

OIKAISUVAATIMUSOHJEET JA VALITUSOSOITUS

MUUTOKSENHAKUKIELLOT

| | |
|----------------------------|---|
| Kieltojen perusteet | Seuraavista päätöksistä ei saa tehdä kuntalain 136 §:n mukaan oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa. Pykälät 47 - 53, 59 - 61, 63, 65 - 67 |
| | Koska päätöksestä voidaan tehdä kuntalain 134 §:n 1 mom mukaan kirjallinen oikaisuvaatimus, seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla. Pykälät 54 - 58, 62, 64 |
| | Hallintolainkäyttölain / muun lainsäädännön mukaan seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla. Pykälät ja valituskieltojen perusteet |

OIKAISUVAATIMUSOHJEET

| | |
|--|--|
| Oikaisuvaatimusviranomaisen ja aika | Seuraaviin päätöksiin tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen siltä osin kuin kyse ei ole kunnallisten virka- ja työehtosopimusten soveltamisesta tai tulkinnasta. Viranomaisen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, osoite, postiosoite ja sähköpostiosoite: Hyvinvointilautakunta, PL 5, 98101 Kemijärvi |
| | Pykälät 54 - 58, 62, 64 |
| | Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, kun pöytäkirja on asetettu yleisesti nähtäväksi. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän (7) päivän kuluessa kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen katsotaan saaneen tiedon päätöksestä kolmantena (3) päivänä viestin lähettämisestä. Oikaisuvaatimusaikaa laskettaessa tiedoksisaantipäivää / nähtäväksi asettamispäivää ei lueta määräaikaan. |
| Sisältö | Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimus perusteineen ja se on tekijän allekirjoitettava. |

MUUTOKSENHAKUOHJE HANKINTA-ASIASSA

| | | |
|--|---------|-----------------------------|
| | Pykälät | Muutoksenhakuohje liitteenä |
|--|---------|-----------------------------|

VALITUSOSOITUS

| | | | |
|--|---|--------------------------|-------------|
| Valitusviranomaisen ja aika | Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella. Oikaisuvaatimuksen johdosta annettuun päätökseen saa hakea muutosta kunnallisvalituksin vain se, joka on tehnyt oikaisuvaatimuksen. Mikäli päätös on oikaisuvaatimuksen johdosta muuttunut, saa päätökseen hakea muutosta kunnallisvalituksin myös asianosainen sekä kunnan jäsen. Valitusaika alkaa kunnanjäsenenellä nähtävilläolopäivästä ja asianosaisella tiedoksisaannista. | | |
| | Valitusviranomaisen, osoite ja postiosoite Pohjois-Suomen hallinto-oikeus, Isokatu 4, PL 189, 90101 OULU | | |
| | Kunnallisvalitus, pykälät | Valitusaika 30 päivää | |
| | Hallintovalitus, pykälät | Valitusaika 30 päivää | |
| | Muu valitusviranomaisen, osoite ja postiosoite | Pykälät | Valitusaika |
| Valituskirja | Valituskirjassa on ilmoitettava: <ul style="list-style-type: none">– valittajan nimi, ammatti, asuinkunta ja postiosoite– päätös, johon haetaan muutosta– millä osin päätöksestä valitetaan ja muutos, joka siihen vaaditaan tehtäväksi– muutosvaatimuksen perusteet Valituskirja on valittajan tai valituskirjan muun laatijan omakätisesti allekirjoitettava. Jos ainoastaan laatija on allekirjoittanut valituskirjan, siinä on mainittava myös laatijan ammatti, asuinkunta ja postiosoite. Valituskirjaan on liitettävä päätös, josta valitetaan, alkuperäisenä tai viran puolesta oikeaksi todistettuna jäljennöksenä sekä todistus siitä päivästä, josta valitusaika on luettava. | | |
| Valitusasiakirjojen toimittaminen | Valitusasiakirjat on toimitettava valitusviranomaiselle ennen valitusajan päättymistä. Omalla vastuulla valitusasiakirjat voi lähettää postitse tai lähetin välityksellä. Postiin valitusasiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille ennen valitusajan päättymistä. | | |
| | Valitusasiakirjat voi toimittaa myös: nimi, osoite ja postiosoite | Pykälät | |
| | Valitusasiakirjat on toimitettava ¹⁾ : nimi, osoite ja postiosoite | Pykälät | |

Muutoksenhakuasian vireille panijalta peritään oikeudenkäyntimaksu sen mukaan kuin tuomioistuimaksulaissa (1455/2015) säädetään.

1) Jos toimitettava muulle kuin valitusviranomaiselle.

Yksityiskohtainen oikaisuvaatimusohje/valitusosoitus liitetään pöytäkirjaan.

