

Kaupunginhallitus

AIKA 01.10.2018 klo 14:00 - 17:53

PAIKKA Kaupunginhallituksen kokoushuone, Hallituskatu 4, 98100 Kemijärvi

KÄSITELLYT ASIAT

§		Sivu
264	Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus	3
265	Pöytäkirjan tarkastajien valinta	4
266	Kaupunginjohtajan ajankohtaiskatsaus	5
267	Tontin myynti	6
268	Lisäalueen myynti Koillis-Lapin Sähkö Oy:lle Isokeron sähköasemaan	7
269	Biohiilen jalostamo Kemijärvelle – BioJaloKe/Muutos projektiaikaan	8
270	Liikelaitoksen nimeäminen	10
271	Valitus Sallan Portin tuulivoimapuiston osayleiskaavasta	11
272	Toimenpiteet talousarviossa 2018 pysymiseksi	13
273	Talouden seurantaraportti 1.1.-31.8.2018 koko kaupungin osalta	15
274	Kolme koulunkäynninohjaajan täyttölupaa	16
275	Täyttölupa lähihoitajan toimen täyttämiseksi toistaiseksi 1.11.2018 alkaen	18
276	Työn vaativuuden arviointi (TVA) - KVTES	20
277	Henkilöstön hyvinvointiedun käyttöönotto Kemijärven kaupungissa	21
278	Lautakuntien ja muiden viranomaisten päätökset	23
279	Ilmoitusasiat	24
280	Muut asiat	25

Kaupunginhallitus

AIKA 01.10.2018 klo 14:00 - 17:53

PAIKKA Kaupunginhallituksen kokoushuone, Hallituskatu 4, 98100 Kemijärvi

OSALLISTUJAT

	Nimi	Klo	Tehtävä	Lisätiedot
LÄSNÄ	Koskela Lea	14:00 - 17:53	puheenjohtaja	§ 268 Kisanlahti Tarja
	Harju Markku	14:00 - 17:53	1. varapuheenjohtaja	
	Ojala Kirsti	14:00 - 17:53	2. varapuheenjohtaja	
	Kangas Esa	14:00 - 17:53	jäsen	
	Ojala Jukka	14:00 - 17:53	jäsen	
	Savukoski Riitta	14:00 - 17:53	jäsen	
	Kisanlahti Tarja	14:00 - 17:53	varajäsen	§ 268
	Kerkelä Mauno	14:00 - 17:53	varajäsen	
POISSA	Lehtola Joonas		jäsen	
MUU	Niemelä Veikko	14:00 - 17:53	kv:n puheenjohtaja	
	Pikkarainen Juha	14:00 - 16:40	kv:n 1. varapuheenjohtaja	poistui § 272
	Ruokamo Anita	14:00 - 17:53	kv:n 2. varapuheenjohtaja	
	Rantanen Atte	14:00 - 17:53	esittelijä	
	Säärelä Marjo	14:00 - 17:53	pöytäkirjanpitäjä	

ALLEKIRJOITUKSET

Kemijärvellä 26.9.2018

Puheenjohtaja Lea Koskela, Markku Harju § 268 Pöytäkirjanpitäjä Marjo Säärelä

KÄSITELLYT ASIAT 264 - 280

PÖYTÄKIRJAN TARKASTUS

Kemijärvellä 26.9.2018

Kemijärvellä 26.9.2018

Esa Kangas

Riitta Savukoski

PÖYTÄKIRJA YLEISESTI NÄHTÄVILLÄ

Allekirjoitettu ja tarkastettu pöytäkirja pidetään yleisesti nähtävillä Kemijärven kaupungin Kemijärven kaupungin verkkosivut 2.10.2018

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

KH 01.10.2018 § 264

Kuntalain 103 §:n 2. momentin mukaan kaupunginhallituksen kokous on päätösvaltainen kun enemmän kuin puolet sen jäsenistä on läsnä.

Hallintosääntö 15 luku - kokousmenettely:

126 § Kokouskutsu

"Kokouskutsun antaa puheenjohtaja tai hänen estyneenä ollessaan varapuheenjohtaja.

Kokouskutsussa on ilmoitettava kokouksen aika ja paikka sekä käsiteltävät asiat. Kokouskutsussa on mainittava, mitä toimielimen päätöksentekotapaa noudatetaan kunkin asian kohdalla. Jos asia käsitellään sähköisessä päätöksentekomenettelyssä, tulee kutsussa ilmaista, mihin mennessä asia on käsiteltävä sähköisesti.

Esityslista, joka sisältää selostuksen käsiteltävistä asioista ja ehdotukset toimielimen päätöksiksi, lähetetään kokouskutsun yhteydessä, jolleivät erityiset syyt ole esteenä. Jos esityslistalla, liitteissä tai oheismateriaalissa on salassa pidettäviä tietoja, asiakirjaan tehdään merkintä salassapidosta.

Kokouskutsu lähetetään jäsenille ja muille, joilla on läsnäolo-oikeus tai -velvollisuus, toimielimen päättämällä tavalla vähintään neljä (4) päivää ennen kokousta."

127 § Sähköinen kokouskutsu

"Kokouskutsu, esityslista, liitteet ja oheismateriaali lähetetään sähköisesti. Tällöin kaupunginhallitus tai sen nimeämä viranhaltija vastaa siitä, että tähän tarvittavat tekniset laitteet, järjestelmät ja tietoliikenneyhteydet ovat käytettävissä."

Kokouskutsu ja esityslista on lähetetty sähköpostilla 26.9.2018.

Päätös: Ennen kokouksen alkua kaupunginhallitus kuuli palvelualuejohtaja Juha Narkilahta ja terveyskeskusylilääkäri Anne Poropudasta.

Puheenjohtaja totesi kokouksen laillisesti koollekutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Pöytäkirjan tarkastajien valinta

KH 01.10.2018 § 265

Hallintosäännön 146 §:n mukaan pöytäkirja tarkastetaan toimielimen päättämällä tavalla.

Pöytäkirjan tarkastus on 1.10.2018 heti kokouksen jälkeen.

Päätösehdotus (kaupunginjohtaja): Pöytäkirjantarkastajiksi valitaan Markku Harju ja Riitta Savukoski.

Päätös: Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Esa Kangas ja Riitta Savukoski.

Kaupunginhallitus

§ 266

01.10.2018

Kaupunginjohtajan ajankohtaiskatsaus

6/00.002/2018

KH 01.10.2018 § 266

Kaupunginjohtaja esittelee kaupunginhallitukselle ajankohtaiset asiat.

Päätösehdotus (kaupunginjohtaja): Merkitään tiedoksi.**Päätös:** Merkittiin tiedoksi.

Tontin myynti

415/52.522/2018

KH 01.10.2018 § 267

████████████████████ ovat pyytäneet saada ostaa vuokratonttinsa.

Kuuuluvaisten vuokratontin pinta-ala on 1 368 neliometriä ja nykyinen vuokra 400,91 euroa vuodessa. Kaupungilla vuokra vastaa 5 %:a myyntihinnasta eli kauppahinta olisi 20 x tontin vuokra (440,91) = 8818,20 €.

Kuuluvaisten tontti sijaitsee alueella, jolle vahvistettu myyntihinta olisi 5,28 euroa neliömetriltä. Ko. yksikköhinnasta laksettu myyntihinta olisi siten 1 368 x 5,82 = 7223,40 €.

Kaupunki on myynyt vuokratontit ostajalle edullisimmalla hinnalla eli kauppahinta olisi 7 223,40 euroa.

Koska kaupunki on omin kustannuksin lohkonut tontin kiiteistörekisteriin, tulee lohkomiskulut (571 €) periä kaupan yhteydessä.

Kaupunki on hyvittänyt kulloisenkin vuoden vuokran vuokratonttien myynnin yhteydessä. Kuuluvaiset ovat maksaneet kuluvan vuoden vuokran, 400,91 €.

Lopullinen kauppahinta olisi $7\,223,40 + 571 - 400,91 = 7\,393,13$ €.

Kaupunkikirja oheisena tiedoksi kaupunginhallituksen jäsenille.

(kaupungingeodeetti Tapio Pöyliö, 040-5250924)

Asiaa selostetaan tarvittaessa hallituksen kokouksessa.

Esitys (kaupunginjohtaja): Kaupunginhallitus hyväksyy kaupan.

Päätös: Päätösehdotus hyväksyttiin.

Tiedoksi:

Ostaja
Tekninen palvelualue
Johdon sihteeri

Lisäalueen myynti Koillis-Lapin Sähkö Oy:lle Isokeron sähköasemaan

416/52.522/2018

KH 01.10.2018 § 268

Kaupungingeodeetti on neuvotellut Koillis-Lapin Sähkö Oy:n kanssa lisäalueen myynnistä Isokeron sähköasemaan Patokankaan alueella. Neuvotteluissa on päädytty noin 2,7 ha:n suuruiseen maa-alueeseen. Kauppahinnaksi on sovittu 5 000 euroa.

Kaupasta on laadittu **liitteen 1** mukainen kauppakirja.

Asiaa selostetaan tarvittaessa hallituksen kokouksessa.

(Kaupungingeodeetti Tapio Pöyliö, 040-5250924)

Päätösehdotus(kaupunginjohtaja): Kaupunginhallitus hyväksyy **liitteen 1** mukaisen kauppakirjan.

Päätös: Tämä asia käsiteltiin esityslistan kohtana 3 ennen Kaupunginjohtajan ajankohtaiskatasusta.

Merkittiin, että Lea Koskela (HL 28 § 5. yhteisöjäävi, Koillis-Lapin Sähkö Oy:n hallituksen jäsen) , Kirsti Ojala (HL 28 § 5. yhteisöjäävi, Koillis-Lapin Sähkö Oy:n hallituksen jäsen) ja Jukka Ojala (HL 28 § 4.palvelusuhdejäävi, Koillis-Lapin Sähkö Oy:n työntekijä) jäivät itsensä ja poistuivat esteellisinä kokouksesta tämän asian käsittelyn ja päätöksenteon ajaksi.

Puheenjohtajana tämän asian käsittelyn ajan toimi Markku Harju. Kokouksessa oli läsnä varajäsen Tarja Kisanlahti.

Esa Kangas esitti Tarja Kisanlahden:n kannattaman, että asia jätetään pöydälle. Puheenjohtaja totesi, että seuraavat puheenvuorot keskitetään pöydällepanoesitykseen.

Puheenjohtaja teki seuraavan äänestysesityksen: Ne, jotka ovat asian asiallisen käsittelyn jatkamisen kannalla, vastaavat JAA ja ne, jotka ovat pöydällepanon kannalla vastaavat EI. Kaupunginhallitus hyväksyi puheenjohtajan äänestysesityksen. Äänestyksen tulos: 1 JAA-ääntä (Markku Harju) ja 4 EI-ääntä (Riitta Savukoski, Mauno Kerkelä, Tarja Kisanlahti, Esa Kangas). Puheenjohtaja totesi, että asia jätetään pöydälle.

Tiedoksi: Koillis-Lapin Sähkö Oy
Tekninen palvelualue
Johdon sihteeri

Kaupunginhallitus

§ 23

29.01.2018

Kaupunginhallitus

§ 269

01.10.2018

Biohiilen jalostamo Kemijärvelle – BioJaloKe/Muutos projekti aikaan

43/06.061/2018

KH 29.01.2018 § 23

Kemijärvelle on tulossa biojalostamo, joka hyödyntää paikallista havupuuta raakaaineenaan 2,8 miljoonaa kuutiota. Sen tarkoituksena on tuottaa havusellua, liukosellua ja mikrokiteistä selluloosaa. Samanaikaisesti metsistä kerätään noin 100 000 kuutiota lehtipuuta (pääasiassa koivua), joka saapuu tehtaalle havukuitupuun mukana. Tämä jae on tarkoitettu erottaa ja käyttää johonkin toiseen kohteeseen. Yksi vaihtoehto on lähettää se suoraan Kemiin jatkojalostettavaksi. Valitettavasti tästä ei tule alueelle lisäarvoa, koska muut yhtiöt eivät maksaa em. jakeesta käypää hintaa.

Hankkeen tarkoituksena on selvittää ja löytää vaihtoehtoisia tarpeita ja menetelmiä koivupuun hyödyntämiseksi alueella. Hankkeessa hyödynnetään Aaltoyliopiston osaamista ja kokemusta ko. hankkeista.

Hankkeen yksityisrahoitusosuudet (yritykset) ovat n. 33 600€, Kemijärven kaupungin n. 30 000€ sekä Aaltoyliopiston n. 37 300€. Kokonaisrahoitus hankkeelle on n. 336 700€. Hanke haetaan rahoitettavaksi Lapin liitolta.

Kemijärven kaupungin osuus rahoitetaan hankkeisiin varatusta omarahoitusosuudesta. n. 15 000€ / vuosi.

Hankkeen kesto on kaksi vuotta ja sitä hallinnoin Kemijärven kaupunki ja se toteutetaan yhteishankkeena Aalto Yliopiston kanssa.

(Yritysasiamies Jari Polvi)

Päätösehdotus (kaupunginjohtaja): Kemijärven kaupunki lähtee mukaan hankkeeseen ja varaa omarahoitusosuutta 2018 ja 2019 15 000€ / vuosi € elinkeinopalveluiden hankkeille varatusta omarahoitusbudjetista.

Päätös: Päätösehdotus hyväksyttiin.

Tiedoksi: Elinkeinopalvelut
Aalto Yliopisto

KH 01.10.2018 § 269

Alkuperäisen hankkeen rahoituksen hakemisesta Lapin liitosta poiketen rahoitus haetaan Ely-keskukselta, koska hankkeen toiminta (luonnon monimuotoisuuden suojeleminen ja kestävä käyttö) kuuluu heidän rahoituksen piiriin.

Hankkeen hakuaika kestää syyskuun loppuun ja päätökset menevät vuodelle 2019. Hankkeen siirtymisen vuoksi Kemijärven kaupungin omarahoitusosuudet ovat 2019 n. 10 000€ ja 2020 17 000€.

Kaupunginhallituksen kokouksen 29.01.2018 § 23 omarahoitusosuudet ovat varattu

Kaupunginhallitus	§ 23	29.01.2018
Kaupunginhallitus	§ 269	01.10.2018

vuosille 2018 ja 2019 15 000€ /vuosi.

Päätösehdotus (kaupunginjohtaja): Kaupunginhallitus päättää, että Kemijärven kaupungin omarahoitus varataan vuoden 2019 talousarvioon 10 000€ ja vuoden 2020 talousarvioon 17 000€ ja hankkeen rahoitus haetaan Ely-keskukselta.

Päätös: Päätösehdotus hyväksyttiin.

Tiedoksi: Elinkeinopalvelut
Talous- ja kehittämisjohtaja

Liikelaitoksen nimeäminen

417/60.600/2018

KH 01.10.2018 § 270

Kunnan organisaation osana toimivan liikelaitoksen nimessä on oltava sana "liikelaitos" (KuntaL 65 § 2 mom.) Tämä ei kuitenkaan estä liikelaitosta käyttämästä mainonnassa tai muussa epävirallisessa yhteydessä liikemerkkiä tai lyhennettä, jossa sana "liikelaitos" ei ole näkyvissä.

Käytännön toimenpiteiden mm. taloushallinnon järjestelmän rakenteiden vuoksi on nyt vuoden 2019 alussa toimintansa aloittava liikelaitos nimettävä.

(Palvelualuejohtaja Marjo Sääreä, 040 568 2130)

Päätösehdotus (kaupunginjohtaja): Kaupunginhallitus päättää, että liikelaitoksen nimenä on Kemijärven Tilapalvelut liikelaitos.

Päätös: Kaupunginhallitus päätti yksimielisesti, että liikelaitoksen työnimenä on Kemijärven Tilapalvelut liikelaitos.

Tiedoksi: Tekninen palvelualue

Kaupunginhallitus	§ 116	23.04.2018
Kaupunginhallitus	§ 271	01.10.2018

Valitus Sallan Portin tuulivoimapuiston osayleiskaavasta

179/51.510/2018

KH 23.04.2018 § 116

Sallan kunnanvaltuusto on 26.3.2018 § 9 hyväksynyt Sallan Portin tuulivoimapuiston yleiskaavan.

Päätös on nähtävillä Sallan kunnan internet-sivuilla:

http://salla.ktweb.fi/ktwebbin/dbisa.dll/ktwebscr/pk_asil.htm?+elin=KV&pvm=26%2e3%2e2018%2018%3a00

Kaava-aineisto luettavissa Sallan kunna internet-sivuilla:

<http://www.salla.fi/cgi-bin/wafnet3.pl?id=10372&kid=1>

Kemijärven kaupunki on kaavoituksen eri vaiheissa lausunnoissaan esittänyt, että kaavaa ei tehtäisi, koska sillä on haitallisia vaikutuksia mm. Suomen matkailualueeseen.

Maankäyttö- ja rakennuslain 191 §:n mukaan valitusoikeus kaavan ja rakennusjärjestyksen hyväksymistä koskevasta päätöksestä;
Valitusoikeus on myös maakunnan liitolla ja kunnalla, joiden alueella kaavassa osoitetulla maankäytöllä tai rakennusjärjestyksellä on vaikutuksia. (21.4.2017/230)

Yllä olevan mukaisesta kaupungilla on valitusoikeus Sallan kunnan hyväksymästä portin tuulivoimayleiskaavasta, koska sillä on vaikutuksia mm. Suomen matkailualueeseen.

Asiaa selostetaan hallituksen kokouksessa.
(Kaupungingeodeetti Tapio Pöyliö, 040-5250924)

Päätösehdotus(kaupunginjohtaja): Kaupunginhallitus päättää valittaa Sallan kunnan tekemästä Portin alueen tuulivoimayleiskaavasta.
Valituskirjelmän laatii kaupunginjohtaja yhdessä hallinto- ja elinkeinopalvelujen kanssa.

Päätös: Markku Harju esitti, että Kemijärven kaupunki ei valita Sallan kunnan tekemästä Portin alueen tuulivoimayleiskaavasta. Jukka Ojala kannatti Markku Harjun esitystä.

Päätettyään keskustelun puheenjohtaja totesi, että oli tullut kaupunginjohtajan esityksestä poikkeava kannatettu esitys, joten on tarpeen äänestää.
Kaupunginhallitus hyväksyi puheenjohtajan äänestys ehdotuksen: kaupunginjohtaja JAA ja Markku Harju EI. Äänestyksen tulos: 4 JAA-ääntä (Koskela, Ojala K., Savukoski, Kangas) ja 3 EI-ääntä (Harju, Lehtola, Ojala J.). Puheenjohtaja totesi kaupunginjohtajan esityksen tulleen kaupunginhallituksen päätökseksi.

Tiedoksi: Sallan kunta
Tekninen palvelualue

Kaupunginhallitus	§ 116	23.04.2018
Kaupunginhallitus	§ 271	01.10.2018

KH 01.10.2018 § 271

Pohjois-Suomen hallinto-oikeus pyytää Kemijärven kaupungin vastaselitystä Sallan kunnanhallituksen 27.8.2018 antamaan lausuntoon koskien Kemijärven kaupungin valitusta Sallan kunnanvaltuuston päätöksestä 26.3.2018 § Sallan Portin tuulivoimapuiston yleiskaava. **Liitteenä 2** Kemijärven kaupungin valitus.

Liitteenä 3 Pohjois-Suomen hallinto-oikeuden lausuntopyyntö ja Sallan kunnan 27.8.2018 antama lausunto Kemijärven kaupungin valituksesta.

Päätösehdotus (kaupunginjohtaja): Kaupunginhallitus antaa **liitteen 4 mukaisen** vastaselityksen Sallan kunnanhallituksen 27.8.2018 antamaan lausuntoon.

Päätös: Päätösehdotus hyväksyttiin.

Tiedoksi: Pohjois-Suomen hallinto-oikeus

Kaupunginhallitus	§ 237	03.09.2018
Kaupunginhallitus	§ 258	17.09.2018
Kaupunginhallitus	§ 272	01.10.2018

Toimenpiteet talousarviossa 2018 pysymiseksi

388/04.041/2018

KH 03.09.2018 § 237

Kaupunginhallituksen kokouksen 13.8.2018 yhteydessä palvelualuejohtajat, talous- ja kehittämisjohtaja sekä kaupunginjohtaja käsitelivät talousarvion 2018 toteumaennustetta ja pohtivat keinoja talousarviossa pysymiseksi. Lisäksi valtuustoryhmien puheenjohtajien palaverissa 23.8.2018 linjattiin toimenpiteitä talousarviossa pysymiseksi. Talouden toteuman 31.7.2018 perusteella laaditun ennusteen mukaan vuoden 2018 talousarvio tulisi ylittymään noin miljoonalla eurolla.

Kaupunginhallituksen toimenpiteet talousarviossa 2018 pysymiseksi:

1. Kiinteistöjen ja omaisuuden myyntiä tehostetaan
2. Rekrytointien tarpeellisuutta on tarkasteltava kriittisesti, vain välttämättömimmät toteutetaan
3. Palveluiden ja tavaroiden hankinnat toteutetaan tarkkaa harkintaa käyttäen, vain välttämättömät hankinnat toteutetaan
4. Koulutuksia hankitaan ja niihin osallistutaan tarkoin harkiten
5. Henkilöstöä kannustetaan käyttämään vapaaehtoisia ja palkattomia vapaita silloin, kun se toimintojen järjestämisen kannalta on mahdollista
6. Investointien aloittamista lykätään mahdollisuuksien mukaan suunnitelmavuosille. Valtaosa vuoden 2018 investoinneista on jo käynnistetty/sidottu
7. Palvelutasoa ja aukioloaikoja tarkistetaan ja mahdollisuuksien mukaan aukioloaikoja supistetaan, mm. Lapponian vuodeosaston supistamista selvitetään, vuode paikkojen vähentäminen ei kuitenkaan saa aiheuttaa varaa vuodeosaston toiminnan tarkoituksenmukaiselle järjestämiselle
8. Lisäksi Lapponian päivystystoimintaa tulee tarkastella takapäivystyksen osalta

(Palvelualuejohtaja Marjo Sääreä, 040 568 2130)

Päätösehdotus (kaupunginjohtaja): Kaupunginhallitus päättää, että palvelualueet yllä esitettyjä toimenpiteitä toteuttamalla tasapainottavat vuoden 2018 taloutta. Palveluyksiköt veloitetaan noudattamaan tiukkaa talouskuria.

Päätös: Jukka Ojala esitti asian palauttamista uuteen valmisteluun. Esa Kangas kannatti Jukka Ojalan esitystä.

Kaupunginhallitus päätti yksimielisesti palauttaa asian uuteen valmisteluun.

Tiedoksi:

Palvelualueet

Kaupunginhallitus	§ 237	03.09.2018
Kaupunginhallitus	§ 258	17.09.2018
Kaupunginhallitus	§ 272	01.10.2018

KH 17.09.2018 § 258

Palvelualueilla ja kaupungin johtoryhmässä on tarkastelut sopeuttamistoimenpiteitä loppuvuodelle 2018. **Liitteenä 1** on palvelualuejohtajien ja kaupunginjohtajan esitykset sopeuttamistoimenpiteistä.

Päätösehdotus (kaupunginjohtaja): Kaupunginhallitus päättää hyväksyä liitteen mukaiset toimenpiteet sekä yllä esitetyt periaatteet ja toimenpiteet loppuvuodeksi 2018. Palveluyksiköt veloitetaan noudattamaan tiukkaa talouskuria.

Päätös: Kaupunginhallitus päätti yksimielisesti palauttaa asian uuteen valmisteluun.

Tiedoksi: Palvelualueet

KH 01.10.2018 § 272

Liitteenä 5 (Salainen, JulkL 24 § kohta 17) on esitys sopeuttamistoimenpiteistä.

Päätösehdotus (kaupunginjohtaja): Kaupunginhallitus päättää hyväksyä liitteen mukaiset toimenpiteet sekä yllä esitetyt periaatteet ja toimenpiteet loppuvuodeksi 2018. Palveluyksiköt veloitetaan noudattamaan tiukkaa talouskuria.

Päätös: Päätösehdotus hyväksyttiin.

Juha Pikkarainen poistui kokouksesta klo 16.40.

Tiedoksi: Palvelualueet

Talouden seurantaraportti 1.1.-31.8.2018 koko kaupungin osalta

329/04.041/2017

KH 01.10.2018 § 273

Kaupunginhallituksen tehtävänä on seurata kaupungin talouden kehitystä ja talousarvion toteutumista. Hallintosäännön 36 §:n 6 momentin mukaan kaupunginhallitus käsittelee määrävälein kaupunkitasoisen talouden toteutumaraportin.

Kaupunginhallitus on hyväksynyt 29.1.2018 vuoden 2018 talousarvion toimeenpano-ohjeet. Toimeenpano-ohjeiden mukaan kaupungin talouden seurantaraportit valmistellaan kaupunginhallitukselle kuukausittain lukuunottamatta tammi- ja heinäkuuta.

Kaupungin käyttötalousmäärärahojen käytön ennakkollinen toteutuma palvelualueittain 31.8.2018 on seuraava:

	Tilinpäätös	Talousarvio	Laskenn.	Toteutuma	Käyttö-	Alitus +/ Ylitys -	Ennuste
PALVELUALUE	TP 2017	KS2018	Tot. 31.8	31.8.2018	%	€	TP 2018
HALLINTO- JA TUKIPALVELUT							
MENOT	-6 361 181	-6 636 440	-4 424 293	-4 000 465	60,3		
TULOT	658 754	520 140	346 760	323 073	62,1		
NETTOMENO	-5 702 427	-6 116 300	-4 077 533	-3 677 392	60,1	400 141	-6 000 000
HYVINVOINTIPALVELUT							
MENOT	-56 282 265	-52 448 970	-34 965 980	-36 807 590	70,2		
TULOT	5 833 844	4 876 310	3 250 873	3 463 537	71,0		
NETTOMENO	-50 448 421	-47 572 660	-31 715 107	-33 344 053	70,1	-1 628 946	-49 070 000
TEKNISET PALVELUT							
MENOT	-12 957 954	-12 361 100	-8 240 733	-8 024 621	64,9		
TULOT	13 361 271	12 646 260	8 430 840	8 641 709	68,3		
NETTOMENO	403 317	285 160	190 107	617 088	216,4	426 981	700 000
KOKO KAUPUNKI							
MENOT	-75 601 400	-71 370 440	-47 580 293	-48 832 676	68,4		
TULOT	19 853 869	17 966 640	11 977 760	12 428 319	69,2		
NETTOMENO	-55 747 531	-53 403 800	-35 602 533	-36 404 357	68,2	-801 824	-54 400 000
Raportit otettu 21.9.2018							

Laskennallinen nettomenojen toteutuma tulisi olla enintään 66,7 %. Toteutuman perusteella laskettu toteutumaennuste osoittaa noin miljoonan euron ylitystä talousarvioon nähden.

Oheisena tiedoksi kaupunginhallitukselle tuloslaskelma, talouden toteutumaraportti ja henkilöstöraportti vastualueiden, palvelualueiden ja koko kaupungin osalta.

(Talous- ja kehittämisjohtaja Tuula Kuvaja, 040 730 0236)

Päätösehdotus (kaupunginjohtaja): Kaupunginhallitus merkitsee seurantaraportin 1.1.-31.8.2018 tiedoksi.

Päätös: Päätösehdotus hyväksyttiin.

Hyvinvointilautakunta	§ 122	18.09.2018
Kaupunginhallitus	§ 274	01.10.2018

Kolme koulunkäynninohjaajan täyttölupaa

381/02.022/2018, 3/02.022/2018

HL 18.09.2018 § 122

Isokylän koulun koulunkäynninohjaaja on siirretty kaupunginjohtajan päätöksellä (4.6.2018, pykälä 18) 30.7.2018 alkaen hallinto- ja tukipalveluihin toimistosihteerin tehtävään. Koulunkäynninohjaajatarve säilyi koululla entisellään ja siksi tehtävä täytettiin määräaikaisena ajalla 7.8. - 31.12.2018 (vastuualueen esimies 20.6.2018, pykälä 5), koska vakinaisen täyttöluvan vaatimaa prosessia ei olisi ehditty ennen koulujen alkua toteuttaa. Ohjaajatarve on koululla pysyvä ja tehtävään tarvitaan täydessä työajassa toimiva koulunkäynninohjaaja, joten tehtävää ei voida sisällyttää koulun tai muiden koulujen koulunkäynninohjaajien tehtäviin. Täyttölupa tarvitaan 1.1.2019 alkaen. Tehtävä kuuluu henkilöstösuunnitelmaan ja sitä varten on varattu rahat talousarviossa.

Särkelän koulun koulunkäynninohjaaja on irtisanoutunut tehtävästään (palvelualuejohtaja 12.6.2018, pykälä 74). Koulunkäynninohjaajatarve säilyi koululla entisellään ja siksi tehtävä täytettiin määräaikaisena ajalla 7.8. - 21.10.2018 (vastuualueen esimies 14.6.2018, pykälä 4), koska vakinaisen täyttöluvan vaatimaa prosessia ei olisi ehditty ennen koulujen alkua toteuttaa. Ohjaajatarve on koululla pysyvä ja tehtävään tarvitaan täydessä työajassa toimiva koulunkäynninohjaaja, joten tehtävää ei voida sisällyttää koulun tai muiden koulujen koulunkäynninohjaajien tehtäviin. Lisäksi koululla on tiedossa pysyvä tarve hoidollisia toimia hoitavalle koulunkäynninohjaajalle. Täyttölupa tarvitaan 22.10.2018 alkaen. Tehtävä kuuluu henkilöstösuunnitelmaan ja sitä varten on varattu rahat talousarviossa.

Hillatien koululla on tarve koulunkäynninohjaajalle. Tätä tarvetta on 8.8.2017 lähtien hoidettu hankerahoituksella, jolla on ollut palkattuna koulunkäynninohjaaja. Palkkaus on toteutettu "Perusopetuksen tasa-arvo ja laatu" -hankerahalla, jota Opetus- ja kulttuuriministeriö on myöntänyt kunnille, joissa on paljon työttömyyttä, alhaisempi keskimääräinen koulutusaste tai suurempi vieraskielisen väestön osuus. Kyseinen koulunkäynninohjaaja oman työnsä ohella toteuttanut sivutoimisena tuntiopettajana (noin neljä tuntia/vko) kiekkolinja-toimintaa, joka on lukiossa toiminut elokuusta 2016 alkaen. Näitä kahta tehtävää varten henkilölle on tehty useita työ-sopimuksia koulunkäynninohjaajan tehtävään sekä virkamääräyksiä kiekkolinjatoiminnan toteuttamiseen. Elokuussa 2018 kiekkolinjatoimintaa on laajennettu myös koko kaupungin perusopetuksen puolelle siten, että alakoulujen kiekkolinjalla on 16 oppilasta ja yläkoulujen kiekkolinjalla 5. Toiminta toteutetaan hankerahoituksella. Koska molemmissa toiminnoissa (koulunkäynninohjaus ja kiekkolinja) tarve työvoimalle tulevaisuudessa on selvä, ei ole perustetta käyttää määräaikaista työvoimaa. Tehtävät voidaan toteuttaa jatkossa siten, että vakinaisessa tehtävässä toimivan koulunkäynninohjaajan työajasta tietty tuntimäärä osoitetaan kiekkolinjatoiminnan toteuttamiseen ja kehittämiseen (esimerkiksi noin 6-8 h/vko), jotta kiekkolinjatoiminnan tulevaisuus turvataan jatkossakin. Lopun ajan henkilö toimii koulunkäynninohjaajan tehtävässä. Ratkaisu on myös kokonaistaloudellinen. Talousarvion 2019 suunnitteluvaiheessa koulunkäynninohjauksen palkkakuluihin on varattu rahaa talousarviossa. Täyttölupa tarvitaan 1.1.2019 alkaen.

Hyvinvointilautakunta	§ 122	18.09.2018
Kaupunginhallitus	§ 274	01.10.2018

Oheisena koulunkäynninohjaajan tehtäväkuvaus.

(Perusopetuksen ja lukion rehtori Tervonen, 040 5891 342)

Kaupungin johtoryhmä puoltaa täyttöluvan myöntämistä

Päätösehdotus (palvelualuejohtaja): Hyvinvointilautakunta pyytää kaupunginhallitukselta lupaa täyttää yksi koulunkäynninohjaajan tehtävä 22.10.2018 ja kaksi koulunkäynninohjaajan tehtävää 1.1.2019 alkaen toistaiseksi.

Päätös: Päätösehdotus hyväksyttiin.

KH 01.10.2018 § 274

Oheisena kaupunginhallitukselle tiedoksi koulunkäynninohjaajan tehtäväkuvaus.

Päätösehdotus (kaupunginjohtaja): Kaupunginhallitus myöntää täyttöluvat yhteen koulunkäynninohjaajan tehtävään 22.10.2018 ja kahden koulunkäynnin ohjaajan tehtävään 1.1.2019 alkaen toistaiseksi.

Päätös: Päätösehdotus hyväksyttiin.

Tiedoksi:

Hyvinvointipalvelualue

Hyvinvointilautakunta	§ 123	18.09.2018
Kaupunginhallitus	§ 275	01.10.2018

Täyttölupa lähihoitajan toimen täyttämiseksi toistaiseksi 1.11.2018 alkaen

335/02.022/2018, 3/02.022/2018

HL 18.09.2018 § 123

Vakinainen hoitaja on irtisanoutunut virastaan 6.10.2018 alkaen hyvinvointipalvelujen alueelta. Hoitajan sijoituspaikkana on ollut akuuttiosasto sairauksien ehkäisyn ja hoidon vastuualueella.

Hoitajan tehtäväkuva akuuttiosastolla on ollut lähihoitajan tehtäväkuvan mukainen. Lähihoitajan tehtävä on osallistua 40-paikkaisella vuodeosastolla sairaanhoito- ja huolenpitotehtäviin moniammatillisessa tiimissä. Akuuttiosaston henkilöstömitoitus on sidottu potilasmääriin. Mitoitus on tarkistettu vuodeosastojen yhdistyessä vuoden 2018 alussa. Asianmukaisen mitoituksen ja potilasturvallisuuden toteutumiseksi toimen täyttäminen on tarpeen.

Lähihoitaja ei käytä työssään julkista valtaa, joten lähihoitaja on työsuhteinen.

Täyttölupaa anotaan lähihoitajan tehtävän täyttämiseksi hyvinvointipalvelualueen yhteisiin hoitopalveluihin 1.11.2018 alkaen toistaiseksi. Lähihoitajan nimike kuvaa tehtävän sisältöä paremmin kuin hoitajan nimike. Lähihoitajan sijoituspaikka työsuhteen alussa on akuuttiosasto.

Hyvinvointipalvelualueen talousarvioon on varattu määrärahat lähihoitajan palkkaukseen. Tehtävä sisältyy myös palvelualueen henkilöstösuunnitelmaan.

Oheisena lähihoitajan tehtäväkuvaus.

(Vs. hoiva- ja hoitotyönjohtaja Anne Pörhö, puh. 040 480 6093)

Kaupungin johtoryhmä puoltaa täyttöluvan myöntämistä

Päätösehdotus (palvelualuejohtaja): Hyvinvointilautakunta pyytää kaupunginhallitukselta lupaa täyttää lähihoitajan tehtävä 1.11.2018 alkaen toistaiseksi.

Päätös: Päätösehdotus hyväksyttiin.

KH 01.10.2018 § 275

Oheisena kaupunginhallitukselle tiedoksi lähihoitajan tehtäväkuvaus.

Päätösehdotus (kaupunginjohtaja): Kaupunginhallitus myöntää täyttöluvan lähihoitajan tehtävään 1.11.2018 alkaen toistaiseksi.

Päätös: Päätösehdotus hyväksyttiin.

Hyvinvointilautakunta
Kaupunginhallitus

§ 123
§ 275

18.09.2018
01.10.2018

Tiedoksi:

Hyvintointipalvelualue

Työn vaativuuden arviointi (TVA) - KVTES

418/02.025/2018

KH 01.10.2018 § 276

Kemijärven kaupungin Kehys-ryhmä 19.9.2018:

Työryhmä, johon on kuulunut palvelualuejohtajat, pääluottamusmiehet, henkilöstöpäällikkö ja hallintosihteeri, on valmistellut KVTES:n piiriin kuuluvien tehtävän vaativuuden arviointijärjestelmän päivityksen. Liitteenä 2 on kuvaus arviointijärjestelmästä ja liitteenä 3 ja 4 on uudistettu tehtäväkuvauslomake sekä arviointilomake.

Syksyn 2018 aikana työntekijöille laaditaan tehtäväkuvaukset uudelle lomakkeelle sekä suoritetaan tehtävän vaativuuden arvioinnit. Tehtäväkuvaukset ja tehtävän vaativuuden arvioinnit tulee olla tehtynä 30.11.2018 mennessä.

Päätösehdotus (kaupunginjohtaja): Palvelualuejohtaja Marjo Säärelä esittelee asiaa. Kehysryhmä hyväksyy osaltaan liitteenä olevan arviointijärjestelmän ja siihen kuuluvat lomakkeet. Asia viedään kaupunginhallitukseen hyväksyttäväksi.

Päätös: Palvelualuejohtaja Marjo Säärelä esitteli asiaa. Arviointijärjestelmä viedään kaupunginhallituksen päätettäväksi. Vaativuustasoja voi olla viisi (5). Toukokuussa 2019 tarkastellaan järjestelmän toimivuutta. Kehysryhmän hyväksyi osaltaan esityksen.

Kaupunginhallitus 1.10.2018:

Liitteenä 6 on kuvaus arviointijärjestelmästä ja **liitteenä 7 ja 8** on uudistettu tehtäväkuvauslomake sekä arviointilomake.

Päätösehdotus (kaupunginjohtaja): Kaupunginhallitus hyväksyy liitteenä olevan arviointijärjestelmän ja siihen kuuluvat lomakkeet.

Päätös: Päätösehdotus hyväksyttiin.

Tiedoksi:

Esimiehet
Ammattijärjestöt

Henkilöstön hyvinvointiedun käyttöönotto Kemijärven kaupungissa

419/02.026/2018

KH 01.10.2018 § 277

Kemijärven kaupungin Kehys-ryhmä 19.9.2018:

Kemijärven kaupunki on vuoden 2018 talousarviossaan asettanut keskeiseksi tavoitteeksi työnantajakuvan vahvistamisen. Henkilöstön hyvinvoinnin kehittäminen on nähty tähän keskeisenä toimenpiteenä. Kyse on laaja-alaisesta kokonaisuudesta, joka pitää sisällään kehittämistyön moninaisiin työterveyden, -turvallisuuden ja hyvinvoinnin sisältöalueisiin liittyen.

Muutoksen aikakautena kaupungissa on etsitty sinnikkäästi uusia toimintatapoja ja pyritty valmistautumaan tuleviin haasteisiin. Henkilöstön arvokas työpanos on ollut siinä keskeisessä asemassa. Kiitoksena henkilöstölle työnantaja on valmistellut liikunta-, kulttuuri- ja hierontaedun käyttöönottoa vuoden 2019 alusta lukien. Etu on tarkoitettu henkilöstön palkitsemiseksi sekä työssä jaksamisen tukemiseksi.

Henkilökuntaedut ovat työnantajan työntekijöilleen järjestämiä etuja, jotka annetaan työ- tai virkasuhteen perusteella, mutta jotka eivät ole korvausta tehdystä työstä. Kemijärven kaupunki haluaa tarjota henkilökuntaedun palveluksessaan oleville työntekijöille heidän asemastaan tai työn tuloksesta riippumatta. Työntekijä voi kuitenkin itse päättää, käyttääkö etua vai ei. Työnantajalta saatu henkilökuntaetu voi olla kokonaan tai osittain verovapaa etu tai kokonaan veronalainen etu. Etu voi olla enintään 400 €/työntekijä vuodessa. Kemijärven kaupungin henkilöstölle valmistellussa hyvinvointiedussa on kyse verovapaasta edusta, joka olisi enintään 100 € vuodessa (ilman omavastuuta).

Tähän saakka kaupungin henkilöstöetuihin on kuulunut mahdollisuus hyödyntää uimahallia/kuntosalia alennettuun hintaan (2*2,20€/työntekijä/vko). Etua on hyödyntänyt vain osa kaupungin henkilöstöstä. Edun kustannusvaikutus vuositasolla on ollut 5000 - 6000 €. Tarkoituksenmukaista on, että jatkossa etua hyödyntäisi mahdollisimman moni siten, että myös käyttöpaikkoja olisi aikaisempaa enemmän tarjolla. Kemijärvellä on useita kohteita, joihin liikunta-, kulttuuri- ja hierontaetua on mahdollista hyödyntää, esimerkiksi kansalaisopistossa ja paikallisissa yrityksissä. Paikkakunnan lisäksi etua olisi mahdollista käyttää myös sen ulkopuolella esimerkiksi virkistäytymiseen konserttimatkoilla tai liikunnallisissa lomakohteissa.

On arvioitu, että euromääräisesti edun kustannukset vuositasolla olisivat noin 40 000 - 60 000 €. Mikäli hyvinvointietu otetaan käyttöön, korvaa se erillisen uimahalli- ja kuntosaliedun. Toimintaohjeet edun käyttämisestä valmistellaan myöhemmin ja tuodaan seuraavaan kehysryhmään.

Päätösehdotus (kaupunginjohtaja): Kehysryhmä hyväksyy osaltaan hyvinvointiedun käyttöönoton 1.1.2019 alkaen. Hyvinvointietu sisältää liikunta-, kulttuuri- ja hierontaedun.

Päätös: Kehysryhmä hyväksyi ehdotuksen. Asia viedään kaupunginhallituksen päätettäväksi.

Kaupunginhallitus 1.10.2018:

Hyvinvointiedun käyttöönotto 1.1.2019 edellyttää määrärahan varaamista vuoden 2019 talousarvioon. Toimintaohjeet edun käyttämisestä valmistellaan edun käyttöönoton hyväksymisen jälkeen ja tuodaan kaupunginhallituksen hyväksyttäväksi vuoden 2018 loppupuolella.

(Palvelualuejohtaja Marjo Säärelä, 040 568 2130)

Päätösehdotus (kaupunginjohtaja): Kaupunginhallitus hyväksyy henkilökunnan hyvinvointiedun käyttöönoton 1.1.2019 alkaen. Hyvinvointietu sisältää liikunta-, kulttuuri- ja hierontaedun. Hallinto- ja tukipalveluiden vuoden 2019 talousarvioon varaan 50 000 euroa hyvinvointiedun käyttöön.

Päätös: Esa Kangas esitti, että kaupunginhallitus hylkää kaupunginjohtajan esityksen Henkilöstön hyvinvointiedun käyttöönotto Kemijärven kaupungissa. Pidetään nykyiset edut voimassa tulevinakin vuosina. Meillä on toimiva, lakisääteinen työterveyshuolto, jonka kautta voidaan saada lähete esimerkiksi fysikaaliseen hoitoon, hoitopaikan asiakas voi itse valinta. Samalla hän saa siitä osan Kela-korvauksena. Vetoan Kemijärven kaupungin heikkoon taloudelliseen tilanteeseen, jotta mitään lakisääteisen palvelun ulkopuolisia palveluja ei oteta käyttöön. Kankaan esitys kannattamattoman raukesi.

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Tiedoksi:

Henkilöstöpalvelut

Lautakuntien ja muiden viranomaisten päätökset

18/00.007/2018

KH 01.10.2018 § 278

Jäljempänä mainitut lautakunnat ja viranomaiset ovat jättäneet pöytäkirjat Kuntal:n 92 §:n ja kaupungin hallintosäännön 34 §:n ja 36 §:n mukaisia toimenpiteitä varten.

Hyvinvointilautakuna 18.9.2018. Pöytäkirja nähtävillä 19.9.2018. Pöytäkirja luettavissa:

<http://paatokset.kemijarvi.fi/cgi/DREQUEST.PHP?page=meeting&id=20181884>

Kaupunginjohtajan viranhaltijapäätökset:

17.9.2018 § 32; Ulkomaanmatkustuslupa Tanskaan 23-26.9.2018

nuoriso-ohjaajalle liittyen Lappi Nyt - Nuorisotyön ytimessä -hankkeeseen. Päätös nähtävillä 18.9.2018.

(Johdon sihteeri Aune Kumpula 040 770 8819)

Päätösehdotus (kaupunginjohtaja): Kaupunginhallitus päättää, ettei se ota lautakuntien ja muiden viranomaisten pöytäkirjojen mukaisia päätöksiä käsiteltäväkseen.

Päätös: Päätösehdotus hyväksyttiin.

Ilmoitusasiat

390/07.071/2018, 19/07.072/2018, 20/07.072/2018

KH 01.10.2018 § 279

Kuntayhtymien ym. pöytäkirjat:

Itä-Lapin kuntayhtymän hallitus 7.9.2018. Pöytäkirja lähetetty sähköpostilla 13.9.2018 tiedoksi kaupunginhallituksen jäsenille. Pöytäkirja nähtävillä kokouksessa.

Lapin Jätehuoltokuntayhtymä hallitus 12.9.2018. Pöytäkirja lähetetty sähköpostilla tiedoksi kaupunginhallitukselle 14.9.2018. Pöytäkirja luettavissa: <http://www.lapeco.fi/lapeco.html>.

Saapuneet kirjeet yms.

Lapin ELY-keskus kirje tiedoksi 17.9.2018 liittyen Maaningan tuulivoimapuisto-Jumisko 110 kV voimajohdon ympäristövaikutusten arviointimenettelyyn. Kirje nähtävillä kokouksessa.

Jääkäriprikaatin ilmoitus 13.9.2018; Vuoden 2019 Jääkäriprikaatin heinäkuun 2019 saapumiserän varusmiesten sotilasvala ja -vakuutuksenantotilaisuus pidetään Kemijärvellä 9.8.2019.

Kaupungingeodeetin viranhaltijapäätös 17.9.2018 §; Etuostolain mukainen etuosto-oikeuden käyttäminen/saapuneet kiinteistönluovutusilmoitukset ajalta 30.7.-31.8.2018. Kemijärven kaupunki ei käytä etuostolain mukaistan etuosto-oikeutta em. kaupoissa. Päätös oheisena tiedoksi kaupunginhallituksen jäsenille.

(Johdon sihteeri Aune Kumpula 040 770 8819)

Päätösehdotus (kaupunginjohtaja): Kaupunginhallitus merkitsee ilmoitusasiat tietoonsa saatetuksi ja tyytyy edellä selostettuihin päätöksiin.

Päätös: Päätösehdotus hyväksyttiin.

Kaupunginhallitus

§ 280

01.10.2018

Muut asiat

KH 01.10.2018 § 280

Puheenjohtaja päätti kokouksen klo 17.53.

TOIMIELIN: KAUPUNGINHALLITUS 1.10.2018**OIKAISUVAATIMUSOHJEET JA VALITUSOSOITUS****MUUTOKSENHAKUKIELTO**

Seuraavista päätöksistä ei saa tehdä kuntalain 136 §:n mukaan oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa.

Pykälät: 264, 265, 266, 267, 271, 273, 274, 275, 278, 279, 280

OIKAISUVAATIMUSOHJE

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

OIKAISUVAATIMUS

Pykälät: 268, 269, 270, 272, 276, 277

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen), sekä
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Kemijärven kaupungin kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän (7) päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen katsotaan saaneen tiedon päätöksestä kolmantena (3) päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän (7) päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saaoikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, osoite ja postiosoite
Kemijärven kaupunginhallitus, PL 5, 98101 Kemijärvi

Kirjaamon yhteystiedot:

Postiosoite: Kemijärven kaupunki, Kirjaamo, PL 5, 98101 Kemijärvi

Käyntiosoite: Hallituskatu 4, 98100 Kemijärvi

Sähköpostiosoite: kirjaamo@kemijarvi.fi

Faksinumero: +358(0)16 815 589

Puhelinnumero: 040 770 8819

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 9.00 - 15.00

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero. Jos oikaisuvaatimuspäätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Kemijärven kaupungin kirjaamosta.

Kirjaamon yhteystiedot:

Postiosoite: Kemijärven kaupunki, Kirjaamo, PL 5, 98101 Kemijärvi

Käyntiosoite: Hallituskatu 4, 98100 Kemijärvi

Sähköpostiosoite: kirjaamo@kemijarvi.fi

Faksinumero: +358(0)16 815 589

Puhelinnumero: 040 770 8819

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 9.00 - 15.00

Pöytäkirja on viety nähtäväksi yleiseen tietoverkkoon 2.10.2018.

Päätös on annettu asianosaiselle tiedoksi kirjeenä, joka on lähetetty __/__/2018

Päätös on annettu asianosaiselle tiedoksi sähköpostilla, joka on lähetetty __/__/2018