Liite 2** Tilapalvelut liikelaitoksen käyttösunnitelma vuodelle 2020.

**Päätösehdotus (kaupunginjohtaja):** Kaupunginhallitus merkitsee Tilapalvelut liikelaitoksen käyttösunnitelman vuodelle 2020 tiedokseen ja esittää sen edelleen kaupunginvaltuustolle tiedoksi.

**Päätös:**

Merkittiin pöytäkirjaan, että Riitta Savukoski esteellisenä poistui kokouksesta eikä osallistunut asian käsittelyyn eikä päätöksentekoon (HL 28.1. yhteisöjäävi, hallituksen jäsen).

Liikelaitoksen johtokunta	§ 33	27.05.2020
Kaupunginhallitus	§ 185	15.06.2020

---

Päätösehdotus hyväksyttiin.

**Ylihalonen kiinteistön myynti Antinniemessä**

285/52.522/2020

KH 15.06.2020 § 186

Tekninen palvelualue on laittanut julkiseen myyntiin huutokaupat.com sivuston kautta Ylihalonen kiinteistön Antinniemessä. Kiinteistön pinta-ala on noin 52 ha. **Ohessa** lähestymiskartta myytävästä palstasta.

Kiinteistön metsätaloudellista arvosta on metsänhoitoyhdistyksen laatima arvio, **ohesena**. Myytävä alue on metsätalouden maata.

Huutokauppa päättyy sunnuntaina 14.6, joten päätösesitys annetaan hallituksen kokouksessa.

Asiasta on laadittu **liitteen 3** mukainen kauppakirja.

Asiaa selostetaan tarvittaessa hallituksen kokouksessa.

(kaupungeodeetti Tapio Pöyliö 040 - 5250924)

**Päätösehdotus (kaupunginjohtaja):** Kaupunginhallitus päättää hyväksyä määräaikaan mennessä tehdyn korkeimman tarjouksen ja myydä Ylihalonen kiinteistön Antinniemestä hintaan 30 300 euroa Pertti ja Katri-Johanna Pallarille.

**Päätös:** Päätösehdotus hyväksyttiin.

Tiedoksi:

Myyjä/Ostaja  
Tekniset palvelut  
Johdon sihteeri

**Oikaisuvaatimus yksityrittäjien korona-avustus / Kuukiuru Oy**

182/04.045/2020

KH 15.06.2020 § 187

Kuukiuru Oy on tehnyt oikaisuvaatimuksen Kemijärven kaupungin päätöksestä 12.5.2020 §71, jossa hylättiin Kuukiuru Oy hakema yksityrittäjän tukihakemus.

Oikaisuvaatimuksessa 15.5.2020 Kuukiuru Oy katsoo, että yritys on oikeutettu saamaan tässä vaikeassa tilanteessa yksityrittäjän tukea, jotta pystyn jatkamaan matkailumajoitus toimintaa heti rajoitusten päättyessä. Oikaisuvaatimus **liitteenä 4** (liite salainen, JulK 24 §/20).

Kemijärven Kehitys Oy on tehnyt esityksen Kemijärven kaupungille tukihakemuksen hylkäämistä 12.5.2020. Tuolloin ei vielä ollut saatavilla Kuukiuru Oy:n oikaisuvaatimuksessa esittämiä tietoja, jotka muuttavat asian toisin. Oikaisuvaatimuksessa annetut uudet tiedot yrityksen toiminnasta ovat riittävät perustelut tukipäätöksen hyväksymiselle.

Kemijärven Kehitys Oy:n esitys:

Aikaisemmin saatujen tietojen ja oikaisuvaatimuksessa kerrottujen lisätietojen perusteella Kemijärven Kehitys Oy puoltaa yksityrittäjän tuen myöntämistä Kuukiuru Oy:lle. Kemijärven Kehitys Oy:n vastine **liitteenä 5** (liite salainen, JulK 24 § /20).

(Palvelualuejohtaja Marjo Sääreä 040 568 2130)

**Päätösehdotus (kaupunginjohtaja):** Kemijärven kaupunki tekee oikaisun Kuukiuru Oy:n yksityrittäjän tukihakemuksen päätökseen siten, että hyväksyy tuen ja vie avustuksen maksuun.

**Päätös:** Päätösehdotus hyväksyttiin.

**Kaupunginvaltuuston 27.4.2020 kokouksen päätösten täytäntöönpano**

10/00.001/2020

KH 15.06.2020 § 188

Kaupunginvaltuuston pöytäkirja 27.4.2020 on asetettu yleisesti nähtäville Kemijärven kaupungin yleisessä tietoverkossa 30.4.2020 ja päätökset ovat lainvoimaisia.

(johdon sihteeri Aune Kumpula 040 770 8819)

**Päätösehdotus (kaupunginjohtaja):** Kaupunginhallitus toteaa, että päätökset ovat syntyneet laillisessa järjestyksessä ja kaupunginvaltuuston toimivallan puitteissa ja kun ne eivät ole muutenkaan lainvastaisia, eivätkä loukkaa kenenkään oikeutta, päättää kaupunginhallitus panna kaupunginvaltuuston 27.4.2020 päätökset täytäntöön.

**Päätös:** Päätösehdotus hyväksyttiin.



**Lautakuntien ja muiden viranomaisten päätökset**

3/00.007/2020

KH 15.06.2020 § 189

Jäljempänä mainitut lautakunnat ja viranomaiset ovat jättäneet pöytäkirjat Kuntal:n 92 §:n ja kaupungin hallintosäännön 37 §:n ja 39 §:n mukaisia toimenpiteitä varten.

Liikelaitoksen johtokunta 27.5.2020. Pöytäkirja nähtävillä 28.5.2020. Pöytäkirja luettavissa:

<http://paatokset.kemijarvi.fi/cgi/DREQUEST.PHP?page=meeting&id=20202128>

Hyvinvointilautakunta 2.6.2020. Pöytäkirja nähtävillä 3.6.2020. Pöytäkirja luettavissa:

<http://paatokset.kemijarvi.fi/cgi/DREQUEST.PHP?page=meeting&id=20202124>

*Kaupunginjohtajan viranhaltijapäätökset:*

25.5.2020 § 82; Yksinyrittäjien avustusta 2.000 euroa myönnetään Pyhä Igloos Oy:lle. Päätös nähtävillä 25.5.2020.

27.5.2020 § 84; Yksinyrittäjien avustusta 2.000 euroa myönnetään Rakennuspalvelu Aarre Javarukselle. Päätös nähtävillä 27.5.2020.

29.5.2020 § 86; Yksinyrittäjien avustusta ei myönnetä Ravintolapalvelut Kaisanlahti Oy:lle. Päätös nähtävillä 29.5.2020.

*Palvelualuejohtajan viranhaltijapäätös:*

27.5.2020 § 2; Dynasty asianhallinta ohjelmiston päivityksen hankinta Innofactor Software Oy:ltä. Päätös nähtävillä 28.5.2020.

28.5.2020 § 3; LapIT sähköinen säilö ratkaisun hankinta LapIT Oy:ltä. Päätös nähtävillä 29.5.2020.

1.6.2020 §:t 87-90; Yksinyrittäjien avustusta 2.000 euroa myönnetään Pyhän Palvelupiste Ky, Eläinhoitola Lapin Tassu, Tmi Mirva Lakela ja Jari Autti Ky.

1.6.2020 § 91; Työsopimuksen purkautuneena pitäminen. Päätös nähtävillä 2.6.2020.

4.6.2020 § 92; Yksinyrittäjien avustusta 2.000 euroa myönnetty T:mi Mervi Moilaselle. Päätös nähtävillä 5.6.2020.

8.6.2020 § 93; Yksinyrittäjien avustusta ei myönnetä Hannu Kivilahdelle. Päätös nähtävillä 8.6.2020.

9.6.2020 § 94; Yksinyrittäjien avustusta ei myönnetä Tehopesä Oy/Poronaskeleelle. Päätös nähtävillä 9.6.2020.

*Maaseutusihteerin viranhaltijapäätökset:*

4.6.2020 § ; Kylätoiminta- ja kohdeavustukset 2020. Päätös nähtävillä 4.6.2020.

(Johdon sihteeri Aune Kumpula 040 770 8819)

**Päätösehdotus (kaupunginjohtaja):** Kaupunginhallitus päättää, ettei se ota lautakuntien ja muiden viranomaisten pöytäkirjojen mukaisia päätöksiä käsiteltäväkseen.

**Päätös:** Päätösehdotus hyväksyttiin.

**Ilmoitusasiat**

47/00.002/2019, 293/07.071/2020

KH 15.06.2020 § 190

*Saapuneet kirjeet ja päätökset:*

Geodeetin päätös 1.6.2020 § 13; Etuostolain mukainen etuosto-oikeuden käyttäminen/saapuneet kiinteistönluovutusilmoitukset ajalta 15.5.-29.5.2020. Kemijärven kaupunki ei käytä etuostolain mukaista etuosto-oikeutta. Päätös oheisena tiedoksi kaupunginhallituksen jäsenille.

Pohjois-Suomen hallinto-oikeuden päätös antopäivä 28.5.2020 koskien valituksia Kemijärven kaupunginvaltuuston 17.6.2020 § 35 päätöstä/Kaupunginhallituksen jäsenten valli kaudelle 1.6.2019-31.5.2021. Hallinto-oikeus hylkää valituksen. Päätös nähtävillä kokouksessa.

Valtiovarainministeriön asettamispäätös 11.6.2020. Aluehallinnon ja monialaisten maakuntien parlamentaarinen selvitystyö. Päätös lähetetty sähköpostilla 12.6.2020 kaupunginhallituksen ja -valtuuston jäsenille tiedoksi. Päätös nähtävillä kokouksessa.

(Johdon sihteeri Aune Kumpula 040 770 8819)

**Päätösehdotus (kaupunginjohtaja):** Kaupunginhallitus merkitsee ilmoitusasiat tietoonsa saatetuksi ja tyytyy edellä selostettuihin päätöksiin.

**Päätös:** Päätösehdotus hyväksyttiin.

**Muut asiat**

KH 15.06.2020 § 191

Kokouksen alussa toimitusjohtaja Esa Pöyliö ja kaupungingoedeetti Tapio Pöyliö kertoivat ajankohtaisista liikelaitoksen ja maankäytön asioista.

Kaupunginhallitus päätti pitää ylimääräisen kokouksen 22.6.2020 klo 14.00 koskien talousarviossa 2020 pysymisen keinoja. Palvelualuejohtajat, teknisen vastualueen vastuualuepäällikkö ja liikelaitoksen toimitusjohtaja kutsutaan kokoukseen.

Kaupunginhallitus edellytti, että kaupungin johtoryhmä käy läpi Itä-Lapin kuntayhtymän hankkeiden toimntaa ja kaupungin tarpeet hankkeilta. Tarpeet käydään läpi kaupunginhallituksessa.

Kaupunginhallitus kävi läpi hallitustyöskentelyn itsearviointiin.

**TOIMIELIN: KAUPUNGINHALLITUS 10.6.2020****OIKAISUVAATIMUSOHJEET JA VALITUSOSOITUS****MUUTOKSENHAKUKIELTO**

Seuraavista päätöksistä ei saa tehdä kuntalain 136 §:n mukaan oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa.

**Pykälät: 178, 170, 180, 185, 188, 189, 190, 191**

**OIKAISUVAATIMUSOHJE**

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

**OIKAISUVAATIMUS**

**Pykälät: 181, 182, 183, 184, 186**

**Oikaisuvaatimusoikeus**

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen), sekä
- kunnan jäsen.

**Oikaisuvaatimusaika**

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Kemijärven kaupungin kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän (7) päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena (3) päivänä viestin lähettämisestä..

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän (7) päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

**Oikaisuvaatimusviranomainen**

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, osoite ja postiosoite  
**Kemijärven kaupunginhallitus**, PL 5, 98101 Kemijärvi

Kirjaamon yhteystiedot:

Postiosoite: Kemijärven kaupunki, Kirjaamo, PL 5, 98101 Kemijärvi

Käyntiosoite: Hallituskatu 4, 98100 Kemijärvi

Sähköpostiosoite: kirjaamo@kemijarvi.fi

Faksinumero: +358(0)16 815 589

Puhelinnumero: 040 770 8819

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 9.00 - 15.00

**Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö**

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero. Jos oikaisuvaatimuspäätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

## Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Kemijärven kaupungin kirjaamosta.

Kirjaamon yhteystiedot:

Postiosoite: Kemijärven kaupunki, Kirjaamo, PL 5, 98101 Kemijärvi

Käyntiosoite: Hallituskatu 4, 98100 Kemijärvi

Sähköpostiosoite: kirjaamo@kemijarvi.fi

Faksinumero: +358(0)16 815 589

Puhelinnumero: 040 770 8819

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 9.00 - 15.00

Pöytäkirja on viety nähtäväksi yleiseen tietoverkkoon 16.6.2020.

Päätös on annettu asianosaiselle tiedoksi kirjeenä, joka on lähetetty \_\_/\_\_/20\_\_

Päätös on annettu asianosaiselle tiedoksi sähköpostilla, joka on lähetetty \_\_/\_\_/20\_\_

## TOIMIELIN: KAUPUNGINHALLITUS

Kunnallisvalitusosoitus, oikaisuvaatimuksen johdosta annettu päätös

### VALITUSOSOITUS

#### Kunnallisvalitus

Pykälä(t): 187

#### Kunnallisvalitusohje

Tähän päätökseen haetaan muutosta kunnallisvalituksella.

#### Valitusoikeus

Oikaisuvaatimuksen johdosta annettuun päätökseen saa hakea muutosta kunnallisvalituksella vain se, joka on tehnyt alkuperäistä päätöstä koskevan oikaisuvaatimuksen.

Mikäli alkuperäinen päätös on oikaisuvaatimuksen johdosta muuttunut, saa tähän päätökseen hakea muutosta kunnallisvalituksella myös:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen), sekä
- kunnan jäsen.

#### Valitusaika

Kunnallisvalitus on tehtävä 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Valitus on toimitettava valitusviranomaiselle viimeistään valitusajan viimeisenä päivänä ennen valitusviranomaisen aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän (7) päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena (3) päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän (7) päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta valitusaikaan. Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valituksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

#### Valitusperusteet

Kunnallisvalituksen saa tehdä sillä perusteella, että

- päätös on syntynyt virheellisessä järjestyksessä,
- päätöksen tehnyt viranomais on ylittänyt toimivaltansa tai
- päätös on muuten lainvastainen.

Valittajan tulee esittää valituksen perusteet ennen valitusajan päättymistä.

#### Valitusviranomainen

Kunnallisvalitus tehdään **Pohjois-Suomen hallinto-oikeudelle**.

Postiosoite: PL 189, 90101 OULU

Käyntiosoite: Isokatu 4, OULU

Sähköpostiosoite: pohjois-suomi.hao@oikeus.fi

Faksinumero: 029 56 42841

Puhelinnumero: 029 56 42800 (vaihe)

Hallinto-oikeuden kirjaamon aukioloaika klo 8:00 – 16:15

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa:  
<https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>

### Valituksen muoto ja sisältö

Valitus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Valituksessa on ilmoitettava:

- 1) päätös, johon haetaan muutosta (*valituksen kohteena oleva päätös*);
- 2) miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi (*vaatimukset*);
- 3) vaatimusten perustelut;
- 4) mihin valitusoikeus perustuu, jos valituksen kohteena oleva päätös ei kohdistu valittajaan.

Valituksessa on lisäksi ilmoitettava valittajan nimi ja yhteystiedot. Jos puhevaltaa käyttää valittajan laillinen edustaja tai asiamies, myös tämän yhteystiedot on ilmoitettava. Yhteystietojen muutoksesta on valituksen vireillä ollessa ilmoitettava viipymättä hallintotuomioistuimelle.

Valituksessa on ilmoitettava myös se postiosoite ja mahdollinen muu osoite, johon oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat voidaan lähettää (*prosessiosoite*). Mikäli valittaja on ilmoittanut enemmän kuin yhden prosessiosoitteen, voi hallintotuomioistuin valita, mihin ilmoitetuista osoitteista se toimittaa oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat.

Valitukseen on liitettävä:

- 1) valituksen kohteena oleva päätös valitusosoituksineen;
- 2) selvitys siitä, milloin valittaja on saanut päätöksen tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta;
- 3) asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

### Oikeudenkäyntimaksu

Muutoksenhakuasian vireille panijalta peritään oikeudenkäyntimaksu sen mukaan kuin tuomioistuinmaksulaissa (1455/2015) säädetään.

### Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Kemijärven kaupungin kirjaamosta.

Kirjaamon yhteystiedot:

Postiosoite: Kemijärven kaupunki, Kirjaamo, PL 5, 98101 Kemijärvi  
Käyntiosoite: Hallituskatu 4, 98100 Kemijärvi  
Sähköpostiosoite: kirjaamo@kemijarvi.fi  
Faksinumero: +358(0)16 815 589  
Puhelinnumero: 040 770 8819

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 9.00 - 15.00

Pöytäkirja on viety nähtäväksi yleiseen tietoverkkoon 16.6.2020.

Päätös on annettu asianosaiselle tiedoksi kirjeenä, joka on lähetetty \_\_/\_\_/20\_\_  
Päätös on annettu asianosaiselle tiedoksi sähköpostilla, joka on lähetetty \_\_/\_\_/20\_\_