

Kemijärven kaupunki
Hyvinvointipalvelut
Ikäihmisten palvelut

SOPIMUS

Hyvinvointilautakunta 20.11.2018

TOIMEKSIANTOSOPIMUS INTERVALLIHOITOPÄIVISTÄ

Tilaaaja	Kemijärven kaupunki, Hyvinvointipalvelut Hallituskatu 4, 98100 Kemijärvi Palvelujohtaja Juha Narkilahti
Palveluntuottaja	Setlementti Tunturila ry Särkeläntie 12, 98100 Kemijärvi Toiminnanjohtaja Esa Mäkinen

1. Toimeksiantosopimuksen tarkoitus ja kohde

Sopimus koskee sosiaalihoitolain 22 §:ssä tarkoitettua lyhytaikaista intervalli-/kuntoutushoitoa. Sopimuksen kohteena on 31.1.2013 päivätyn tarjouspyynnön ja palveluntuottajan 4.3.2013 päivätyn tarjouksen mukainen tehostetun asumispalvelun hankkiminen. Tämä sopimus koskee em. tarjouspyynnössä ollutta 10 paikan puitejärjestelyä 2016-2017 alkaen.

Kemijärven kaupunki ostaa Setlementti Tunturila ry:ltä intervallihoidon hoitopäiviä tässä sopimuksessa mainituin ehdoin. Kyseessä on toimeksiantosopimus, jossa tilaajan (Kemijärven kaupungin) lukuun toimeksisaaja (Setlementti Tunturila ry) toimii.

Setlementti Tunturila ry tuottaa palvelut Kemijärven kaupungin vuokraamissa tiloissa 12-paikkaisessa intervalliyksikössä.

Hankittavan palvelun sisältö

Intervallihoidolla tarkoitetaan määräajaksi järjestettyä lyhytaikaista hoitoa ja kuntoutusta. Asiakkaat tarvitsevat jatkuvaa, ympärivuorokautista apua, tukea ja hoivaa. Asiakkaat voivat olla kahden avustettavia ja muistisairailta asiakkailla voi olla haastava käyttäytymistä.

Lyhytaikaista hoitoa saavat ovat pääasiallisesti omaishoidon piirissä, ja heidän kuntoisuuttaan arvioidaan RAVA –indeksin tai RAI-indeksin mukaan.

Intervallihoidon sisältyy ympärivuorokautinen hoito ja hoiva, perushoito, perussairaanhoido, kuntoutus, henkilökohtainen hygienia, siisteys, turvapalvelut, ateriat, pyykki- ja vaatehuolto, (asukkaat tuovat omat vaatteet ja henkilökohtaiset tarvikkeet) sekä virkistystoiminta. Tavanomaiset hoitotarvikkeet sisältyvät hoitopäivän hintaan. Palvelu ei sisällä asiakkaan henkilökohtaisia lääkkeitä, hygienia- ja hoivatarvikkeita ja apuvälineitä eikä erityisiä henkilökohtaisia hoitotarvikkeita kuten dialyysiin tai avannehoitoon liittyvät tarvikkeet. Päivittäin tulee huolehtia elinympäristön siisteystydestä ja asiakkaan henkilökohtaisesta hygieniasta.

Kaupunki tuottaa tarvittavat fysioterapiapalvelut.

2. Sopimuksen voimassaolo

Sopimus on voimassa 1.9.2016 -31.12.2022

3. Hinnat ja sisältö

Setlementti Tunturila ry tuottaa sopimuksen mukaisen hoidon ja huolenpidon hintaan 128,00 €/hoitovuorokausi v. 2019 (v. 2018 126,00 €, v. 2017 126,00 €).

Jos intervalliyksikön asukas on hoidossa muualla, palveluntuottaja on oikeutettu laskuttamaan tilaajalta viiden (5) hoitovuorokauden maksun asukkaan poissaolon ajalta/kuukausi. Sairaalaan tai muuhun hoitoon lähtöpäivää ei lasketa tämän sopimuksen tarkoittamaksi hoitovuorokaudeksi, mutta tulopäivä lasketaan.

Kemijärven kaupunki perii Tunturilan intervalliyksikön asiakkailta asiakasmaksulain mukaisen lyhytaikaishoidon maksun, joka on kaupungin tuloa.

Hoitopäivän hintaan sisältyvät tämän sopimuksen kohdan 2. Hankittavan palvelun sisältö mukaiset palvelut.

Asiakkaiden tietojen käsittely tapahtuu tämän sopimuksen ehdot Asiakastietojen käsittely – kohdan mukaisesti.

Palveluntuottaja laskuttaa hoitopäivät edelliseltä kuukaudelta seuraavan kuukauden 5. päivään mennessä. Laskutus tapahtuu sähköisesti osoitteella: Kemijärven kaupunki/ Hyvinvointipalvelut/ sote OVT – tunnus 00370191717919901.

Poikkeustapauksissa lasku lähetetään paperisena osoitteeseen: Kemijärven kaupunki/Hyvinvointipalvelut /sote, PL 1990, 01051 Laskut.

4. Sopimuksen ehdot

Toimeksiantosopimuksessa noudatetaan Julkisten palveluhankintojen yleisiä sopimusehtoja (JYSE 2014) niiltä osin kuin tässä sopimuksessa ei ole muuta sovittu. JYSE 2014 – ehdot ovat tämän sopimuksen liitteenä 1.

Vastuut

Kemijärven kaupungin hyvinvointipalvelut osoittaa asukkaat lyhytaikaiseen intervallihoitoon. Asiakkaiden ohjaus palvelun piiriin tapahtuu ainoastaan Kemijärven kaupungin kotihoidon yhteyshenkilön toimesta. Setlementti Tunturila ry vastaa hoidosta ja huollosta.

Setlementti Tunturila ry:llä pitää olla voimassaoleva vastuuvakuutus, palo- ja pelastussuunnitelma sekä riskikartoitus.

Sopijapuolten oikeudet ja velvollisuudet

Palveluntuottajalla on oltava voimassaoleva sosiaalihoitolaain (1301/2014) 46 §:ssä säädetty omavalvontasuunnitelma. Tilaajalla, Kemijärven kaupungilla on oikeus saada palveluntuottajalta hoidon seurantaa ja valvontaa varten tarvittavat tiedot koko sopimuskauden ajalta.

Palvelu- ja hoitosuunnitelma

Säännöllisen intervallihoidon piirissä olevalle asiakkaalle laaditaan palvelu- ja hoitosuunnitelma Kemijärven kaupungin toimesta. Palvelu- ja hoitosuunnitelma sisältää tämän sopimuksen palveluntarjoajan asiakkaalle antamat palvelut.

Henkilöstö

Palveluntuottajalla on oltava riittävä määrä hoitotyöhön osallistuvaa, sosiaali- ja terveydenhuollon ammatillisen henkilöstön kelpoisuudesta

annetun asetuksen (804/1992) mukaista hoitajaa, joista vähintään yksi on sairaanhoitaja.

Henkilökunnalla on oltava koulutusta ja kokemusta dementoituvien ja fyysiseltä toimintakyvyltään alentuneiden asiakkaiden hoidossa.

Hoitohenkilökunnan mitoitus on oltava laatusuosituksen mukainen.

Sopimukseen liittyen tilaajan yhteyshenkilö on hoito- ja hoivatyönjohtaja ja palveluntuottajan nimeämä yhteyshenkilö on osastonhoitaja tai hänen varahenkilönsä.

Setlementti Tunturila ry noudattaa STM:n laatusuositusta hyvän ikääntymisen turvaamiseksi ja palvelujen parantamiseksi (STM:n julkaisuja 2013:11). Liite 3.

Toimintavarustus

Palveluntuottajalla on oltava asianmukaiset apuvälineet huonokuntoisten vanhusten hoitamista varten. Kemijärven kaupunki lainaa sopimuskauden ajaksi 12 sänkyä ja 4 yöpöytää.

Asiakastietojen käsittely

Asiakastietojen käsittely säilyy tämän toimeksiantosopimuksen mukaan Kemijärven kaupungilla, joka on asiakastietojen henkilörekisterinpitäjä. Palveluntuottaja sitoutuu toimimaan henkilötietolainsäädännön velvoitteiden mukaan.

Setlementti Tunturila ry huolehtii siitä, että yhdistyksen henkilökunta noudattaa laissa säädettyjä salassapito- ja vaitiolovelvollisuus säännöksiä ja niiden nojalla annettuja valtion viranomaisen määräyksiä sosiaalihuoltolain mukaisten palveluiden tuottamisesta.

Sopimusrikkomusten määrittely ja sanktiot

Palvelun laatu

Palveluntuottajan tulee toimia palveluja tuottaessaan voimassa olevan lainsäädännön mukaisesti ja noudattaa valtakunnallisia suosituksia sosiaali- ja terveydenhuollon laadunhallinnasta. Kemijärven kaupungilla on oikeus valvoa palvelun laatua.

Sopimuksen ehtojen noudattamisen valvonta

Valvonnan osalta noudatetaan lakia yksityisten sosiaalipalvelujen valvonnasta. Seurannan toteuttamista varten palvelutuottajan on toimitettava:

Vuosittain:

Tarkastettu tilinpäätös ja toimintakertomus.

Kemijärven kaupungin pyytämät selvitykset hoidon laadusta
Sopimusta tarkastetaan vuosittain hinta ja hinnanmuutokset:

Kirjalliset esitykset perusteluineen hinnan tarkistamisesta on tehtävä viimeistään 31.10.2019 mennessä seuraavaa vuotta koskien. Esityksestä neuvotellaan ja lopullisesti hinnan muutoksen hyväksyy hyvinvointilautakunta.

Kuukausittain:

Raportit toteutuneista hoitopäivistä toimitetaan seuraavan kuukauden 5. päivään mennessä hoiva- ja hoitotyönjohtajalle. Laskutuksen tulee vastata toteutuneita hoitopäiviä.

Reklamaatiot ja asiakaspalautteet

Tilaajan ja intervallyyksikön asukkaiden tekemät huomautukset palveluiden toteuttamisessa havaituista puutteista ja virheistä osoitetaan palveluntuottajan nimeämälle vastuuhenkilölle, joka ryhtyy välittömästi tarvittaviin toimenpiteisiin puutteiden ja virheiden korjaamiseksi. Palveluntuottaja poistaa mahdollisen puutteen tai virheen ja johtaneen syyn viipymättä.

Reklamaatiot ja asiakaspalautteet voidaan tehdä joko kirjallisesti, sähköisesti, puhelimitse tai suullisesti palveluntuottajan nimeämälle vastuuhenkilölle.

Palveluntuottaja on velvollinen kirjaamaan reklamaatiot ja laatimaan niistä raportin tilaajalle vähintään kaksi kertaa vuodessa.

Irtisanominen ja purkaminen

Sopimus voidaan irtisanoa sopimuskauden aikana, mikäli tarjottavat palvelut eivät vastaa sopimuksessa sovittua, jolloin sopimuksen irtisanomisaika on 6 kuukautta. Sopimusta ei voi siirtää kolmannelle osapuolelle ilman Kemijärven kaupungin lupaa.

Sopimuksen irtisanomisaika on molemmin puolin 6 kk. Yhteisesti sopien irtisanomisaika voi olla tätä lyhyempi. Määräajan loputtua sopimus päättyy ilman erillistä irtisanomista.

Sopimuksen siirto ja alihankkijoiden käyttö

Sopimusta ei saa siirtää kolmannelle osapuolelle ilman toisen osapuolen kirjallista suostumusta. Mahdolliset muutokset sopimukseen molemmat osapuolet vahvistavat kirjallisesti.

Palveluntuottaja ilmoittaa käyttämänsä alihankkijat ja vastaa alihankkijan työstä kuin omastaan.

5. Sopimusasiakirjojen pätevyysjärjestys

Sopimusasiakirjat täydentävät toisiaan. Jos sopimusasiakirjat ovat keskenään ristiriidassa, noudatetaan niitä seuraavassa järjestyksessä ellei toisin ole sovittu:

1. sopimus
2. 2. JYSE 2014 – ehdot

6. Muut ehdot

Palveluntuottaja noudattaa voimassa olevan tietosuojalainsäädännön edellyttämiä menettelytapoja ja henkilötietojen käsittelyä ja suojaamista koskevia säännöksiä. Palveluntuottaja vastaa siitä, että palvelu on kulloinkin voimassa olevan tietosuojalainsäädännön ja sopimuksen vaatimusten mukainen, ottaen erityisesti huomioon, mitä sisäänrakennetusta ja oletusarvoisesta tietosuojasta on säädetty.

7. Sopimuksen liitteet

1. Ennakonperintärekisteriote
2. Yksityisen sosiaalipalvelun tuottajan rekisteriote
3. Toimintakertomus vuodelta 2017 tilinpäätöstietoineen
4. Enintään kaksi kuukautta vanha todistus maksetuista veroista ja sosiaaliturvamaksuista
5. Omavalvontasuunnitelma, joka sisältää mm.:
 - Henkilöstö: määrä, osaaminen, osaamisen ylläpito, sijaisuusjärjestelyt.
 - Johtaminen: arvot, ja toimintaperusteet, organisaatio, vastuiden ja valtuuksien määrittely, laatujärjestelmä

- Asiakaspalautejärjestelmä
 - Riskien hallinta, asiakasrekisterinpito, sekä tietosuojasta ja –
turvasta huolehtiminen
6. Palvelu- ja hoitosuunnitelma: hoitotyön tiedot, päivitys, asukkaan tilanseuranta (kotihoidosta) ja palveluntuottaja kirjaa hoitojakson em. tiedot
7. Lääkehoidon suunnitelma (kotihoidosta)
8. STM:n laatusuositus hyvän ikääntymisen turvaamiseksi ja palvelujen parantamiseksi (STM:n julkaisuja 2013:11)

8. Erimielisyyksien ratkaisupaikka

Tästä sopimuksesta koskevat erimielisyydet ratkaistaan Lapin käräjäoikeudessa.

Kemijärvellä __. __ 2018

Juha Narkilahti
palvelualuejohtaja
Kemijärven kaupunki
Hyvinvointipalvelut

Esa Mäkinen
toiminnanjohtaja
Setlementti Tunturila ry