

Kaupunginhallitus

AIKA 06.08.2018 klo 14:00 - 17:00

PAIKKA Kaupunginhallituksen kokoushuone, Hallituskatu 4, 98100 Kemijärvi

KÄSITELLYT ASIAT

§		Sivu
203	Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus	3
204	Pöytäkirjan tarkastajien valinta	4
205	Kaupunginjohtajan ajankohtaiskatsaus	5
206	Talouden seurantaraportti 1.1.-31.5.2018 koko kaupungin osalta	6
207	Talouden seurantaraportti 1.1.-30.6.2018 koko kaupungin osalta	8
208	Talousarvion 2019 laatimisohejeet ja toimintakaterami vuosille 2019-2021	10
209	Lausunto YVA-menettelyn soveltamisesta Yara Suomi Oy:n Soklin kaivoksen Sokli-Kemijärvi väliseen maanteitse tapahtuvaan rikasteliikenteeseen	12
210	Kemijärven vanhan sellutehtaan jälkilammikon kunnostaminen / Lausunnon antaminen ympäristölupahakemuksen johdosta	13
211	Viran nimikkeen muuttaminen sosiaalityöntekijän viraksi ja täyttölupan anominen	14
212	Sosiaalityöntekijän viran täyttölupa	16
213	Kahden terveyskeskuslääkärin viran täyttölupa	18
214	Kolarctic matkailuhankkeen valmistelu	21
215	Kuntamarkkinat Helsinki 12-13.9.2018	23
216	Kaupunginvaltuuston 11.6.2018 kokouksen päätösten täytäntöönpano	24
217	Kaupunginvaltuuston 12.6.2018 kokouksen päätösten täytäntöönpano	25
218	Lautakuntien ja muiden viranomaisten päätökset	26
219	Ilmoitusasiat	28
220	Muut asiat	30

Kaupunginhallitus

AIKA 06.08.2018 klo 14:00 - 17:00

PAIKKA Kaupunginhallituksen kokoushuone, Hallituskatu 4, 98100 Kemijärvi

OSALLISTUJAT

	Nimi	Klo	Tehtävä	Lisätiedot
LÄSNÄ	Koskela Lea	14:00 - 17:00	puheenjohtaja	
	Harju Markku	14:00 - 17:00	1. varapuheenjohtaja	
	Ojala Kirsti	14:00 - 17:00	2. varapuheenjohtaja	
	Kangas Esa	14:00 - 17:00	jäsen	
	Lehtola Joonas	14:00 - 17:00	jäsen	
	Ojala Jukka	14:00 - 17:00	jäsen	
	Savukoski Riitta	14:00 - 17:00	jäsen	
	Kuvaja Tuula	14:00 - 17:00	pöytäkirjanpitäjä	
POISSA	Säärelä Marjo		pöytäkirjanpitäjä	
MUU	Niemelä Veikko	14:00 - 17:00	kv:n puheenjohtaja	
	Pikkarainen Juha	14:00 - 17:00	kv:n 1. varapuheenjohtaja	
	Ruokamo Anita	14:00 - 17:00	kv:n 2. varapuheenjohtaja	
	Rantanen Atte	14:00 - 17:00	esittelijä	

ALLEKIRJOITUKSET

Kemijärvellä 6.8.2018

Puheenjohtaja Lea Koskela

Pöytäkirjanpitäjä Tuula Kuvaja

KÄSITELLYT ASIAT 203 - 220

PÖYTÄKIRJAN TARKASTUS

Kemijärvellä 6.8.2018

Kemijärvellä 6.8.2018

Markku Harju

Riitta Savukoski

PÖYTÄKIRJA YLEISESTI NÄHTÄVILLÄ

Allekirjoitettu ja tarkastettu pöytäkirja pidetään yleisesti nähtävillä Kemijärven kaupungin verkkosivut 7.8.2018

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

KH 06.08.2018 § 203

Kuntalain 103 §:n 2. momentin mukaan kaupunginhallituksen kokous on päätösvaltainen kun enemmän kuin puolet sen jäsenistä on läsnä.

Hallintosääntö 15 luku - kokousmenettely:

126 § Kokouskutsu

"Kokouskutsun antaa puheenjohtaja tai hänen estyneenä ollessaan varapuheenjohtaja.

Kokouskutsussa on ilmoitettava kokouksen aika ja paikka sekä käsiteltävät asiat. Kokouskutsussa on mainittava, mitä toimielimen päätöksentekotapaa noudatetaan kunkin asian kohdalla. Jos asia käsitellään sähköisessä päätöksentekomenettelyssä, tulee kutsussa ilmaista, mihin mennessä asia on käsiteltävä sähköisesti.

Esityslista, joka sisältää selostuksen käsiteltävistä asioista ja ehdotukset toimielimen päätöksiksi, lähetetään kokouskutsun yhteydessä, jolleivät erityiset syyt ole esteenä. Jos esityslistalla, liitteissä tai oheismateriaalissa on salassa pidettäviä tietoja, asiakirjaan tehdään merkintä salassapidosta.

Kokouskutsu lähetetään jäsenille ja muille, joilla on läsnäolo-oikeus tai -velvollisuus, toimielimen päättämällä tavalla vähintään neljä (4) päivää ennen kokousta."

127 § Sähköinen kokouskutsu

"Kokouskutsu, esityslista, liitteet ja oheismateriaali lähetetään sähköisesti. Tällöin kaupunginhallitus tai sen nimeämä viranhaltija vastaa siitä, että tähän tarvittavat tekniset laitteet, järjestelmät ja tietoliikenneyhteydet ovat käytettävissä."

Kokouskutsu ja esityslista on lähetetty sähköpostilla 1.8.2018.

Päätös: Puheenjohtaja totesi kokouksen laillisesti kokoonkutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Pöytäkirjan tarkastajien valinta

KH 06.08.2018 § 204

Hallintosäännön 146 §:n mukaan pöytäkirja tarkastetaan toimielimen päättämällä tavalla.

Pöytäkirjan tarkastus on 6.8.2018 heti kokouksen jälkeen.

Päätösehdotus (kaupunginjohtaja): Pöytäkirjantarkastajiksi valitaan Markku Harju ja Riitta Savukoski.

Päätös: Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Markku Harju ja Riitta Savukoski.

Kaupunginjohtajan ajankohtaiskatsaus

6/00.002/2018

KH 06.08.2018 § 205

Kaupunginjohtaja esittelee kaupunginhallitukselle ajankohtaiset asiat.

Päätösehdotus (kaupunginjohtaja): Merkitään tiedoksi.**Päätös:** Päätösehdotus hyväksyttiin.

Talouden seurantaraportti 1.1.-31.5.2018 koko kaupungin osalta

329/04.041/2017

KH 06.08.2018 § 206

Kaupunginhallituksen tehtävänä on seurata kaupungin talouden kehitystä ja talousarvion toteutumista.

Hallintosäännön 36 §:n 6 momentin mukaan kaupunginhallitus käsittelee määrävällein kaupunkitasoisen talouden toteutumaraportin.

Kaupunginhallitus on hyväksynyt 29.1.2018 vuoden 2018 talousarvion toimeenpano-ohjeet. Toimeenpano-ohjeiden mukaan kaupungin talouden seurantaraportit valmistellaan kaupunginhallitukselle kuukausittain lukuunottamatta tammi- ja heinäkuuta.

Kaupungin käyttötalousmäärärahojen käytön toteutuma palvelualueittain 31.5.2018 on seuraava:

	Tilinpäätös	Talousarvio	Laskenn.	Toteutuma	Käyttö	Alitus +/ Ylitys -	Ennuste
PALVELUALUE	TP 2017	KS2018	Tot. 31.5	31.5.2018	%	€	TP 2018
HALLINTO- JA TUKIPALVELUT							
MENOT	-6 361 181	-6 560 370	-2 733 488	-2 576 762	39,3		
TULOT	658 754	444 070	185 029	113 950	25,7		
NETTOMENO	-5 702 427	-6 116 300	-2 548 458	-2 462 812	40,3	85 646	-6 100 000
HYVINVOINTIPALVELUT							
MENOT	-56 282 265	-52 448 970	-21 853 738	-22 395 508	42,7		
TULOT	5 833 844	4 876 310	2 031 796	2 226 357	45,7		
NETTOMENO	-50 448 421	-47 572 660	-19 821 942	-20 169 151	42,4	-347 209	-48 150 000
TEKNISET PALVELUT							
MENOT	-12 957 954	-12 361 100	-5 150 458	-5 410 064	43,8		
TULOT	13 361 271	12 646 260	5 269 275	5 494 048	43,4		
NETTOMENO	403 317	285 160	118 817	83 984	29,5	-34 833	365 000
KOKO KAUPUNKI							
MENOT	-75 601 400	-71 370 440	-29 737 683	-30 382 334	42,6		
TULOT	19 853 869	17 966 640	7 486 100	7 834 355	43,6		
NETTOMENO	-55 747 531	-53 403 800	-22 251 583	-22 547 979	42,2	-296 396	-53 885 000
Raportit otettu 13.6.2018-lisätty lomarahausuus ja eläkemenoperusteinen maksuosuus 5 kk							

Laskennallinen nettomenojen toteutuma tulisi olla enintään 41,7 % ja alkuvuoden toteutumatiетоjen myös tämän laskennallisen toteutuman alle. Kaupungin toteutumatiетоissa on mukana lomarahausuus ja eläkemenoperusteiset maksut 5 kk:n osalta.

Oheisena tiedoksi kaupunginhallitukselle tuloslaskelma, talouden toteutumaraportti ja henkilöstöraportti vastualueiden-, palvelualueiden ja koko kaupungin osalta ajalta 1.1.-31.5.2018.

(Talous- ja kehittämisjohtaja Tuula Kuvaja, puh. 040 730 0236)

Päätösehdotus (kaupunginjohtaja): Kaupunginhallitus merkitsee seurantaraportin 1.1.- 31.5.2018 tiedoksi.

Päätös: Päätösehdotus hyväksyttiin.

Talouden seurantaraportti 1.1.-30.6.2018 koko kaupungin osalta

329/04.041/2017

KH 06.08.2018 § 207

Kaupunginhallituksen tehtävänä on seurata kaupungin talouden kehitystä ja talousarvion toteutumista.

Hallintosäännön 36 §:n 6 momentin mukaan kaupunginhallitus käsittelee määräväleihin kaupunkitasoisen talouden toteutumaraportin.

Kaupunginhallitus on hyväksynyt 29.1.2018 vuoden 2018 talousarvion toimeenpano-ohjeet. Toimeenpano-ohjeiden mukaan kaupungin talouden seurantaraportit valmistellaan kaupunginhallitukselle kuukausittain lukuunottamatta tammi- ja heinäkuuta.

Kaupungin käyttötalousmäärärahojen käytön ennakkollinen toteutuma palvelualueittain 30.6.2018 on seuraava:

	Tilinpäätös	Talousarvio	Laskenn.	Toteutuma	Käyttö-	Alitus +/ Ylitys -	Ennuste
PALVELUALUE	TP 2017	KS2018	Tot. 30.6	30.6.2018	%	€	TP 2018
HALLINTO- JA TUKIPALVELUT							
MENOT	-6 361 181	-6 560 370	-3 280 185	-3 038 196	46,3		
TULOT	658 754	444 070	222 035	194 689	43,8		
NETTOMENO	-5 702 427	-6 116 300	-3 058 150	-2 843 507	46,5	214 643	-6 100 000
HYVINVOINTIPALVELUT							
MENOT	-56 282 265	-52 448 970	-26 224 485	-27 271 484	52,0		
TULOT	5 833 844	4 876 310	2 438 155	2 587 758	53,1		
NETTOMENO	-50 448 421	-47 572 660	-23 786 330	-24 683 726	51,9	-897 396	-48 840 000
TEKNISET PALVELUT							
MENOT	-12 957 954	-12 361 100	-6 180 550	-6 292 379	50,9		
TULOT	13 361 271	12 646 260	6 323 130	6 662 803	52,7		
NETTOMENO	403 317	285 160	142 580	370 424	129,9	227 844	385 000
KOKO KAUPUNKI							
MENOT	-75 601 400	-71 370 440	-35 685 220	-36 602 059	51,3		
TULOT	19 853 869	17 966 640	8 983 320	9 445 250	52,6		
NETTOMENO	-55 747 531	-53 403 800	-26 701 900	-27 156 809	50,9	-454 909	-54 555 000
Raportit otettu 30.7.2018							

Laskennallinen nettomenojen toteutuma tulisi olla enintään 50,0 % ja alkuvuoden toteutumatietojen myös tämän laskennallisen toteutuman alle, sillä laskelmassa ei ole mukana heinäkuussa maksettavia lomarahoja. Eläkemenoperusteiset maksut ovat mukana laskelmissa 6 kk:n osalta.

Oheisena tiedoksi kaupunginhallitukselle tuloslaskelma, talouden toteutumaraportti ja henkilöstöraportti vastuualueiden-, palvelualueiden ja koko kaupungin osalta ajalta 1.1.-30.6.2018.

Hallintosäännössä määrätty laajempi toiminnan ja talouden toteutumaraportti 30.6. tilanteesta annetaan hallitukselle elokuun loppuun mennessä ja valtuustolle syyskuussa.

(Talous- ja kehittämisjohtaja Tuula Kuvaja, puh. 040 730 0236)

Päätösehdotus (kaupunginjohtaja): Kaupunginhallitus merkitsee seurantaraportin 1.1.- 30.6.2018 tiedoksi.

Päätös: Kaupunginhallitus merkitsi seurantaraportin 1.1.-30.6.2018 tiedoksi ja edellyttää palvelualueilta seuraavaan kokoukseen yksilöidyt tiedot ja toimenpiteet talousarviossa pysymiseksi.

Talousarvion 2019 laatimishojeet ja toimintakaterami vuosille 2019-2021

361/04.041/2018

KH 06.08.2018 § 208

Valtuuston talousarvioseminaari pidettiin 23.5.2018 ja siellä esiteltiin talouden tunnuslukuja ja arvioita valtionosuuksien ja verotulojen kehityksestä suunnitelmakaudella sekä kaupungin lainakannan hoitokykytilannetta. Palvelualueet esittelivät toiminnan keskeisiä suunnitelmia talousarviovuodelle 2019 ja toteutumaa vuoden 2018 osalta. Kaupungin uusi tilintarkastaja esitteli arvionsa kaupungin talouden tilanteesta ja tehdyistä toimenpiteistä talouden tasapainottamiseksi.

Kaupunginvaltuusto päätti 12.6.2018 § 54 tilaliikelaitoksen perustamisesta. Päätös on saanut lainvoiman 24.7.2018. Liikelaitoksen perustamiseen liittyvät asiat kuten kaupungin hallintosäännön muutos, liikelaitoksen tehtävät, johtamisrakenne, perustettavat virat ja liikelaitoksen talousarviovalmistelusta vastaavan johtokunnan kokoonpano, ei ole vielä päätetty, joten liikelaitoksen talousarviota ei voida vielä eriyttää teknisten palvelujen palvelualueesta. Tämän vuoksi kaupunginhallitukselle esitettävässä raamissa on teknisen palvelualueen osalta rakenne nykymuotoinen.

Maakunta- ja soteuudistuksen toteutumisen siirtyessä vuodella vuoteen 2021, tehdään kaupungin talousarvio ja suunnitelmakausi nykyrakenteen mukaisena sisältäen sote-palvelut ja muut maakunnalle siirtyväksi suunnitellut tehtävät.

Raamiehdotus vuodelle 2019 ja laskelma tuloista ja menoista suunnitelmakaudelle 2020-2021 on seuraava:

TOIMINTAKATE	TP2016	TP2017	TA2018	TPE2018	TA2019	TS2020	TS2021
Hallinto- ja tukipalvelut	-4 590 935	-4 727 084	-4 810 000	-4 800 000	-4 800 000	-4 800 000	-4 800 000
RKKY maksuosuus	-942 000	-342 000	-500 000	-500 000	0	0	0
Elinkeinoyks./Kem. kehitys	-744 982	-633 343	-806 300	-800 000	-810 000	-810 000	-810 000
Sos. Ja ter. os. / Hyvinvointipalvelut	-49 837 559	-50 423 471	-47 572 660	-48 840 000	-47 944 000	-47 950 000	-47 950 000
Tekn. os. / Tekniset palvelut	1 040 302	409 823	285 160	385 000	250 000	350 000	350 000
TOIMINTAKATE YHTEENSÄ	-55 075 174	-55 716 075	-53 403 800	-54 555 000	-53 304 000	-53 210 000	-53 210 000
VEROTULOT	29 105 417	29 153 369	29 453 000	29 453 000	30 730 000	31 083 000	31 420 000
VALTIONOSUUDET	27 095 207	25 906 740	25 450 000	25 450 000	25 040 000	24 950 000	24 850 000
RAHOITUSTUOTOT/KULUT	1 243 068	1 182 817	1 024 000	1 024 000	1 090 000	1 090 000	1 090 000
VUOSIKATE	2 368 518	526 851	2 523 200	1 372 000	3 556 000	3 913 000	4 150 000
POISTOT	-2 282 017	-2 385 096	-2 209 650	-2 209 650	-2 350 000	-2 450 000	-2 450 000
SATUNNAISET ERÄT	4 122 950						
varausten ja rahastojen muutokset	-445	14 520					
TULOSYLI-/ALIJÄÄMÄ	4 209 006	-1 843 725	313 550	-837 650	1 206 000	1 463 000	1 700 000
KUMULAT/YLI-/ALIJÄÄMÄ	-1 034 994	-2 878 719	-2 565 169	-3 716 369	-2 510 369	-1 047 369	652 631

Vuodelle 2019 esitetään kaupungin toimintakateramiksi -53 304 000 euroa. Tämä tarkoittaa vuosikatteenä 3 556 000 euroa ja poistojen jälkeen tulokseksi +1 206 000 euroa. Tuloksella saadaan katettua kertyneitä alijäämiä.

Kaupungin alijäämäkehitys on jatkunut useita vuosia ja kertynyttä alijäämää on vuoden 2017 tilinpäätöksen mukaan yhteensä 2,9 miljoonaa euroa. Alijäämä olisi saatava katettua vuoteen 2020 mennessä. Tähän ei päästä nykyisellä kustannusrakenteella, vaan alijäämien kattaminen onnistuu vasta vuoden 2021 loppuun mennessä, mikäli toiminnassa ei tapahdu oleellista tulojen ja/tai menojen muutoksia. Kaupungin suhteellinen velkaantuneisuus ja lainanhoitokyky ovat tulevien vuosien osalta merkittävä haaste. Liikelaitoksen toteuttamiin investointeihin jäävä omarahoitusosuus ei kata suunniteltuja investointeja.

Mikäli palvelualueiden toimintamenoissa ja -tuloissa on osoitettavissa merkittäviä muutoksia tai verotulo- ja valtionosuusennusteissa muutoksia, tuodaan tarkennettu raami kaupunginhallituksen käsittelyyn ennen lautakuntakäsittelyä.

(Talous- ja kehittämisjohtaja Tuula Kuvaja, 040 730 0236)

Päätösehdotus (kaupunginjohtaja): Kaupunginhallitus hyväksyy talousarvion 2019 pohjaksi edellä esitetyn mukaisen toimintakateramin palvelualueille.

Päätös: Päätösehdotus hyväksyttiin. Kaupunginvaltuuston iltakoulu talousarviovalmisteluun liittyen pidetään syys-lokakuun vaihteessa.

Tiedoksi: Palvelualueet

Lausunto YVA-menettelyn soveltamisesta Yara Suomi Oy:n Soklin kaivoksen Sokli-Kemijärvi väliseen maanteitse tapahtuvaan rikasteliikenteeseen

301/55.555/2009

KH 06.08.2018 § 209

Lapin Ely-keskus on kirjeellään 10.7.2018 pyytänyt YVA-lain 13 §:n mukaisesti viranomaisilta lausuntoa YVA-menettelyn tarpeesta koskien Soklin kaivoksen Sokli-Kemijärvi välistä maanteitse tapahtuvaa rikasteliikennettä.

Hankkeesta on laadittu ympäristöselvitys YVA-tarveharkintaa varten. Selvityksessä tuodaan esille, että fosfaatti- ja rautarikasteen kokonaismäärä vuodessa on 1 840 000 tonnia. Kuljetuksissa on tarkoitus käyttää 76 tonnin rekkoja ja kuljetuksia on laskettu olevan noin 110 kappaletta vuorokaudessa, joten tuotekuljetuksista aiheutuva liikennemäärä on kaksinkertainen eli 220 ajoneuvoa per vuorokausi (liikenne molempiin suuntiin yhteensä).

Kemijärvellä terminaali rikasteita varten sijoittuu lähtökohtaisesti Kemijoen itärannalle nykyisen puutermiinalin viereen.

Asiasta on laadittu **liitteen 1** mukainen lausunto.

Asiaa selostetaan tarvittaessa hallituksen kokouksessa.

(Kaupungingeodeetti Tapio Pöyliö, 040-5250924)

Päätösehdotus (kaupunginjohtaja): Kaupunginhallitus antaa asiasta **liitteen 1** mukaisen lausunnon.

Päätös: Päätösehdotus hyväksyttiin.

Tiedoksi: Lapin Ely-keskus
Tekninen palvelualue

Kemijärven vanhan sellutehtaan jälkilammikon kunnostaminen / Lausunnon antaminen ympäristölupahakemuksen johdosta

438/59.593/2008

KH 06.08.2018 § 210

Pohjois-Suomen aluehallintovirasto on pyytänyt lausuntoa Stora Enson vanhan sellutehtaan jälkilammikon kunnostamissuunnitelmasta.

Asiakirjat löytyvät kokonaisuudessaan Lupatietopalvelussa
www.avi.f/lupatietopalvelu

Menetelmän kuvaus on **liitteenä 2** .

Asemapiirrokset ovat **liitteinä 3**.

Alueen vahvistunut asemakaava on **liitteenä**. Hakemusasiakirjoissa on mukana luonnosvaiheen asemakaavaa, joka on muuttunut ehdotusvaiheessa. Suunnitelmassa esitetty käsittelyalue ulottuu vähäisessä määrin asemakaavan mukaiselle rautatiealueelle, **liite 4**.

Asiasta on laadittu **liitteen 5** mukainen lausunto.

Asiaa selostetaan tarvittaessa hallituksen kokouksessa.

(Kaupungingeodeetti Tapio Pöyliö, 040-5250924)

Päätösehdotus (kaupunginjohtaja): Kaupunginhallitus antaa asiasta **liitteen 5** mukaisen lausunnon.

Päätös: Päätösehdotus hyväksyttiin.

Tiedoksi: Pohjois-Suomen aluehallintovirasto
Tekninen palvelualue

Hyvinvointilautakunta	§ 92	19.06.2018
Kaupunginhallitus	§ 211	06.08.2018

Viran nimikkeen muuttaminen sosiaalityöntekijän viraksi ja täyttöluvan anominen

312/02.022/2018, 3/02.022/2018

HL 19.06.2018 § 92

Kemijärven kaupunginvaltuusto hyväksyi 13.12.2000 (§ 64) Vanhustenhuolto 2000-luvulle -suunnitelman, jonka mukaan vanhustenhuollon eri toimijoiden vastuut selkiytettiin ja muodostettiin yksi yhtenäinen vanhustyön vastuualue, jota johti vanhustyön johtaja. Koska silloin ei ollut vanhustyön johtajan virkaa, muutettiin avoimena olleen sosiaalityöntekijän virka vanhustyön johtajan viraksi, joka myöhemmin jäi viranhaltijan eläkkeelle siirtymisen jälkeen avoimeksi.

Vuonna 2013 hoiva- ja hoitotyö organisoitiin uudelleen ja kaupunginhallitus perusti 17.6.2013 (§ 206) hoiva- ja hoitotyön johtajan viran, jonka tehtäviin kuuluvat myös ikäihmisten palvelut. Ikäihmisten määrä Kemijärven kaupungissa on suuri ja tarve vanhussosiaalityölle on ollut koko ajan kasvava, joten vanhussosiaalityöhön tarvitaan kokoaikainen sosiaalityöntekijä. Tästä syystä edellä mainitun avoimen vanhustyön johtajan viran nimike esitetään muutettavaksi takaisin sosiaalityöntekijäksi ja tälle viralle haetaan täyttölupaa 1.9.2018 alkaen.

Vanhussosiaalityö ja vammaispalvelun sosiaalityö kuuluvat tällä hetkellä yhden vakinaisen sosiaalityöntekijän tehtäviin. Vammaispalvelussa ei ole ehditty laatia lakisääteisiä asiakassuunnitelmia, joten on päädytty palkkaamaan tilapäinen sosiaalityöntekijä 2.11.2017 alkaen. Tilapäinen sosiaalityöntekijä on hoitanut siitä lähtien vanhussosiaalityön tehtäviä ja vakinainen viranhaltija vammaispalvelun sosiaalityötä kokoaikaisesti. Vammaispalvelussa on tällä hetkellä noin 160 asiakasta ja kehitysvammahuollossa 100 asiakasta. Näiden asiakkuuksien hoitaminen sosiaalityön osalta vaatii kokoaikaisen sosiaalityöntekijän työpanoksen.

Mikäli vammaispalvelussa ja vanhussosiaalityössä on molemmissa oma sosiaalityöntekijä, mahdollistaa se työntekijöiden erikoistumisen omaan tehtäväalueeseen. Myös sijaisjärjestelyt saadaan toimiviksi ja voidaan paremmin ennaltaehkäistä raskaiden palveluiden käyttöä. Kohtuullinen työmäärä lisää työhyvinvointia ja edesauttaa työntekijöiden sitoutumista. Laadukkailla palveluilla myös edistetään kuntalaisten hyvinvointia.

Kemijärven kaupungin hallintosäännön 38 §:n mukaan valtuusto päättää palvelualuejohtajien virkojen perustamisesta ja lakkauttamisesta sekä virkanimikkeen muuttamisesta. Kaupunginhallitus päättää muiden virkojen perustamisesta ja lakkauttamisesta sekä virkanimikkeen muuttamisesta.

Talousarviossa on varattu vuodelle 2018 määräraha yhdelle kokoaikaiselle sosiaalityöntekijälle, joka työskentelee sekä vanhussosiaalityössä että vammaispalvelussa. Lisämäärärahan tarve pyritään kattamaan palvelualueen sisältä. Palveluiden tuottaminen lakisääteisesti edellyttää kuitenkin, että vammaispalvelussa ja vanhussosiaalityössä on molemmissa kokoaikainen sosiaalityöntekijä.

Hyvinvointilautakunta	§ 92	19.06.2018
Kaupunginhallitus	§ 211	06.08.2018

Oheisena sosiaalityöntekijän tehtäväkuva.

(Johtava sosiaalityöntekijä Merja Onkamo, puh. 040 189 9062)
(Hallintosihteeri Liisa Pauna, puh. 040 763 9873)

Kaupungin johtoryhmä puoltaa täyttöluvan myöntämistä.

Päätösehdotus (palvelualuejohtaja): Hyvinvointilautakunta esittää kaupunginhallitukselle, että avoinna olevan vanhustyön johtajan viran nimike muutetaan sosiaalityöntekijäksi ja että kaupunginhallitus myöntää viralle täyttöluvan 1.9.2018 alkaen.

Päätös: Päätösehdotus hyväksyttiin.

KH 06.08.2018 § 211

Oheisena tiedoksi kaupunginhallituksen jäsenille sosiaalityöntekijän tehtäväkuva.

Päätösehdotus (kaupunginjohtaja): Kaupunginhallitus päättää muuttaa avoinna olevan vanhustyön johtajan viran nimikkeen sosiaalityöntekijäksi.

Kaupunginhallitus päättää myöntää täyttöluvan sosiaalityöntekijän viran täyttämiseen 1.9.2018 alkaen.

Päätös: Päätösehdotus hyväksyttiin.

Tiedoksi: Hyvinvointipalvelualue
Henkilöstöpalvelut

Hyvinvointilautakunta	§ 94	19.06.2018
Kaupunginhallitus	§ 212	06.08.2018

Sosiaalityöntekijän viran täyttölupa

305/02.022/2018, 3/02.022/2018

HL 19.06.2018 § 94

Hyvinvointipalveluissa on täyttämättä yksi sosiaalityöntekijän virka. Sosiaalihuoltolaki uudistui vuonna 2015 ja uudistuneen lain myötä tuli mahdolliseksi tarjota lapsille ja perheille tukitoimia ilman lastensuojeluasiakkuutta. Lapsiperheiden kanssa tehtävään sosiaalityöhön ei ole lisätty uuden sosiaalihuoltolain jälkeen työntekijöitä vaan on pyritty tehtävänkuvia muuttamalla vastaamaan uuden sosiaalihuoltolain mukaisiin tarpeisiin. Sosiaalihuoltolain uudistuksen tavoitteena on ollut varhentaa perheiden tuen ja avun saamista sekä vähentää lastensuojelun tarvetta. Lastensuojelun tarpeessa ei ole vielä Kemijärven osalta tapahtunut pysyvää vähenemistä vaan viime vuonna lastensuojelun tarve kasvoi vaikka tukitoimia on tarjottu perheille myös sosiaalihuoltolain perusteella.

Lastensuojelulaki asettaa lapsen asioista vastaavalle sosiaalityöntekijälle useita tehtäviä, joista sosiaalityöntekijä on vastuussa. Lastensuojelun osalta ei ole olemassa lakisääteistä mitoitusta asiakkaiden määrästä työntekijää kohti mutta asiasta on ollut paljon keskustelua viime aikoina. Yhtenä mitoituksena on esitetty 30 lasta lapsen asioista vastaavaa sosiaalityöntekijää kohti. Kemijärvellä on vuonna 2018 (tilanne 31.5.2018) ollut 62 lasta lastensuojelussa. Lisäksi perhesosiaalityössä on ollut alle 18-vuotiaita asiakkaita 65 (tilanne 31.5.2018). Lastensuojeluun on käytettävissä yhden henkilötyövuoden työpanos ja perhesosiaalityöhön 0,75 henkilötyövuotta. Nykyisillä resursseilla työntekijöillä ei ole mahdollisuutta työskennellä lasten ja perheiden kanssa lastensuojelulain ja sosiaalihuoltolain edellyttämällä tavoilla. Tilanteeseen on haettu ratkaisua palkkaamalla tilapäinen sosiaalityöntekijä 2.11.2017 alkaen mutta tarpeesta näyttää tulleen pitkäaikainen.

Sosiaalihuoltolaki edellyttää sosiaalipäivystyksen järjestämistä ympäri vuorokauden. Virka-aikainen päivystys on järjestetty Kemijärvellä siten, että yksi sosiaalityöntekijöistä on vuorollaan vastuussa virka-aikaisesta sosiaalipäivystyksestä. Päivystävä sosiaalityöntekijä on myös yhtäaikaisesti tehnyt asiakastyötä mutta tavoitteena on että päivystysvuorossa oleva sosiaalityöntekijä hoitaa kirjallisia töitä, jolloin töiden keskeyttäminen päivystystehtävän hoitamiseksi on mahdollista.

Kemijärven kaupunki on mukana Lape-hankkeessa ja yhtenä tavoitteena on perhekeskusmallin luominen Itä-Lappiin. Perhesosiaalityö on yksi keskeinen toimija perhekeskusmallissa. On perusteltua, että Kemijärvellä on yksi sosiaalityöntekijä, jonka pääasiallinen tehtävänkuvana on perhesosiaalityö. Tavoitteena on tukea lapsia ja perheitä niin, että he eivät ajaudu lastensuojelun asiakkaiksi ja kustannuksiltaan kalliiden palveluiden käyttäjiksi. Perhesosiaalityöhön palkattavan sosiaalityöntekijän myötä myös sijaisjärjestelyistä saataisiin toimivammat. Myös sosiaalityöntekijöiden jaksaminen paranee kun työmäärä on kohtuullinen.

Henkilöstösuunnitelmassa ja talousarviossa vuodelle 2018 ei ole huomioitu vakinaisen sosiaalityöntekijän palkkaamista perhesosiaalityöhön mutta palveluiden

Hyvinvointilautakunta
Kaupunginhallitus

§ 94
§ 212

19.06.2018
06.08.2018

lakisääteinen tuottaminen edellyttää yhden sosiaalityöntekijän palkkaamista.

Haetaan täyttölupaa vakinaiselle sosiaalityöntekijälle perhesosiaalityöhön 1.9.2018 alkaen.

Oheisena sosiaalityöntekijän tehtäväkuva.

(Johtava sosiaalityöntekijä Onkamo, 040 1899 062)

Kaupungin johtoryhmä puoltaa täyttöluvan myöntämistä.

Päätösehdotus (palvelualuejohtaja): Hyvinvointilautakunta pyytää kaupunginhallitukselta lupaa täyttää sosiaalityöntekijän virka vakinaisesti 1.9.2018 alkaen.

Päätös: Päätösehdotus hyväksyttiin.

KH 06.08.2018 § 212

Oheisena tiedoksi kaupunginhallituksen jäsenille sosiaalityöntekijän tehtäväkuva.

Päätösehdotus (kaupunginjohtaja): Kaupunginhallitus päättää myöntää täyttöluvan sosiaalityöntekijän viran vakinaiseen täyttämiseen perhesosiaalityöhön 1.9.2018 alkaen.

Päätös: Päätösehdotus hyväksyttiin.

Tiedoksi: Hyvinvointipalvelualue
Henkilöstöpalvelut

Hyvinvointilautakunta

§ 93

19.06.2018

Kaupunginhallitus

§ 213

06.08.2018

Kahden terveyskeskuslääkärin viran täyttölupa

256/02.022/2018, 3/02.022/2018

HL 19.06.2018 § 93

Sairauksien ehkäisy ja hoitovastuualueella on kahdeksan terveyskeskuslääkärin virkaa. Kahden viran vakituiset lääkärit jäävät eläkkeelle 1.7.2018 ja 1.11.2018 alkaen.

Terveyskeskuslääkäreiden henkilötyövuodet jakaantuvat seuraavasti:

- lääkäripäivystys 1+1 henkilötyövuotta (noin 8000 käyntiä)
- osastotyö 1 henkilötyövuosi
- ikäihmisten palvelut 0,4 henkilötyövuotta
- diabetesvastaanotto 0,3 henkilötyövuotta
- neuvolatoiminta 0,2 henkilötyövuotta
- päihde- ja mielenterveystyö 0,1 henkilötyövuotta
- erikoistutkimus (uä, skopiat) 0,4 henkilötyövuotta
- toimisto (lausunnot, tutkimustulokset), reseptiuusiminen 0,8 henkilötyövuotta
- hallinto (mukana lääkinnällinen kuntoutus, tartuntataudit) 0,6 henkilötyövuotta
- lääkärivastaanotot n. 2,2 henkilötyövuotta (noin 9000 käyntiä)

Talousarvioon varataan määrärahat 8 viralle ja vain noin 6 kuukautta ns. sijaismäärärahaa kesälomia varten. Sijaistamatta jääviä vapaita on loput vuosilomat ja päivystyksestä kertyvät vapaat. Näiden takia keskimäärin yksi lääkäri on aina vapaalla ilman sijaista.

Väestön ikärakenteen takia ikäihmisten palveluihin ja diabetesvastaanotolle on lisätty ja joudutaan lisäämään jatkossakin lääkäripalveluja, mm. kotikuntoutustoiminnan kehittymisen takia. Vastaavasti vaikka neuvolatoiminta on vähentynyt, neuvola-asetuksen takia neuvolatoiminnassa ja kouluterveydenhuollossa lääkärin työ ei ole juurikaan vähentynyt työajan käytössä.

Erikoistutkimuksia myydään terveyskeskuslääkäreiden tekeminä naapurikuntiin, mm. mahasuolikanavan tähystyksiä. Pelkosenniemi-Savukosken kuntayhtymän huonon lääkäritilanteen takia jo vuosia Lapponian lääkärit ovat tehneet myös kaikki kuntayhtymän päivystysvuorot (laskutus kuntayhtymältä 30 000 €/v), mikä lisää työstä poissaoloja. Usein myös Sallan lääkärivajeen takia Sallan vuoroja joudutaan tekemään Lapponian toimesta (laskutus 1000 €/vuoro).

Terveyskeskuslääkäreiden työhön Lapponiassa kuuluvat yleensä erikoissairaanhoidosta tai ostopalveluna ostettavat mahasuolikanavan tähystykset ja osa ultraäänitutkimuksista. Omana toimintana tuotettuina nämä ovat edullisempia kuin ostopalveluina.

Lapponia on Oulun yliopiston yleislääketieteen laitoksen opetusterveyskeskus mikä vaatii koulutuksen saaneen ohjaajalääkäritoiminnan, mikä vaatii resursseja mutta kaupunki saa koulutettavista EVO-korvauksen (900 €/kk/lääkäri -25% Oulun Yliopistolle) ja lääkäreiden saatavuuden takia on välttämätöntä olla toiminnassa mukana.

Hyvinvointilautakunta	§ 93	19.06.2018
Kaupunginhallitus	§ 213	06.08.2018

Toiminnan pitkäjänteisyyden ja kehittämisen takia on tärkeää että lääkäreiden virat ovat vakituisesti täytettyinä ja käytetään mahdollisimman vähän sijaisia, joita joudutaan käyttämään joka tapauksessa virkavapaiden takia (koulutus, vanhempainvapaat). Lääkäreiden saatavuus on edelleen ongelmallista syrjäseuduilla. Jatkuva vaihtuvuus lääkäreissä vie myös kokeneen lääkärin resursseja perehdyttämisen ja opastuksen takia.

Potilas-lääkärisuhteissa potilaat arvostavat jatkuvuutta, mikä on pitkällä tähtäimellä myös kustannustehokasta. Lääkärinvastaanotoista on vaihtelevasti puutetta, varsinkin ei-päivystyksellisistä 1-2 viikon sisällä tapahtuvista vastaanotoista vaikka lääkäritilanne olisi hyväkin, osaksi lääkäreiden vastaanottoja korvataan sairaanhoitajien vastaanotoilla. Tavoitteena on myös edelleen vähentää laitoshoidtoa ja lyhentää osastohoitojaksojen pituutta, mikä vaatii lisäpanostusta myös lääkäripalveluihin mm kotiuttamisessa ja kotihoidossa.

Terveyskeskusten (hoitotakuu) mukaan ensiapuun ja kiireelliseen hoitoon on päästävä heti potilaan asuinpaikasta riippumatta. Jos hoidon tarpeen arviointi vaatii terveyskeskuksessa käyntiä, sinne on saatava aika kolmen arkipäivän kuluessa yhteydenotosta. Hoitoon terveyskeskuksessa on päästävä viimeistään kolmessa kuukaudessa. Kahdeksalla vakituisella lääkärillä ja kesälomia em. sijaistamallakin vapaasti varattavien lääkärin vastaanottoaikaajan määrä on suhteellisen vähäinen, mutta pääsääntöisesti pystymme vastaamaan hoitotakuuseen tiettyjä jonoja venyttämällä, mikä ei aina ole tarkoituksenmukaista.

Esitän kahden terveyskeskuslääkärin viran täyttämistä 1.7.2018 ja 1.11.2018 alkaen.

Oheisena terveyskeskuslääkärin tehtäväkuvat.

(Terveyskeskusylilääkäri Poropudas, 040 179 7655)

Kaupungin johtoryhmä puoltaa täyttöluvan myöntämistä.

Päätösehdotus (palvelualuejohtaja): Hyvinvointilautakunta pyytää kaupunginhallitukselta lupaa täyttää vakinaisesti kaksi (2) terveyskeskuslääkärin virkaa toinen 1.7.2018 ja toinen 1.11.2018 alkaen.

Päätös: Päätösehdotus hyväksyttiin.

Lautakunta edellyttää, että mahdollisimman pian käynnistetään yhteistyöneuvottelut Pelkosenniemen-Savukosken kansanterveystyön kuntayhtymän kanssa toiminnallisen yhteistyön käynnistämiseksi terveydellisten palvelujen, erityisesti lääkäripalvelujen osalta.

Hyvinvointilautakunta	§ 93	19.06.2018
Kaupunginhallitus	§ 213	06.08.2018

Päätösehdotus (kaupunginjohtaja): Kaupunginhallitus päättää myöntää täyttöluvan kahden terveyskeskuslääkärin viran vakinaiseen täyttämiseen toisen 1.7.2018 ja toisen 1.11.2018 alkaen.

Päätös: Päätösehdotus hyväksyttiin.

Tiedoksi: Hyvinvointipalvelualue
Henkilöstöpalvelut

Kolarctic matkailuhankkeen valmistelu

322/06.062/2018

KH 06.08.2018 § 214

Itä-Lapin kuntayhtymän hallitus 15.6.2018:

Yhtymähallituksen kokouksessa 20.3.2018 päätettiin käynnistää matkailuhankkeen esisuunnittelu, jossa selvitetään yritysten ja matkailupuolen toimijoiden kiinnostus mahdolliseen Kolarctic hankkeeseen ja sen valmisteluun.

Hankkeen nimi (alustava): Monikansalliset luonto- ja kulttuurimatkailutuotteet ja reitit Barentsin alueella. Hankkeen yleistavoitteena on monikansallisten, ympärivuotisten luonto- ja kulttuurimatkailutuotteiden ja -reittien kehittäminen Barentsin alueella kaukomailta saapuville matkailijoille. Lisää tietoa on tiivistelmässä, joka on esityslistan liitteenä 1.

Esisuunnittelua on kuntayhtymässä tehnyt Sonja Aatsinki huhti-toukokuussa. Selvitykseen tuloksena 19 yritystä olisi lähdössä mukaan kumppaniksi hankkeeseen. Yrityksiä on kaikista Itä-Lapin kunnista. Kolarctic hankkeissa tarvitaan hankepartnerit Venäjältä, Ruotsista ja Norjasta. Venäjältä partnerina voisi olla Kantalahden piiri, Kirovski ja Kuolan piiri sekä Murmanskin matkailu- ja urheilukomitea. Ruotsista Piteå ja Norjasta Vardö ja Vadsö. Partnereita voidaan hankkia hankevalmistelun aikana lisää.

Hanke olisi tarkoitus valmistella Kolarctic ohjelman kolmannelle hakukierrokselle, jonka hakuaika 21.9. - 21.12.2018.

Kuntayhtymällä ei ole enää tälle vuodelle jäljellä palkkarahoja hankevalmisteluun. Hankevalmistelusta tulee myös matkakuluja. Hankevalmisteluun tarvittaisiin jäsenkunnilta 10.000 eur.

Elinkeinotiimi käsittelee hankevalmistelua kokouksessaan 14.6. Elinkeinotiimin kanta asiasta tuodaan kokoukseen.

Kehittämispäällikön esitys: Yhtymähallitus päättää esittää jäsenkunnilleen Kolarctic hankkeen hankevalmisteluun 10.000 euroa (palkka-, matka ja työpajakuluja). Merkittiin, että oppilaitoksia pyritään saamaan mukaan valmisteluun (MTI, Lapin AMK). Hankevalmistelun kustannusten jako-osuuksiksi esitetään Kemijärvi 2500 €, Salla 2500 €, Posio 2500 €, Savukoski 1250 € ja Pelkosenniemi 1250 €.

Päätös: Hyväksyttiin.

Kaupunginhallitus 6.8.2018:

Elinkeinotiimi / laajennettu matkailutiimi on käsitellyt hankkeen valmistelua kokouksessaan 14.6 ja antanut ohjeistusta asian valmisteluun. Hankkeen valmistelun maksuosuudet sovittiin myös elinkeinotiimissä.

Oheisena kaupunginhallituksen jäsenille tiedoksi projektin hankesuunnitelma ja

projektin kumppanit.

Päätösehdotus (kaupunginjohtaja): Kaupunginhallitus hyväksyy hankkeen valmistelun. hankkeen valmistelun kustannukset 2500€ katetaan elinkeinopalveluiden hankkeiden omarahoitusosuuksista.

Päätös: Päätösehdotus hyväksyttiin.

Tiedoksi:

Itä-Lapin kuntayhtymä
Polvi Jari / Holopainen Soile

Kuntamarkkinat Helsinki 12-13.9.2018

323/07.072/2018

KH 06.08.2018 § 215

Suomen kuntaliiton järjestämät kuntamarkkinat pidetään 12-13.9.2018 Helsingissä. Kuntamarkkinoilla on edellisten vuosien tapaan laaja ohjelmatarjonta sekä runsaasti palveluitaan ja tuotteitaan esitteleviä näytteilleasettajiä.

Kuntamarkkinat tarjoaa vierailleen tilaisuuden osallistua ajankohtaiseen vuoropuheluun sekä verkostoitua alan ammattilaisten kanssa. Päivien ohjelma rakentuu Kuntaliiton asiantuntijoiden valmistelemista seminaareista ja näytteilleasettajien tietoisuuksista.

Kuntamarkkinoiden ohjelmaan voi tutustua seuraavasta linkistä:
<https://extranet.kuntamarkkinat.fi/api/events.xhtml>

Kuntamarkkinoille osallistuminen on maksutonta, kustannuksina kaupungille tulee matkaan liittyvät kulut.

(Johdon sihteeri Aune Kumpula, 040 770 8819)

Päätösehdotus (kaupunginjohtaja): Kaupunginhallitus nimeää luottamushenkilöedustajat kuntamarkkinoille. Matka- ja majoituskulut maksetaan luottamushenkilöiden palkkiosäännön mukaisesti.

Päätös: Kuntamarkkinoille osallistuvat Riitta Savukoski, Lea Koskela, Kirsti Ojala, Veikko Niemelä ja Anita Ruokamo. Matka- ja majoituskustannukset maksetaan luottamushenkilöiden palkkiosäännön mukaisesti. Mahdolliset muutokset perjantaihin 10.8 mennessä Aune Kumpulalle.

Tiedoksi:

Valitut

Kaupunginvaltuuston 11.6.2018 kokouksen päätösten täytäntöönpano

61/00.001/2018

KH 06.08.2018 § 216

Kaupunginvaltuuston pöytäkirja 11.6.2018 on asetettu yleisesti nähtäville Kemijärven kaupungin yleisessä tietoverkossa 15.6.2018 ja päätökset ovat lainvoimaisia.

(johdonsihteeri Aune Kumpula 040 770 8819)

Päätösehdotus (kaupunginjohtaja): Kaupunginhallitus toteaa, että päätökset ovat syntyneet laillisessa järjestyksessä ja kaupunginvaltuuston toimivallan puitteissa ja kun ne eivät ole muutenkaan lainvastaisia, eivätkä loukkaa kenenkään oikeutta, päättää kaupunginhallitus panna kaupunginvaltuuston 11.6.2018 päätökset täytäntöön.

Päätös: Päätösehdotus hyväksyttiin.

Kaupunginvaltuuston 12.6.2018 kokouksen päätösten täytäntöönpano

61/00.001/2018

KH 06.08.2018 § 217

Kaupunginvaltuuston pöytäkirja 12.6.2018 on asetettu yleisesti nähtäville Kemijärven kaupungin yleisessä tietoverkossa 15.6.2018 ja päätökset ovat lainvoimaisia lukuunottamatta § 55/Kouluverkko, mistä on jätetty valitus Pohjois-Suomen Hallinto-oikeudelle..

(johdonsihteerin Aune Kumpula 040 770 8819)

Päätösehdotus (kaupunginjohtaja): Kaupunginhallitus toteaa, että päätökset ovat syntyneet laillisessa järjestyksessä ja kaupunginvaltuuston toimivallan puitteissa ja kun ne eivät ole muutenkaan lainvastaisia, eivätkä loukkaa kenenkään oikeutta, päättää kaupunginhallitus panna kaupunginvaltuuston 12.6.2018 päätökset täytäntöön, lukuunottamatta § 55 /Kouluverkko, josta on jätetty valitus Pohjois-Suomen hallinto-oikeudelle.

Päätös: Päätösehdotus hyväksyttiin.

Lautakuntien ja muiden viranomaisten päätökset

18/00.007/2018

KH 06.08.2018 § 218

Jäljempänä mainitut lautakunnat ja viranomaiset ovat jättäneet pöytäkirjat Kuntal:n 92 §:n ja kaupungin hallintosäännön 34 §:n ja 36 §:n mukaisia toimenpiteitä varten.

Tekninen lautakunta 30.5.2018. Pöytäkirja nähtävillä 31.5.2018. Pöytäkirja luettavissa:

<http://paatokset.kemijarvi.fi/cgi/DREQUEST.PHP?page=meeting&id=20181855>

Tekninen lautakunta 19.6.2018. Pöytäkirja nähtävillä 20.6.2018. Pöytäkirja luettavissa:

<http://paatokset.kemijarvi.fi/cgi/DREQUEST.PHP?page=meeting&id=20181864>

Hyvinvointilautakunta 19.6.2018. Pöytäkirja nähtävillä 20.6.2018. Pöytäkirja luettavissa:

<http://paatokset.kemijarvi.fi/cgi/DREQUEST.PHP?page=meeting&id=20181852>

Palvelualuejohtajan viranhaltijapäätökset:

1.6.2018 § 6; Hankintapäätös lukion 2018 oppilastietokoneiden hankinta uusille oppilaille, 17 kp. Tietokoneet hankitaan Morse Finland Oy:ltä. Päätös nähtävillä 4.6.2018.

1.6.2018 § 7; Hankintapäätös mittaustiedot v. 2017 (ns. pikalabrat) lisärajoituksen hankinta Mobiilikotihoito Hilikkaan. Hankintaan mittaustiedot v. 2017 -rajoitus Mobiilikotihoitojärjestelmä Hilikkaan CGI:lta ja käyttöönoton toteutus Lapl:lta. Päätös nähtävillä 4.6.2018.

Talous- ja kehittämisjohtajan viranhaltijapäätökset:

11.6.2018 § 5; Tilapäisluoton ottaminen Kuntatodistuksella. Tilapäisluottoa otetaan 3 milj. euroa ajalle 13.6.-13.12.2018 Danske Bank Marketsilta. Päätös nähtävillä 11.6.2018.

27.6.2018 § 6; Tilapäisluoton ottaminen Kuntatodistuksella. Tilapäisluottoa otetaan 2 milj. euroa ajalle 29.6.-28.12.2018 Kuntarahoitukselta. Päätös nähtävillä 27.6.2018.

Kaupunginhallituksen puheenjohtajan päätökset:

25.6.2018 § 3; Kaupunginjohtajan Rantasen vuosiloma hyväksytty pidettäväksi 1 päivä 14.9.2018. Päätös nähtävillä 26.6.2018.

Kaupunginjohtajan viranhaltijapäätökset:

25.6.2018 § 19; Työsuojelupäällikön tehtävät siirretään henkilöstöpäällikön tehtäviin 2.7.2018 alkaen. Päätös nähtävillä 26.6.2018.

28.6.2018 § 22; Palvelualuejohtajien varahenkilöiden määrääminen seuraavasti: Hyvinvointipalvelujen palvelualuejohtajan sijainen/varahenkilö on ylihammaslääkäri, teknisten palvelujen palvelualuejohtajan sijainen/varahenkilö on isännöitsijä sekä

hallinto- ja tukipalveluiden palvelualuejohtajan sijainen/varahenkilö on kaupunginjohtaja. Päätös nähtävillä 4.7.2018.

(Johdon sihteeri Aune Kumpula 040 770 8819)

Päätösehdotus (kaupunginjohtaja): Edellä mainittujen päätöksen otto-oikeusaika on umpeutunut. Päätökset merkitään tiedoksi kaupunginhallitukselle.

Päätös: Päätösehdotus hyväksyttiin.

Tiedoksi: Toimielimet

Ilmoitusasiat

667/51.512/2004, 438/59.593/2008, 86/03.033/2018, 337/02.026/2018, 20/07.072/2018, 19/07.072/2018

KH 06.08.2018 § 219

Kuntayhtymien ym. pöytäkirjat:

Lapin Liiton valtuusto 21.5.2018. Pöytäkirja lähetetty sähköpostilla 1.6.2018 tiedoksi kaupunginhallituksen jäsenille. Pöytäkirja luettavissa: <http://lapinliitto.tjhosting.com/cgi/DREQUEST.PHP?page=meeting&id=2018451>

Lapin Jätehuoltokuntayhtymä yhtymäkokous 29.5.2018. Pöytäkirja lähetetty sähköpostilla tiedoksi kaupunginhallitukselle 1.6.2018. Pöytäkirja luettavissa: <http://www.lapeco.fi/lapeco.html>.

Lapin Jätehuoltokuntayhtymä hallitus 24.5.2018. Pöytäkirja lähetetty sähköpostilla tiedoksi kaupunginhallitukselle 1.6.2018. Pöytäkirja luettavissa: <http://www.lapeco.fi/lapeco.html>.

Lapin Jätehuoltokuntayhtymä hallitus sähköpostikokous 19-21.6.2018. Pöytäkirja lähetetty sähköpostilla 26.6.2018 kaupunginhallitukselle tiedoksi. Pöytäkirja luettavissa: <http://www.lapeco.fi/lapeco.html>.

Rovaniemen koulutuskuntayhtymähallitus 7.6.2018. Pöytäkirja lähetetty sähköpostilla 8.6.2018 kaupunginhallitukselle tiedoksi. Pöytäkirja luettavissa: <https://www.redu.fi/fi/REDU/Paatoksenteko/Yhtymahallitus/Kokoukset-2018/762018>

Rovaniemen koulutuskuntayhtymä yhtymäkokous pöytäkirja 15.6.2018. Pöytäkirja lähetetty tiedoksi kaupunginhallituksen jäsenille 18.6.2018. Kokouspöytäkirja luettavissa: <https://www.redu.fi/fi/REDU/Paatoksenteko/Yhtymakokous/Kokoukset-2018/1562018>

Lapin Liiton hallitus 11.6.2018. Pöytäkirja lähetetty sähköpostilla tiedoksi kaupunginhallituksen jäsenille 21.6.2018. Pöytäkirja luettavissa: <http://lapinliitto.tjhosting.com/cgi/DREQUEST.PHP?page=meeting&id=2018456>

Itä-Lapin kuntayhtymän hallitus 15.6.2018. Pöytäkirja lähetetty sähköpostilla tiedoksi kaupunginhallituksen jäsenille 2.6.2018. Pöytäkirja luettavissa kokouksessa.

Pelkosenniemen-Savukosken kansanterveystyön kuntayhtymä ympäristöterveyslautakunta 27.6.2018. Pöytäkirja lähetetty sähköpostilla tiedoksi kaupunginhallituksen jäsenille 29.6.2018. Pöytäkirja luettavissa kokouksessa.

Geodeetin viranhaltijapäätös:

18.7.2018 § 5; Etuostolain mukainen etuusto-oikeuden käyttäminen / saapuneet kiinteistönluovutusilmoitukset ajalta 16.5.-11.7.2018. Kemijärven kaupunki ei käytä etuusto-oikeutta em. kaupoissa. Päätös oheisena tiedoksi kaupunginhallituksen jäsenille.

Saapuneet päätökset ja kirjeet:

Pohjois-Suomen hallinto-oikeuden päätös 18.6.2018 koskien valituksia Kemijärven kaupunginvaltuuston päätöksestä 12.9.2016 § 76 Suomen yleiskaava.

Hallinto-oikeus hylkää valitukset. Päätös toimitettu kaupunginhallituksen jäsenille tiedoksi sähköpostilla 20.6.2018.

Pohjois-Suomen aluehallintoviraston ympäristölupavastuualueen hakemuskuulutus tiedoksi 6.7.2018. Kemijärven vanhan sellutehtaan jälkilammikon kunnostaminen, Kemijärvi. Kuulutus toimitettu kaupunginhallituksen jäsenille tiedoksi sähköpostilla 10.7.2018.

Lapin Ely-keskuksen päätös 13.7.2018 joukkoliikenteen valtionavustus vuodelle 2018. Päätös nähtävillä kokouksessa.

Vaasan hallinto-oikeuden päätös 13.7.2018 valitus ympäristölupa-asiassa. Stora Enso Oy:n valitus Kemijärven sellutehtaan jälkilammikon kunnostaminen. Stora Enso Oy on 29.6.2018 hallinto-oikeuteen saapuneella kirjelmällä peruttanut valituksensa. Hallinto-oikeuden ratkaisu; Lausuminen valituksessa esitetyistä vaatimuksista raukeaa. Päätös toimitettu kaupunginhallituksen jäsenille tiedoksi sähköpostilla 16.7.2018.

Lapin maakunta- ja sote-uudistuksen valmistelu on lähettänyt kunnille tiedoksi Tulevan Lapin maakunnan konsernirakennetta koskevan lausuntopyynnön 28.6.2018. Lausuntopyyntö nähtävillä kokouksessa.

(Johdon sihteeri Aune Kumpula 040 770 8819)

Päätösehdotus (kaupunginjohtaja): Kaupunginhallitus merkitsee ilmoitusasiat tietoonsa saatetuksi ja tyytyy edellä selostettuihin päätöksiin.

Päätös: Päätösehdotus hyväksyttiin.

Kaupunginhallitus

§ 220

06.08.2018

Muut asiat

KH 06.08.2018 § 220

Kokouksen alussa Itä-Lapin kuntayhtymän kehittämispäällikkö Dina Solatie kävi kertomassa kuntayhtymän ajankohtaisista asioista.

Päätettiin syksyn kokousten osalta niin, että kokoukset alkavat klo 14.00, lukuun ottamatta 15.10., 12.11. ja 10.12. kokouksia, jotka alkavat klo 16.00.

OIKAISUVAATIMUSOHJEET JA VALITUSOSOITUS

MUUTOKSENHAKUKIELTO

Seuraavista päätöksistä ei saa tehdä kuntalain 136 §:n mukaan oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa.

Pykälät: 203, 204, 205, 206, 207, 208, 209, 210, 212, 213, 216, 217, 218, 219, 220

OIKAISUVAATIMUSOHJE

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

OIKAISUVAATIMUS

Pykälät: 211, 214, 215

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen), sekä
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisääntä.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Kemijärven kaupungin kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän (7) päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen katsotaan saaneen tiedon päätöksestä kolmantena (3) päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän (7) päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, osoite ja postiosoite
Kemijärven kaupunginhallitus, PL 5, 98101 Kemijärvi

Kirjaamon yhteystiedot:

Postiosoite: Kemijärven kaupunki, Kirjaamo, PL 5, 98101 Kemijärvi

Käyntiosoite: Hallituskatu 4, 98100 Kemijärvi

Sähköpostiosoite: kirjaamo@kemijarvi.fi

Faksinumero: +358(0)16 815 589

Puhelinnumero: 040 770 8819

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 9.00 - 15.00

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero. Jos oikaisuvaatimuspäätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Kemijärven kaupungin kirjaamosta.

Kirjaamon yhteystiedot:

Postiosoite: Kemijärven kaupunki, Kirjaamo, PL 5, 98101 Kemijärvi

Käyntiosoite: Hallituskatu 4, 98100 Kemijärvi

Sähköpostiosoite: kirjaamo@kemijarvi.fi

Faksinumero: +358(0)16 815 589

Puhelinnumero: 040 770 8819

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 9.00 - 15.00

Pöytäkirja on viety nähtäväksi yleiseen tietoverkkoon 7.8.2018.

Päätös on annettu asianosaiselle tiedoksi kirjeenä, joka on lähetetty xxxx.

Päätös on annettu asianosaiselle tiedoksi sähköpostilla, joka on lähetetty xxxx.