

Keskusvaalilautakunta

AIKA 12.04.2019 klo 18:00 - 19:20

PAIKKA Lautakuntien kokoushuone

KÄSITELLYT ASIAT

§		Sivu
9	Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus	3
10	Pöytäkirjantarkastajien valinta	4
11	Ennakoäänestysasiakirjojen ja kirjeäänestysasiakirjojen tarkastus	5

Keskusvaalilautakunta

AIKA 12.04.2019 klo 18:00 - 19:20

PAIKKA Lautakuntien kokoushuone

OSALLISTUJAT

	Nimi	Klo	Tehtävä	Lisätiedot
LÄSNÄ	Haapalinna Ilkka	18:00 - 19:20	puheenjohtaja	
	Moilanen Eeva	18:00 - 19:20	varapuheenjohtaja	
	Mustonen Esko	18:00 - 19:20	jäsen	
	Ruha Ilkka	18:00 - 19:20	jäsen	
	Kiviniemi Mirja	18:00 - 19:20	varajäsen	
POISSA	Luukinen Mirja		jäsen	
MUU	Pauna Liisa	18:00 - 19:20	sihteeri	

ALLEKIRJOITUKSET

Kemijärvellä 12.4.2019

Puheenjohtaja

Pöytäkirjanpitäjä

Ilkka Haapalinna

Liisa Pauna

KÄSITELLYT ASIAT 9 - 11

PÖYTÄKIRJAN TARKASTUS

Kemijärvellä 12.4.2019

Kemijärvellä 12.4.2019

Eeva Moilanen

Mirja Kiviniemi

PÖYTÄKIRJA YLEISESTI NÄHTÄVILLÄ

Allekirjoitettu ja tarkastettu pöytäkirja pidetään yleisesti nähtävillä Kemijärven kaupungin verkkosivut 15.4.2019.

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

KEVA 12.04.2019 § 9

Kaupunginvaltuusto on valinnut kunnan keskusvaalilautakunnan puheenjohtajaksi Ilkka Haapalinnan, varapuheenjohtajaksi Eeva Moilasan sekä jäseniksi Mirja Luukisen, Esko Mustosen ja Ilkka Ruhan. Varajäsenet sijaantulojärjestyksessä ovat Mirja Kiviniemi, Raija Kiemunki, Maija-Leena Vermas, Unto Hyyryläinen, Petri Kärri, Sakari Kivelä, Elisa Huczowski, Antti Sirviö, Kauko Jaakkola ja Tiina Niemimuukko.

Vaalilain 14 § 1 momentin mukaan kunnan keskusvaalilautakunta on päätösvaltainen viisi (5) jäsenenä. Tämän vuoksi, jos varsinaisella jäsenellä on este, tulee hänen siitä hyvissä ajoin ilmoittaa puheenjohtajalle tai sihteerille, jotta varajäsen voidaan kutsua kokoukseen.

Tämä kutsu on toimitettu keskusvaalilautakunnan varsinaisille jäsenille lukuun ottamatta Mirja Luukista, joka on ilmoittanut olevansa esteellinen. Hän on vaalitoimikunnan jäsen. Lisäksi kutsu on toimitettu ensimmäiselle varajäsenelle Mirja Kiviniemelle.

Päätös: Keskusvaalilautakunnan jäsen Mirja Luukinen on ilmoittanut esteellisyydestä osallistua keskusvaalilautakunnan kokoukseen (vaalitoimikunnan jäsen). Paikalla oli varajäsen Mirja Kiviniemi.

Puheenjohtaja totesi kokouksen laillisesti koollekutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Keskusvaalilautakunta

§ 10

12.04.2019

Pöytäkirjantarkastajien valinta

KEVA 12.04.2019 § 10

Hallintosäännön 148 §:n mukaan pöytäkirja tarkastetaan toimitelimen päättämällä tavalla.

Pöytäkirjan tarkastus on 12.4.2019.

Päätös: Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Eeva Moilanen ja Mirja Kiviniemi.

Ennakoäänestysasiakirjojen ja kirjeäänestysasiakirjojen tarkastus

KEVA 12.04.2019 § 11

Vaalilain 63 §:n mukaan kunnan keskusvaalilautakuntaan saapuneet ennakoäänestysasiakirjat tarkastetaan vaalikuoria avaamatta kokouksissa, jotka on pidettävä siten, että vaalipäivää edeltävänä perjantaina ennen klo 19 saapuneet ennakoäänestysasiakirjat ehditään niissä käsitellä. Määräajan jälkeen saapuneet lähetekuoret jätetään niitä avaamatta huomioon ottamatta.

Äänestyksen huomioon ottamatta jättämisestä on tehtävä merkintä kokouksessa pidettävään pöytäkirjaan, johon on liitettävä huomioon ottamatta jätetty vaalikuori lähetekirjeineen ja -kuorineen.

Sen jälkeen kun ennakoäänestysasiakirjat on tarkastettu, kunnan keskusvaalilautakunnan on lajiteltava hyväksytyt vaalikuoret äänestysalueittain sekä laskettava vaalikuorten lukumäärä äänestysalueittain ja merkittävä lukumäärät pöytäkirjaan. Hyväksytyt vaalikuoret on äänestysalueittain lajiteltuina ja lähetekirjeistä erotettuina säilytettävä avaamattomina varmassa tallessa.

Vaalilain 66 g §:n mukaan kunnan keskusvaalilautakunnalle saapuneet kirjeäänestysasiakirjat tarkastetaan noudattaen, mitä 63 §:ssä säädetään.

Kirjeäänestysasiakirjojen tarkastamisen jälkeen keskusvaalilautakunnan on vaalisalaisuus säilyttäen avattava hyväksytyt kirjeäänestyksen vaalikuoret, leimattava niissä olevat äänestysliput ja suljettava leimatut äänestysliput 50 §:n 1 momentissa tarkoitettuihin vaalikuoriin. Leimaaminen ja uudelleen kuoritus on tehtävä muissa kuin kuntavaaleissa ennen kuin vaalikuoret toimitetaan 64 §:n mukaisesti vaalipiirilautakunnalle ja kuntavaaleissa viimeistään vaalipäivää edeltävänä lauantaina ennen kello 15:tä.

Keskusvaalilautakunnan on laskettava hyväksytyjen kirjeäänestyksen vaalikuorten lukumäärä kussakin äänestysalueessa ja merkittävä luvut pöytäkirjaan.

Äänestysalueet ovat seuraavat:

001 Kemijärvi

Päätösehdotus (puheenjohtaja): Keskusvaalilautakunta tarkastaa ennakoäänestysasiakirjat ja merkitsee äänestysalueen 001 Kemijärvi hyväksytyjen ennakoäänestyksen vaalikuorten lukumäärän sekä kirjeäänestyksen vaalikuorten lukumäärän pöytäkirjaan.

Päätös: Keskusvaalilautakunta tarkasti ja hyväksyi ennakoäänestykset sekä kirjeäänestykset. Hyväksytyjä ennakoäänestyksen vaalikuoria oli yhteensä 2943 ja kirjeäänestyksen vaalikuoria kahdeksan (8) äänestysalueella 001 Kemijärvi.

Keskusvaalilautakunta paketoi 001 Kemijärvi äänestysalueen vaalikuoret, yhteensä 2951 kpl ja sinetöi paketit.

OIKAISUVAATIMUSOHJEET JA VALITUSOSOITUS**MUUTOKSENHAKUKIELLOT**

Kieltojen perusteet	Seuraavista päätöksistä ei saa tehdä kuntalain 136 §:n mukaan oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa. Pykälät 9, 10 ja 11
	Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kuntalain 134 §:n mukaisen kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen. Pykälät
	Hallintolainkäyttölain / muun lainsäädännön mukaan seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla. Pykälät ja valituskieltojen perusteet

OIKAISUVAATIMUSOHJEET

Oikaisuvaatimusviranomaisen ja aika	Seuraaviin päätöksiin tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen siltä osin kuin kyse ei ole kunnallisten virka- ja työehtosopimusten soveltamisesta tai tulkinnasta. Viranomaisen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, osoite, postiosoite ja sähköpostiosoite:
	Pykälät
	Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Oikaisuvaatimus on toimitettava Kemijärven kaupungin kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän (7) päivän kuluessa kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena (3) päivänä viestin lähettämisestä. Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa. Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.
Sisältö	Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimus perusteineen ja se on tekijän allekirjoitettava.

MUUTOKSENHAKUOHJE HANKINTA-ASIASSA

	Pykälät	Muutoksenhakuohje liitteenä
--	---------	-----------------------------

VALITUSOSOITUS

Valitusviranomaisen ja aika	Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella. Oikaisuvaatimuksen johdosta annettuun päätökseen saa hakea muutosta kunnallisvalituksin vain se, joka on tehnyt oikaisuvaatimuksen. Mikäli päätös on oikaisuvaatimuksen johdosta muuttunut, saa päätökseen hakea muutosta kunnallisvalituksin myös asianosainen sekä kunnan jäsen. Valitus aika alkaa kunnanjäsenellä nähtävilläolopäivästä ja asianosaisella tiedoksisaannista.		
	Valitusviranomaisen, osoite ja postiosoite Pohjois-Suomen hallinto-oikeus, Isokatu 4, PL 189, 90101 OULU		
	Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa: https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet		
	Kunnallisvalitus, pykälät	Valitus aika 30 päivää	
	Hallintovalitus, pykälät	Valitus aika 30 päivää	
	Muu valitusviranomaisen, osoite ja postiosoite	Pykälät	Valitus aika
Valituskirja	Valituskirjassa on ilmoitettava: – valittajan nimi, ammatti, asuinkunta ja postiosoite – päätös, johon haetaan muutosta – miltä osin päätöksestä valitetaan ja muutos, joka siihen vaaditaan tehtäväksi – muutosvaatimuksen perusteet Valituskirja on valittajan tai valituskirjan muun laatijan omakätisesti allekirjoitettava. Jos ainoastaan laatija on allekirjoittanut valituskirjan, siinä on mainittava myös laatijan ammatti, asuinkunta		

	ja postiosoite. Valituskirjaan on liitettävä päätös, josta valitetaan, alkuperäisenä tai viran puolesta oikeaksi todistettuna jäljennöksenä sekä todistus siitä päivästä, josta valitusaika on luettava.	
Valitusasiakirjojen toimittaminen	Valitusasiakirjat on toimitettava valitusviranomaiselle ennen valitusajan päättymistä. Omalla vastuulla valitusasiakirjat voi lähettää postitse tai lähetin välityksellä. Postiin valitusasiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille ennen valitusajan päättymistä.	
	Valitusasiakirjat voi toimittaa myös: nimi, osoite ja postiosoite	Pykälät
	Valitusasiakirjat on toimitettava ¹⁾ : nimi, osoite ja postiosoite	Pykälät
Muutoksenhakuasian vireille panijalta peritään oikeudenkäyntimaksu sen mukaan kuin tuomioistuinnmaksulaissa (1455/2015) säädetään.		
1) Jos toimitettava muulle kuin valitusviranomaiselle.		
Yksityiskohtainen oikaisuvaatimusohje/valitusosoitus liitetään pöytäkirjaan.		

VALITUSOSOITUS KAUPUNGINHALLITUKSEN MYÖNTÄMÄÄN POIKKEAMISLUPAAN

Kaupunginhallituksen päätös

Antopäivä:

Valitusviranomainen: Pohjois-Suomen hallinto-oikeus

Osoite: PL 189, 90101 OULU

Käyntiosoite: Isokatu 4, Oulu

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa:

<https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>

Valitusaika: 30 päivää

Maankäyttö- ja rakennuslain 198 §:n mukaan päätös annetaan julkipanon jälkeen.

Tämä päätös on annettu julkipanon jälkeen yllä mainittuna antamispäivänä, jolloin sen on katsottava tulleen asianomaisten tietoon.

Valitusaika luetaan päätöksen antamispäivästä tätä päivää lukuun ottamatta.

Muutosta tähän päätökseen voidaan hakea yllä mainitulta valitusviranomaiselta kirjallisella valituksella, joka valittajan itsensä tai hänen valtuuttamansa asiamiehen on annettava tai lähetin välityksellä tai postitse toimitettava valitusviranomaiselle viimeistään valitusajan viimeisenä päivänä ennen valitusviranomaisen viraston aukioloajan päättymistä luettuna yllä mainitusta päätöksen antamispäivästä. Valituskirjelmän oheen on liitettävä tämä päätös sekä mahdollinen muu selvitys, johon valittaja haluaa vedota.