

Tekninen lautakunta

AIKA 27.08.2019 klo 16:00 - 16:45

PAIKKA Kaupunginhallituksen kokoushuone, Hallituskatu 4, 98100 Kemijärvi

KÄSITELLYT ASIAT

§		Sivu
79	Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus	3
80	Pöytäkirjan tarkastaminen	4
81	Teknisten palvelujen ajankohtaiset asiat	5
82	Teknisen palvelualueen talousarvion ja käyttösunnitelman toteutuminen 30.6.2019	6
83	Investointien toteutuminen 30.06.2019	8
84	Teknisen palvelualueen käyttötalouden toteutuma 1.1.-31.7.2019	9
85	Maanvuokrasopimus / Vanha leipomon tontti, Lepistöntie 2	10
86	Poikkeamispäätös / Alaluusua ja Karjalainen	11
87	Ilmoitusasiat	13
88	Muut asiat	14

Tekninen lautakunta

AIKA 27.08.2019 klo 16:00 - 16:45

PAIKKA Kaupunginhallituksen kokoushuone, Hallituskatu 4, 98100 Kemijärvi

OSALLISTUJAT

	Nimi	Klo	Tehtävä	Lisätiedot
LÄSNÄ	Kostamovaara Teemu	16:00 - 16:45	puheenjohtaja	
	Kaisanlahti Tarja	16:00 - 16:45	jäsen	
	Kelloniemi Juhana	16:00 - 16:45	varapuheenjohtaja	
	Lautamo Kristiina	16:00 - 16:45	jäsen	
	Vermas Maija-Leena	16:00 - 16:45	varajäsen	
	Alaluusua Teuvo	16:00 - 16:45	varajäsen	Esteellinen 86 §
POISSA	Pöyliö Esa		jäsen	
	Somppi Petri		jäsen	
	Vihriälä Heidi		jäsen	
	Savukoski Riitta		kaupunginhallituksen edustaja	
MUU	Ojala Jukka	16:00 - 16:45	kaupunginhallituksen varajäsen	
	Niemistö Anni	16:00 - 16:45	nuorisovaltuuston edustaja	
	Kankaanranta Markku	16:00 - 16:45	esittelijä	
	Kuisma Jukka	16:00 - 16:45	esittelijä	
	Kunnari Eija	16:00 - 16:45	pöytäkirjanpitäjä	

ALLEKIRJOITUKSET

Kemijärvellä 27.8.2019

Puheenjohtaja

Pöytäkirjanpitäjä

Teemu Kostamovaara

Eija Kunnari

KÄSITELLYT ASIAT 79 - 88

PÖYTÄKIRJAN TARKASTUS

Kemijärvellä 27.8.2019

Kemijärvellä 27.8.2019

Kristiina Lautamo

Maija-Leena Vermas

PÖYTÄKIRJA YLEISESTI NÄHTÄVILLÄ

Allekirjoitettu ja tarkastettu pöytäkirja pidetään yleisesti nähtävillä Kemijärven kaupungin verkkosivut 28.8.2019.

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

TEKL 27.08.2019 § 79

Kuntalain 103 §:n mukaan muu toimielin kuin valtuusto on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet sen jäsenistä on läsnä.

Hallintosääntö 15 luku - kokousmenettely:

128 § Kokouskutsu

"Kokouskutsun antaa puheenjohtaja tai hänen estyneenä ollessaan varapuheenjohtaja.

Kokouskutsussa on ilmoitettava kokouksen aika ja paikka sekä käsiteltävät asiat. Kokouskutsussa on mainittava, mitä toimielimen päätöksentekotapaa noudatetaan kunkin asian kohdalla. Jos asia käsitellään sähköisessä päätöksentekomenettelyssä, tulee kutsussa ilmaista, mihin mennessä asia on käsiteltävä sähköisesti.

Esityslista, joka sisältää selostuksen käsiteltävistä asioista ja ehdotukset toimielimen päätöksiksi, lähetetään kokouskutsun yhteydessä, jolleivät erityiset syyt ole esteenä. Jos esityslistalla, liitteissä tai oheismateriaalissa on salassa pidettäviä tietoja, asiakirjaan tehdään merkintä salassapidosta.

Kokouskutsu lähetetään jäsenille ja muille, joilla on läsnäolo-oikeus tai -velvollisuus, toimielimen päättämällä tavalla vähintään neljä (4) päivää ennen kokousta."

129 § Sähköinen kokouskutsu

"Kokouskutsu, esityslista, liitteet ja oheismateriaali lähetetään sähköisesti. Tällöin kaupunginhallitus tai sen nimeämä viranhaltija vastaa siitä, että tähän tarvittavat tekniset laitteet, järjestelmät ja tietoliikenneyhteydet ovat käytettävissä."

Kokouskutsu ja esityslista on lähetetty sähköpostilla 21.8.2019.

Päätös: Puheenjohtaja totesi kokouksen laillisesti koollekutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Pöytäkirjan tarkastaminen

TEKL 27.08.2019 § 80

Hallintosäännön 148 §:n mukaan pöytäkirja tarkastetaan toimielimen päättämällä tavalla.

Päätösehdotus (palvelualuejohtaja): Tekninen lautakunta valitsee kokouksessa läsnä olevista jäsenistään kaksi tarkastamaan pöytäkirjan ja sopii tarkastamisajasta.

Pöytäkirjantarkastajina ovat vuorossa Kristiina Lautamo ja Petri Somppi.

Tarkastus on 27.8.2019 heti kokouksen jälkeen.

Päätös: Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Kristiina Lautamo ja Maija-Leena Vermas. Tarkastus on heti kokouksen jälkeen.

Teknisten palvelujen ajankohtaiset asiat

TEKL 27.08.2019 § 81

Palvelualuejohtaja esittelee tekniselle lautakunnalle teknisten palvelujen ajankohtaisia asioita.

Päätösehdotus (palvelualuejohtaja): Merkitään tiedoksi.

Päätös: Päätösehdotus hyväksyttiin.

Teknisen palvelualueen talousarvion ja käyttösuunnitelman toteutuminen 30.6.2019

487/04.041/2018

TEKL 27.08.2019 § 82

Hallintosäännön 61 §:n mukaisesti: "Toimielimille annetaan selvitys määrärahojen käytöstä ja toiminnallisten tavoitteiden toteutumisesta (käyttösuunnitelman toteutuma) vastuualueittain tilanteesta 30.6 ja selvitys toimitetaan lautakuntakäsittelyn jälkeen kaupunginhallitukselle viimeistään 31.8."

Alla olevassa taulukossa on teknisten palvelujen palvelualueen talouden toteutuma 30.6.2019

TEKNISET PALVELUT	Tilinpäätös	Talousarvio	Laskenn.	Toteutuma	Käyttö-	Alitus +/- Ylitys -	Ennuste
PALVELUALUE	TP 2018	KS2019	Tot. 30.6	30.6.2019	%	€	TP 2019
Tekniset palvelut vastuualue							
MENOT	-9 435 104	-9 462 480	-4 731 240	-4 986 860	52,7		
TULOT	10 246 164	9 753 340	4 876 670	4 990 962	51,2		
NETTOMENO	811 060	290 860	-145 430	4 102	1,4	-141 328	450 000
Laitoshuoltopalvelut vastuualue							
MENOT	-1 402 889	-1 399 050	-699 525	-637 960	45,6		
TULOT	1 422 375	1 399 050	699 525	676 792	48,4		
NETTOMENO	19 486	0	0	38 832	-100,0	38 832	0
Ruokapalvelut vastuualue							
MENOT	-1 812 274	-1 609 440	-804 720	-871 807	54,2		
TULOT	1 737 641	1 609 440	804 720	900 379	55,9		
NETTOMENO	-74 633	0	0	28 572	-100,0	28 572	0
Tekniset palvelut palvelualue yhteensä							
MENOT	-12 650 267	-12 470 970	-6 235 485	-6 496 627	52,1		
TULOT	13 406 179	12 761 830	6 380 915	6 568 133	51,5		
NETTOMENO	755 913	290 860	-145 430	71 506	24,6	-73 924	450 000
Raportit otettu 19.8.2019							

Teknisten palvelujen talousarvion toteutuma näyttää, että tulokseen pääseminen onnistuu ja tavoite jopa ylittyy. Tekninen palvelualue on luvannut kaupunginhallitukselle toteuttavansa loppuvuonna n. 100.000 euron säästöt ja tuloksen olevan vastaavasti n. 100.000 euroa talousarviossa vaadittua parempi osana koko kaupungin talousarviossapysymisen tavoitetta (KH 13.5. 2019 § 173). Tulosennuste on 450 000 euroa.

Liitteenä 1 on teknisten palvelujen talousarvion toteutuma ajalta 1.1.-30.6.2019 ja **liitteenä 2** on käyttösuunnitelman toteutuminen ajalta 1.1.-30.6.2019. Oheisliitteenä lautakunnalle henkilöstöraportti ja tuloslaskelma.

(Talous- ja kehittämisjohtaja Tuula Kuvaja, 040 730 0236)

Päätösehdotus (palvelualuejohtaja): Tekninen lautakunta hyväksyy talousarvion ja käyttösuunnitelman toteuman 30.6.2019 ja esittää talousarvion toteutuman edelleen kaupunginvaltuustolle tiedoksi ja käyttösuunnitelman kaupunginhallitukselle tiedoksi.

Päätös: Päätösehdotus hyväksyttiin.

Investointien toteutuminen 30.06.2019

487/04.041/2018

TEKL 27.08.2019 § 83

Investointien toteutuminen 30.6.2019 oli 696.610 € (17 % tilinpäätösennusteesta). Investoinnit ajoittuvat yleensä toiselle vuosipuoliskolle.

Liitteessä 3 on esitetty investointien toteutuminen 30.6.2019.

Päätösehdotus (liikelaitoksen toimitusjohtaja): Tekninen lautakunta merkitsee tiedoksi **liitteen 3** mukaisen investointien toteuman 30.06.2019 ja esittää sen kaupunginhallitukselle tiedoksi.

Päätös: Päätösehdotus hyväksyttiin.

Teknisen palvelualueen käyttötalouden toteutuma 1.1.-31.7.2019

487/04.041/2018

TEKL 27.08.2019 § 84

Talousarvion toimeenpano-ohjeen mukaisesti lautakunnat käsittelevät alaisensa toiminnan käyttötalouden toteutuman kuukausittain.

Teknisen palvelualueen käyttötalouden toteutuma 31.7.2019 on seuraava:

TEKNISET PALVELUT	Tilinpäätös	Talousarvio	Laskenn.	Toteutuma	Käyttö-	Alitus +/- Ylitys -	Ennuste
PALVELUALUE	TP 2018	KS2019	Tot. 31.7	31.7.2019	%	€	TP 2019
Tekniset palvelut vastuualue							
MENOT	-9 435 104	-9 462 480	-5 519 780	-5 519 080	58,3		
TULOT	10 246 164	9 753 340	5 689 448	5 960 585	61,1		
NETTOMENO	811 060	290 860	169 668	441 505	151,8	271 837	450 000
Laitoshuoltopalvelut vastuualue							
MENOT	-1 402 889	-1 399 050	-816 113	-780 797	55,8		
TULOT	1 422 375	1 399 050	816 113	728 644	52,1		
NETTOMENO	19 486	0	0	-52 153	-100,0	-52 153	0
Ruokapalvelut vastuualue							
MENOT	-1 812 274	-1 609 440	-938 840	-1 003 577	62,4		
TULOT	1 737 641	1 609 440	938 840	995 150	61,8		
NETTOMENO	-74 633	0	0	-8 427	-100,0	-8 427	0
Tekniset palvelut palvelualue yhteensä							
MENOT	-12 650 267	-12 470 970	-7 274 733	-7 303 454	58,6		
TULOT	13 406 179	12 761 830	7 444 401	7 684 379	60,2		
NETTOMENO	755 913	290 860	169 668	380 925	131,0	211 257	450 000
Raportit otettu 20.08.2019							

Talousarvion toteutuksessa on mukana myös heinäkuussa maksetut lomarahat. Tulos näyttää tässä vaiheessa ennakoitua paremmalta ja ennusteena on 450.000 euron positiivinen tulos.

Taustamateriaaleina lautakunnan jäsenille palvelualueen sekä vastuualueiden tuloslaskelmat sekä henkilöstöraportti.

(Talous- ja kehittämisjohtaja Tuula Kuvaja, puh. 040 730 0236)

Päätösehdotus (palvelualuejohtaja): Lautakunta merkitsee tiedoksi käyttötalouden 31.7.2019 toteutuman.

Päätös: Päätösehdotus hyväksyttiin.

Maanvuokrasopimus / Vanha leipomon tontti, Lepistöntie 2

409/52.523/2019

TEKL 27.08.2019 § 85

Lepistöntie 2 olevasta ns. vanhan leipomon rakennuksen myynnistä on tehty päätös kaupunginhallituksen kokouksessa 12.8.2019. Ostajan kanssa on sovittu, että kaupunki vuokraa heidän toimintaa varten asemakaavan mukaisen 2. kaupunginosan korttelin 2030 tontin 1, jonka pinta-ala on 4310 neliometriä.

Vuokran perusteena on käytetty läheisellä Isolehdon alueella asemakaavassa vastaavanlaiselle käyttötarkoitukselle (TY) määriteltyä yksikköhintaa, 3,53 euroa / neliometri.

Asiasta on laadittu **liitteen 4** mukainen maanvuokrasopimus.

Asiaa selostetaan lautakunnan kokouksessa.

(kaupungingeodeetti Tapio Pöyliö puh. 040-525 0924)

Päätösehdotus (kaupungingeodeetti): Tekninen lautakunta hyväksyy **liitteen 4** mukaisen maanvuokrasopimuksen.

Päätös: Päätösehdotus hyväksyttiin.

Poikkeamispäätös / Alaluusua ja Karjalainen

408/58.581/2019

TEKL 27.08.2019 § 86

Alaluusua Matias ja Karjalainen Anna-Kaisa hakevat poikkeusta maankäyttö- ja rakennuslain 72.1 §:n mukaisesta kiellosta rakentaa rantavyöhykkeelle ilman oikeusvaikutteista kaavaa.

Rakennuspaikkana on määräala tilasta 320-403-298-1. Paikka sijaitsee Kotajärven rannalla (kartta poikkeamispäätöksen liitteessä).

Hakemuksen mukaan kyseiselle paikalle rakennettaisiin I-kerroksinen omakotitalo, kooltaan 150 k-m² sekä autotalli 50 k-m².

Naapurit on kuultu, ei muistutuksia.

Hakija on esittänyt hakemuksen tarkoittaman rakentamisen tueksi erityisiä syitä: rakennuspaikka on sijainniltaan, muodoltaan, maasto-olosuhteiltaan ja maaperältään tarkoitukseen soveltuva sekä pinta-alaltaan riittävä. Rakennukset sijaitsevat riittävän etäällä rantaviivasta. Alueella on jo vakituista asutusta ja tie pidetään auki talvisin.

Kyseessä oleva määräala on ainoa Kotajärven rannalla sijaitseva lohkotila, joka on muodostunut emätilasta 320-403-65-4 ja sillä on mitoitusrantaviivaa yhteensä 165 m. Mikäli hakijalle myönnetään rakennuspaikka, mitoitus olisi 6 rakennettua rakennuspaikkaa / rantaviivakilometri.

Rannan mitoitusta ja maanomistajien yhdenvertaisen kohtelun toteutumista on ranta-alueiden poikkeamisissa arvioitava tarvittaessa tarkemmin emätilatarkastelun ja muunnetun rantaviivaperiaatteen kautta. Emätilatarkastelun lopputulosta on arvioitava päätöksessä sen pohjalta, jäsikö emätilalle vielä hakemuksen hyväksymisen jälkeen kaavoitusvaraa. Hanke ei aiheuta haittaa kaavoitukselle.

Asiasta on laadittu **liitteen 5** mukainen päätös. Asiaa selostetaan tarvittaessa lautakunnan kokouksessa.

(kaavoittaja Jemina Lahtela puh. 040-1592313)

Päätösehdotus (palvelualuejohtaja): Tekninen lautakunta myöntää poikkeamisen **liitteenä 5** olevan esityksen mukaisesti.

Päätös: Merkittiin, että Teuvo Alaluusua jääväsi itsensä ja poistui esteellisinä kokouksesta tämän asian käsittelyn ja päätöksenteon ajaksi. (HL 28 § 1, osallisuusjäävi). Päätösehdotus hyväksyttiin.

Tiedoksi: Lapin ELY-keskus
Hakija: Karjalainen Anna-Kaisa
Rakennustarkastaja
jemina.lahtela@kemijarvi.fi

Ilmoitusasiat

TEKL 27.08.2019 § 87

Palvelualuejohtajan päätös:

15.8.2019 § 11: Määrään teknisen palvelualueen irtaimistosta vastaavat henkilöt vastaamaan kustannuspaikoittain irtaimistosta.

Kunnallistekniikan päällikkö:

12.8.2019 § 29: Merkitään tiedoksi ulkoalueen hoitajan irtisanoutuminen 1.10.2019 alkaen.

Geodeetin viranhaltijapäätös:

9.8.2019 § 16: Arctic Pine Oy:lle vuokrataan n. 8500 m²:n määräala Siltajänkä kiinteistöstä 320-402-70-28 hakkeen varastointiin.

(toimistosihteeri Eija Kunnari puh. 040-834 5193)

Päätösehdotus (palvelualuejohtaja, kunnallistekniikan päällikkö, geodeetti):
Merkitään tiedoksi.

Päätös: Päätösehdotus hyväksyttiin.

Tekninen lautakunta

§ 88

27.08.2019

Muut asiat

TEKL 27.08.2019 § 88

Seuraava teknisen lautakunnan kokous on torstaina 10.10.2019 klo 16:00.

TOIMIELIN: TEKNINEN LAUTAKUNTA 27.8.2019**OIKAISUVAATIMUSOHJEET JA VALITUSOSOITUS****MUUTOKSENHAKUKIELTO**

Seuraavista päätöksistä ei saa tehdä kuntalain 136 §:n mukaan oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa.

Pykälät: 79, 80, 81, 82, 83, 84, 87, 88

OIKAISUVAATIMUSOHJE

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

OIKAISUVAATIMUS

Pykälät: 85

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen), sekä
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Kemijärven kaupungin kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän (7) päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen katsotaan saaneen tiedon päätöksestä kolmantena (3) päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän (7) päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, osoite ja postiosoite
Kemijärven kaupungin Tekninen lautakunta, PL 5, 98101 KEMIJÄRVI

Kirjaamon yhteystiedot:

Postiosoite: Kemijärven kaupunki, Kirjaamo, PL 5, 98101 KEMIJÄRVI

Käyntiosoite: Hallituskatu 4, 98100 KEMIJÄRVI

Sähköpostiosoite: kirjaamo@kemijarvi.fi

Faksinumero: +358(0)16 815 589

Puhelinnumero: 040 770 8819

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 9.00 - 15.00.

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero. Jos oikaisuvaatimuspäätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Kemijärven kaupungin kirjaamosta.

Kirjaamon yhteystiedot:

Postiosoite: Kemijärven kaupunki, Kirjaamo, PL 5, 98101 KEMIJÄRVI

Käyntiosoite: Hallituskatu 4, 98100 KEMIJÄRVI

Sähköpostiosoite: kirjaamo@kemijarvi.fi

Faksinumero: +358(0)16 815 589

Puhelinnumero: 040 770 8819

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 9.00 - 15.00.

Pöytäkirja on viety nähtäväksi yleiseen tietoverkkoon 28.8.2019.

Päätös on annettu asianosaiselle tiedoksi kirjeenä, joka on lähetetty _____._____.

Päätös on annettu asianosaiselle tiedoksi sähköpostilla, joka on lähetetty _____._____.

TOIMIELIN: TEKNINEN LAUTAKUNTA 27.8.2019**Hallintovalitusosoitus hallinto-oikeudelle, tavallinen tiedoksianto (poikkeamislupa)****VALITUSOSOITUS**

Tähän päätökseen haetaan muutosta hallintovalituksella.

Valitusoikeus

Tähän päätökseen saa hakea muutosta se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen).

Päätöksen antamispäivä:

Pykälä(t): 86

Valitusaika

Valitusaika on kolmekymmentä (30) päivää.

Maankäyttö- ja rakennuslain 198 §:n mukaan päätös annetaan julkipanon jälkeen. Tämä päätös on annettu julkipanon jälkeen yllä mainittuna antamispäivänä, jolloin sen on katsottava tulleen asianomaisten tietoon.

Valitusaika luetaan päätöksen antamispäivästä tätä päivää lukuun ottamatta.

Valitus on toimitettava valitusviranomaiselle viimeistään valitusajan viimeisenä päivänä ennen valitusviranomaisen aukioloajan päättymistä.

Valitusviranomainen

Valitus tehdään Pohjois-Suomen hallinto-oikeudelle

Postiosoite: PL 189, 90101 OULU

Käyntiosoite: Isokatu 4, OULU

Sähköpostiosoite: pohjois-suomi.hao@oikeus.fi

Puhelinnumero: 029 56 42800 (vaihde)

Hallinto-oikeuden kirjaamon aukioloaika klo 8:00 – 16:15

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa:

<https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>

Valituksen muoto ja sisältö

Valitus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Valituksessa, joka on osoitettava valitusviranomaiselle, on ilmoitettava

- päätös, johon haetaan muutosta
- miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi
- perusteet, joilla muutosta vaaditaan

Valituksessa on ilmoitettava valittajan nimi ja kotikunta. Jos valittajan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä tai jos valituksen laatijana on joku muu henkilö, valituksessa on ilmoitettava myös tämän nimi ja kotikunta.

Valituksessa on lisäksi ilmoitettava postiosoite, puhelinnumero ja muut tarvittavat yhteystiedot. Jos valitusviranomaisen päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Valittajan, laillisen edustajan tai asiamiehen on allekirjoitettava valitus. Sähköistä asiakirjaa ei kuitenkaan tarvitse täydentää allekirjoituksella, jos asiakirjassa on tiedot lähettäjistä eikä asiakirjan

alkuperäisyyttä tai eheyttä ole syytä epäillä.

Valitukseen on liitettävä:

- päätös, johon haetaan muutosta, alkuperäisenä tai jäljennöksenä
- todistus siitä, minä päivänä päätös on annettu tiedoksi muu selvitys valitusajan alkamisesta
- asiakirjat, joihin valittaja vetoaa, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Oikeudenkäyntimaksu

Muutoksenhakuasian vireille panijalta peritään oikeudenkäyntimaksu sen mukaan kuin tuomioistuinmaksulaissa (1455/2015) säädetään.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Kemijärven kaupungin kirjaamosta.

Kirjaamon yhteystiedot:

Postiosoite: Kemijärven kaupunki, Kirjaamo, PL 5, 98101 KEMIJÄRVI

Käyntiosoite: Hallituskatu 4, 98100 KEMIJÄRVI

Sähköpostiosoite: kirjaamo@kemijarvi.fi

Faksinumero: +358(0)16 815 589

Puhelinnumero: 040 770 8819

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 9.00 - 15.00.