

Kaupunginvaltuusto

AIKA 16.04.2018 klo 17:30 - 19:34

PAIKKA Valtuustosali, Hallituskatu 4, 98100 Kemijärvi

KÄSITELLYT ASIAT

§		Sivu
24	Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus	4
25	Pöytäkirjantarkastajien valinta	5
26	Kaupunginjohtajan ajankohtaiskatsaus	6
27	Teknisen palvelualueen talousarvion 2017 tulostavoitteen alittuminen	7
28	Hyvinvointipalvelut palvelualueen määrärahaylitysesitys vuodelta 2017	9
29	Strateginen päätös lähiruoan käytön edistämisestä	14
30	Keskeneräiset valtuustoaloitteet vuodelta 2017	16
31	Kokouksessa jätettävät valtuustoaloitteet	17
32	Ilmoitusasiat	18
33	Muut asiat	19

Kaupunginvaltuusto

AIKA 16.04.2018 klo 17:30 - 19:34

PAIKKA Valtuustosali, Hallituskatu 4, 98100 Kemijärvi

OSALLISTUJAT

	Nimi	Klo	Tehtävä	Lisätiedot
LÄSNÄ	Aalto Pirkka	17:30 - 19:34	jäsen	
	Harju Markku	17:30 - 19:34	jäsen	
	Huczkowski Johan	17:30 - 19:34	jäsen	
	Imporanta Aulikki	17:30 - 19:34	jäsen	
	Jaakkola Kauko	17:30 - 19:34	jäsen	
	Kaisanlahti Tarja	17:30 - 19:34	jäsen	
	Kangas Esa	17:30 - 19:34	jäsen	
	Kelloniemi Juhana	17:30 - 19:34	jäsen	
	Kerkelä Mauno	17:30 - 19:34	jäsen	
	Kortelainen Jukka	17:30 - 19:34	jäsen	
	Koskela Lea	17:30 - 19:34	jäsen	
	Kotilaine Jarkko	17:30 - 19:34	jäsen	
	Laurila Pirjo	17:30 - 19:34	jäsen	
	Lehtola Joonas	17:30 - 19:34	jäsen	
	Meriläinen Eino	17:30 - 19:34	jäsen	
	Nampajärvi Suvi	17:30 - 19:34	jäsen	
	Niemelä Veikko	17:30 - 19:34	Kv puheenjohtaja	
	Ojala Jukka	17:30 - 19:34	jäsen	
	Pikkarainen Juha	17:30 - 19:34	KV I varapuheenjohtaja	
	Pöyliö Esa	17:30 - 19:34	jäsen	
	Ruokamo Anita	17:30 - 19:34	Kv II varapuheenjohtaja	
	Ruopsa Harri	17:30 - 19:34	jäsen	
	Savukoski Riitta	17:30 - 19:34	jäsen	
	Sipovaara Kyösti	17:30 - 19:34	jäsen	
Tikkanen Jani	17:30 - 19:34	jäsen		
Alaluusua Teuvo	17:30 - 19:34	varavaltuutettu		
Somppi Petri	17:30 - 19:34	varavaltuutettu		
POISSA	Kostamovaara Teemu		jäsen	Somppi Petri
	Ojala Kirsti		jäsen	Alaluusua Teuvo
MUU	Rantanen Atte	17:30 - 19:34	kaupunginjohtaja	
	Säärelä Marjo	17:30 - 19:34	palvelualuejohtaja/pöytäkirjanpitäjä	
	Kankaanranta Markku	17:30 - 19:34	palvelualuejohtaja	
	Narkilahti Juha	17:30 - 19:34	palvelualuejohtaja	
	Pauna Liisa	17:30 - 19:34	tekninen avustaja	
	Kuvaja Tuula	17:30 - 19:34	talous- ja kehittämisjohtaja	

ALLEKIRJOITUKSET

Kemijärvellä 18.4.2018

Puheenjohtaja Veikko Niemelä Pöytäkirjanpitäjä Marjo Säärelä

KÄSITELLYT ASIAT 24 - 33

PÖYTÄKIRJAN TARKASTUS

Kemijärvellä 18.4.2018

Kemijärvellä 18.4.2018

Mauno Kerkelä

Markku Harju

PÖYTÄKIRJA YLEISESTI NÄHTÄVILLÄ

Allekirjoitettu ja tarkastettu pöytäkirja pidetään yleisesti nähtävillä Kemijärven kaupungin verkkosivut 19.4.2018

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

KV 16.04.2018 § 24

Hallintosääntö 12 luku - valtuuston kokoukset

Hallintosääntö 86 § Kokouskutsu:

"Kokouskutsun antaa valtuuston puheenjohtaja tai hänen estyneenä ollessaan varapuheenjohtaja. Kokouskutsussa on ilmoitettava kokouksen aika ja paikka sekä käsiteltävät asiat.

Kokouskutsussa on mainittava, jos kyseessä on sähköinen kokous ja ilmoitettava verkko-osoite sekä tila, jossa yleisö voi seurata kokousta. Kokouskutsussa on mainittava jos osa kokousasioista käsitellään suljetussa kokouksessa.

Kokouskutsu on lähetettävä vähintään neljä (4) päivää ennen valtuuston kokousta kullekin valtuutetulle sekä niille, joilla on kokouksessa läsnäolo-oikeus tai -velvollisuus. Samassa ajassa on kokouksesta tiedotettava kunnan verkkosivuilla.

Lisäksi valtuuston kokouksen ajasta ja paikasta tiedotetaan ennen kokousta kaupungin sähköisellä ilmoitustaululla. Lisäksi ilmoitus voidaan julkaista paikallislehdessä. Tiedottamisella ei ole vaikutusta koollekutsumisen laillisuuteen."

Hallintosääntö 87 § Esityslista:

"Esityslista, joka sisältää selostuksen käsiteltävistä asioista ja ehdotukset valtuuston päätöksiksi, lähetetään kokouskutsun yhteydessä, jolleivät erityiset syyt ole esteenä. Jos esityslistalla, liitteissä tai oheismateriaalissa on salassa pidettäviä tietoja, asiakirjaan tehdään merkintä salassapidosta. "

Hallintosääntö 88 § Sähköinen kokouskutsu:

"Kokouskutsu, esityslista, liitteet ja oheismateriaali lähetetään sähköisesti. Tällöin kaupunginhallitus tai sen nimeämä viranhaltija vastaa siitä, että tähän tarvittavat tekniset laitteet, järjestelmät ja tietoliikenneyhteydet ovat käytettävissä."

Kutsu kaupunginvaltuuston kokoukseen on asetettu julkisten kuulutusten ilmoitustaululle ja kaupungin www-sivulle 10.4.2018 sekä lähetetty samanaikaisesti sähköpostilla kullekin valtuutetulle sekä niille, joilla on läsnäolo-oikeus tai -velvollisuus osallistua kokoukseen. Samalla kertaa on lähetetty esityslista liitteineen.

Kokousilmoitus ilman asialistaa on julkaistu Koti-Lappi -lehdessä 12.4.2018.

Kuntalain 103 §:n 1 mom. mukaan kunnanvaltuusto on päätösvaltainen, kun vähintään kaksi kolmasosaa valtuutetuista on läsnä.

Päätös: Puheenjohtaja totesi kokouksen laillisesti koollekutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Liitteenä A on nimenhuutoluettelo.

Kaupunginvaltuusto

§ 25

16.04.2018

Pöytäkirjantarkastajien valinta

KV 16.04.2018 § 25

Kaupungin hallintosäännön 107 §:n mukaan valtuusto valitsee jokaisessa kokouksessa kaksi valtuutettua tarkastamaan kokouksesta laaditun pöytäkirjan siltä osin kuin pöytäkirjaa ei tarkasteta kokouksessa.

Pöytäkirjan tarkastus on 18.4.2018 klo 14.00 palvelualuejohtajan huoneessa.

Esitys: Kaupunginvaltuusto valitsee kaksi pöytäkirjantarkastajaa.

Päätös: Pöytäkirjan tarkastajiksi valittiin Mauno Kerkelä ja Markku Harju.

Kaupunginvaltuusto

§ 26

16.04.2018

Kaupunginjohtajan ajankohtaiskatsaus

6/00.002/2018

KV 16.04.2018 § 26

Kaupunginjohtaja esittelee kaupunginvaltuustolle ajankohtaiset asiat.

Päätös: Merkittiin tiedoksi.

Tekninen lautakunta	§ 34	14.03.2018
Kaupunginhallitus	§ 84	26.03.2018
Kaupunginvaltuusto	§ 27	16.04.2018

Teknisen palvelualueen talousarvion 2017 tulostavoitteen alittuminen

515/04.041/2016

TEKL 14.03.2018 § 34

Teknisten palvelujen palvelualueelle oli asetettu tulostavoitteeksi talousarviossa 950.000 euroa. Tähän tulostavoitteeseen ei päästy, vaan tulos jäi yhteensä 540.177 euroa tavoitteesta ollen 409.823 euroa.

Teknisten palvelujen palvelualueen vastuualuekohtainen toteutuma oli seuraava:

TEKNISET PALVELUT	Tilinpäätös	Talousarvio	Toteutuma	Toteutuma	Alitus +/- ylitys -
PALVELUALUE	TP 2016	KS 2017	31.12.2017	%	
Tekniset palvelut vastuualue					
MENOT	-9 182 150	-9 059 680	-9 633 255	106,3	
TULOT	10 149 405	10 009 680	10 103 246	100,9	
NETTOMENO	967 255	950 000	469 991	49,5	-480 009
Laitoshuoltopalvelut vastuualue					
MENOT	-1 368 650	-1 576 600	-1 520 051	96,4	
TULOT	1 324 190	1 576 600	1 550 122	98,3	
NETTOMENO	-44 460	0	30 071	-100,0	30 071
Ruokapalvelut vastuualue					
MENOT	-1 638 035	-1 701 000	-1 802 182	105,9	
TULOT	1 733 585	1 701 000	1 711 944	100,6	
NETTOMENO	95 550	0	-90 238	-100,0	-90 238
Tekniset palvelut palvelualue yhteensä					
MENOT	-12 188 840	-12 337 280	-12 955 489	105,0	
TULOT	13 207 170	13 287 280	13 365 312	100,6	
NETTOMENO	1 018 330	950 000	409 823	43,1	-540 177

Laitoshuoltopalvelut pääsi tulostavoitteeseen ja toteutuma oli 30.071 euroa talousarviossa ennakoitua parempi. Hyvä tulos johtui eläkemenoperusteisten maksujen pienentymisestä ennakoitua enemmän, joten henkilöstömenoissa saatiin säästöjä heko-lisäkorotuksista huolimatta.

Ruokapalvelujen tulot toteutuivat hieman talousarviota paremmin, mutta menoissa näkyi heko-lisien maksusta johtuneet henkilöstömenojen kasvu noin 31.000 euroa. Palvelujen ostojen kasvu oli noin 16 000 euroa ja elintarvikehankintojen osalta noin 45.000 euron kasvaneet kustannukset talousarvioon nähden.

(Talous- ja kehittämisjohtaja Tuula Kuvaja, puh. 040 730 0236)

Teknisten palvelujen vastuualueella suurin poikkeama oli vuosien 2015-2016 vuokrien luottotappiokirjaukset 280.000 €.

Toimintatuotot toteutuivat noin 80.000 ennakoitua suurempina. Henkilöstökuluista

Tekninen lautakunta	§ 34	14.03.2018
Kaupunginhallitus	§ 84	26.03.2018
Kaupunginvaltuusto	§ 27	16.04.2018

varhemaksut olivat noin 81.000 euroa, ja kunnallistekniikassa Kuel-eläkemaksut noin 40.000 € arvioitua suuremmat.

Palvelujen ostot toteutuivat noin 130.000 euroa suurempina. Aineiden, tarvikkeiden ja tavaroiden ostoissa lämmityskulujen osuus 140.000 € ja rakennusmateriaalin käytössä 135.000 €:n lisäys.

Päätösehdotus (palvelualuejohtaja): Lautakunta hyväksyy talousarvion tulostavoitteen alituksen yhteensä 540.177 euroa ja esittää sen kaupunginvaltuustolle hyväksyttäväksi ennen tilinpäätöskäsittelyä.

Päätös: Päätösehdotus hyväksyttiin.

KH 26.03.2018 § 84

Päätösehdotus (kaupunginjohtaja): Kaupunginhallitus esittää kaupunginvaltuustolle hyväksyttäväksi teknisen palvelualueen vuoden 2017 talousarvion tulostavoitteen alituksen yhteensä 540.177 euroa.

Päätös: Päätösehdotus hyväksyttiin.

Tiedoksi: Tekninen palvelualue
Talous- ja kehittämisjohtaja ja pääkirjanpitäjä

KV 16.04.2018 § 27

Päätös: Esitys hyväksyttiin yksimielisesti.

Tiedoksi: Tekninen palvelualue
Talous- ja kehittämisjohtaja ja pääkirjanpitäjä

Hyvinvointilautakunta	§ 32	13.03.2018
Kaupunginhallitus	§ 85	26.03.2018
Kaupunginvaltuusto	§ 28	16.04.2018

Hyvinvointipalvelut palvelualueen määrärahaylitysesitys vuodelta 2017

490/04.041/2016

HL 13.03.2018 § 32

Hyvinvointipalvelualueen käyttötalouden toteutuma 2017

Palvelualueen talouden toteutuma vastuualueittain lisätalousarvioon nähden:

Hyvinvointilautakunta	§ 32	13.03.2018
Kaupunginhallitus	§ 85	26.03.2018
Kaupunginvaltuusto	§ 28	16.04.2018

HYVINVOINTIPALVELUT	Tilinpäätös	Talousarvio	Toteutuma	Toteutuma	Alitus +/- ylitys -
PALVELUALUE	TP 2016	KS 2017	31.12.2017	%	
Johtaminen					
MENOT	-1 167 778	-575 600	-637 572	110,8	
TULOT	221 952	169 600	198 010	116,8	
NETTOMENO	-945 826	-406 000	-439 562	108,3	-33 562
Varhaiskasvatuspalvelut					
MENOT	-2 314 557	-2 777 550	-2 800 687	100,8	
TULOT	314 464	351 050	323 895	92,3	
NETTOMENO	-2 000 093	-2 426 500	-2 476 792	102,1	-50 292
Perusopetus- ja lukiokoulutuspalvelut					
MENOT	-6 943 767	-6 938 400	-6 710 544	96,7	
TULOT	164 413	116 000	90 819	78,3	
NETTOMENO	-6 779 354	-6 822 400	-6 619 725	97,0	202 675
Kulttuuri- ja vapaa-ajan palvelut					
MENOT	-3 840 824	-3 845 460	-3 931 582	102,2	
TULOT	622 515	640 250	607 161	94,8	
NETTOMENO	-3 218 309	-3 205 210	-3 324 421	103,7	-119 211
Perhepalvelut					
MENOT	-2 938 288	-1 808 880	-1 740 676	96,2	
TULOT	137 832	205 900	253 879	123,3	
NETTOMENO	-2 800 456	-1 602 980	-1 486 797	92,8	116 183
Sairauksien ehkäisy ja hoitopalvelut					
MENOT	-20 107 144	-20 211 310	-20 082 215	99,4	
TULOT	2 002 741	1 892 300	1 681 797	88,9	
NETTOMENO	-18 104 403	-18 319 010	-18 400 418	100,4	-81 408
Aikuisten psykososiaaliset palvelut					
MENOT	-2 961 140	-2 997 150	-3 270 316	109,1	
TULOT	478 593	272 000	269 660	99,1	
NETTOMENO	-2 482 548	-2 725 150	-3 000 656	110,1	-275 506
Vammaisten palvelut					
MENOT	-4 285 607	-4 317 530	-4 726 185	109,5	
TULOT	371 004	406 300	492 350	121,2	
NETTOMENO	-3 914 603	-3 911 230	-4 233 835	108,2	-322 605
Ikäihmisten palvelut					
MENOT	-11 479 448	-12 105 050	-12 350 935	102,0	
TULOT	1 887 481	1 804 530	1 909 668	105,8	
NETTOMENO	-9 591 967	-10 300 520	-10 441 267	101,4	-140 747
HYVINVOINTIPALVELUALUE YHTEENSÄ					
MENOT	-56 038 552	-55 576 930	-56 250 711	101,2	
TULOT	6 200 995	5 857 930	5 827 240	99,5	
NETTOMENO	-49 837 557	-49 719 000	-50 423 471	101,4	-704 471

Kaupunginvaltuusto hyväksyi 13.11.2017 § 138 hyvinvointipalvelujen palvelualueelle 2 000 000 euron lisämäärärahan käytettäväksi hekolisien johdosta ylittyvien henkilöstömenojen ja palvelujen käytön kasvun johdosta palvelujen ostojen kattamiseen. Myönnetty kahden miljoonan lisämääräraha jaettiin vastuualueille seuraavasti:

Hyvinvointilautakunta	§ 32	13.03.2018
Kaupunginhallitus	§ 85	26.03.2018
Kaupunginvaltuusto	§ 28	16.04.2018

- johtaminen 50 000 euroa
- varhaiskasvatuspalvelut 100 000 euroa
- aikuisten psykososiaaliset palvelut 100 000 euroa
- sairauksien ehkäisy ja hoitopalvelut 1 280 000 euroa
- vammaispalvelut 110 000 euroa
- ikäihmisten palvelut 360 000 euroa

Hyvinvointipalvelualueen toimintatuotot toteutuivat lisätalousarvioon nähden lähes arvioidun mukaisesti, sillä poikkeama oli vain 30 690 euroa (99,5 %). Toimintamenot ylittyivät 673 781 eurolla (101,2 %), mikä vaikutti tulokseen siten, että koko palvelualueen toimintakate ylittyi 704 471 eurolla talousarvioon nähden (toimintakate 101,4 %). Myönnetty lisämääräraha ei riittänyt kattamaan kaikkia loppuvuoden kustannuksia. Perusteluina määrärahaylityksiin on saatu vastuualueilta seuraavat tiedot:

Ikäihmisten palvelut ylitti lisämäärärahan 140 747 eurolla johtuen toimintavolyymin kasvusta ja ennakoimattomista kulueristä. Tulot toteutuivat 105,8 %, mutta menot kasvoivat tätä enemmän. Hekolisien maksu katettiin lisämäärärahalla 360 000 eurolla, mutta henkilöstömenoissa syntyi myös muita ennakoimattomia kuluja kuten mm. varhemaksut, jotka toteutuivat n. 100 000 euroa talousarviossa arvioitua suurempina, myös eläkemaksut kasvoivat palkkasumman kasvun myötä. Palvelujen ostoissa pysyttiin budjetissa, aineet, tarvikkeet, tavarat ja avustukset ylittyivät hieman budjetoidusta.

Sairauksien ehkäisy ja hoitopalvelut ylitti lisämäärärahan 81 408 eurolla. Myyntitulot alittuivat noin 200 000 eurolla johtuen vakuutusyhtiöiden takaisinperinnästä aikaisemmilta vuosilta ja SPR:n vastaanottokeskuksen toiminnan loppumisesta. Sijaiskustannukset toteutuivat n. 80 000 arvioitua suurempina, samoin eläkekulut palkkasumman kasvun johdosta. Palvelujen ostot toteutuivat hieman budjetoitua pienempinä ESH:n käytön ja palautuksen vuoksi.

Aikuisten psykososiaalisten palvelujen ylitys oli lisämäärärahaan nähden 275 506 euroa. Kasvaneet kustannukset johtuivat työllisyydenhoidon menojen kasvusta (kuntoutuslääkärin ostopalvelut, palkkakulut ja OSMA-hankkeen omarahoitisuus), Karpalo-yksikön ympärivuorokautisen hoidon järjestämisestä, vartijakustannusten kasvusta ja kasvaneista sijaiskustannuksista.

Vammaispalvelut ylitti lisämäärärahan 322 605 eurolla johtuen palvelujen ostojen kasvusta. Tulot toteutuivat 121,2 % ja menot 109,5 %. Menoissa kasvua oli asiakaspalvelujen ostoissa ja henkilökohtaisen avun menoissa sekä kuljetuskustannuksissa.

Johtamisen kustannusten kasvu johtui eläkemenoperusteisista maksuista mm. ammattiopiston ja muiden jo loppuneiden toimintojen eläkeperusteiset maksut.

Varhaiskasvatuspalvelujen ylitys oli 50 292 euroa ja johtui toimintavolyymin kasvusta.

Kulttuuri- ja vapaa-ajan palvelujen ylitys oli 119 211 euroa ja johtui

Hyvinvointilautakunta	§ 32	13.03.2018
Kaupunginhallitus	§ 85	26.03.2018
Kaupunginvaltuusto	§ 28	16.04.2018

toimintatulojen alituksesta yhteensä reilut 33 000 euroa, toimintatulot toteutuivat 94,8 %. Kulttuuri- ja vapaa-ajanpalveluille ei jaettu lisämäärärahaa lisätalousarviosta, joten ylitys johtuu osin myös hekolisien maksuista. Henkilöstömenot ylittyivät n. 33 000 eurolla. Ylitystä oli myös palvelujen ostoissa ja aineiden, tarvikkeiden ja tavaroiden ostoissa.

Perusopetus- ja lukiokoulutus alitti budjettinsa 202 675 eurolla ja alitus johtui henkilöstömenosäästöistä. Henkilöstömenot alittuivat noin 365 000 eurolla. Palvelujen ostot ylittyivät n. 100 000 eurolla.

Perhepalvelut alitti budjettinsa 116 183 eurolla ennakoitua paremmin toteutuneista tuloista, henkilöstömenosäästöistä ja avustusten ennakoitua pienemmästä toteutumasta toimeentulotuen siirtyessä KELAn maksettavaksi.

Oheisliitteenä lautakunnan jäsenille vastuualuetasoinen tuloslaskelma v. 2017 toteutuneista toimintatuotoista, -menoista ja toimintakatteesta.

(Palvelualuejohtaja Juha Narkilahti, puh. 040 763 3929)

(Talous- ja kehittämisjohtaja Tuula Kuvaja, puh. 040 730 0236)

Päätösehdotus (palvelualuejohtaja): Hyvinvointilautakunta hyväksyy hyvinvointipalvelujen palvelualueen vuoden 2017 määrärahojen käytön ja talouden toteutuman ja esittää kaupunginvaltuustolle palvelualueen toimintakatteen ylityksen johdosta hyväksyttäväksi lisätalousarvion ylitysoikeutta yhteensä 704 471 euroa.

Päätös: Päätösehdotus hyväksyttiin.

KH 26.03.2018 § 85

Oheisena tiedoksi kaupunginhallitukselle hyvinvointipalvelualueen vastuualuetasoinen tuloslaskelma v. 2017 toteutuneista toimintatuotoista, -menoista ja toimintakatteesta.

Päätösehdotus (kaupunginjohtaja): Kaupunginhallitus esittää kaupunginvaltuustolle hyväksyttäväksi hyvinvointipalvelualueen vuoden 2017 lisätalousarvion ylitysoikeutta yhteensä 704 471 euroa.

Päätös: Päätösehdotus hyväksyttiin.

KV 16.04.2018 § 28

Oheisena tiedoksi kaupunginvaltuustolle hyvinvointipalvelualueen vastuualuetasoinen tuloslaskelma v. 2017 toteutuneista toimintatuotoista, -menoista ja toimintakatteesta.

Päätös: Esitys hyväksyttiin yksimielisesti.

Hyvinvointilautakunta	§ 32	13.03.2018
Kaupunginhallitus	§ 85	26.03.2018
Kaupunginvaltuusto	§ 28	16.04.2018

Tiedoksi:

Hyvinvointipalvelualue
Talous- ja kehittämisjohtaja ja pääkirjanpitäjä

Tekninen lautakunta	§ 37	14.03.2018
Kaupunginhallitus	§ 87	26.03.2018
Kaupunginvaltuusto	§ 29	16.04.2018

Strateginen päätös lähiruoan käytön edistämisestä

TEKL 14.03.2018 § 37

Valtioneuvoston periaatepäätös luomualan ja lähiruoan kehittämissuunnitelmiksi vahvistettiin 16.5. 2013. Tällöin vahvistettiin keskeiset toimenpiteet ja alojen kehittämisen tavoitetasot vuoteen 2020.

Kemijärven kaupungin teknisen palvelualueen ruokapalvelu on asettanut tavoitteeksi vuosille 2018–2020 nostaa lähiruoan käyttöastetta 30 % elintarvikehankinnoista. Viimeisen neljän vuoden aikana on käyttöastetta kasvatettu nousujohteisesti.

Lähiruoan saatavuus on parantunut ja se on luonnollinen osa julkisia ruokapalveluja. Lähi- ja paikallisen ruoan käyttöä tulisi edistää ja huomioida kaupunkistrategiasa. Markkinoiden kartoitus on aloitettu ja hankintaverkostoa on koottu sekä toimitusvarmuutta on testattu. **Liitteessä 5** on lähi- ja paikallisruoan edistäminen kaupungin ruokapalvelussa. **Liitteessä 6** on lähiruoka- ja paikallisuus hankintaprosessi. **Liitteessä 7** on Lapin kuntien lähiruoka käyttöasteita 2016–2017.

(ruokapalvelupäällikkö Outi Paavola puh. 040 140 7701)

Päätösehdotus (palvelualuejohtaja): Tekninen lautakunta esittää lähi- ja paikallisruoan käytön edistämistä **liitteiden 5, 6 ja 7** mukaisesti kaupunginhallitukselle ja että kaupunginvaltuusto tekisi asiasta strategisen päätöksen.

Päätös: Päätösehdotus hyväksyttiin.

KH 26.03.2018 § 87

Liitteenä 2 lähi- ja paikallisruoan edistäminen kaupungin ruokapalvelussa, **liitteenä 3** lähiruoka- ja paikallisuus hankintaprosessi ja **liitteenä 4** Lapin kuntien lähiruoka käyttöasteita 2016-2017.

Päätösehdotus (kaupunginjohtaja): Kaupunginhallitus hyväksyy lähi- ja paikallisruoan käytön edistämisen liitteiden 2, 3 ja 4 mukaisesti.

Kaupunginhallitus esittää kaupunginvaltuustolle, että valtuusto tekisi strategisen päätöksen lähi- ja paikallisruoan käytön edistämisestä.

Päätös: Kaupunginjohtajan muutti päätösehdotustaan siten, että tavoitteeksi asetetaan vuosille 2018 - 2020 nostaa lähiruoan käyttöastetta 30 % elintarvikehankinnoista.

Kaupunginhallitus hyväksyy lähi- ja paikallisruoan käytön edistämisen liitteiden 2, 3 ja 4 mukaisesti.

Tekninen lautakunta	§ 37	14.03.2018
Kaupunginhallitus	§ 87	26.03.2018
Kaupunginvaltuusto	§ 29	16.04.2018

Kaupunginhallitus esittää kaupunginvaltuustolle, että valtuusto tekee strategisen päätöksen lähi- ja paikallisruoan käytön edistämisestä

Puheenjohtajan tiedusteltua oliko hallitus yksimielisesti muutosehdotuksen kannalla, hän totesi, että hallitus oli yksimielinen.

KV 16.04.2018 § 29

Liitteen 1, 2 ja 3 ovat edellä mainitut liitteet 2, 3 ja 4 (lähi- ja paikallisruoan edistäminen kaupungin ruokapalvelussa, lähiruoka- ja paikallisuushankintaprosessi ja Lapin kuntien lähiruoka käyttöasteita 2016-2017).

Päätös: Esitys hyväksyttiin yksimielisesti.

Tiedoksi: Ruokapalvelupäällikkö

Kaupunginhallitus	§ 109	09.04.2018
Kaupunginvaltuusto	§ 30	16.04.2018

Keskeneräiset valtuustoaloitteet vuodelta 2017

104/00.001/2018

KH 09.04.2018 § 109

Kemijärven kaupungin hallintosäännön 118 §:n mukaan "Kokouskutsussa mainittujen asioiden käsittelyn jälkeen on valtuustoryhmällä ja valtuutetulla oikeus tehdä kirjallisia aloitteita kunnan toimintaa ja hallintoa koskevista asioista. Aloite annetaan puheenjohtajalle.

Aloitetta ei sitä enempää käsittelemättä lähetettävä kaupunginhallituksen valmisteltavaksi. Valtuusto voi erikseen päättää, että aloitteessa tarkoitetun asian valmistelusta käydään lähetekeskustelu.

Kaupunginhallituksen on vuosittain huhtikuun loppuun mennessä esitettävä valtuustolle luettelo valtuutettujen tekemistä kaupunginhallitukselle lähetetyistä aloitteista, joita valtuusto ei edellisen vuoden loppuun mennessä ole lopullisesti käsitellyt. Samalla on ilmoitettava, mihin toimenpiteisiin niiden johdosta on ryhdytty. Valtuusto voi todeta, miktä aloitteista on käsitelty loppuun."

Keskeneräiset valtuustoaloitteet v. 2017:

560/56/561/2017; Valtuustoaloite penkkien lisäämiseksi Kemijärven kaupungin yleisille alueille / Pikkarainen Juha yms. valtuutetut.
Valmistelussa kevään 2018 aikana teknisellä palvelualueella.

(Johdonsihteerin Aune Kumpula, 040 770 8819)

Päätösehdotus (kaupunginjohtaja): Kaupunginhallitus esittää vuoden 2017 keskeneräisten valtuustoaloitteiden käsittelyvaiheen kaupunginvaltuustolle tiedoksi.

Päätös: Päätösehdotus hyväksyttiin.

KV 16.04.2018 § 30

Päätös: Esitys hyväksyttiin yksimielisesti.

Tiedoksi: Tekninen palvelualue

Kokouksessa jätettävät valtuustoaloitteet

KV 16.04.2018 § 31

Kemijärven kaupungin hallintosäännön 118 §:n mukaan kokouskutsussa mainittujen asioiden käsittelyn jälkeen on valtuustoryhmällä ja valtuutetulla oikeus tehdä kirjallisia aloitteita kunnan toimintaa ja hallintoa koskevista asioista. Aloite annetaan puheenjohtajalle. Aloite on sitä enempää käsittelemättä lähetettävä kunnanhallituksen valmisteltavaksi. Valtuusto voi päättää, että aloitteessa tarkoitetun asian valmistelusta käydään lähetekeskustelu.

Päätös: Kokouksessa ei jätetty valtuustoaloitteita.

Kaupunginvaltuusto

§ 32

16.04.2018

Ilmoitusasiat

KV 16.04.2018 § 32

Valtuustosopimus 2018-2021 on allekirjoitettu 19.3.2018.

Kaupunginvaltuusto

§ 33

16.04.2018

Muut asiat

KV 16.04.2018 § 33

Puheenjohtaja päätti kokouksen klo 19.34.

Valtuusto tai kuntayhtymän ylintä päätösvaltaa käyttävä toimielin

KEMIJÄRVEN KAUPUNKI
Kaupunginvaltuusto

VALITUSOSOITUS
Kokouspäivämäärä
16.4.2018

Pykälä

Sivu

MUUTOKSENHAKUKIELLOT

Kieltojen perusteet	Seuraavista päätöksistä ei kuntalain 136 §:n mukaan saa tehdä kunnallisvalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa. Pykälät 24, 25, 26, 31, 32, 33
	Hallintolainkäyttölain / muun lainsäädännön mukaan seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla. Pykälät ja valituskieltojen perusteet

VALITUSOSOITUS

Valitusviranomaisen ja valitusaika	Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella.			
	Valitusviranomaisen, osoite ja postiosoite Pohjois-Suomen hallinto-oikeus, Isokatu 4, PL 189, 90101 OULU			
	Kunnallisvalitus, pykälät 27, 28, 29, 30		Valitusaika 30 päivää	
	Hallintovalitus, pykälät		päivää	
	Muu valitusviranomaisen, osoite ja postiosoite	Pykälät	Valitusaika	päivää
	Valitusaika on kolmekymmentä (30) päivää. Valitusaika alkaa kulua päätöksen tiedoksisaamisesta. Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, kun pöytäkirja on asetettu yleisesti nähtäväksi. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän (7) päivän kuluessa kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen katsotaan saaneen tiedon päätöksestä kolmantena (3) päivänä viestin lähettämisestä. Valitusaikaa laskettaessa tiedoksisaantipäivää/nähtäväksi asettamispäivää ei luetta määräaikaan.			
Valituskirja	Valituskirjassa on ilmoitettava - valittajan nimi, ammatti, asuinkunta ja postiosoite - päätös, johon haetaan muutosta - miltä osin päätöksestä valitetaan ja muutos, joka siihen vaaditaan tehtäväksi - muutosvaatimuksen perusteet Valituskirja on valittajan tai valituskirjan muun laatijan omakätisesti allekirjoitettava. Jos ainoastaan laatija on allekirjoittanut valituskirjan, siinä on mainittava myös laatijan ammatti, asuinkunta ja postiosoite. Valituskirjaan on liitettävä päätös, josta valitetaan, alkuperäisenä tai viran puolesta oikeaksi todistettuna jäljennöksenä sekä todistus siitä päivästä, josta valitusaika on luettava.			
Valitusasiakirjojen toimittaminen	Valitusasiakirjat on toimitettava valitusviranomaiselle ennen valitusajan päättymistä. Omalla vastuulla valitusasiakirjat voi lähettää postitse tai lähetin välityksellä. Postiin valitusasiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille valitusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä.			
	Valitusasiakirjat voi toimittaa myös: nimi, osoite ja postiosoite		Pykälät	
	Valitusasiakirjat on toimitettava ¹⁾ : nimi, osoite ja postiosoite		Pykälät	
Lisätietoja	Muutoksenhakuasian vireille panijalta peritään oikeudenkäyntimaksu sen mukaan kuin tuomioistuinmaksulaisissa (1455/2015) säädetään.			

1) Jos toimitettava muulle kuin valitusviranomaiselle