

**Kaupunginhallitus**

AIKA 25.02.2019 klo 14:00 - 18:06

PAIKKA Kaupunginhallituksen kokoushuone, Hallituskatu 4, 98100 Kemijärvi

**KÄSITELLYT ASIAT**

§		Sivu
57	Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus	3
58	Pöytäkirjan tarkastajien valinta	4
59	Kaupunginjohtajan ajankohtaiskatsaus	5
60	Lausuntopyyntö / Vesijohdon kaivaminen Kemijärven vesistöön Patojärven kohdalla ja valmistelulupa	6
61	Lausunto Pohjois-Lapin maakuntakaavasta 2040	7
62	Lausunto Lapin luonnonvarasuunnitelman toimintaohjelmaksi	8
63	Hallinto- ja tukipalvelualueen käyttötalouden toteutuma 31.1.2019	9
64	Talouden seurantaraportti 1.1.-31.1.2019 koko kaupungin osalta	10
65	Eroanomus Kemijärven kaupungin luottamustoimista / Tikkanen Jani	11
66	Kemijärven kaupungin hallintosäännön päivittäminen	14
67	Omistajapolitiiset linjaukset	16
68	Yhtiökokousedustajien valinta kaupungin tytäryhtiöihin ja yhteisöihin 2019-31.5.2021	17
69	VÄLKKY -hanke, Vähähiilisyden ja taloudellisen kestävyden kehittäminen Lapin matkailussa	19
70	Seutukaupunkien yritysverkostot -hankkeeseen osallistuminen	21
71	Edustajan nimeäminen Norjan Vardön Yukigassen lumisotatapahtumaan 15-17.3.2019	22
72	Kunnallisen opetushenkilöstön virka- ja työehtosopimuksen (OVTES) mukainen paikallinen järjestelyerä 1.1.2019 alkaen	23
73	Paikalliset järjestelyerät 1.1.2019 alkaen/KVTES, TS ja TTES	25
74	Lautakuntien ja muiden viranomaisten päätökset	28
75	Ilmoitusasiat	29
76	Muut asiat	30

**Kaupunginhallitus**

AIKA 25.02.2019 klo 14:00 - 18:06

PAIKKA Kaupunginhallituksen kokoushuone, Hallituskatu 4, 98100 Kemijärvi

**OSALLISTUJAT**

	Nimi	Klo	Tehtävä	Lisätiedot
LÄSNÄ	Koskela Lea	14:00 - 18:06	puheenjohtaja	§ 72 esteellinen/ Kaisanlahti Tarja
	Harju Markku	14:00 - 18:06	1. varapuheenjohtaja	§ 69 esteellinen
	Ojala Kirsti	14:00 - 18:06	2. varapuheenjohtaja	
	Kangas Esa	14:00 - 18:06	jäsen	
	Lehtola Joonas	14:00 - 18:06	jäsen	
	Ojala Jukka	14:00 - 18:06	jäsen	§ 68 esteellinen
	Savukoski Riitta	14:00 - 16:33	jäsen	
	Kaisanlahti Tarja	14:00 - 18:06	varajäsen	§ 72
MUU	Niemelä Veikko	14:00 - 18:06	kv:n puheenjohtaja	
	Pikkarainen Juha	14:00 - 18:06	kv:n 1. varapuheenjohtaja	§ 69 esteellinen
	Ruokamo Anita	14:00 - 18:06	kv:n 2. varapuheenjohtaja	§ 69 esteellinen
	Rantanen Atte	14:00 - 18:06	esittelijä	
	Säärelä Marjo	14:00 - 18:06	pöytäkirjanpitäjä	

**ALLEKIRJOITUKSET**

Kemijärvellä 25.2.2019

Puheenjohtaja Lea Koskela, Markku Harju § 72 Pöytäkirjanpitäjä Marjo Säärelä

KÄSITELLYT ASIAT 57 - 76

**PÖYTÄKIRJAN TARKASTUS**

Kemijärvellä 25.2.2019

Kemijärvellä 25.2.2019

Kirsti Ojala

Esa Kangas

**PÖYTÄKIRJA YLEISESTI NÄHTÄVILLÄ**

Allekirjoitettu ja tarkastettu pöytäkirja pidetään yleisesti nähtävillä Kemijärven kaupungin verkkosivut 26.2.2019

**Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus**

KH 25.02.2019 § 57

Kuntalain 103 §:n 2. momentin mukaan kaupunginhallituksen kokous on päätösvaltainen kun enemmän kuin puolet sen jäsenistä on läsnä.

Hallintosääntö 15 luku - kokousmenettely:

*126 § Kokouskutsu*

"Kokouskutsun antaa puheenjohtaja tai hänen estyneenä ollessaan varapuheenjohtaja.

Kokouskutsussa on ilmoitettava kokouksen aika ja paikka sekä käsiteltävät asiat. Kokouskutsussa on mainittava, mitä toimielimen päätöksentekotapaa noudatetaan kunkin asian kohdalla. Jos asia käsitellään sähköisessä päätöksentekomenettelyssä, tulee kutsussa ilmaista, mihin mennessä asia on käsiteltävä sähköisesti.

Esityslista, joka sisältää selostuksen käsiteltävistä asioista ja ehdotukset toimielimen päätöksiksi, lähetetään kokouskutsun yhteydessä, jolleivät erityiset syyt ole esteenä. Jos esityslistalla, liitteissä tai oheismateriaalissa on salassa pidettäviä tietoja, asiakirjaan tehdään merkintä salassapidosta.

Kokouskutsu lähetetään jäsenille ja muille, joilla on läsnäolo-oikeus tai -velvollisuus, toimielimen päättämällä tavalla vähintään neljä (4) päivää ennen kokousta."

*127 § Sähköinen kokouskutsu*

"Kokouskutsu, esityslista, liitteet ja oheismateriaali lähetetään sähköisesti. Tällöin kaupunginhallitus tai sen nimeämä viranhaltija vastaa siitä, että tähän tarvittavat tekniset laitteet, järjestelmät ja tietoliikenneyhteydet ovat käytettävissä."

Kokouskutsu ja esityslista on lähetetty sähköpostilla 20.2.2019.

**Päätös:** Ennen kokouksen alkua kaupunginhallitus kuuli kaupungingeodeetti Tapio Pöyliötä, talous- ja kehittämisjohtaja Tuula Kuvajaa sekä palvelualuejohtaja Juha Narkilahtea ajankohtaisista asioista.

Puheenjohtaja avasi kokouksen klo 15.28.

Puheenjohtaja totesi kokouksen laillisesti koollekutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

**Pöytäkirjan tarkastajien valinta**

KH 25.02.2019 § 58

Hallintosäännön 146 §:n mukaan pöytäkirja tarkastetaan toimitelimen päättämällä tavalla.

Pöytäkirjan tarkastus on 25.2.2019.

**Päätösehdotus (kaupunginjohtaja):** Pöytäkirjantarkastajiksi valitaan Markku Harju ja Esa Kangas.

**Päätös:** Pöytäkirjantarkastajiksi valitaan Kirsti Ojala ja Esa Kangas.

Kaupunginhallitus päätti yksimielisesti käsitellä asian 16 "Kunnallisen opetushenkilöstön virka- ja työehtosopimuksen (OVTES) mukainen paikallinen järjestelyerä 1.1.2019 alkaen" pöytäkirjan tarkastajien valinnan jälkeen.

**Kaupunginjohtajan ajankohtaiskatsaus**

6/00.002/2018

KH 25.02.2019 § 59

Kaupunginjohtaja esittelee kaupunginhallitukselle ajankohtaiset asiat.

**Päätösehdotus (kaupunginjohtaja):** Merkitään tiedoksi.**Päätös:** Merkittiin tiedoksi.

**Lausuntopyyntö / Vesijohdon kaivaminen Kemijärven vesistöön Patojärven kohdalla ja valmistelulupa**

69/61.611/2019

KH 25.02.2019 § 60

Lapin aluehallintovirasto pyytää Kemijärven kaupungin lausuntoa Kemijärven lämpö ja vesi Oy:n vesilain mukaiseen lupahakemukseen vesijohdon kaivamiseen Kemijärven vesistöön Patojärven kohdalla Kemijärven kaupungissa.

**Liitteenä 1** Lapin aluehallintovirastontiedoksiantokuulutus.

**Liitteenä 2** on suunnitelmakartta vesijohdon siirtämisestä.

Vesijohto siirretään osittain kaupungin maalle ja tekninen palvelualue on sijoittamiseen antanut suostumuksen.

Asiaa selostetaan tarvittaessa hallituksen kokouksessa.

(Kaupungingeodeetti Tapio Pöyliö, 040-5250924)

**Päätösehdotus(kaupunginjohtaja):** Kaupunginhallitus toteaa lausuntonaan, ettei sillä ole huomautettavaa esitetystä vesijohdon sijoittamisesta.

**Päätös:** Päätösehdotus hyväksyttiin.

Lausunto: Lapin aluehallintovirasto

Tiedoksi: Tekninen palvelualue

**Lausunto Pohjois-Lapin maakuntakaavasta 2040**

71/51.511/2019

KH 25.02.2019 § 61

Pohjois-Lapin maakuntakaavan 2040 valmisteluaineisto on MRL 62 §:n ja MRA 30 §:n mukaisesti nähtävillä 28.1.2019-28.2.2019 Utsjoen, Inarin ja Sodankylän kunnanvirastoissa sekä Lapin liiton virastossa. Lisäksi kaavaluonnos taustaselvityksiin on nähtävänä Lapin liiton kotisivulla:  
<http://www.lappi.fi/lapinliitto/pohjois-lapin-maakuntakaava-2040>

Lapin liitto täsmentää, että lausunnoissa otettaisiin erityisesti kantaa vaihtoehtojen ratkaisujen paremmuuteen. Lausunnot annettava 28.2.2019 mennessä.

Kemijärven kaupunkia koskee erityisesti ratavaihtoehdot pohjoiseen. Tavoitteena tulee olla, että myös vaihtoehto Kemijärven kautta säilyisi kaavaesityksessä.

(Kaupungeingeodeetti Tapio Pöyliö, 040-5250924)

**Päätösehdotus(kaupunginjohtaja):** Kemijärven kaupunki lausuntonaan esittää, että Rovaniemeltä pohjoiseen osoitettavan radan vaihtoehtotarkastelussa tulee säilyttää linjaus Kemijärven ja Pelkosenniemen kautta.

**Päätös:** Päätösehdotus hyväksyttiin.

Tiedoksi: Lapin Liitto  
Tekninen palvelualue

**Lausunto Lapin luonnonvarasuunnitelman toimintaohjelmaksi**

83/51.519/2019

KH 25.02.2019 § 62

Metsähallitus on valmistellut Lapin luonnonvarasuunnitelman toimintaohjelman vuosille 2019-2024. Suunnitelma on valtion omistamien maa- ja vesialueiden pitkän aikavälin kestävän käytön suunnittelua.

Luonnonvarasuunnittelussa yhdistetään paikalliset ja alueelliset toiveet ja tavoitteet luonnonvarojen käytön kestävyyspuiteissa valtio-omistajan tavoitteisiin.

Toimintaohjelma on **liitteenä 3**.

Suunnitelmassa yhdistyvät luonnonvarojen tarjoamat mahdollisuudet ja niiden yhteensovittaminen yhdessä alueen toimijoiden kanssa, jolloin saadaan mahdollisimman hyvä kokonaishyöty pitkällä aikavälillä.

(Kaupungingeodeetti Tapio Pöyliö, 040-5250924)

**Päätösehdotus(kaupunginjohtaja):** Kemijärven kaupungilla ei ole huomautettavaa Lapin luonnonvarasuunnitelman toimintaohjelmasta.

**Päätös:** Päätösehdotus hyväksyttiin.

Tiedoksi: Metsähallitus  
Tekninen palvelualue



**Hallinto- ja tukipalvelualueen käyttötalouden toteutuma 31.1.2019**

361/04.041/2018

KH 25.02.2019 § 63

Talousarvion toimeenpano-ohjeen mukaisesti palvelualueet raportoivat toiminnastaan ja määrärahojen käytöstä kuukausittain.

Hallinto- ja tukipalvelujen käyttötalouden toteutuma 31.1.2019 on seuraava:

	Tilinpäätös	Talousarvio	Laskenn.	Toteutuma	Käyttö-	Alitus +/- Ylitys -
PALVELUALUE	TP 2018	KS2019	Tot. 31.1	31.1.2019	%	€
<b>HALLINTO- JA TUKIPALVELUT</b>						
MENOT	-6 273 427	-6 214 240	-517 853	-769 091	12,4	
TULOT	555 516	510 240	42 520	5 410	1,1	
NETTOMENO	-5 717 911	-5 704 000	-475 333	-763 681	13,4	-288 348

Tietohallinnossa tammikuun palveluiden ostossa näkyy korkeana toteutmana ohjelmistojen käyttöoikeus- ja lisenssimaksut, jotka pääosin laskutetaan kokkovuoden osalta tammikuun aikana.

Oheisena kaupunginhallitukselle tiedoksi hallinto- ja tukipalvelualueen käyttötalouden toteutumamaraportti 31.1.2019.

(Talous- ja kehittämisjohtaja Tuula Kuvaja, 040 730 0236)

**Päätösehdotus (kaupunginjohtajan varahenkilö):** Kaupunginhallitus merkitsee tiedokseen hallinto- ja tukipalvelujen käyttötalouden toteutuman 31.1.2019.

**Päätös:** Päätösehdotus hyväksyttiin.

**Talouden seurantaraportti 1.1.-31.1.2019 koko kaupungin osalta**

361/04.041/2018

KH 25.02.2019 § 64

Kaupunginhallituksen tehtävänä on seurata kaupungin talouden kehitystä ja talousarvion toteutumista. Hallintosäännön 61 §:n mukaan kaupunginhallitus ja lautakunnat käsittelevät määräväleihin kaupunkitasoisen talouden toteutumaraportin.

Kaupunginhallitus on hyväksynyt 14.1.2019 vuoden 2019 talousarvion toimeenpano-ohjeet. Toimeenpano-ohjeiden mukaan kaupungin talouden seurantaraportit valmistellaan kaupunginhallitukselle kuukausittain lukuunottamatta tammi- ja heinäkuuta.

Kaupungin käyttötalousmäärärahojen käytön ennakkollinen toteutuma palvelualueittain 31.1.2019 on seuraava:

	Tilinpäätös	Talousarvio	Laskenn.	Toteutuma	Käyttö-	Alitus +/- Ylitys -
PALVELUALUE	TP 2018	KS2019	Tot. 31.1	31.1.2019	%	€
<b>HALLINTO- JA TUKIPALVELUT</b>						
MENOT	-6 273 427	-6 214 240	-517 853	-769 091	12,4	
TULOT	555 516	510 240	42 520	5 410	1,1	
<b>NETTOMENO</b>	<b>-5 717 911</b>	<b>-5 704 000</b>	<b>-475 333</b>	<b>-763 681</b>	<b>13,4</b>	<b>-288 348</b>
<b>HYVINVOINTIPALVELUT</b>						
MENOT	-55 904 742	-53 647 180	-4 470 598	-3 781 631	7,0	
TULOT	5 754 046	4 931 930	410 994	358 169	7,3	
<b>NETTOMENO</b>	<b>-50 150 696</b>	<b>-48 715 250</b>	<b>-4 059 604</b>	<b>-3 423 462</b>	<b>7,0</b>	<b>636 142</b>
<b>TEKNISET PALVELUT</b>						
MENOT	-12 650 609	-12 470 970	-1 039 248	-766 267	6,1	
TULOT	13 406 180	12 761 830	1 063 486	356 991	2,8	
<b>NETTOMENO</b>	<b>755 571</b>	<b>290 860</b>	<b>24 238</b>	<b>-409 276</b>	<b>-140,7</b>	<b>-433 514</b>
<b>KOKO KAUPUNKI</b>						
MENOT	-74 828 778	-72 332 390	-6 027 699	-5 316 989	7,4	
TULOT	19 715 742	18 204 000	1 517 000	720 570	4,0	
<b>NETTOMENO</b>	<b>-55 113 036</b>	<b>-53 403 800</b>	<b>-4 450 317</b>	<b>-4 596 419</b>	<b>8,6</b>	<b>-146 102</b>
Raportit otettu 20.01.2019						

Laskennallinen nettomenojen toteutuma tulisi olla enintään 8,3 %. Toteutuman perusteella laskettu toteutumaennuste osoittaa ilman satunnaisia eriä noin miljoonan euron ylitystä talousarvioon nähden.

Oheisena tiedoksi kaupunginhallitukselle tuloslaskelma, talouden toteutumaraportti ja henkilöstöraportti vastualueiden, palvelualueiden ja koko kaupungin osalta.

(Talous- ja kehittämisjohtaja Tuula Kuvaja, 040 730 0236)

**Päätösehdotus (kaupunginjohtaja):** Kaupunginhallitus merkitsee seurantaraportin 1.1.-31.1.2019 tiedoksi.

**Päätös:** Päätösehdotus hyväksyttiin.

**Eroanomus Kemijärven kaupungin luottamustoimista / Tikkanen Jani**

92/00.001/2019

KH 25.02.2019 § 65

Tikkanen Jani pyytää 18.2.2019 eroa kaikista Kemijärven kaupungin luottamustoimista. Oheisena kaupunginhallituksen jäsenille tiedoksi eroanomus.

Jani Tikkanen on Vasemmistoliiton kaupunginvaltuutettu, teknisen lautakunnan jäsen sekä Kiinteistö Oy Kemijärven Vuokratalot, Kemijärven Roikka Oy:n sekä Kiinteistö Oy Kemijärven Tövelin hallituksen jäsen.

Kuntalain 70 §:n mukaan luottamustoimesta voi erota pätevistä syistä. Eron myöntämisestä päättää luottamushenkilön valinnut toimielin. Valtuusto myöntää eron valtuutetuille ja varavaltuutetulle.

Kaupunginvaltuuston on valinnut tekniseen lautakuntaan jäsenet ja varajäsenet kaudelle 1.6.2017-31.5.2021 kokouksessaan 12.6.2017 seuraavasti:

Jäsen:	Varajäsen:
Kostamovaara Teemu	Nampajärvi Suvi
Kelloniemi Juhana	Huczkowski Johan
Kaisanlahti Tarja	Ruokamo Anita
Pöyliö Esa	Alaluusua Teuvo
Vihriälä Heidi	Räisänen Kari
Lautamo Krstiina	Severinkagas Juha
Tikkanen Jani	Vermas Maija-Leena

Kuntalain 74 §:n mukaan

"Vaalikelpoinen lautakuntaan ja valiokuntaan on henkilö, joka on vaalikelpoinen valtuustoon, ei kuitenkaan:

- 1) asianomaisen lautakunnan tai valiokunnan alainen kunnan palveluksessa oleva henkilö;
- 2) henkilö, joka on asianomaisen lautakunnan tai valiokunnan tehtäväalueella toimivan, kunnan määräysvallassa olevan yhteisön tai säätiön palveluksessa;
- 3) henkilö, joka on hallituksen tai siihen rinnastettavan toimielimen jäsenenä taikka johtavassa ja vastuullisessa tehtävässä tai siihen rinnastettavassa asemassa liiketoimintaa harjoittavassa yhteisössä, jos kysymyksessä on sellainen yhteisö, jolle asianomaisessa lautakunnassa tavanomaisesti käsiteltävien asioiden ratkaisu on omiaan tuottamaan olennaista hyötyä tai vahinkoa."

Hallintosäännön 11 §:n mukaan "teknisessä lautakunnassa on seitsemän (7) jäsentä. Valtuusto valitsee lautakuntien puheenjohtajat ja varapuheenjohtajat. Lautakuntien jäsenet ja varajäsenet valitaan pääsääntöisesti valtuutettujen ja varavaltuutettujen keskuudesta. Puheenjohtajan ja varapuheenjohtajan tulee olla valtuutettuja. Jokaisella jäsenellä on henkilökohtainen varajäsen.

Kunnallisia toimielimiä valittaessa on otettava huomioon tasa-arvolain säännökset. Tasa-arvolain mukaan toimielimissä tulee olla vähintään 40 % naisia ja vähintään 40 % miehiä. Lain mukaan kiintiön on toteuduttava sekä varsinaisten että varajäsenten kohdalla. Sen sijaan laki ei vaadi, että varsinaisen jäsenen ja hänen henkilökohtaisen varajäsenensä olisi oltava samaa sukupuolta. Myöskään puheenjohtajistoa vaatimus ei erikseen koske.

Kuntalain 70 §:n mukaan

"Luottamustoimeen voidaan valita vain henkilö, joka on suostunut ottamaan toimen vastaan. Valtuustoehdokkaaksi voidaan asettaa vain henkilö, joka on antanut kirjallisen suostumuksensa valtuutetun toimen vastaanottamiseen.

Luottamushenkilön tai henkilön, joka on ehdolla muuhun luottamustoimeen kuin valtuutetuksi, on valtuuston tai asianomaisen toimielimen pyynnöstä esitettävä selvitys seikoista, joilla voi olla merkitystä hänen vaalikelpoisuutensa arvioinnissa."

(Johdon sihteeri Aune Kumpula 040 770 8819)

**Päätösehdotus (kaupunginjohtaja):** Kaupunginhallitus päättää ohjeistaa myöhemmin yhtiökokousedustajaa Kiinteistö Oy Kemijärven Tövelin, Kiinteistö Oy Kemijärven Vuokratalot sekä Kiinteistö Oy Kemijärven Roikan hallituksen jäsenen valinnasta kevään 2019 yhtiökokouksiin.

Kaupunginhallitus päättää esittää kaupunginvaltuustolle, että

- 1 ) Jani Tikkaselle myönnetään ero kaikista Kemijärven kaupungin luottamustoimista
- 2 ) Valtuuston puheenjohtaja pyytää keskusvaalilautakuntaa määräämään Vasemmistoliiton puolueelle uuden varavaltuutetun, koska varavaltuutettujen määrä jää vajaaksi.
- 3 ) Kaupunginvaltuusto valitsee Jani Tikkasen tilalle tekniseen lautakuntaan jäljellä olevaksi toimikaudeksi jäsenen ja hänelle henkilökohtaisen varajäsenen.

**Päätös:** Kaupunginjohtaja muutti päätösesitystään seuraavasti:

Kaupunginhallitus päättää ohjeistaa myöhemmin yhtiökokousedustajaa Kiinteistö Oy Kemijärven Tövelin, Kiinteistö Oy Kemijärven Vuokratalot sekä Kiinteistö Oy Kemijärven Roikan hallituksen jäsenen valinnasta kevään 2019 yhtiökokouksiin.

Kaupunginhallitus päättää esittää kaupunginvaltuustolle, että

- 1 ) Jani Tikkaselle myönnetään ero kaikista Kemijärven kaupungin luottamustoimista, lukuunottamatta kaupunginvaltuuston jäsenyyttä.
- 2 ) Kaupunginvaltuusto valitsee Jani Tikkasen tilalle tekniseen lautakuntaan jäljellä olevaksi toimikaudeksi jäsenen ja hänelle henkilökohtaisen varajäsenen.

Kaupunginjohtajan muutettu päätösehdotus hyväksyttiin.



Kaupunginhallitus	§ 308	05.11.2018
Kaupunginhallitus	§ 66	25.02.2019

---

## Kemijärven kaupungin hallintosäännön päivittäminen

201/00.000/2017

KH 05.11.2018 § 308

Kaupunginvaltuusto on hyväksynyt Kemijärven kaupungin hallintosäännön kokouksessaan 11.6.2018 § 41. Hallintosäännön liitteenä on palkkiosääntö.

Hallintosääntöä on tarkistettava kaupunginvaltuuston päätettyä 12.6.2018 § 54 muodostaa teknisen palvelualueen tukipalveluista liikelaitos vuoden 2019 alkaen. Lisäksi kaupunginvaltuusto on 11.6.2018 § 43 päättänyt siirtää elinkeinopalvelut Kemijärven kehitys Oy:ön 1.1.2019 alkaen. Näiden kaupungin tehtävien organisointia koskevien muutosten vuoksi on hallintosääntöä päivitettävä siten, että uudistettu hallintosääntö astuu voimaan 1.1.2019. **Liitteenä 6** on luonnos uudistettavaksi hallintosäännöksi.

Hallintosäännön päivittämisen yhteydessä liitteenä olevaa palkkiosääntöä tulee täsmentää ansionmenetykskorvauksen ja matkakustannusten korvausten osalta.

(Palvelualuejohtaja Marjo Säärelä, 040 568 2130)

**Päätösehdotus (kaupunginjohtaja):** Kaupunginhallitus päättää esittää kaupunginvaltuustolle, että kaupunginvaltuusto hyväksyy **liitteen 6** mukaisen hallintosäännön voimaantulevaksi 1.1.2019.

**Päätös:** Kaupunginhallitus päätti yksimielisesti palauttaa asian uudelleen valmisteluun.

KH 05.11.2018 § 308

Kaupunginvaltuusto on hyväksynyt Kemijärven kaupungin hallintosäännön kokouksessaan 11.6.2018 § 41. Hallintosäännön liitteenä on palkkiosääntö.

Hallintosääntöä on tarkistettava kaupunginvaltuuston päätettyä 12.6.2018 § 54 muodostaa teknisen palvelualueen tukipalveluista liikelaitos vuoden 2019 alkaen. Lisäksi kaupunginvaltuusto on 11.6.2018 § 43 päättänyt siirtää elinkeinopalvelut Kemijärven kehitys Oy:ön 1.1.2019 alkaen. Näiden kaupungin tehtävien organisointia koskevien muutosten vuoksi on hallintosääntöä päivitettävä siten, että uudistettu hallintosääntö astuu voimaan 1.1.2019. **Liitteenä 6** on luonnos uudistettavaksi hallintosäännöksi.

Hallintosäännön päivittämisen yhteydessä liitteenä olevaa palkkiosääntöä tulee täsmentää ansionmenetykskorvauksen ja matkakustannusten korvausten osalta.

(Palvelualuejohtaja Marjo Säärelä, 040 568 2130)

**Päätösehdotus (kaupunginjohtaja):** Kaupunginhallitus päättää esittää kaupunginvaltuustolle, että kaupunginvaltuusto hyväksyy **liitteen 6** mukaisen

Kaupunginhallitus	§ 308	05.11.2018
Kaupunginhallitus	§ 66	25.02.2019

---

hallintosäännön voimaantulevaksi 1.1.2019.

**Päätös:** Kaupunginhallitus päätti yksimielisesti palauttaa asian uudelleen valmisteluun.

KH 25.02.2019 § 66 Hallintosääntöluonnosta on valmisteluvaiheessa esitelty mm. valtuuston iltakoulussa, sekä konserni- ja elinkeinojaostossa ja uudistettava organisaatorakenne on tilaisuuksista saadun palautteen mukainen. **Liitteenä 4** olevaan hallintosääntöön on tehty liikelaitoksen perustamiseen liittyvien muutosten lisäksi myös muutamia yksittäisiä muutoksia. Hallintosääntöön tehdyt lisäykset ja muutokset on merkitty luonnokseen punaisella värillä. Uuden organisaatorakenteen mukaisesti rakennuslautakunta lakkaa uudistetun hallintosäännön tultua voimaan.

**Päätösehdotus (kaupunginjohtaja):** Kaupunginhallitus päättää esittää kaupunginvaltuustolle, että kaupunginvaltuusto hyväksyy **liitteen 4** mukaisen hallintosäännön voimaantulevaksi 1.4.2019.

**Päätös:**

Riitta Savukoski poistui kokouksesta klo 16.33.

Lea Koskela esitti, että hallintosäännön §:ssä 2 johtoryhmän kokoonpano on seuraava: Kaupunginjohtaja, palvelualuejohtajat, liikelaitoksen johtaja, talous- ja kehittämisjohtaja sekä henkilöstöpäällikkö muodostavat johtoryhmän, jonka tehtävänä on kehittää ja tukea kaupungin kokonaisjohtamista kaupungin strategian ja hallintosäännön mukaisesti. Kaupunginjohtaja voi täydentää johtoryhmää myös muilla asiantuntijoilla. Joonas Lehtola ja Kirsti Ojala kannattivat Koskelan esitystä.

Päätettyään keskustelun puheenjohtaja totesi, että oli tullut kaupunginjohtajan esityksestä poikkeava kannatettu esitys, joten on tarpeen äänestää. Kaupunginhallitus hyväksyi puheenjohtajan äänestusehdotuksen: kaupunginjohtaja JAA ja Lea Koskela EI. Äänestyksen tulos: 2 JAA-ääntä (Harju, Kangas), 4 EI-ääntä (Koskela, Lehtola, Ojala J, Ojala K) ja 1 POISSA (Savukoski). Puheenjohtaja totesi Lea Koskelan esityksen tulleen kaupunginhallituksen päätökseksi.

Kaupunginhallitus päätti esittää kaupunginvaltuustolle hallintosäännön **liitteenä 4** olevin muutoksin voimaantulevaksi 1.4.2019.

**Omistajapoliittiset linjaukset**

379/07.073/2018

KH 25.02.2019 § 67

Kaupunginjohtaja on koonnut omistajapoliittisten linjausten tekemistä varten tytäryhtiöiden strategiset tavoitteet ja ehdotuksen omistajan taloudellisista tavoitteista kullekin yhtiölle. Omistajapoliittista ohjelmaa on käsitelty konserni- ja elinkeinojaostossa 2.10.2018 sekä kaupunginvaltuuston iltakoulussa 21.1.2019.

Kuntaliitto suosittelee, että kunnat vahvistaisivat itselleen omistajapoliittiset linjaukset, jotka ohjaavat kunnan pääoman käyttöä ja eri omaisuuseriä koskevaa päätöksentekoa. Linjaukset on tarkoitettu ohjeeksi kunnan luottamushenkilöille, virkamiehille ja henkilöstölle sekä tytär- ja osakkuusyhteisöille tulevien yksittäisten päätösten pohjaksi. kaupunkikonsernin johtamisessa tärkeintä on eri osapuolten sujuva yhteistyö ja selkeät yhteiset päämäärät. Uusi kuntalaki korostaa kuntakonsernia yhtenä yksikkönä ja esimerkiksi kriisikuntakriteerit tullaan mittaamaan koko konsernin luvuista 2017 alkaen.

Omistajapoliittisten linjausten laatiminen on ajankohtainen kuntakonsernia ympäröivien muutosten keskellä. Maakunta ja soteuudistus sekä talouden tasapainottamistoimet ajankohtaistavat konsernirakenteen ja toimintalinjojen tarkastelua.

Kaupunginvaltuusto päättää omistajapoliittisista linjauksista kerran valtuustokaudessa.

**Liitteenä 5** on Kemijärven kaupungin omistajapoliittiset linjaukset.

(kaupunginjohtaja Atte Rantanen 040-7266601)

**Päätösesitys (kaupunginjohtaja):** Kaupunginhallitus päättää esittää kaupunginvaltuustolle, että se hyväksyy liitteenä 5 olevan omistajapoliittisen ohjelman 1.4.2019 alkaen.

**Päätös:** Kaupunginhallitus päätti yksimielisesti palauttaa asian uudelleen valmisteluun.



**Yhtiökokousedustajien valinta kaupungin tytäryhtiöihin ja yhteisöihin 2019-31.5.2021**

100/07.073/2019

KH 25.02.2019 § 68

Kemijärven kaupungin hallintosäännön 27 §:n mukaisesti kaupunginhallitus nimeää yhtiökokousedustajat alla lueteltuihin tytäryhteisöihin, osakkuusyhteisöihin ja säätiöihin.

Kemijärven lämpö ja vesi Oy  
Kemijärven Kehitys Oy  
Elwira Oy  
Kiinteistö Oy Kemijärven vuokratalot  
Kiinteistö Oy Kemijärven Töveli  
Kemijärven Roikka Oy  
Koillis-Lapin Sähkö Oy  
Keski-Lapin Voima Oy  
Itä-Lapin energia Oy  
Kemijärven Jäähalli Oy  
Pyhä-Luosto Vesi Oy  
LapIT Oy  
Saura-säätiö  
Kemijärven kuvanveisto- ja kulttuurisäätiö

Ko. luettelosta Saura-säätiöllä ja Kemijärven kuvanveisto- ja kulttuurisäätiöllä ei ole yhtiökokousta vaan keväällä järjestettävä vuosikokous.

Ko. hallintosäännön luettelosta puuttuu Lapin Jätehuolto Ky, johon kuntalain 60 §:n mukaan jäsenkuntien kunnanhallitus tai valtuusto valitsee edustajat kuhunkin kokoukseen erikseen.

(Johdon sihteeri Aune Kumpula 040 770 8819)

**Päätösehdotus (kaupunginjohtaja):** Kaupunginhallitus päättää valita yhtiökokousedustajan/yhtymäkokousedustajan ja varaedustajan seuraaviin tytäryhtiöihin, osakkuusyhteisöihin ja säätiöihin sekä kuntayhtymään:

Kemijärven lämpö ja vesi Oy  
Kemijärven Kehitys Oy  
Elwira Oy  
Kiinteistö Oy Kemijärven vuokratalot  
Kiinteistö Oy Kemijärven Töveli  
Kemijärven Roikka Oy  
Koillis-Lapin Sähkö Oy  
Keski-Lapin Voima Oy  
Itä-Lapin energia Oy  
Kemijärven Jäähalli Oy  
Pyhä-Luosto Vesi Oy  
LapIT Oy  
Saura-säätiö  
Kemijärven kuvanveisto- ja kulttuurisäätiö

Lapin Jätehuolto Ky

**Päätös:** Merkittiin, että Jukka Ojala jäväsi itsensä ja poistui esteellisinä kokouksesta tämän asian käsittelyn ja päätöksenteon ajaksi. (HL 28 § 4. palvelussuhdejäävi, Kollis-Lapin Sähkö )

Kaupunginhallitus valitsi yhtiökousedustajaksi/yhtymäkokousedustajaksi kaupunginjohtajan tai hänen määräämänsä.

Tiedoksi: Edustajat

**VÄLKKY -hanke, Vähähiilisyiden ja taloudellisen kestävyiden kehittäminen Lapin matkailussa**

85/06.062/2019

KH 25.02.2019 § 69

Lapin Liitto, Lapin matkailuelinkeinon liitto LME ja muutamat matkailun asiantuntijatahot ovat suunnitelleet yhdessä VÄLKKY-hanketta eli Vähähiilisyys ja taloudellinen kestävyys Lapin matkailussa. Hankeidea on syntynyt jo viime keväänä ja sitä on alustavasti esitelty syksyllä mm. Lapin matkailuparlamentissa ja Visit Finlandin Kestävän matkailun seminaarissa.

Hankesuunnitelma **liitteenä 6**. Hankkeeseen on kartoitettu alueellisia ja muita vähähiilisyteen liittyviä hankkeita ja viilattu työpaketteja niin, ettei päällekkäisyyksiä ole. Väckky on nimenomaan Lappi-tason hanke, joka koordinoi matkailun ekologista ja taloudellista kestävyttä kokonaisuuden näkökulmasta tehden yhteistyötä muiden hankkeiden kanssa.

Hankkeen teemoina ovat matkailun ekologinen ja taloudellinen kestävyys pitkällä tähtäimellä, energiaratkaisut, kierrätys ja jätehuolto, lähiruoka, vähähiilisyiden ja kestävyiden mittarit, sekä kestävyttä edistävät kilpailutukset. Hankkeessa toteutetaan selvitys matkailun ja muiden toimialojen aluetalousvaikutuksista maankäytön, kestävä kehityksen ja elinkaariajattelun näkökulmista. Selvityksellä luodaan näkemystä ekologisesti ja taloudellisesti kestävä kehityksen pohjaksi pitkällä aikavälillä. Selvityksen odotetaan tuottavan vertailevaa tietoa, josta on apua mm. eri toimialojen tarpeiden yhteensovittamisessa.

Omarahoitusta hankkeeseen haetaan sekä kunnilta että alueellisilta matkailuorganisaatioilta sekä lisäksi muilta hankekumppaneilta. Lisäksi Lapin matkailuelinkeinon liitto LME osallistuu hankkeeseen yritysrahoitusosuudella.

Hankeaika on 2,5 vuotta ja alustava arvio kokonaisbudjetista on 642.250 euroa. Lapin kuntien osuus hankkeeseen on yht. 37.000 euroa. Tästä Kemijärven kaupungin osuus 1.000 euroa /vuosi, joten kokonaisrahoitus vuosille 2019-2021 on 2.500 euroa.

(Palvelualuejohtaja Marjo Säarelä, 040 568 2130)

**Päätösehdotus (kaupunginjohtaja):** Kaupunginhallitus päättää, että Kemijärven kaupunki osallistuu hankkeeseen. Kemijärven kaupungin rahoitusosuus 2.500 euroa katetaan hallinto- ja tukipalvelut palvelualueen elinkeinohankkeiden määrärahoista vuosina 2019-2021..

**Päätös:** Merkittiin, että Markku Harju, Anita Ruokamo ja Juha Pikkarainen jäivät itsensä ja poistuivat esteellisinä kokouksesta tämän asian käsittelyn ja päätöksenteon ajaksi. (HL 28 § 3. intressijäävi)

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Tiedoksi:

Lapin Liitto



**Seutukaupunkien yritysverkostot -hankkeeseen osallistuminen**

106/07.072/2019

KH 25.02.2019 § 70

Seutukaupunkien yritysverkostot -hanke on Seutukaupunkiverkostossa olevien kuntien yhteinen hanke, jossa mukana 32 kuntaa. Hankkeen tavoitteena on:

1. Yritysverkostojen kasvattaminen ja kehittäminen kasvualoilla

a) Edistää seutukaupunkien yritysten verkostoitumista etenkin valituilla kasvualoilla ja tukea näin kasvun hyötyjen maksimaalista kohdentumista Suomeen.

b) Auttaa yrityksiä monipuolistamaan kohdemarkkinaspektriään ja kasvattamaan liiketoimintaansa.

c) Tukee toisiaan täydentävien yritysryhmien syntyä ja verkostoitumista keskenään.

2. Luoda yritysneuvojien valtakunnallinen verkosto ja toimintamalli, jolla kyetään löytämään ja kanavoimaan osaamista tarpeen mukaan eri puolilta Suomea sekä kehittämään yrityspalveluja valtakunnallisesti.

Hanketta hallinnoi Suupohjan elinkeinotoimen ky. Hankeaika on 3-vuotta (2019-2021). Kemijärven kaupungin rahoitusosuus hankkeeseen on n. 6.000 euroa koko hankeajalta. Hankkeen kokonaiskustannukset ovat 516.467 euroa.

**Liitteenä 7** on hankesuunnitelmaluonnos.

(Johdon sihteeri Aune Kumpula 040 770 8819)

**Päätösehdotus (kaupunginjohtaja):** Kemijärven kaupunki päättää osallistua Seutukaupunkien yritysverkostot -hankkeeseen vuosina 2019-2021 ja hankkeen rahoitusosuus n. 6.000 euroa katetaan kaupunginhallituksen määrärahoista vuosina 2019-2021.

**Päätös:** Kaupunginhallitus päätti yksimielisesti, että Kemijärven kaupunki ei osallistu Seutukaupunkien yritysverkostot -hankkeeseen. Asia siirretään Kemijärven kehitys Oy:n ratkaistavaksi.

Tiedoksi: Suupohjan elinkeinotoimen ky

**Edustajan nimeäminen Norjan Vardön Yukigassen lumisotatapahtumaan 15-17.3.2019**

110/04.045/2019

KH 25.02.2019 § 71

Suomen Yukigassen liitto ry hakee kirjeellään 18.2.2019 avustusta linja-autokuljetukseen 2.800 euroa Norjan Vardön Yukigassen lumisotatapahtumaan 15-17.3.2019 sekä pyytää kaupunkia nimeämään edustajan tapahtumaan.

Kustannukset linja-autosta ovat n. 3.250 e, sisältäen kuljettajan majoituksen ja ruokailut. Kaupungin tuki matkan kustannuksiin osallistumiseen on liiton mukaan tarpeellinen, eikä ilman sitä matkaa pystytä toteuttamaan. Tapahtumaan osallistuu Suomesta vähintään yksi joukkue Sallikset (viisinkertainen EM-mestari). Salliksien pelaajat ovat kaikki kemijärveläisiä nuoria. Mukana on myös tuomareita sekä Suomen Yukigassenliiton edustaja.

Tapahtuma järjestetään Vardössä nyt 23. kerran. Vardö on Kemijärven kaupungin ystävyyskaupunki ja tapahtuman aikana neuvotellaan yhteistyöstä ja tapahtumien jatkuvuudesta myös Vardön kaupungin virallisen edustuksen kanssa. Yhteistyön jatkuvuuden sekä ystävyyskaupunkitoiminnan kannalta osallistuminen tapahtumaan on tarpeellinen. Myös tämän takia kaupungin virallinen edustus Norjassa olisi toivottavaa.

Hallintosäännön 27 §:n mukaan kaupunginjohtajan ratkaisovaltaan kuuluu ystävyyskaupunkimäärärahan käyttö.

(Johdon sihteeri Aune Kumpula 040 770 8819)

**Päätösehdotus (kaupunginjohtaja):** Kaupunginhallitus päättää nimetä edustajansa ko. matkalle.

**Päätös:** Kaupunginhallitus päätti, että kaupunginjohtaja nimeää edustajan matkalle.

Tiedoksi: Edustaja

**Kunnallisen opetushenkilöstön virka- ja työehtosopimuksen (OVTES) mukainen paikallinen järjestelyerä 1.1.2019 alkaen**

81/02.020/2019

KH 25.02.2019 § 72

Kunnallisen opetushenkilöstön virka- ja työehtosopimuksen (OVTES 2018-2019) allekirjoituspöytäkirjan 3 §:n 1 momentin mukainen paikallinen järjestelyerä 1.1.2019 alkaen on 0,9 % kunnallisen opetushenkilöstön virka- ja työehtosopimuksen palkkasummasta.

Paikallista järjestelyerää kohdennettaessa ensisijaisia tavoitteita ovat paikallisten palkkausjärjestelmien edelleen kehittäminen, paikallisten palkkausepäkohtien korjaaminen sekä tuloksellisuutta edistävien toimintojen ja tehtävien uudelleenjärjestelyjen tukeminen. Samalla huolehditaan siitä, että johto- ja esimiesasemassa sekä muiden palkkahinnoittelun ulkopuolella olevien palkkaus on oikeassa suhteessa heidän alaistensa tai verrokkiryhmien palkkaan nähden.

Paikallisen järjestelyerän suuruus lasketaan OVTES:n piiriin kuuluvien palkkasummasta mahdollisimman tavanomaiselta kuukaudelta. Kun paikallinen järjestelyerä käytetään tehtäväkohtaisten palkkojen korotuksiin, tulee jaettavasta erästä vähentää korotuksen heijastuminen ylituntipalkkioihin ja vuosityöaikajärjestelmän lisätyöhön. Koko opetushenkilöstön palkkasummasta laskettuna järjestelyerän määrä on 2608,70 euroa. Kun summasta vähennetään korotuksen heijastuminen ylituntipalkkioihin ja vuosityöaikajärjestelmän lisätyöhön, käytettävissä on 2337,02 euroa.

OVTES:n allekirjoituspöytäkirjan 3 §:n 4 momentin mukaan asianomainen työnantaja ja pääsopijajärjestöjen edustajat neuvottelevat paikallisen järjestelyerän käyttämisestä. Neuvotteluissa on tarkoituksena antaa henkilöstölle tosiasiallinen vaikutusmahdollisuus ja pyrkiä mahdollisuuksien mukaan yksimielisyyteen kuulemalla tasavertaisesti neuvotteluosapuolia.

Osapuolet neuvottelevat paikallisen järjestelyerän käytöstä tehtävän vaativuuden arviointiin perustuvasta tehtäväkohtaisten palkkojen tarkistamisesta ja/tai henkilökohtaisiin lisiin käytettävän paikallisen järjestelyerän suuruudesta. Neuvotteluista laaditaan pöytäkirja, josta käy ilmi osapuolten näkemykset mahdollisine perusteluineen.

Jollei asiasta päästä yksimielisyyteen, työnantaja päättää paikallisen järjestelyerän käytöstä tehtäväkohtaisten palkkojen korotuksiin ja/tai henkilökohtaisiin lisiin tai vastaaviin korotuksiin.

Pääsopijajärjestön kanssa on käyty 13.2.2019 edellä mainittu 3 §:n 4 momentin mukainen neuvottelu opetushenkilöstön paikallisen järjestelyerän käyttämisestä. Paikallisesta järjestelyerästä käytetään sivutoimisten opettajien tuntipalkkojen korotuksiin yhteensä 109,81 euroa ja muiden opettajien tehtäväkohtaisten palkkojen korotuksiin yhteensä 2227,22 euroa. Järjestelyerän käyttämisestä oltiin yksimielisiä.





**Paikalliset järjestelyerät 1.1.2019 alkaen/KVTES, TS ja TTES**

KH 25.02.2019 § 73

**1. KVTES:n 2018-2019 allekirjoituspöytäkirjan 3 §:n 1 momentin mukainen paikallinen järjestelyerä 1.1.2019 alkaen**

Paikallisen järjestelyerän suuruus on 1,2 % kunnallisen yleisen virka- ja työehtosopimuksen palkkasummasta laskettuna mahdollisimman tavanomaiselta kuukaudelta. KVTES –palkkasummasta laskettuna järjestelyerän suuruus on yhteensä 13986,83 euroa.

Paikallisen järjestelyerän kustannusvaikutuksen tulee olla 1,2 prosenttia KVTES –palkkasummasta. Kun järjestelyerä käytetään tehtäväkohtaisten palkkojen korotuksiin, tulee heijastusvaikutukset ottaa huomioon, joten jaettavan järjestelyerän suuruus on pienempi kuin 13986,83 euroa.

Paikallista järjestelyerää kohdennettaessa ensisijaisia tavoitteita ovat paikallisten palkkausjärjestelmien edelleen kehittämisen, paikallisten palkkausepäkohtien korjaaminen sekä tuloksellisuutta edistävien toimintojen ja tehtävien uudelleenjärjestelyjen tukeminen. Samalla huolehditaan siitä, että johto- ja esimiesasemassa sekä muiden palkkahinnoittelun ulkopuolella olevien palkkaus on oikeassa suhteessa heidän alaistensa tai verrokkiryhmien palkkaan nähden.

Paikallisen järjestelyerän kohdentamisessa työnantaja ottaa huomioon, että paikallisen järjestelyerän käyttö jakaantuu mahdollisimman tasapuolisesti liitteiden palkkasumat huomioiden eri palkkahinnoitteluliitteiden välillä. Palkkahinnoittelun ulkopuoliset muodostavat tässä tarkastelussa oman ryhmänsä. Paikallinen järjestelyerä käytetään tehtäväkohtaisten palkkojen korotuksiin ja/tai henkilökohtaisiin lisiin tai vastaaviin.

Paikallisen työnantajan edustajat ja pääsopijajärjestöjen edustajat neuvottelevat paikallisen järjestelyerän käyttämisestä. Neuvotteluissa on tarkoitus antaa henkilöstölle tosiasiallinen vaikutusmahdollisuus ja pyrkiä mahdollisuuksien mukaan yksimielisyyteen kuulemalla tasavertaisesti neuvotteluosapuolia.

Osapuolet neuvottelevat paikallisen järjestelyerän käytöstä tarkoituksiin, jotka on mainittu KVTES:n allekirjoituspöytäkirjan 3 §:n 2 momentissa tehtävän vaativuuden arviointiin perustuvasta tehtäväkohtaisten palkkojen tarkistamisesta ja/tai henkilökohtaisiin lisiin käytettävän paikallisen järjestelyerän suuruudesta. Jollei asiasta päästä yksimielisyyteen, työnantaja päättää paikallisen järjestelyerän käytöstä tehtäväkohtaisten palkkojen korotuksiin ja/tai henkilökohtaisiin lisiin tai vastaaviin korotuksiin.

**1. TS:n 2018-2019 allekirjoituspöytäkirjan 3 §:n 2 momentin mukainen paikallinen järjestelyerä 1.1.2019 alkaen**

Paikallisen järjestelyerän suuruus on yhteensä 1,2 % kunnallisen teknisen henkilöstön virka- ja työehtosopimuksen palkkasummasta laskettuna mahdollisimman tavanomaiselta kuukaudelta. TS:n mukaan paikallinen

järjestelyerä kohdennetaan seuraavasti:

- henkilökohtaisiin lisiin vähintään 0,3 % henkilökohtaista lisää koskevan paikallisen arviointijärjestelmän perusteella
- tehtäväkohtaisten palkkojen korotuksiin tehtäväkohtaista palkkaa koskevan paikallisen arviointijärjestelmän perusteella ja/tai henkilökohtaisiin lisiin em. järjestelmän perusteella

TS –palkkasummasta, 92492,22 euroa, laskettuna järjestelyerän suuruus on yhteensä 1109,91 euroa. Henkilökohtaisiin lisiin on järjestelyerästä käytettävä vähintään 0,3 %, joka on euromäärältään 277,48 euroa. Loppuosa eli 0,9 % järjestelyerästä, joka euromäärältään on 832,43 euroa, on käytettävissä joko tehtäväkohtaisten palkkojen korotuksiin tai henkilökohtaisiin lisiin. Mikäli se käytetään tehtäväkohtaisten palkkojen korotuksiin, on heijastusvaikutukset otettava huomioon. Heijastusvaikutusten huomioon ottamisen jälkeen tehtäväkohtaisten palkkojen korotuksiin on käytettävissä 732,54 euroa.

Työnantajan edustajat ja TS-sopijajärjestöjen edustajat neuvottelevat paikallisen järjestelyerän käyttämisestä. Neuvotteluissa on tarkoituksena antaa koko TS-henkilöstölle tosiasiallinen vaikutusmahdollisuus ja pyrkiä mahdollisuuksien mukaan yksimielisyyteen kuulemalla tasavertaisesti neuvotteluosapuolia. Jollei kohdentamisesta päästä yksimielisyyteen, kunnan toimivaltainen viranomainen päättää paikallisen järjestelyerän käytöstä.

### **1. TTES:n 2018-2019 allekirjoituspöytäkirjan 3 §:n 1 momentin mukainen paikallinen järjestelyerä 1.1.2019 alkaen**

Paikallinen järjestelyerä on 1,2 % TTES:n palkkasummasta. Paikallisen järjestelyerän suuruus lasketaan toistaiseksi voimassa olevassa työsuhteessa työskentelevien työntekijöiden TTES:n 35 §:n mukaisten keskituntiansioiden summasta. Paikallisen järjestelyerän suuruus on 1,23 euroa.

Paikallista järjestelyerää kohdennettaessa ensisijaisia tavoitteita ovat paikallisten palkkausjärjestelmien edelleen kehittäminen, paikallisten palkkausepäkohtien korjaaminen sekä tuloksellisuutta edistävien toimintojen ja tehtävien uudelleenjärjestelyjen tukeminen mahdollisimman tasapuolisesti eri palkkaryhmissä.

Paikallinen järjestelyerä käytetään perustuntipalkkojen, henkilökohtaisten lisien tai urakkapalkkojen korotuksiin.

Paikallisen työnantajan edustajat ja pääsopijajärjestön edustajat neuvottelevat paikallisen järjestelyerän käyttämisestä. Neuvotteluissa on tarkoitus antaa henkilöstölle tosiasiallinen vaikutusmahdollisuus ja pyrkiä mahdollisuuksien mukaan yksimielisyyteen kuulemalla tasavertaisesti neuvotteluosapuolia. Jollei asiasta päästä yksimielisyyteen, työnantaja päättää paikallisen järjestelyerän käytöstä tehtäväkohtaisten palkkojen korotuksiin ja/tai henkilökohtaisiin lisiin tai vastaaviin korotuksiin.

Pääsopijajärjestöjen kanssa on 20.2.2019 käyty KVTES 2018-2019 ja TTES

2018-2019 allekirjoituspöytäkirjojen 3 §: 4 momentin sekä TS 2018-2019 allekirjoituspöytäkirjan 3 §:n 5 momentin mukaiset neuvottelut paikallisesta järjestelyerästä 1.1.2019 lukien. Paikallisten järjestelyerien jakamisen ja käyttämisen periaatteet hyväksyttiin yksimielisesti.

**Periaatteet paikallisten järjestelyerien jakamisesta ja käyttämisestä:**

Kunnallisen yleisen virka- ja työehtosopimuksen (KVTES 2018-2019) mukainen paikallinen järjestelyerä 1.1.2019 lukien 1,2 prosenttia laskettuna koko KVTES-palkkasummasta on yhteensä 13986,83 euroa. Paikallinen järjestelyerä käytetään tehtäväkohtaisten palkkojen korotuksiin kaupunginhallituksen 1.10.2018 § 276 hyväksymän tehtävän vaativuuden arviointijärjestelmän mukaisesti. Käytettävissä olevat järjestelyerien määrät lasketaan ja käytetään liitteittäin. Palkkahinnoittelun ulkopuoliset muodostavat tässä tarkastelussa oman ryhmänsä. Koska järjestelyerät käytetään tehtäväkohtaisten palkkojen korotuksiin, otetaan heijastusvaikutukset huomioon ja käytettävissä olevat järjestelyerien määrät lasketaan sen mukaisesti liitteittäin. Paikallisen järjestelyerän kustannusvaikutus ei saa ylittää 1,2 prosenttia KVTES-palkkasummasta.

Kunnallisen teknisen henkilöstön virka- ja työehtosopimuksen (TS 2018-2019) mukainen paikallinen järjestelyerä 1,2 prosenttia 1.1.2019 lukien laskettuna koko TS-palkkasummasta on yhteensä 1109,91 euroa. Järjestelyerästä käytetään:

- henkilökohtaisiin lisiin 0,3 prosenttia eli 277,48 euroa
- tehtäväkohtaisten palkkojen korotuksiin 0,9 prosenttia eli 732,54 euroa (tässä summassa heijastusvaikutus on otettu huomioon)

Kunnallisen tuntipalkkaisen henkilöstön työehtosopimuksen (TTES 2018-2019) mukainen paikallinen järjestelyerä 1,2 prosenttia laskettuna koko TTES-palkkasummasta on yhteensä 1,23 euroa 1.1.2019 lukien. Järjestelyerä käytetään tehtäväkohtaisten tuntipalkkojen korotuksiin.

(Hallintosihteeri Liisa Pauna, p. 040 763 9873)

**Päätösehdotus (kaupunginjohtaja):** Kaupunginhallitus hyväksyy edellä mainitut periaatteet kunnallisen yleisen virka- ja työehtosopimuksen (KVTES 2018-2019), kunnallisen teknisen henkilöstön virka- ja työehtosopimuksen (TS 2018-2019) ja kunnallisen tuntipalkkaisen henkilöstön työehtosopimuksen (TTES 2018-2019) mukaisten paikallisten järjestelyerien jakamisesta ja käyttämisestä.

**Päätös:** Päätösehdotus hyväksyttiin.

Tiedoksi: Henkilöstöjärjestöt  
Henkilöstöpalvelut

**Lautakuntien ja muiden viranomaisten päätökset**

19/00.007/2019

KH 25.02.2019 § 74

Jäljempänä mainitut lautakunnat ja viranomaiset ovat jättäneet pöytäkirjat Kuntal:n 92 §:n ja kaupungin hallintosäännön 34 §:n ja 36 §:n mukaisia toimenpiteitä varten.

*Maaseutusihteerin viranhaltijapäätökset:*

14.2.2019 § 1; Kohde-avustus Jousijärven kyläyhdistykselle 500 euroa. Päätös nähtävillä 15.2.2019.

*Kaupunginjohtajan viranhaltijapäätökset:*

15.2.2019 § 8; Työsuojelupäällikön sijaisena toimii 18.2.2019 alkaen kunnallistekniikan päällikkö. Päätös nähtävillä 19.2.2019.

19.2.2019 § 9; Matka-avustus Suomen Yukigassen Liitto ry:lle lumisotatapahtumaan 16-17.3.2019 Norjan Vardössä. Päätös nähtävillä 20.2.2019.

(Johdon sihteerä Aune Kumpula 040 770 8819)

**Päätösehdotus (kaupunginjohtaja):** Kaupunginhallitus päättää, ettei se ota lautakuntien ja muiden viranomaisten pöytäkirjojen mukaisia päätöksiä käsiteltäväkseen.

**Päätös:** Päätösehdotus hyväksyttiin.

**Ilmoitusasiat**

86/07.073/2019, 552/59.591/2018

KH 25.02.2019 § 75

Kuntayhtymien ym. pöytäkirjat:

Konserni- ja elinkeinojaoston pöytäkirja 4.2.2019. Pöytäkirja lähetetty sähköpostilla 11.2.2019 kaupunginhallituksen jäsenille tiedoksi.

Saapuneet kirjeet ja päätökset:

Kunnan Taitoa Oy:n kutsu ylimääräiseen yhtiökokoukseen 6.3.2019. Kokoukseen ei osallistuta. Yhtiökokouskutsu nähtävillä kokouksessa.

Lapin Ely-keskuksen päätös 11.2.2019. Boreal Bioref Oy:n hakemus poikkeamiseen rauhoitettujen eliölajien rauhoitussäännöksistä; lupa lapinleinikkien hallusapitoon ja kuljetukseen uudelle istutuskohteelle. Asia tältä osin siirretty Varsinais-Suomen Ely-keskukselle käsiteltäväksi.

(Johdon sihteeri Aune Kumpula 040 770 8819)

**Päätösehdotus (kaupunginjohtaja):** Kaupunginhallitus merkitsee ilmoitusasiat tietoonsa saatetuksi ja tyytyy edellä selostettuihin päätöksiin.

**Päätös:** Päätösehdotus hyväksyttiin.

Kaupunginhallitus

§ 76

25.02.2019

---

**Muut asiat**

KH 25.02.2019 § 76

Kaupunginhallitus päätti hankkia Perlacon Oy:ltä Kemijärven kaupungin talouden painelaskelman.

Kaupunginhallituksen tilinpäätöskokous pidetään 28.3.2019 klo 12.00.

Puheenjohtaja päätti kokouksen klo 18.06.

**TOIMIELIN: Kaupunginhallitus 25.2.2019**

## **OIKAISUVAATIMUSOHJEET JA VALITUSOSOITUS**

### **MUUTOKSENHAKUKIELTO**

Seuraavista päätöksistä ei saa tehdä kuntalain 136 §:n mukaan oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa.

**Pykälät: 57, 58, 59, 60, 61, 62, 63, 64,, 65, 66, 67, 74, 75, 76**

### **OIKAISUVAATIMUSOHJE**

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

### **OIKAISUVAATIMUS**

**Pykälät: 68, 69, 70, 71, 72, 73**

#### **Oikaisuvaatimusoikeus**

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen), sekä
- kunnan jäsen.

#### **Oikaisuvaatimusaika**

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Kemijärven kaupungin kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän (7) päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen katsotaan saaneen tiedon päätöksestä kolmantena (3) päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän (7) päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saaoikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

#### **Oikaisuvaatimusviranomainen**

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, osoite ja postiosoite  
**Kemijärven kaupungin XXXX**, PL 5, 98101 Kemijärvi

Kirjaamon yhteystiedot:

Postiosoite: Kemijärven kaupunki, Kirjaamo, PL 5, 98101 Kemijärvi

Käyntiosoite: Hallituskatu 4, 98100 Kemijärvi

Sähköpostiosoite: kirjaamo@kemijarvi.fi

Faksinumero: +358(0)16 815 589

Puhelinnumero: 040 770 8819

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 9.00 - 15.00

#### **Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö**

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero. Jos oikaisuvaatimuspäätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

## Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Kemijärven kaupungin kirjaamosta.

Kirjaamon yhteystiedot:

Postiosoite: Kemijärven kaupunki, Kirjaamo, PL 5, 98101 Kemijärvi

Käyntiosoite: Hallituskatu 4, 98100 Kemijärvi

Sähköpostiosoite: kirjaamo@kemijarvi.fi

Faksinumero: +358(0)16 815 589

Puhelinnumero: 040 770 8819

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 9.00 - 15.00

Pöytäkirja on viety nähtäväksi yleiseen tietoverkkoon 26.2.2019

Päätös on annettu asianosaiselle tiedoksi kirjeenä, joka on lähetetty \_\_/\_\_ 20\_\_

Päätös on annettu asianosaiselle tiedoksi sähköpostilla, joka on lähetetty \_\_/\_\_ 20\_\_