

**OHJAUS- JA VALVONTA- SEKÄ TARKASTUSKÄYNNIN KERTOMUS**

Vanhustenhuollon ympärivuorokautiset palvelut		
Tarkastuksen ajankohta [pvm]		
Tarkastuksen peruste [Lupatarkastus; Muutoslupa; Valvontatarkastus; Muu, mikä?]		
Lisätiedot		
Tarkastusviranomainen		
Tarkastukseen osallistuneet [nimi, tehtävänimike, yksikkö]		
Sosiaali- ja terveydenhuollon ympärivuorokautisen hoidon ja palvelujen valvonta		
Valvontakohte *		
Kaupunki/kunta *		
Palveluntuottaja [Nimi] [Yhteystiedot] [Y-tunnus]		
Toimintayksikkö [Nimi] [Osoite] [Puhelin] [Faksi] [Sähköposti]		
Valvontakohteen palveluala		
Lisäselvitys		
Toimintayksikön vastuhenkilö [Nimi] [Yhteystiedot] [Koulutus]		
Terveystieteiden palveluista vastaava [Nimi] [Yhteystiedot] [Koulutus]		
Toimintayksikössä viimeksi suoritettun tarkastuksen ajankohta	Kunnan sosiaali- ja terveystoimen tarkastukset (yksityisillä palveluntuottajilla)	*
	Pelastusviranomaisten tarkastus	*
	Terveystieteiden palveluista vastaavien tarkastus	*
	Aluehallintoviraston viimeisin tarkastus	*
	Työsuojelupiirin tarkastus	*



Asiakaspaikkojen lukumäärä
Joista vanhuksia *
Muita hoidettavia/hoivattavia *
Mitä?
Tarkastushetkellä hoidettavia
Joista
1.
Itsenäisesti kulkevia *
Yhden auttajan tukemana liikkuvia
Kahden auttajan tukemana liikkuvia
Vuoteeseen hoidettavia (vuoteessa väh. 22t/vrk)
2.
Vähintään keskivaikeasti muistihäiriöisiä (esim. MMSE) *
3.
Itsenäisesti ruokailevia *
Syömisessä autettavia *
Uuden lupatarkastuksen yhteydessä täytetään ainakin tähdellä (*) merkityt kohdat. Palvelujen tuottajan tulee antaa sanallinen kuvaus asiasta, ei ainoastaan kyllä tai ei –vastauksia.



Valvira

Sosiaali- ja terveysalan
lupa- ja valvontavirasto



Aluehallintovirasto

Valvonnan kohteet	Vaadittava taso	Palveluntuottajan kuvaus	AVIn arviointi
1. Toiminnan organisointi, toimintaedellytysten turvaaminen ja asiakasrakenne			
Toiminta-ajatus, strateginen suunnittelu ja suunnitelman toteuttaminen	Toimintayksiköllä on kirjallinen toiminta-ajatus ja toimintasuunnitelma (liite).		
Asiakkaiden sijoittamisprosessi	Hoidon tarve on määritelty ennen sijoitusta ja sijoituksen tarkoituksenmukaisuus harkittu.		
	Henkilön sijoittaminen terveyskeskuksen vuodeosastolle perustuu lääketieteellisiin syihin.		
Toiminnan johtaminen Laki yksityisistä sosiaalipalveluista 5 §	Yksikölle on nimetty vastaava johtaja ja hänen tehtäväkuvansa sekä yksikön johto- ja valtasuhteet on määritelty/ajankohta/pv.		
	Henkilöstön perehdytys on järjestetty ja vastuut erityistilanteissa on määritelty.		
	Henkilöstö tuntee hoitopaikan kirjalliset suunnitelmat ja ohjeet.		



Valvira

Sosiaali- ja terveysalan
lupa- ja valvontavirasto



Aluehallintovirasto

Valvonnan kohteet	Vaadittava taso	Palveluntuottajan kuvaus	AVIn arviointi
Laadunhallinta Omavalvonta	Yksikössä on järjestelmä hoidon ja hoivan laadun seuraamiseksi, arvioimiseksi ja kehittämiseksi. Se sisältää dokumentoitavan toimintatavan palautteen keräämiseksi, analysoimiseksi ja hyödyntämiseksi.		
Omavalvontasuunnitelma	Omavalvontasuunnitelma on laadittu. Omavalvontasuunnitelma on julkisesti nähtävillä. Missä? Omavalvonnan vastuhenkilö on nimetty.		
Yhteistyö	Palvelun tuottajan ja ostajien välinen yhteistyö on säännöllistä.		
	Palvelun ostaja valvoo toimintaa.		
	Sijaintikunta valvoo toimintaa (yksityinen palveluyksikkö).		



Valvira

Sosiaali- ja terveysalan
lupa- ja valvontavirasto



Aluehallintovirasto

Valvonnan kohteet	Vaadittava taso	Palveluntuottajan kuvaus	AVIn arviointi
2. Henkilöstö			
Vastuuhenkilön kelpoisuus Kelpoisuuslaki (272/2005) 10§ 4 mom. kelpoisuus	Vastuuhenkilöllä on kelpoisuuslain mukainen kelpoisuus		
Henkilöstön kelpoisuusvaatimukset (272/2005)sosiaalihuolto (559/1994) terveydenhuolto	Henkilöstöllä on lain (sosiaalihuolto) ja/tai 559/1994 (terveydenhuolto) mukainen kelpoisuus. Liitteenä henkilöstöluettelo.		
Henkilöstömitoitus ja rakenne STM:n laatusuositus 2008:3	Vähimmäismitoitus 0,5-0,6 hoitohenkilöä /asukas Hyvä henkilöstömitoitus 0,7-0,8 hoitotyöntekijää asukasta kohti.		
	Henkilöstön sijoittaminen eri työvuoroihin on järjestetty siten, että kaikissa työvuoroissa on koulutettuja työntekijöitä.		
	Yksikössä käytetään tarpeen mukaan erityisasiantuntemusta.		
	Henkilöstörakenne vastaa asiakkaiden tarpeita. (Paljonko syötettäviä, vuoteeseen hoidettavia)		
	Ruokahuollon henkilöstövoimavarat ja ammatillisuus.		



Valvira

Sosiaali- ja terveysalan
lupa- ja valvontavirasto



Aluehallintovirasto

Valvonnan kohteet	Vaadittava taso	Palveluntuottajan kuvaus	AVIn arviointi
Henkilöstön osaamisen kehittäminen ja hyvinvointi SHL 53§ STM:n julkaisuja: Täydennyskoulutusopas 2006:6	Henkilöstön täydennyskoulutusvelvoite toteutuu. Työnohjaus on järjestetty.		
	Työterveyshuolto on järjestetty asianmukaisesti.		
	Sairauspoissaolojen ja vaihtuvuuden määrä.		
	Henkilöstön hyvinvointia seurataan, miten?		



Valvira

Sosiaali- ja terveysalan
lupa- ja valvontavirasto



Aluehallintovirasto

Valvonnan kohteet	Vaadittava taso	Palveluntuottajan kuvaus	AVIn arviointi
3. Tilat			
Yhteiset tilat ja tilojen esteettömyys Laki yksityisistä sosiaalihuollon palveluista 4§ SHL 11 § Ikäihmisten palvelujen laatusuositus 2008:3	Toimitilat ovat esteettömät ja turvalliset ja mahdollistavat asukkaiden yhteisen toiminnan ja yksilöllisen kuntoutumisen.		
Erityistilat	Yksikössä on mahdollisuus järjestää saattohoitoa (esim. yhdessä kotisairaanhoidon kanssa).		
	Yksikössä on mahdollisuus eristystilojen järjestämiseen esim. epidemian tai sairaalabakteeritartunnan saaneiden hoitamiseksi.		
Oma huone ja sen mitoitus Vanhusten ympärivuorokautinen hoiva ja palvelut –valvontaohjelma 2010	Asukas-/potilashuoneet ja wc:t ovat invamitoitettuja. Yhden hengen huoneet vähintään 15-20 m2 (lkm).		
Turvallisuus	Pelastussuunnitelma ja turvallisuusselvitys on tehty, päivitetty ja pelastusviranomaisten hyväksymä.		
	Henkilöstö on perehdytetty suunnitelmiin.		



Valvira

Sosiaali- ja terveysalan
lupa- ja valvontavirasto



Aluehallintovirasto

Valvonnan kohteet	Vaadittava taso	Palveluntuottajan kuvaus	AVIn arviointi
	Pelastautumisharjoituksia järjestetään vuosittain.		
	Kulunvalvonta on asianmukaisesti järjestetty.		
Sisäilman laatu ja hygieniataso	Sisäilman laadun tarkkailu.		
	Siivoustyö toteutetaan yksikössä ammatillisesti.		
	Ruokahuollon hygienia.		



Valvira

Sosiaali- ja terveysalan
lupa- ja valvontavirasto



Aluehallintovirasto

Valvonnan kohteet	Vaadittava taso	Palveluntuottajan kuvaus	AVIn arviointi
4. Asiakkaan asema ja oikeudet			
Asiakkaan hoidon ja palvelutarpeen arviointi ja suunnittelu	Asiakkaille/potilaille annetaan kirjallinen päätös tai hoitosopimus palvelun/ hoidon järjestämisestä ja sisällöstä.		
Asiakslaki 6 §			
	Asiakkaiden/potilaiden hoidon tarve arvioidaan jollakin mittarilla, millä? (Käytetty mittari liitteeksi)		
Asiakslaki 7§, 8§	Asiakkaille/potilaille laaditaan palvelu-, kuntoutus- ja hoitosuunnitelma tms. hänen tullessaan yksikköön/ laitokseen. Suunnitelmaa sekä siinä asetettujen tavoitteiden toteutumista arvioidaan säännöllisesti ja se tarkistetaan tarvittaessa.		
	Asiakkaille/potilaille turvataan tarpeelliset erikoissairaanhoidon palvelut ja sairaanhoidolliset konsultaatiot.		
Asiakkaan aseman ja edun valvonta	Asiakkaiden edunvalvonta on järjestetty.		
Asiakslaki 11§, 13§	Asiakkaan/potilaan tahto siitä, kenelle häntä koskevia tietoja saa antaa, selvitetään ja kirjataan.		



Valvira

Sosiaali- ja terveysalan
lupa- ja valvontavirasto



Aluehallintovirasto

Valvonnan kohteet	Vaadittava taso	Palveluntuottajan kuvaus	AVIn arviointi
	Selvitetään asiakkaan/potilaan hoitotahto sekä asiakkaan/potilaan/omaisten kantaa käytettävissä oleviin hoitoihin.		
	Asiakkaita/potilaita neuvotaan potilas-/sosiaaliasiamiehen palveluista sekä muistutus- ja kantelumenettelyistä.		
	Sosiaali-/potilasasiamiehen yhteystiedot ovat yksikössä näkyvillä.		
Asiakasmaksut	Asiakkaalle jää riittävä käyttövara.		
Yhteistyö omaisten ja läheisten kanssa	Omaiset osallistuvat suunnitelman laadintaan ja sen tarkistusneuvotteluihin asiakkaan/potilaan suostumuksella.		
	Yhteistyö omaisten kanssa on säännöllistä.		
Rajoitteiden ja pakotteiden käyttö	Päätökset asiakkaan/potilaan turvallisuuden varmistamista koskevista rajoitteista ovat olemassa.		



Valvira

Sosiaali- ja terveysalan
lupa- ja valvontavirasto



Aluehallintovirasto

Valvonnan kohteet	Vaadittava taso	Palveluntuottajan kuvaus	AVIn arviointi
5. Asiakkaan perustarpeista huolehtiminen			
Henkinen ja sosiaalinen hyvinvointi SHL 9§	Asiakkaille järjestetään heidän tarpeidensa ja tottumustensa mukaista kulttuuri-, virike- ja hengellistä toimintaa ja tuetaan heidän osallistumistaan ja sosiaalisia suhteitaan.		
Ulkoilu	Asiakkailla/potilailla on mahdollisuus kuntonsa mukaiseen ulkoiluun ympäri vuoden.		
Liikkuminen	Asiakkailla on mahdollisuus siirtyä ruokailuun tai wc:hen kävellen tai apuvälineitä käyttäen		
Ravinto ja ruokahuolto Valtionravitsemus- neuvottelukunnan julkaisu Ravitsemussuositukset ikäntyneille 2010	Asiakkaan potilaan painoa/ ravitsemustilaa seurataan säännöllisesti, mittari? (esim. MNA)		
	Ruokalistat suunnitellaan asiantuntemuksella. Ravinnon laatu on asianmukainen ja vanhusten makutottumusten mukaista.		
	Pääsääntöisesti ei ruokailua vuoteessa		
	Ruokailuun varataan riittävästi aikaa.		
	Aamupala klo Päivän viimeinen iltapala klo		



Valvira

Sosiaali- ja terveysalan
lupa- ja valvontavirasto



Aluehallintovirasto

Valvonnan kohteet	Vaadittava taso	Palveluntuottajan kuvaus	AVIn arviointi
6.Terveysten- ja sairaanhoidon toteuttaminen yksikössä			
Sairauksien ehkäisy, kuntouttava työote ja toimintakyvyn ylläpitoa edistävä toiminta	Asiakkaalle/potilaalle järjestetään omatoimisuutta tukevaa ja toimintakykyä nostavaa/ylläpitävää toimintaa hänen kuntoutus-/hoito- ja palvelusuunnitelmansa mukaisesti.		
	Hoitokäytännöissä otetaan huomioon käypä hoito -suositukset ja näyttöön perustuvat hoitomenetelmät.		
Tartuntatauti- ehkäisy	Tartuntatauti- ehkäisemiseksi yksikössä toteutetaan kulloinkin voimassa olevia ohjeita.		
	Henkilöstölle järjestetään asiasta säännöllisesti ajankohtaisiin tilanteisiin valmentavaa koulutusta.		
Ensiapu, päivystys ja sairauden hoito	Asiakkaalla/potilaalla on mahdollisuus saada lääkärin tutkimukset ja hoito äkillisessä sairaustilanteessa.		
	Riittävät, viiveettömät lääkäripalvelut ovat tarpeen mukaisesti saatavilla myös iltaisin ja viikonloppuisin.		
	Henkilökunnalla on ensiapuvalmius.		



Valvira

Sosiaali- ja terveysalan
lupa- ja valvontavirasto



Aluehallintovirasto

Valvonnan kohteet	Vaadittava taso	Palveluntuottajan kuvaus	AVIn arviointi
	Asiakkailla/potilailla on mahdollisuus määräaikaan terveystarkastuksiin ja säännöllisiin sairautensa edellyttämiin lääkärintarkastuksiin.		
	Lääkäri-, terveydenhuolto-, sairaanhoito- ja erikoissairaanhoitopalvelujen järjestämistä ja käytöstä on kirjalliset dokumentit ja ohjeet henkilökunnalle.		
	Asiakkaiden/potilaiden hammashuolto järjestetään.		
	Yksikössä on toimintaohjeet äkillisen kuolemantapauksen varalle.		
Lääkehoito "Turvallinen lääkehoito"-oppaan (STM:n oppaita 2005:32)	Yksiköllä on lääkehoitosuunnitelma.		
	Toimintayksikössä on kirjalliset, allekirjoitetut ja päivitettyt lääkkeiden jako- ja antoluvat.		
	Lääkehoidosta järjestetään koulutusta ja perehdytystä.		
	Asiakkaan lääkitys tarkistetaan määräajoin.		
Terveydensuojelu ja hygienia	Yksikön tilojen hygieniataso (aistinvaraisesti arvioiden).		



Valvira

Sosiaali- ja terveysalan
lupa- ja valvontavirasto



Aluehallintovirasto

Valvonnan kohteet	Vaadittava taso	Palveluntuottajan kuvaus	AVIn arviointi
	Yksilöllinen hygieniataso intimiteettisuoja kunnioittaen.		
	Vaipat, peseytyminen.		



Valvira

Sosiaali- ja terveysalan
lupa- ja valvontavirasto



Aluehallintovirasto

Valvonnan kohteet	Vaadittava taso	Palveluntuottajan kuvaus	AVIn arviointi
7. Dokumentointi, asiakirjahallinta ja tietosuoja			
Henkilötietolaki (523/1999) Julkisuuslaki (621/1999) 5 § 2 mom. STM:n asetus potilasasiakirjoista (298/2009)	Yksikössä on kirjalliset ohjeet asiakas-/potilasasiakirjojen laadinnasta, säilyttämisestä ja salassapidosta. Yksikössä tehdään asiakkaan/potilaan hoidon kannalta riittävät ja asianmukaiset kirjaukset. Seurantayhteenvedot laaditaan vähintään kolmen kk:n välein (pitkäaikaishoito) tk-vuodeosastoilla. Potilasasiakirja-asetus 14 § 2 mom.). Asiakirjamerkinnot allekirjoitettava.		
Arkistointi	Arkistointisuunnitelma ja rekisteriseloste ovat olemassa.		
Tietosuoja Laki sosiaali- ja terveydenhuollon asiakastietojen sähköisestä käsittelystä (159/2007 20§)	Tietosuojavastaava on nimetty.		



Valvira

Sosiaali- ja terveysalan
lupa- ja valvontavirasto



Aluehallintovirasto

Päiväys ja allekirjoitus [paikka ja pvm]
[nimenselvennys] [virkanimike]
[nimenselvennys] [virkanimike]
Liitteet
Toiminta-ajatus ja –suunnitelma Henkilöstöluettelo, jossa ilmenee koulutus, palvelussuhteen laatu sekä koko-/osa-aikaisuus Toimintakyvyn/hoitaisuuden arvioinnin mittari
Johtopäätökset ja arviointi
1. Toiminnan organisointi, toimintaedellytysten turvaaminen ja asiakasrakenne
2. Henkilöstö
3. Toimitilat
4. Asiakkaan asema ja oikeudet
5. Asiakkaan perustarpeista huolehtiminen
6. Terveys- ja sairaanhoidon toteuttaminen yksikössä
7. Dokumentointi, asiakirjahallinta ja tietosuojat



Valvira

Sosiaali- ja terveysalan
lupa- ja valvontavirasto



Aluehallintovirasto

Yhteenveto, mahdolliset jatkotoimenpiteet ja niille annetut aikarajat