

Kaupunginhallitus

AIKA 26.03.2018 klo 16:00 - 19:40

PAIKKA Kaupunginhallituksen kokoushuone, Hallituskatu 4, 98100 Kemijärvi

KÄSITELLYT ASIAT

§		Sivu
80	Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus	3
81	Pöytäkirjan tarkastajien valinta	4
82	Kaupunginjohtajan ajankohtaiskatsaus	5
83	Talouden seurantaraportti 1.1.-28.2.2018 koko kaupungin osalta	6
84	Teknisen palvelualueen talousarvion 2017 tulostavoitteen alittuminen	8
85	Hyvinvointipalvelut palvelualueen määrärahaylitysesitys vuodelta 2017	10
86	Kemijärven kaupungin tilinpäätös ja toimintakertomus vuodelta 2017	14
87	Strateginen päätös lähiruoan käytön edistämisestä	19
88	Rovaniemi-Luosto-Pyhä bussilinjan jatko	21
89	Kalahallin varustaminen kaupallisten kalastajien käyttöön	25
90	Forest in hankkeen käynnistäminen	26
91	Mun Kemijärvi - Vireä Kemijärvi -hanke	28
92	Edustajan nimeäminen Pyhä-Luosto Vesi Oy:n neuvottelukuntaan	30
93	Luonnos hallituksen esitykseksi eduskunnalle julkisten työvoima- ja yrityspalveluiden väliaikaista järjestämistä koskevaksi lainsäädännöksi	31
94	Kaupunginvaltuuston 5.2.2018 kokouksen päätösten täytäntöönpano	32
95	Lautakuntien ja muiden viranomaisten päätökset	33
96	Ilmoitusasiat	34
97	Muut asiat	35

Kaupunginhallitus

AIKA 26.03.2018 klo 16:00 - 19:40

PAIKKA Kaupunginhallituksen kokoushuone, Hallituskatu 4, 98100 Kemijärvi

OSALLISTUJAT

	Nimi	Klo	Tehtävä	Lisätiedot
LÄSNÄ	Koskela Lea	16:00 - 19:40	puheenjohtaja	
	Harju Markku	16:00 - 19:40	1. varapuheenjohtaja	
	Ojala Kirsti	16:00 - 19:40	2. varapuheenjohtaja	
	Kangas Esa	16:00 - 19:40	jäsen	
	Lehtola Joonas	16:00 - 19:40	jäsen	
	Ojala Jukka	16:00 - 19:40	jäsen	
	Kortelainen Jukka	16:00 - 19:40	varajäsen	
POISSA	Savukoski Riitta		jäsen	Kortelainen Jukka
	Ruokamo Anita		kv:n 2. varapuheenjohtaja	
MUU	Niemelä Veikko	16:00 - 19:40	kv:n puheenjohtaja	
	Pikkarainen Juha	16:00 - 19:40	kv:n 1. varapuheenjohtaja	
	Rantanen Atte	16:00 - 19:40	esittelijä	
	Säärelä Marjo	16:00 - 19:40	pöytäkirjanpitäjä	

ALLEKIRJOITUKSET

Kemijärvellä 26.3.2018

Puheenjohtaja Lea Koskela **Pöytäkirjanpitäjä** Marjo Säärelä, Atte Rantanen § 92

KÄSITELLYT ASIAT 80 - 97

PÖYTÄKIRJAN TARKASTUS

Kemijärvellä 26.3.2018

Kemijärvellä 26.3.2018

Markku Harju**Jukka Kortelainen**

PÖYTÄKIRJA YLEISESTI NÄHTÄVILLÄ

Allekirjoitettu ja tarkastettu pöytäkirja pidetään yleisesti nähtävillä Kemijärven kaupungin verkkosivut 27.3.2018

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

KH 26.03.2018 § 80

Kuntalain 103 §:n 2. momentin mukaan kaupunginhallituksen kokous on päätösvaltainen kun enemmän kuin puolet sen jäsenistä on läsnä.

Hallintosääntö 15 luku - kokousmenettely:

126 § Kokouskutsu

"Kokouskutsun antaa puheenjohtaja tai hänen estyneenä ollessaan varapuheenjohtaja.

Kokouskutsussa on ilmoitettava kokouksen aika ja paikka sekä käsiteltävät asiat. Kokouskutsussa on mainittava, mitä toimielimen päätöksentekotapaa noudatetaan kunkin asian kohdalla. Jos asia käsitellään sähköisessä päätöksentekomenettelyssä, tulee kutsussa ilmaista, mihin mennessä asia on käsiteltävä sähköisesti.

Esityslista, joka sisältää selostuksen käsiteltävistä asioista ja ehdotukset toimielimen päätöksiksi, lähetetään kokouskutsun yhteydessä, jolleivät erityiset syyt ole esteenä. Jos esityslistalla, liitteissä tai oheismateriaalissa on salassa pidettäviä tietoja, asiakirjaan tehdään merkintä salassapidosta.

Kokouskutsu lähetetään jäsenille ja muille, joilla on läsnäolo-oikeus tai -velvollisuus, toimielimen päättämällä tavalla vähintään neljä (4) päivää ennen kokousta."

127 § Sähköinen kokouskutsu

"Kokouskutsu, esityslista, liitteet ja oheismateriaali lähetetään sähköisesti. Tällöin kaupunginhallitus tai sen nimeämä viranhaltija vastaa siitä, että tähän tarvittavat tekniset laitteet, järjestelmät ja tietoliikenneyhteydet ovat käytettävissä."

Kokouskutsu ja esityslista on lähetetty sähköpostilla 21.3.2018.

Päätös: Ennen kokouksen alkua kaupunginhallitus kuuli palvelualuejohtajia Juha Narkilahti, Markku Kankaanranta ja Marjo Säärelää ajankohtaisista asioista sekä talous- ja kehittämisjohtaja Tuula Kuvajan selostuksen Kemijärven kaupungin vuoden 2017 tilinpäätöksestä.

Puheenjohtaja totesi kokouksen laillisesti koollekutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Pöytäkirjan tarkastajien valinta

KH 26.03.2018 § 81

Hallintosäännön 146 §:n mukaan pöytäkirja tarkastetaan toimielimen päättämällä tavalla.

Pöytäkirjan tarkastus on 26.3.2018 heti kokouksen jälkeen.

Päätösehdotus (kaupunginjohtaja): Pöytäkirjantarkastajiksi valitaan Markku Harju ja Riitta Savukoski.

Päätös: Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Markku Harju ja Jukka Kortelainen.

Kaupunginhallitus

§ 82

26.03.2018

Kaupunginjohtajan ajankohtaiskatsaus

6/00.002/2018

KH 26.03.2018 § 82

Kaupunginjohtaja esittelee kaupunginhallitukselle ajankohtaiset asiat.

Päätösehdotus (kaupunginjohtaja): Merkitään tiedoksi.**Päätös:** Merkittiin tiedoksi.

Talouden seurantaraportti 1.1.-28.2.2018 koko kaupungin osalta

310/04.041/2016

KH 26.03.2018 § 83

Kaupunginhallituksen tehtävänä on seurata kaupungin talouden kehitystä ja talousarvion toteutumista.

Hallintosäännön 36 §:n 6 momentin mukaan kaupunginhallitus käsittelee määräväleihin kaupunkitasoisen talouden toteutumaraportin.

Kaupunginhallitus on hyväksynyt 29.1.2018 vuoden 2018 talousarvion toimeenpano-ohjeet. Toimeenpano-ohjeiden mukaan kaupungin talouden seurantaraportit valmistellaan kaupunginhallitukselle kuukausittain lukuunottamatta tammi- ja heinäkuuta.

Kaupungin käyttötalousmäärärahojen käytön toteutuma palvelualueittain 28.2.2018 on seuraava:

	Tilinpäätös	Talousarvio	Toteutuma	Käyttö-
PALVELUALUE	TP 2017	KS2018	28.2.2018	%
HALLINTO- JA TUKIPALVELUT				
MENOT	-6 361 181	-6 560 370	-980 776	15,0
TULOT	658 754	444 070	3 586	0,6
NETTOMENO	-5 702 427	-6 116 300	-977 190	16,0
HYVINVOINTIPALVELUT				
MENOT	-56 282 265	-52 448 970	-7 835 785	14,9
TULOT	5 833 844	4 876 310	848 569	17,4
NETTOMENO	-50 448 421	-47 572 660	-6 987 216	14,7
TEKNISET PALVELUT				
MENOT	-12 957 954	-12 361 100	-1 950 982	15,8
TULOT	13 361 271	12 646 260	1 715 113	13,6
NETTOMENO	403 317	285 160	-235 869	-82,7
KOKO KAUPUNKI				
MENOT	-75 601 400	-71 370 440	-10 772 906	15,1
TULOT	19 853 869	17 966 640	2 567 153	14,3
NETTOMENO	-55 747 531	-53 403 800	-8 205 753	15,4
Raportit otettu 20.3.2018				

Laskennallinen nettomenojen toteutuma tulisi olla enintään 16,7 % ja alkuvuoden toteutumatiетоjen myös tämän laskennallisen toteutuman alle, koska määrärahojen käytössä ei henkilöstömenojen osalta ole mukana vielä lomarahen osuutta (on vasta heinäkuun toteutumassa mukana) eikä eläkemenoperusteisia maksuja. Em. maksujen laskennallinen osuus on 410 000 euroa, mikä nostaa nettomenon 16,1 %:n eli lähes laskennallisen prosentin tasoon.

Oheisena tiedoksi kaupunginhallitukselle talouden toteutumaraportti ja henkilöstöraportti vastualueiden-, palvelualueiden ja koko kaupungin osalta ajalta 1.1.-28.2.2018.

(Talous- ja kehittämisjohtaja Tuula Kuvaja, puh. 040 730 0236)

Päätösehdotus (kaupunginjohtajan): Kaupunginhallitus merkitsee seurantaraportin 1.1.- 28.2.2018 tiedoksi.

Päätös: Päätösehdotus hyväksyttiin.

Tekninen lautakunta	§ 34	14.03.2018
Kaupunginhallitus	§ 84	26.03.2018

Teknisen palvelualueen talousarvion 2017 tulostavoitteen alittuminen

515/04.041/2016

TEKL 14.03.2018 § 34

Teknisten palvelujen palvelualueelle oli asetettu tulostavoitteeksi talousarviossa 950.000 euroa. Tähän tulostavoitteeseen ei päästy, vaan tulos jäi yhteensä 540.177 euroa tavoitteesta ollen 409.823 euroa.

Teknisten palvelujen palvelualueen vastuualuekohtainen toteutuma oli seuraava:

TEKNISET PALVELUT	Tilinpäätös	Talousarvio	Toteutuma	Toteutuma	Alitus +/- ylitys -
PALVELUALUE	TP 2016	KS 2017	31.12.2017	%	
Tekniset palvelut vastuualue					
MENOT	-9 182 150	-9 059 680	-9 633 255	106,3	
TULOT	10 149 405	10 009 680	10 103 246	100,9	
NETTOMENO	967 255	950 000	469 991	49,5	-480 009
Laitoshuoltopalvelut vastuualue					
MENOT	-1 368 650	-1 576 600	-1 520 051	96,4	
TULOT	1 324 190	1 576 600	1 550 122	98,3	
NETTOMENO	-44 460	0	30 071	-100,0	30 071
Ruokapalvelut vastuualue					
MENOT	-1 638 035	-1 701 000	-1 802 182	105,9	
TULOT	1 733 585	1 701 000	1 711 944	100,6	
NETTOMENO	95 550	0	-90 238	-100,0	-90 238
Tekniset palvelut palvelualue yhteensä					
MENOT	-12 188 840	-12 337 280	-12 955 489	105,0	
TULOT	13 207 170	13 287 280	13 365 312	100,6	
NETTOMENO	1 018 330	950 000	409 823	43,1	-540 177

Laitoshuoltopalvelut pääsi tulostavoitteeseen ja toteutuma oli 30.071 euroa talousarviossa ennakoitua parempi. Hyvä tulos johtui eläkemenoperusteisten maksujen pienentymisestä ennakoitua enemmän, joten henkilöstömenoissa saatiin säästöjä heko-lisäkorotuksista huolimatta.

Ruokapalvelujen tulot toteutuivat hieman talousarviota paremmin, mutta menoissa näkyi heko-lisien maksusta johtuneet henkilöstömenojen kasvu noin 31.000 euroa. Palvelujen ostojen kasvu oli noin 16 000 euroa ja elintarvikehankintojen osalta noin 45.000 euron kasvaneet kustannukset talousarvioon nähden.

(Talous- ja kehittämisjohtaja Tuula Kuvaja, puh. 040 730 0236)

Teknisten palvelujen vastuualueella suurin poikkeama oli vuosien 2015-2016 vuokrien luottotappiokirjaukset 280.000 €.

Toimintatuotot toteutuivat noin 80.000 ennakoitua suurempina. Henkilöstökuluista varhemaksut olivat noin 81.000 euroa, ja kunnallistekniikassa Kuel-eläkemaksut noin

Tekninen lautakunta	§ 34	14.03.2018
Kaupunginhallitus	§ 84	26.03.2018

40.000 € arvioitua suuremmat.

Palvelujen ostot toteutuivat noin 130.000 euroa suurempina. Aineiden, tarvikkeiden ja tavaroiden ostoissa lämmityskulujen osuus 140.000 € ja rakennusmateriaalin käytössä 135.000 €:n lisäys.

Päätösehdotus (palvelualuejohtaja): Lautakunta hyväksyy talousarvion tulostavoitteen alituksen yhteensä 540.177 euroa ja esittää sen kaupunginvaltuustolle hyväksyttäväksi ennen tilinpäätöskäsittelyä.

Päätös: Päätösehdotus hyväksyttiin.

KH 26.03.2018 § 84

Päätösehdotus (kaupunginjohtaja): Kaupunginhallitus esittää kaupunginvaltuustolle hyväksyttäväksi teknisen palvelualueen vuoden 2017 talousarvion tulostavoitteen alituksen yhteensä 540.177 euroa.

Päätös: Päätösehdotus hyväksyttiin.

Tiedoksi: Tekninen palvelualue
Talous- ja kehittämisjohtaja ja pääkirjanpitäjä

Hyvinvointilautakunta

§ 32

13.03.2018

Kaupunginhallitus

§ 85

26.03.2018

Hyvinvointipalvelut palvelualueen määrärahaylitysesitys vuodelta 2017

490/04.041/2016

HL 13.03.2018 § 32

Hyvinvointipalvelualueen käyttötalouden toteutuma 2017

Palvelualueen talouden toteutuma vastuualueittain lisätalousarvioon nähden:

Hyvinvointilautakunta
Kaupunginhallitus

§ 32
§ 85

13.03.2018
26.03.2018

HYVINVOINTIPALVELUT	Tilinpäätös	Talousarvio	Toteutuma	Toteutuma	Alitus +/- ylitys -
PALVELUALUE	TP 2016	KS 2017	31.12.2017	%	
Johtaminen					
MENOT	-1 167 778	-575 600	-637 572	110,8	
TULOT	221 952	169 600	198 010	116,8	
NETTOMENO	-945 826	-406 000	-439 562	108,3	-33 562
Varhaiskasvatuspalvelut					
MENOT	-2 314 557	-2 777 550	-2 800 687	100,8	
TULOT	314 464	351 050	323 895	92,3	
NETTOMENO	-2 000 093	-2 426 500	-2 476 792	102,1	-50 292
Perusopetus- ja lukiokoulutuspalvelut					
MENOT	-6 943 767	-6 938 400	-6 710 544	96,7	
TULOT	164 413	116 000	90 819	78,3	
NETTOMENO	-6 779 354	-6 822 400	-6 619 725	97,0	202 675
Kulttuuri- ja vapaa-ajan palvelut					
MENOT	-3 840 824	-3 845 460	-3 931 582	102,2	
TULOT	622 515	640 250	607 161	94,8	
NETTOMENO	-3 218 309	-3 205 210	-3 324 421	103,7	-119 211
Perhepalvelut					
MENOT	-2 938 288	-1 808 880	-1 740 676	96,2	
TULOT	137 832	205 900	253 879	123,3	
NETTOMENO	-2 800 456	-1 602 980	-1 486 797	92,8	116 183
Sairauksien ehkäisy ja hoitopalvelut					
MENOT	-20 107 144	-20 211 310	-20 082 215	99,4	
TULOT	2 002 741	1 892 300	1 681 797	88,9	
NETTOMENO	-18 104 403	-18 319 010	-18 400 418	100,4	-81 408
Aikuisten psykososiaaliset palvelut					
MENOT	-2 961 140	-2 997 150	-3 270 316	109,1	
TULOT	478 593	272 000	269 660	99,1	
NETTOMENO	-2 482 548	-2 725 150	-3 000 656	110,1	-275 506
Vammaisten palvelut					
MENOT	-4 285 607	-4 317 530	-4 726 185	109,5	
TULOT	371 004	406 300	492 350	121,2	
NETTOMENO	-3 914 603	-3 911 230	-4 233 835	108,2	-322 605
Ikäihmisten palvelut					
MENOT	-11 479 448	-12 105 050	-12 350 935	102,0	
TULOT	1 887 481	1 804 530	1 909 668	105,8	
NETTOMENO	-9 591 967	-10 300 520	-10 441 267	101,4	-140 747
HYVINVOINTIPALVELUALUE YHTEENSÄ					
MENOT	-56 038 552	-55 576 930	-56 250 711	101,2	
TULOT	6 200 995	5 857 930	5 827 240	99,5	
NETTOMENO	-49 837 557	-49 719 000	-50 423 471	101,4	-704 471

Kaupunginvaltuusto hyväksyi 13.11.2017 § 138 hyvinvointipalvelujen palvelualueelle 2 000 000 euron lisämäärärahan käytettäväksi hekolisien johdosta ylittyvien henkilöstömenojen ja palvelujen käytön kasvun johdosta palvelujen ostojen kattamiseen. Myönnetty kahden miljoonan lisämääräraha jaettiin vastuualueille seuraavasti:
- johtaminen 50 000 euroa

Hyvinvointilautakunta	§ 32	13.03.2018
Kaupunginhallitus	§ 85	26.03.2018

- varhaiskasvatuspalvelut 100 000 euroa
- aikuisten psykososiaaliset palvelut 100 000 euroa
- sairauksien ehkäisy ja hoitopalvelut 1 280 000 euroa
- vammaispalvelut 110 000 euroa
- ikäihmisten palvelut 360 000 euroa

Hyvinvointipalvelualueen toimintatuotot toteutuivat lisätalousarvioon nähden lähes arvioidun mukaisesti, sillä poikkeama oli vain 30 690 euroa (99,5 %). Toimintamenot ylittyivät 673 781 eurolla (101,2 %), mikä vaikutti tulokseen siten, että koko palvelualueen toimintakate ylittyi 704 471 eurolla talousarvioon nähden (toimintakate 101,4 %). Myönnetty lisämääräraha ei riittänyt kattamaan kaikkia loppuvuoden kustannuksia. Perusteluina määrärahaylityksiin on saatu vastuualueilta seuraavat tiedot:

Ikäihmisten palvelut ylitti lisämäärärahan 140 747 eurolla johtuen toimintavolyymin kasvusta ja ennakoimattomista kulueristä. Tulot toteutuivat 105,8 %, mutta menot kasvoivat tätä enemmän. Hekolisien maksu katettiin lisämäärärahalla 360 000 eurolla, mutta henkilöstömenoissa syntyi myös muita ennakoimattomia kuluja kuten mm. varhemaksut, jotka toteutuivat n. 100 000 euroa talousarviossa arvioitua suurempina, myös eläkemaksut kasvoivat palkkasumman kasvun myötä. Palvelujen ostoissa pysyttiin budjetissa, aineet, tarvikkeet, tavarat ja avustukset ylittyivät hieman budjetoidusta.

Sairauksien ehkäisy ja hoitopalvelut ylitti lisämäärärahan 81 408 eurolla. Myyntitulot alittuivat noin 200 000 eurolla johtuen vakuutusyhtiöiden takaisinperinnästä aikaisemmilta vuosilta ja SPR:n vastaanottokeskuksen toiminnan loppumisesta. Sijaiskustannukset toteutuivat n. 80 000 arvioitua suurempina, samoin eläkekulut palkkasumman kasvun johdosta. Palvelujen ostot toteutuivat hieman budjetoitua pienempinä ESH:n käytön ja palautuksen vuoksi.

Aikuisten psykososiaalisten palvelujen ylitys oli lisämäärärahaan nähden 275 506 euroa. Kasvaneet kustannukset johtuivat työllisyydenhoidon menojen kasvusta (kuntoutuslääkärin ostopalvelut, palkkakulut ja OSMA-hankkeen omarahoitusosuus), Karpalo-yksikön ympärivuorokautisen hoidon järjestämisestä, vartijakustannusten kasvusta ja kasvaneista sijaiskustannuksista.

Vammaispalvelut ylitti lisämäärärahan 322 605 eurolla johtuen palvelujen ostojen kasvusta. Tulot toteutuivat 121,2 % ja menot 109,5 %. Menoissa kasvua oli asiakaspalvelujen ostoissa ja henkilökohtaisen avun menoissa sekä kuljetuskustannuksissa.

Johtamisen kustannusten kasvu johtui eläkemenoperusteisista maksuista mm. ammattiopiston ja muiden jo loppuneiden toimintojen eläkeperusteiset maksut.

Varhaiskasvatuspalvelujen ylitys oli 50 292 euroa ja johtui toimintavolyymin kasvusta.

Kulttuuri- ja vapaa-ajan palvelujen ylitys oli 119 211 euroa ja johtui toimintatulojen alituksesta yhteensä reilut 33 000 euroa, toimintatulot toteutuivat 94,8 %. Kulttuuri- ja vapaa-ajanpalveluille ei jaettu lisämäärärahaa

Hyvinvointilautakunta	§ 32	13.03.2018
Kaupunginhallitus	§ 85	26.03.2018

lisätalousarviosta, joten ylitys johtuu osin myös hekolisien maksuista. Henkilöstömenot ylittyivät n. 33 000 eurolla. Ylitystä oli myös palvelujen ostoissa ja aineiden, tarvikkeiden ja tavaroiden ostoissa.

Perusopetus- ja lukiokoulutus alitti budjettinsa 202 675 eurolla ja alitus johtui henkilöstömenosäästöistä. Henkilöstömenot alittuivat noin 365 000 eurolla. Palvelujen ostot ylittyivät n. 100 000 eurolla.

Perhepalvelut alitti budjettinsa 116 183 eurolla ennakoitua paremmin toteutuneista tuloista, henkilöstömenosäästöistä ja avustusten ennakoitua pienemmästä toteutumasta toimeentulotuen siirtyessä KELAn maksettavaksi.

Oheisliitteenä lautakunnan jäsenille vastuualuetasoinen tuloslaskelma v. 2017 toteutuneista toimintatuotoista, -menoista ja toimintakatteesta.

(Palvelualuejohtaja Juha Narkilahti, puh. 040 763 3929)
(Talous- ja kehittämisjohtaja Tuula Kuvaja, puh. 040 730 0236)

Päätösehdotus (palvelualuejohtaja): Hyvinvointilautakunta hyväksyy hyvinvointipalvelujen palvelualueen vuoden 2017 määrärahojen käytön ja talouden toteutuman ja esittää kaupunginvaltuustolle palvelualueen toimintakatteen ylityksen johdosta hyväksyttäväksi lisätalousarvion ylitysoikeutta yhteensä 704 471 euroa.

Päätös: Päätösehdotus hyväksyttiin.

KH 26.03.2018 § 85

Oheisena tiedoksi kaupunginhallitukselle hyvinvointipalvelualueen vastuualuetasoinen tuloslaskelma v. 2017 toteutuneista toimintatuotoista, -menoista ja toimintakatteesta.

Päätösehdotus (kaupunginjohtaja): Kaupunginhallitus esittää kaupunginvaltuustolle hyväksyttäväksi hyvinvointipalvelualueen vuoden 2017 lisätalousarvion ylitysoikeutta yhteensä 704 471 euroa.

Päätös: Päätösehdotus hyväksyttiin.

Kemijärven kaupungin tilinpäätös ja toimintakertomus vuodelta 2017

24/04.047/2018

KH 26.03.2018 § 86

Kuntalain (410/2015) 113 §:n mukaan kunnan tilikausi on kalenterivuosi. Kunnanhallituksen on laadittava tilikaudelta tilinpäätös tilikautta seuraavan maaliskuun loppuun mennessä ja annettava se tilintarkastajien tarkastettavaksi sekä tilintarkastuksen jälkeen saatettava se valtuuston käsiteltäväksi kesäkuun loppuun mennessä.

Kunnan, joka tytäryhteisöineen muodostaa kuntakonsernin, tulee laatia ja sisällyttää tilinpäätökseensä konsernitilinpäätös (KL 114 §)

Kemijärven kaupungin tilinpäätökseen kuuluvat:

- kaupungin tuloslaskelma ja konsernituloslaskelma,
- kaupungin tase ja konsernitase,
- kaupungin rahoituslaskelma ja konsernirahoituslaskelma,
- tilinpäätöksen liitetiedot,
- talousarvion toteutumisvertailu ja
- toimintakertomus

Tilinpäätöksen allekirjoittavat kaupunginhallituksen jäsenet ja kaupunginjohtaja.

Kuntalain 115 §:n mukaan toimintakertomuksessa esitetään selvitys valtuuston asettamien toiminnallisten ja taloudellisten tavoitteiden toteutumisesta kunnassa ja kuntakonsernissa. Toimintakertomuksessa on annettava tietoja sellaisista kunnan ja kuntakonsernin talouteen liittyvistä olennaisista asioista, jotka eivät käy ilmi kunnan tai kuntakonsernin taseessa, tuloslaskelmassa tai rahoituslaskelmassa.

Kuntalain 112 §:n mukaan kunnan tilinpäätöksestä on lisäksi voimassa, mitä kirjanpitoaissa säädetään.

Kuntalain 115 §:n mukaan kaupunginhallituksen on toimintakertomuksessa tehtävä esitys tilikauden tuloksen käsittelystä. Tilikauden tuloksella tarkoitetaan tuloslaskelman osoittamaa tulosta ennen varausten ja mahdollisten rahastosiirtojen tekemistä.

Jos kunnan taseessa on kattamatonta alijäämää, toimintakertomuksessa on tehtävä selkoa talouden tasapainotuksen toteutumisesta tilikaudella sekä voimassa olevan taloussuunnitelman ja toimenpideohjelman riittävydestä talouden tasapainottamiseksi.

Kirjanpitolautakunnan kuntajaosto on antanut yleisohjeen, joka ohjaa kuntia ja kuntayhtymiä kuntalain 410/2015, kirjanpitolain 1336/1997 ja kirjanpitoasetuksen 1339/1997 konsernitilinpäätöstä koskevien säännösten soveltamisessa. Vuonna 2015 kuntajaosto antoi yleisohjeen konsernitilinpäätöksen laatimisesta ja vuonna 2016 yliesohjeet kunnan ja kuntayhtymän tuloslaskelman ja taseen laatimisesta sekä tilinpäätöksen liitetiedoista. Kaupungin ja Kemijärvi konsernin tilinpäätös on laadittu näiden ohjeiden mukaisesti.

Yhteenveto vuoden 2016 tilinpäätöksestä verrattuna vuoden 2015 tilinpäätökseen ja vuoden 2016 talousarvioon:

1000 € (ulkoinen)	TP 2016	TP 2017	Muutos %	LTA 2017	Tot %
Toimintatuotot	9 696	9 319	-3,9	9 357	99,6
Toimintakulut	-64 772	-65 035	0,4	-64 312	101,1
Toimintakate	-55 075	-55 716	1,2	-54 955	101,4
Henkilöstökulut	-29 953	-31 870	6,4	-31 149	102,3
Verotulot	29 105	29 153	0,2	28 315	103,0
Valtionosuudet	27 095	25 907	-4,4	25 760	100,6
Vuosikate	2 369	527	22,2	122	431
Yli-/alijäämä	4 209	-1 844	-43,8	-2 062	89,4

Toimintatuotot pienentyivät edellisvuodesta 3,9 %. Talousarviossa oli ennakoitu tuottojen pieneneminen toimintavolyymien pienentymisen suhteessa ja toteutuma oli vain 0,5 % eli 37 554 euroa arvioitua pienempi

Toimintakulut kasvoivat edellisvuodesta 0,4 %. Toimintakulut ylittivät budjetin 0,7 miljoonalla eurolla. Ylitys henkilöstömenoissa oli 720 768 euroa, aineissa ja tarvikkeissa 327 718 euroa, vuokrissa 19 604 euroa sekä muissa toimintakuluissa 449 924 euroa. Palvelujen ostoissa puolestaan saatiin vähennystä 347 456 euroa budjettiin nähden. Henkilöstömenojen kasvu johtui henkilökohtaisten lisien vajeiden maksuista, joita ei oltu varattu talousarviossa menoihin.

Toimintakate heikkeni edellisvuoteen verrattuna 1,2 %. Toimintakate ylitti talousarvion 760 775 eurolla. Toimintamenojen ja -tulojen osalta tarvitaan muutoksia, jotta kaupungin talous voidaan saada tasapainoon.

Verotulojen kehitys

VEROT, 1000 €	TP 2016	TP 2017	Muutos %	TA 2017	Tot %
Kunnallisvero	23 640	23 514	-0,5	22 925	102,6
Kiinteistövero	4 419	4 347	-1,6	4 344	100,1
Yhteisövero	1 046	1 292	23,5	1 046	123,6
Yhteensä	29 105	29 153	0,2	28 315	103,0

Valtionosuuksien kehitys

VOS, 1000 €	TP 2016	TP 2017	Muutos%	TA 2017	Tot%
Yhteensä	27 095	25 907	-4,4	25 760	100,6

Valtionosuudet pienenevät edellisvuodesta 1 188 467 euroa eli 4,4 %. Kemijärven valtionosuuden laskussa näkyy turvapaikanhakijoiden valmistavaan opetuksen päättyminen, lukion saama harkinnanvarainen valtionosuus sekä oppilasmäärän vähentyminen.

Vuosikate heikkeni huomattavasti edellisvuodesta, mutta totetui hieman lisätalousarviota paremmin. Vuosikate ei kata poistoja. Poistojen määrä oli

valmistuneiden investointien johdosta 200 896 euroa suurempi kuin talousarviossa arvioitiin poistojen määräksi.

Toimintamenot kasvoivat talousarviossa asetettua tasoa suuremmiksi hyvinvointipalvelujen ja teknisten palvelujen menokasvun vuoksi.

Kaupungin verotulokertymä ja ennakoitua pienempi valtionosuuksien vähenemä pelastivat osaltaan kaupungin vuosikatteen plussalle. Verotulot saatiin 838 369 euroa enemmän, johtuen valtion tilitysmuutoksista kesken vuoden. Tilitysmuutos johtui viennin kasvusta ja valtion talouden vahvistumisesta. Valtionosuuskertymä oli 146 740 euroa talousarviossa arvioitua parempi. Kaupungin rahoitustuotot toteutuivat myös ennakoitua paremmin. Rahoitustuotot ylittyivät 18 % talousarvioon nähden eli 180 317 eurolla. Hyvää toteutumaa selittää lainanhoitokulujen pienentyminen ja Itä-Lapin energian tuloutus.

Vuoden 2017 tilinpäätös osoittaa rahastomuutoksen jälkeen -1 843 724,89 euron alijäämää. Nettoinvestoinnit olivat 1,71 milj. euroa.

Kaupungin ja konsernin lainakannan kehitys

LAINAT	2011	2012	2013	2014	2015	2016	2017
Kaupungin lainat milj. €	27,5	28,2	28,6	32,2	32,6	32,9	31,0
Konsernilainet milj. €	68,6	73,6	69,2	69,7	69,0	67,2	68,2

Palvelualueiden toimintakatteiden (=nettomenot) kehitys

KOKO KAUPUNKI PALVELUALUE	Tilinpäätös TP 2016	Talousarvio KS2017	Toteutuma 31.12.2017	Käyttö %	Alitus +/- ylitys -
HALLINTO- JA TUKIPALVELUT					
MENOT	-6 839 640	-6 795 230	-6 361 181	93,6	
TULOT	561 723	608 930	658 754	108,2	
NETTOMENO	-6 277 917	-6 186 300	-5 702 427	92,2	483 873
HYVINVOINTIPALVELUT					
MENOT	-56 038 554	-55 576 930	-56 250 711	101,2	
TULOT	6 200 995	5 857 930	5 827 240	99,5	
NETTOMENO	-49 837 559	-49 719 000	-50 423 471	101,4	-704 471
TEKNISET PALVELUT					
MENOT	-12 215 275	-12 337 280	-12 955 489	105,0	
TULOT	13 255 577	13 287 280	13 365 312	100,6	
NETTOMENO	1 040 303	950 000	409 823	43,1	-540 177
KOKO KAUPUNKI					
MENOT	-75 093 469	-74 709 440	-75 567 381	101,1	
TULOT	20 018 295	19 754 140	19 851 306	100,5	
NETTOMENO	-55 075 173	-54 955 300	-55 716 075	101,4	-760 775

Kokonaisuutena palvelualueiden toimintakatteet yhteensä kasvoivat 1,2 prosenttia edellisvuodesta, kun talousarviossa toimintakatteen laskuksi suhteessa

edellisvuoden tilinpäätökseen oli asetettu 0,2 prosenttia.

Keskitettyjen hallinto- ja tukipalvelujen toimintakate laski edellisvuoteen verrattuna 9,2 prosenttia ja alittui talousarvioon nähden 7,8 %. Tämä johtui Rovaniemen koulutuskuntayhtymälle maksettavasta liittymissopimukseen perustuvasta maksuosuudesta, jonka arvioitiin talousarviovalmistelun yhteydessä olevan 0,5 miljoonaa euroa, mutta mikä toteutuikin 0,34 milj. euronä, myös elinkeinopalvelujen toimintavolyymien pienentyminen näkyi positiivisessa tuloksessa.

Hyvinvointipalvelujen toimintakate nousi edellisvuodesta 1,2 prosenttia ja alkuperäinen budjetti ylittyi 1,4 prosenttia. Palvelualueen sisällä ylitystä toimintakatteessa oli eniten aikuisten psykososiaalisissa palveluissa (0,3 milj. euroa), vammaispalveluissa (0,3 milj. euroa) ja ikäihmisten palveluissa (0,1 milj. euroa). Toimintakate alittui budjetoituun nähden perusopetus- ja lukiokoulutuspalveluissa ja perhepalveluissa.

Tekniset palvelut palvelualueen toimintakate laski 60 % edellisvuodesta ja jäi 43 % budjetoidusta tavoitteesta.

Keskeiset talouden tunnusluvut v. 2010 - 2017

TUNNUSLUVUT	2011	2012	2013	2014	2015	2016	2017
Tulovero %	20,00	20,00	20,00	20,50	20,50	21,00	21,00
Vuosikate €/as.	356	227	344	90	-14	309	70
Kum. ali-/ylijäämä €/as.	33	-78	-90	-319	-675	-135	-382
Lainakanta €/as.	3 324	3 487	3 585	4 085	4 203	4 298	4 108
Konsaernilainat €/as.	8 263	9 094	8 671	8 848	8 875	8 780	9 045
Omavaraisuusaste %	52,7	50,8	51,4	46,5	44,1	48,3	46,1
Väestö 31.12.	8 295	8 093	7 983	7 882	7 756	7 657	7 536
Työllisyysaste	58	56	57	58	59	60	

Kaupungin keskeisimmät tilinpäätösluvut / €		Konsernin keskeisimmät tilinpäätösluvut / €	
Toimintakate	-55 716 076	Toimintakate	-50 641 541
Vuosikate	526 851	Vuosikate	7 745 127
Tilikauden tulos	-1 858 245	Tilikauden tulos	832 849
Tilinpäätössiirot	14 520	Tilinpäätössiirot	-826 323
Tilikauden Ali-/Ylijäämä	-1 843 725	Tilikauden Ali-/Ylijäämä	6 526
Kumulatiinen Ali/Ylijäämä	-2 878 025	Kumulatiinen Ali/Ylijäämä	6 695 830
Nettoinvestoinnit	-1 713 806	Nettoinvestoinnit	-8 231 139

Toimintakertomukseen sisältyy kaupunginhallituksen esitys tuloksen käsittelystä:

Kaupungin tilikauden tulos ennen varauksia ja rahastosiirtoja on -1 858 245 euroa. Rahastojen lisäys on 14 520 euroa. Tilikauden alijäämäksi muodostuu siirtojen

jälkeen -1 843 725 euroa. Kaupunginhallitus esittää tilikauden alijäämän siirrettäväksi omaan pääomaan yli- ja alijäämätilille.

Oheisena kaupunginhallituksen jäsenille tiedoksi allekirjoittamaton tilinpäätös ajalta 1.1. - 31.12.2017 (arkistoidaan valtuuston pöytäkirjan liitteenä). Tilinpäätös julkaistaan kaupunginhallituksen pöytäkirjan allekirjoituksen jälkeen pöytäkirjan **liitteenä 1.**

Oheisena tiedoksi kaupunginhallituksen jäsenille tiedoksi lautakuntien päätökset palvelualueiden tilinpäätösten käsittelystä sekä toimielinten toimintakertomukset 2017.

(Talous- ja kehittämisjohtaja Tuula Kuvaja, puh. 040 730 0236)

Päätösehdotus (kaupunginjohtaja): Kaupunginhallitus

1. esittää kaupunginvaltuustolle, että valtuusto hyväksyy toimintakertomuksessa esitetyn tilikauden tuloksen käsittelyn,
2. allekirjoittaa vuoden 2017 tilinpäätöksen ja jättää sen tilintarkastajan tarkastettavaksi,
3. saattaa tilinpäätöksen tarkastuslautakunnan valmistelun jälkeen edelleen valtuuston käsiteltäväksi toukokuun kokoukseen ja
4. oikeuttaa talouspalvelujen vielä allekirjoituksen jälkeen tekemään teknisuonteisia korjauksia ja täydennyksiä tilinpäätöksen valtuustolle menevään kappaleeseen, jos sellaiseen todetaan tarvetta kaupungin kirjanpidon tai tilintarkastajan toimesta.

Päätös: Päätösehdotus hyväksyttiin sillä lisäyksellä, että vuonna 2017 maksetuista henkilökohtaisista lisistä annetaan kaupunginvaltuustolle selvitys tilinpäätöksen käsittelyn yhteydessä.

Tekninen lautakunta	§ 37	14.03.2018
Kaupunginhallitus	§ 87	26.03.2018

Strateginen päätös lähiruoan käytön edistämisestä

136/50.500/2018

TEKL 14.03.2018 § 37

Valtioneuvoston periaatepäätös luomualan ja lähiruoan kehittämissuunnitelmiksi vahvistettiin 16.5. 2013. Tällöin vahvistettiin keskeiset toimenpiteet ja ja alojen kehittämisen tavoitetasot vuoteen 2020.

Kemijärven kaupungin teknisen palvelualueen ruokapalvelu on asettanut tavoitteeksi vuosille 2018–2020 nostaa lähiruoan käyttöastetta 30 % elintarvikehankinnoista. Viimeisen neljän vuoden aikana on käyttöastetta kasvatettu nousujohteisesti.

Lähiruoan saatavuus on parantunut ja se on luonnollinen osa julkisia ruokapalveluja. Lähi- ja paikallisen ruoan käyttöä tulisi edistää ja huomioida kaupunkistrategiasa. Markkinoiden kartoitus on aloitettu ja hankintaverkostoa on koottu sekä toimitusvarmuutta on testattu. **Liitteessä 5** on lähi- ja paikallisruoan edistäminen kaupungin ruokapalvelussa. **Liitteessä 6** on lähiruoka- ja paikallisuus hankintaprosessi. **Liitteessä 7** on Lapin kuntien lähiruoka käyttöasteita 2016–2017.

(ruokapalvelupäällikkö Outi Paavola puh. 040 140 7701)

Päätösehdotus (palvelualuejohtaja): Tekninen lautakunta esittää lähi- ja paikallisruoan käytön edistämistä **liitteiden 5, 6 ja 7** mukaisesti kaupunginhallitukselle ja että kaupunginvaltuusto tekisi asiasta strategisen päätöksen.

Päätös: Päätösehdotus hyväksyttiin.

KH 26.03.2018 § 87

Liitteenä 2 lähi- ja paikallisruoan edistäminen kaupungin ruokapalvelussa, **liitteenä 3** lähiruoka- ja paikallisuus hankintaprosessi ja **liitteenä 4** Lapin kuntien lähiruoka käyttöasteita 2016-2017.

Päätösehdotus (kaupunginjohtaja): Kaupunginhallitus hyväksyy lähi- ja paikallisruoan käytön edistämisen liitteiden 2, 3 ja 4 mukaisesti.

Kaupunginhallitus esittää kaupunginvaltuustolle, että valtuusto tekisi strategisen päätöksen lähi- ja paikallisruoan käytön edistämisestä.

Päätös: Kaupunginjohtajan muutti päätösehdotustaan siten, että tavoitteeksi asetetaan vuosille 2018 - 2020 nostaa lähiruoan käyttöastetta 30 % elintarvikehankinnoista.

Kaupunginhallitus hyväksyy lähi- ja paikallisruoan käytön edistämisen liitteiden 2, 3 ja 4 mukaisesti.

Tekninen lautakunta	§ 37	14.03.2018
Kaupunginhallitus	§ 87	26.03.2018

Kaupunginhallitus esittää kaupunginvaltuustolle, että valtuusto tekee strategisen päätöksen lähi- ja paikallisruoan käytön edistämisestä.

Puheenjohtajan tiedusteltua oliko hallitus yksimielisesti muutosehdotuksen kannalla, hän totesi, että hallitus oli yksimielinen.

Kaupunginhallitus	§ 60	26.02.2018
Kaupunginhallitus	§ 88	26.03.2018

Rovaniemi-Luosto-Pyhä bussilinjan jatko

98/55.551/2018

KH 26.02.2018 § 60

Matkailu kasvaa, kansainvälistyy ja ympärivuotistuu voimakkaasti. Pyhä-Luostolla rekisteröityjen yöpymisten kasvu vuonna 2017 oli edelliseen vuoteen verrattuna yhteensä 14,9% (vrt. Lappi 9%). Kansainvälisten asiakkaiden rekisteröityjen yöpymisten kasvu Pyhä-Luostolla vuonna 2017 oli 9,4% (vrt. Lappi 21,9%). Saavutettavuus on matkailuelinkeinon keskeisimpiä kilpailutekijöitä. Pyhä-Luosto on heikommassa asemassa kotimaan tärkeimpiin kilpailijoihin nähden pidemmän lentokenttäetäisyyden vuoksi (Levi 14 km, Ruka 24 km, Saariselkä 35 km, Ylläs 40 km ja Pyhä-Luosto n. 120 km). Pidemmästä lentokenttäetäisyydestä huolimatta Rovaniemen lentokentän tarjonta on hyvä, sillä kentälle tulee kohtuullisesti lentoja. Lentokenttäyhteyden lisäksi Rovaniemi palvelee Pyhä-Luosto aluetta saapumisalueena myös junayhteyden osalta. Lyhyempi etäisyys junalta on Kemijärven rautatieasemalta. Kemijärven junalta on toimiva päivittäinen bussiyhteys Pyhälle.

Myös yksittäisten matkailijoiden määrä kasvaa ja kehittyy tällä hetkellä voimakkaasti. Rovaniemi – Luosto – Pyhä bussilinja palvelee myös heitä ja mahdollistaa mm. päiväkäynnit tunturissa Rovaniemellä majoittuvien matkailijoiden osalta. Pidemmistä etäisyyksistä huolimatta Pyhä-Luosto matkailualueen saavutettavuus on ympärivuotisesti kohtalainen Rovaniemi – Luosto – Pyhä bussilinjan ansiosta. Nykyinen liikennöinti on osa Ely-keskuksen ostoliikennesopimusta, jota osaltaan on rahoittanut myös Pyhä-Luosto Matkailuyhdistys ry. Nykyinen sopimus päättyy 31.12.2018. Ely-keskuksen kanssa on neuvoteltu Rovaniemi – Luosto – Pyhä bussilinjan jatkosta. Neuvotteluissa on päädytty esittämään, että ko. linja kilpailutetaan 3 v + 3 optiovuotta periaatteella kevään 2018 aikana siten, että kilpailutuksen tulokset ja uusi liikennöitsijä ovat tiedossa huhti-toukokuun taitteessa 2018.

Kilpailutuksen toteutus kevään 2018 aikana on ensiarvoisen tärkeää erityisesti kansainvälisen matkailun ja matkanjärjestäjien kannalta, jotta näin voidaan varmistaa heille liikennöinnin jatkuminen nykyisen tasoisena myös vuodenvaihteen jälkeen. Kansainvälisten asiakkaiden osalta myynti seuraavan talvikauden osalta aloitetaan jo kevätkesällä.

Nykyisen sopimuksen mukaisesti Rovaniemi – Luosto – Pyhä linjalla liikennöi bussi talvikaudella (n. marraskuun puolivälistä vappuun) keskimäärin 4 edestakaista päivittäistä vuoroa ja lumettomalla ajalla (kesäkuun alusta marraskuun puoliväliin) kaksi edestakaista päivittäistä vuoroa. Uudella sopimuskaudella on tavoitteena jatkaa edellä mainitun mukaisesti.

Ely-keskuksen kanssa käydyissä neuvotteluissa on sovittu, että Rovaniemi – Luosto – Pyhä bussilinjan rahoitukseen uudella sopimuskaudella osallistuvat Ely-keskus, Pyhä-Luosto Matkailuyhdistys ja kunnat yhdessä. Vuotuinen kustannus 2019 alkaen on kuntien osalta 7 500 €/vuosi/kunta. Kunnista rahoituksessa ovat mukana Pyhä-Luosto matkailualueen kolme kuntaa Sodankylä, Pelkosenniemi ja

Kaupunginhallitus	§ 60	26.02.2018
Kaupunginhallitus	§ 88	26.03.2018

Kemijärvi yhtä suurilla osuuksilla. Pyhä-Luosto Matkailuyhdistys ry:n vuotuinen rahoitusosuus on 15 000 €/vuosi.

(yritysasiamies Jari Polvi, puh. 040 734 4152)

Päätösehdotus (kaupunginjohtajan varahenkilö): Kemijärven kaupunki lähtee mukaan bussiyhteyden rahoitukseen kolmivuotisella sopimuksella. Edellytyksenä on että Pelkosenniemen ja Sodankylän kunnat tekevät vastaavat myönteiset päätökset. Vuotuinen maksuosuus varataan 2019 alkaen joukkoliikenne rahoituksen talousarvioon.

Päätös: Kaupunginhallitus päätti yksimielisesti palauttaa asian uudelleen valmisteluun ja ohjeisti esittelijää asian valmistelun osalta.

Merkittiin pöytäkirjaan, että Riitta Savukoski esteellisenä (yhteisöjäävi) poistui kokouksesta eikä osallistunut asian käsittelyyn ja päätöksentekoon.

Tiedoksi: Elinkeinopalvelut
Talous- ja kehittämisjohtaja

KH 26.03.2018 § 88

Maakunta- ja soteuudistusten edellä on mahdollista, yhteistyössä ELYn kanssa, saada Rovaniemi – Luosto - Pyhä liityntäyhteyksien kilpailutuksen kautta pitkä 3 + 3 vuoden sopimus. Tämä edellyttää kuitenkin alueellista rahoitusta ja sen pohjalta esitys on kunnanhallituksille tehty.

Kuten oheisesta taulukosta (oheisliite) käy ilmi viestintä asiakkaan suuntaan tarjolla olevista liityntäyhteyksistä Pyhä-Luostolle vaikeutuu ja monimutkaistuu. Tarvitaan kaksi erillistä aikataulutaulukkoa, sillä oheisen mallin mukainen värikoodiajattelu ei toimi enempää suomalaiselle mutta vielä vähemmän ulkomaalaisen matkanjärjestäjän asiakkaalle.

Liityntäyhteyksien viestinnän monimutkaistamisella voi olla iso vaikutus Pyhän kv-asiakkuuksien kehitykseen. Pyhällä on viime vuodet tehty määrätietoista työtä kansainvälisten asiakkaiden saamiseksi mm. Pyhän pienyrittäjien yritysryhmähankkeella. Hankkeen aikana on kontaktoitu ulkomaisia matkanjärjestäjiä, herätetty heidän mielenkiintoaan Pyhää kohtaan ja pikku hiljaa tehty työ alkaa johtamaan myös kaupallisiin tuloksiin.

Pääasiassa kontaktoidut matkanjärjestäjät ovat jatkossa yksittäisiä asiakkaita ja/tai pieniä ryhmiä tuovia, jotka tulisivat käyttämään tarjottua bussiyhteyttä, sillä heidän asiakasmäärillä tilausajokuljetuksilla asiakkaiden tuottaminen ei ole kannattavaa.

Luostolla kansainvälisten asiakkaiden osuus on jo pitkään ollut merkittävän iso ja yhteyttä käyttävät nimenomaan pienemmät kansainväliset matkanjärjestäjät.

Toimivalla liityntäyhteydellä lentokentältä on erittäin keskeinen merkitys Pyhä-Luosto alueen kilpailukykyyn niin kotimaan kuin kv-asiakkaiden osalta, sillä etäisyys niin lentokentältä kuin juna-asemilta on pidempi. Matkanjärjestäjät ovat myös erityisen hintaherkkiä ja väistämättä Kemijärven kautta kierretessä lisäkilometrien vaikutus näkyy lopulta myös bussilippujen hinnassa. Kilometrimääräisesti ero on 19 km/vuoro eli päivässä lisäkilometrejä tulee 76 km.

Kaupunginhallitus	§ 60	26.02.2018
Kaupunginhallitus	§ 88	26.03.2018

Mikä tietysti vaikuttaa myös kilpailutettavan linjan kokonaiskustannukseen sitä nostavasti. Ja Lisäkilometrit tuovat luonnollisesti myös lisää matka-aikaa. Matka-ajan pidentyessä on huomioitava myös sen vaikutus kuljettajien ajoaikaan. Kuljettajien ajoaika on laissa säädetty ja nykyisellä aikataululla se on annetuissa rajoissa, mutta mikäli bussi käy Kemijärven kautta annetut rajat ylittyvät. Ylityshän on toki hoidettavissa lisäkuljettajilla mutta tämä oletettavasti lisää merkittävästi kilpailutettavan linjan kokonaiskustannuksia. Lisäkustannuksia kokonaiskustannukseen voi syntyä myös siitä, että liikennöitsijän on järjestettävä kuljettajien lepotilat molempiin tuntureihin. Nykyisen toimivan liityntäyhteyden muuttaminen vaarantaa pahimmillaan sekä kotimaisen että kansainvälisen matkailun nykytilan ja tulevan kehityksen Pyhä-Luosto alueella. Taulukon ajoajat on otettu Google mapsin ilmoittamien ajoaikojen mukaisesti. Rovaniemen lentokenttä – Kemijärven ABC, ajoaika 1 h 5 min
Kemijärven ABC – Hotelli Pyhä 43 min, pyöristetty aikataulussa 45 min
Asiakkaiden jättö- ja lastausaika ABC:llä 5 min + edellä oleva pyöristys, yhteensä 7 min. Siirtokuljetus aika tunturista toiseen vuoronpäätteeksi 20 min. Nykyisellään ne ajetaan vuoropareina, kts. taulukon yläreuna.

Näillä perusteilla toivomme, että Kemijärvi tekee asiassa myönteisen päätöksen. Sillä Kemijärven myönteisellä päätöksellä meillä on tässä tilanteessa (mahdolliset sote+maakuntauudistukset) mahdollisuus saada aikaan 3 + 3 vuoden sopimus ja näin varmistaa liikenteen kulku nykyisessä laajuudessaan hyvissä ajoin ulkomaalaisille matkanjärjestäjille, joiden kautta syntyvällä kaupalla on iso merkitys alueemme kannalta jo nyt ja kasvavasti jatkossa. **Sodankylän- ja Pelkosenniemen kunnat ovat myönteiset päätökset jo tehneet.** Kuljetukset eivät kulje minkään kuntakeskuksen kautta, vaan kyseessä on puhtaasti syöttöliikenne tunturien ja lentokentän välillä. Kuntien lisäksi ELY suhtautuu tähän malliin myönteisesti ja on Kemijärven päätöksen jälkeen valmis aloittamaan kilpailutuksen.

Esittely laadittu yhteistyössä Pyhä-Luosto Matkailu ry:n ja elinkeinopalveluiden kesken.

Oheisena kaupunginhallitukselle tiedoksi Pyhä-Luosto skibus aikataulu 13.11.2017-1.5.2018.

(yritysasiamies, Jari Polvi 040 734 4152)

Päätösehdotus (kaupunginjohtaja): Kemijärven kaupunki lähtee mukaan bussiyhteyden rahoitukseen kolmivuotisella sopimuksella. Näin turvataan Pyhä-Luosto alueen kuljetukset lentokentältä tunturiin kolmen vuoden, mahdollisesti jopa kuuden vuoden ajaksi. Vuotuinen maksuosuus 7 500 € varataan 2019 alkaen joukkoliikenne rahoituksen talousarvioon.

Päätös: Esa Kangas esitti, että Kemijärven kaupunki ei lähde mukaan bussiyhteyden rahoitukseen kolmivuotisella sopimuksella. Jukka Ojala kannatti Kankaan esitystä.

Päätettyään keskustelun puheenjohtaja totesi, että oli tullut kaupunginjohtajan

Kaupunginhallitus	§ 60	26.02.2018
Kaupunginhallitus	§ 88	26.03.2018

esityksestä poikkeava kannatettu esitys, joten on tarpeen äänestää.
Kaupunginhallitus hyväksyi puheenjohtajan äänestusehdotuksen: kaupunginjohtaja JAA ja Esa Kangas El. Äänestyksen tulos: 5 JAA-ääntä (Koskela, Kortelainen, Lehtola, Harju, Ojala K.) ja 2 El-ääntä (Kangas, Ojala J.). Puheenjohtaja totesi kaupunginjohtajan esityksen tulleen kaupunginhallituksen päätökseksi.

Tiedoksi:

Elinkeinopalvelut
Talous- ja kehittämisjohtaja
Sodankylän kunta
Pelkosenniemen kunta

Kalahallin varustaminen kaupallisten kalastajien käyttöön

153/06.061/2018

KH 26.03.2018 § 89

Kemijärvellä on ELY-keskuksen ylläpitämään kalastajarekisteriin ilmoittautunut 36 kaupallista kalastajaa. Syitä virinneeseen kiinnostukseen ovat lisääntynyt tietoisuus kalan hyvästä kysynnästä ja hinnasta sekä kaupungin panostus.

Kaupallinen kalastus onkin lähtenyt hyvin alkuun: järvellä toimii tällä hetkellä noin 20 kalastajaa. Kemijärven kaupallisen kalastuksen tärkeimpiä kohteita ovat hauki, kuha ja ahven, jatkossa todennäköisesti myös made ja säyne. Markkinointi ei sinänsä tuota ongelmia, sillä valtakunnallinen jalostusyrittäjä ostaa käsittelemättömän kalan. Kalastuksen kannattavuus kuitenkin paranee huomattavasti, mikäli kalastajat voivat itse käsitellä saaliinsa laitoshyväksytyissä tiloissa.

Kaupunki on hankkinut omalla rahoituksellaan tarkoitukseen sopivan kiinteistön; Riekkoniemen hallin. Halli on entinen kirjolohien teurastuslaitos. Kunnan terveysvalvonnan kanssa kartoitettiin ne puutteet ja muutostarpeet, jotka tulee saattaa kuntoon ennen kuin laitoshyväksyntää voidaan hakea. Kartoituksen perusteella kaupunki teetti omalla rahoituksellaan alan konsultilla suunnitelman ja kustannusarvion tilojen vaatimista muutostöistä. Riekkoniemen kalahallin remonttiin saatiin EMKR rahoitus ja remontti valmistui helmikuussa 2018.

Riekkoniemen kalahallin käyttöön on sitoutunut tällä hetkellä 15 rekisteröitynyttä kaupallista kalastajaa.

Riekkoniemen kalahallissa tullaan tuottamaan kalafileetä, pannuahventa ja pienessä määrin jauhettua kalamassaa. Vähempiarvoisista kaloista kiinnostusta on säyneen hyödyntämisessä. Kalahallista toimitetaan myös pyöreää, jäitettyä kalaa tukkukaupoille ja jalostajille.

Hankkeen kokonaiskustannusarvio on 34 535€ , josta kaupungin rahoitusosuus 6 907 €. Oheisena tiedoksi kaupunginhallitukselle hankesuunnitelma.

(yritysasiamies, Jari Polvi 040 734 4152)

Päätösehdotus (kaupunginjohtaja): Kaupunki jatkaa Riekkoniemen kalahallin kehittämistä ja hakee hallin varustamiseen hankkeen, minkä kokonaiskustannusarvio on 34 535 €, josta kaupungin rahoitusosuus on 6 907 €. Kaupungin rahoitusosuus katetaan elinkeinopalveluiden omarahoitusosuuksiin varatulalta kustannuspaikalta.

Päätös: Päätösehdotus hyväksyttiin.

Tiedoksi:

Elinkeinopalvelut

Forest in hankkeen käynnistäminen

140/06.061/2018

KH 26.03.2018 § 90

Itä-Lapin kuntayhtymä 19 § 20.3.2018: Hankehakemus nimellä Forest In – Palvelutarve ja –resurssit Itä-Lapin, metsäteollisuusinvestoinneissa on jätetty Lapin liiton sähköiseen EAKR –hakuun 23.2.2018. Hankehakemus on liitteenä nro 2. Hankeaika on 1.4.2018 - 31.5.2020. Hanketta on pienennetty edellisestä käsittelystä ja budjetti on nyt 392.520 €. EAKR-rahoituksen osuus on 274.764 € (70%) ja kuntien omarahoitus 117.756 € (30%). Omarahoituksen jakaantuminen on käsitelty elinkeinotiimissä. Kemijärvellä suurimpana hyödynsaajana on isoin osuus omarahoituksesta 70%, Sallalla 10%, Posiolla 10%, Savukoskella 5% ja Pelkosenniellä 5%.

Hankkeeseen on saatu kumppanuussitoumukset Lapin Yrittäjiltä, Kemijärven, Sallan, Savukosken, Posion ja Pelkosenniemen yrittäjäyhdistyksiltä sekä Boreal Bioref Oy:ltä.

Hankkeen ohjausryhmän kokoonpanoksi hankesuunnitelmassa esitetään Lapin liitto/rahoittajan edustaja, Lapin ELY –keskus/elinkeino- ja yrityskehittämisen edustaja, Itä-Lapin kuntayhtymä/kehittämisspäällikkö, Lapin Yrittäjät/toiminnanjohtaja, Kemijärven yrittäjät/puheenjohtaja, Boreal Bioref Oy:n edustaja, Kemijärven kaupunki/elinkeinopalveluiden edustaja sekä Sallan, Savukosken, Posio ja Pelkosenniemen edustaja kunnan elinkeinopalveluista. Organisaatiot nimeävät edustajansa ohjausryhmään.

Alla olevassa taulukossa on kunnille esitettävät rahoitusosuudet

Omarahoitusosuus	v. 2018	v. 2019	v. 2020	Yhteensä
Kemijärvi 70%	26725	42837	12866	82428
Salla 10%	3818	6120	1838	11776
Savukoski 5%	1909	3060	919	5888
Posio 10%	3818	6120	1838	11776
Pelkosenniemi 5%	1909	3060	919	5888
Yhteensä	38179	61197	18380	117756

Hanke käynnistetään 1.4.2018 alkaen hankesuunnitelman mukaisesti sillä edellytyksellä, että Kemijärven kaupunki tekee päätöksen hankkeen aloittamisesta omalla riskillä. Hankkeeseen palkataan 1.4.2018 alkaen projektisihteeri. Projektipäällikkö palkataan vasta kun myönteinen rahoituspäätös on saatu.

Kuntayhtymän hallituksen kokouksen päätös 20.3.2018:
Merkittiin, että Anita Ruokamo poistui kokouksesta esteellisenä tämän pykälän käsittelyn ajaksi.

Päätös: Hyväksyttiin kohdat 1 ja 2 esityksen mukaisesti.

Oheisena kaupunginhallitukselle tiedoksi hankehakemus.

(Yritysasiamies Jari Polvi 040 734 4152)

Päätösehdotus (kaupunginjohtaja): Kemijärven kaupunki merkitsee tiedoksi hankehakemuksen ja hyväksyy kaupungin rahoitusosuudeksi hankkeelle 2018 vuodelle 26 725 €, 2019 vuodelle 42 837 € sekä 2020 vuodelle 12 866 €.

Ohjausryhmän jäseneksi valitaan elinkeinopalveluista yritysasiamies Jari Polvi.

Kaupunginhallitus hyväksyy hankkeen käynnistämisen ja projektisihteerin palkkaamisen 1.4.2018 alkaen Kemijärven kaupungin omalla riskillä. Hankkeen omarahoitusosuus katetaan elinkeinopalveluihin hankkeiden omarahoitusosuuksiin varatulta kustannuspaikalta.

Päätös: Päätösehdotus hyväksyttiin.

Tiedoksi: Elinkeinopalvelut

Mun Kemijärvi - Vireä Kemijärvi -hanke

144/06.061/2018

KH 26.03.2018 § 91

Kemijärvi on voimakkaan positiivisen rakennemuutoksen kynnyksellä. Positiivinen rakennemuutos tuo yrityksille, yhteisölle ja alueelle haasteita saada houkuteltua alueelle työntekijöitä, osajia ja yrittäjiä.

Tämän hankkeen päätavoite on saada lisää uutta inhimillistä, sosiaalista ja taloudellista pääomaa alueelle eli lisää osajia joko työntekijöiksi tai sitten yrittäjiksi. Tavoite tässä hankkeessa on saada kohderyhmään kuuluvat innostumaan muutosta Kemijärvelle joko työntekijäksi tai yrittäjäksi. Lisäksi hankkeella on tavoitteena parantaa muuttajan kuvaa Kemijärvestä asuinpaikkana. Tavoite on, että muuttajat löytävät Kemijärveltä elämisenmahdollisuudet ts. työtä ja toimeentuloa, luontoa, rauhaa, sekä yksinkertaisia uusia osallistumisen mahdollisuuksia seuratoiminnassa ja monipuolisia harrastusmahdollisuuksia. Edellä mainitun tueksi hankkeessa rakennetaan My Kemijärvi - konsepti asukkaalle ja yritykselle.

Hankkeessa järjestetään työpajoja ja muita tapaamisia ja tilaisuuksia, joissa osallistujat luovat perustaa My Kemijärvi konseptille uusien asukkaiden ja uusien yrittäjyyksien näkökulmista. Työpajoihin kutsutaan mukaan uusia asukkaita, nuoria, entisiä kemijärveläisiä ja kyläläisiä. Lähtökohtana hankkeessa on rohkeus, edelläkävijyys ja kokeilu sekä Kemijärven jo tarjolla olevat mahdollisuudet asumiselle, työnteolle ja yrittämiselle. Työpajoihin ja muihin tilaisuuksiin voi osallistua myös sähköisesti (skype, twitter) etänä. Hankkeen alussa rakennetaan asiantuntijan avulla sähköiset työkalut perinteisten työkalujen rinnalle tukemaan hankkeen tavoitteiden saavuttamista. Hankkeen päätteeksi järjestetään erilainen Slush –tapahtuma keskellä erämaata luonnon keskellä.

Suurin osa Kemijärvelle muuttaneista mainitsee paluun syyksi halun palata lähemmäksi luontoa, hiljaisuutta ja rauhallisempaa elämänmenoa. Ihmiset kaipaavat yhä enemmän aitoutta ja aitoja asioita. Näin myös uudet pienyrittäjyyden ja itsensä työllistämisen muodot yleistyvät. Nykytrendin mukaan asuinpaikka valitaan usein ensin ja sen jälkeen selvitetään työtilanne tai mahdollisuus työllistyä yrittäjänä. Myös uusi aktiivimalli, osuuskunnat ja uudet kevytyrittäjämallit tukevat yrittäjyyttä ja sen aloittamista.

Hankkeen kokonaiskustannusarvio on 191 936,11 €, josta kuntien osuus on yhteensä 34 548,49 €. Kuntarahoitusosuus katetaan Pohjoisimman Lapin Leaderille vuosittain maksettavasta kuntaosuudesta.

Vastikkeetta hankkeen hyväksi tehtävä talkootyö on 19 193,61 €. Rahoitussuunnitelma: kulut yhteensä 191 936,11 €, josta julkinen tuki 90 % 172 742,49 € (EU ja valtio 80 % 138 193,99 ja kunnat 34 548,49).

Oheisena tiedoksi kaupunginhallitukselle hankesuunnitelma.

(Elinkeinoneuvoja, Soile Matero 040 838 6049)

Päätösehdotus (kaupunginjohtaja): Kaupunginhallitus hyväksyy hankesuunnitelman lähettämisen rahoittajalle (Pohjoisimman Lapin Leader ry) ja mikäli hanke saa myönteisen rahoituspäätöksen, hankkeen käynnistämisen 1.5.2018. Hallitus nimeää ohjausryhmään edustajaksi elinkeinoneuvojan. Hankkeen vastuuhenkilönä toimii elinkeinoneuvoja. Kuntarahoitusosuus katetaan Pohjoisimman Lapin Leaderille vuosittain maksettavasta kuntaosuudesta.

Päätös: Päätösehdotus hyväksyttiin.

Tiedoksi: Elinkeinopalvelut

Edustajan nimeäminen Pyhä-Luosto Vesi Oy:n neuvottelukuntaan

KH 26.03.2018 § 92

Pyhä-Luosto Vesi Oy:n hallitus pyytää yhtiön omistajakuntia nimeämään henkilöt neuvottelukuntaan, jossa haetaan ratkaisua yhtiön ja omistajien välisten velkasuhteiden uudelleenjärjestämiseksi.

Vuonna 2013 yhtiön omistajat sopivat yhtiön omistusten ja velkojen uudelleenjärjestelystä maksullisella osakeannilla. Hallinto-oikeus kuitenkin kumosi Sodankylän kunnan päätöksen uudelleen järjestelystä ja näin ollen jouduttiin osakeanti ja uudelleenjärjestely peruuttamaan.

Tämän vuoksi on syytä käynnistää uudelleen omistajapoliittinen neuvottelukunta. Aiemmassa neuvottelukunnassa edustajina olivat teknisen lautakunnan puheenjohtaja, kaupunginjohtaja sekä tekninen johtaja.

Asiaa selostetaan kokouksessa.

(palvelualuejohtaja Markku Kankaanranta 040 6875 600)

Päätösehdotus (kaupunginjohtaja): Kaupunginhallitus nimeää kaupungin edustajat neuvottelukuntaan.

Päätös: Merkittiin, että Marjo Säarelä jäväsi itsensä ja poistui esteellisinä kokouksesta tämän asian käsittelyn ja päätöksenteon ajaksi. (HL 28 § 1. osallisuusjäävi). Pöytäkirjanpitäjänä tämän asian kohdalla toimi Atte Rantanen.

Kaupunginhallitus nimesi kaupungin edustajiksi neuvottelukuntaan teknisen lautakunnan puheenjohtajan, kaupunginjohtajan sekä palvelualuejohtajan (tekniset palvelut).

Tiedoksi:

Valitut
Pyhä-Luosto Vesi Oy
Taitoa / luottamustoimikortisto

Luonnos hallituksen esitykseksi eduskunnalle julkisten työvoima- ja yrityspalveluiden väliaikaista järjestämistä koskevaksi lainsäädännöksi

131/06.069/2018

KH 26.03.2018 § 93

Työ- ja elinkeinoministeriö pyytää lausuntoa hallituksen esitysluonnoksesta, johon sisältyvällä julkisesta työvoima- ja yrityspalvelusta annetun lain (916/2012) muutoksella mahdollistettaisiin työnhakijan palveluprosessiin liittyvien tehtävien hankkiminen palveluntuottajilta. Muutoksen johdosta olisi tarpeen muuttaa myös työttömyysturvalakia (1290/2002), kuntouttavasta työtoiminnasta annetun lain 5 §:ää (189/2001) ja lasten kanssa työskentelevien rikostaustan selvittämisestä annetun lain (504/2002) 3 §:ää.

Hallituksen esitysluonnos on luettavissa Työ- ja elinkeinoministeriön internetsivuilla osoitteessa: <http://tem.fi/hankesivu?tunnus=TEM020:00/2018>. Lausunto tulee toimittaa viimeistään 6.4.2018.

Lapin alueellisen työllisyyskokeilun piiriin kuuluvat kunnat ovat valmistelemassa yhteistä näkemystä lakiluonnokseen ja kaupungin lausunnon olisi hyvä noudattaa tätä yhteistä linjausta. Kokeilukuntien valmistelutyö ei kuitenkaan ehdi valmistua ennen kaupunginhallituksen kokousta ja tämän vuoksi lausunnon hyväksymiseen ehdottaan sähköpostikäsitelyä.

(Palvelualuejohtaja Marjo Sääreä, 040 568 2130)

Päätösehdotus (kaupunginjohtaja): Kaupunginhallitus merkitsee lausuntopyynnön tiedoksi ja hyväksyy lausunnon käsittelyn sähköpostitse.

Päätös: Päätösehdotus hyväksyttiin.

Kaupunginvaltuuston 5.2.2018 kokouksen päätösten täytäntöönpano

61/00.001/2018

KH 26.03.2018 § 94

Kaupunginvaltuuston pöytäkirja 5.2.2018 on ollut nähtävillä 19.3.2018 ja päätökset ovat lainvoimaisia.

(johdonsihteerä Aune Kumpula 040 770 8819)

Päätösehdotus (kaupunginjohtaja): Kaupunginhallitus toteaa, että päätökset ovat syntyneet laillisessa järjestyksessä ja kaupunginvaltuuston toimivallan puitteissa ja kun ne eivät ole muutenkaan lainvastaisia, eivätkä loukkaa kenenkään oikeutta, päättää kaupunginhallitus panna kaupunginvaltuuston 5.2.2018 päätökset täytäntöön.

Päätös: Päätösehdotus hyväksyttiin.

Lautakuntien ja muiden viranomaisten päätökset

KH 26.03.2018 § 95

Jäljempänä mainitut lautakunnat ja viranomaiset ovat jättäneet pöytäkirjat Kuntal:n 92 §:n ja kaupungin hallintosäännön 34 §:n ja 36 §:n mukaisia toimenpiteitä varten.

Rakennuslautakunta 6.3.2018. Pöytäkirja nähtävillä 7.3.2018. Pöytäkirja luettavissa:

<http://paatokset.kemijarvi.fi/cgi/DREQUEST.PHP?page=meeting&id=20181831>

Hyvinvointilautakunta 13.3.2018. Pöytäkirja nähtävillä 14.3.2018. Pöytäkirja luettavissa :

<http://paatokset.kemijarvi.fi/cgi/DREQUEST.PHP?page=meeting&id=20181830>

Tekninen lautakunta 14.3.2018. Pöytäkirja nähtävillä 15.3.2018. Pöytäkirja luettavissa:

<http://paatokset.kemijarvi.fi/cgi/DREQUEST.PHP?page=meeting&id=20181835>

(Johdonsihtööri Aune Kumpula, 040 770 8819)

Päätösehdotus (kaupunginjohtaja): Kaupunginhallitus päättää, ettei se ota lautakuntien ja muiden viranomaisten pöytäkirjojen mukaisia päätöksiä käsiteltäväkseen.

Päätös: Päätösehdotus hyväksyttiin.

Ilmoitusasiat

98/55.551/2018, 79/07.073/2018

KH 26.03.2018 § 96

Kuntayhtymien ym. pöytäkirjat:

Pyhä-Luosto Vesi Oy ylimääräinen yhtiökokous 16.2.2018. Pöytäkirja lähetetty tiedoksi sähköpostilla kaupunginhallituksen jäsenille 16.3.2018. Pöytäkirja nähtävillä kokouksessa.

Lapin liiton halliuts 12.3.2018. Pöytäkirja lähetetty tiedoksi sähköpostilla kaupunginhallituksen jäsenille 16.3.2018. Pöytäkirja luettavissa:
<http://lapinliitto.tjhosting.com/cgi/DREQUEST.PHP?page=meetings&id=2>

Saapuneet kirjeet/päätökset:

Pelkosenniemen kunnan päätös Rovaniemi-Luosto-Pyhä bussilinjan jatko. Pelkosenniemen kunta lähtee mukaan bussiyhteyden rahoitukseen kolmivuotisella sopimuksella. Edellytyksenä on, että Kemijärven kaupunki ja Sodankylän kunta tekevöät vastaavat myönteiset päätökset. Päätös nähtävillä kokouksessa.

Kaupungingeodeetin viranhaltijapäätös 19.3.2018 etuostolain mukainen etuosto-oikeuden käyttäminen / saapuneet kiinteistönlouovutusilmoitukset ajalta 1.2.-27.2.2018. Kemijärven kaupunki ei käytä etuostolain mukaista etuosto-oikeutta. Päätös oheisena tiedoksi kaupunginhallituksen jäsenille.

(Johdonsihteerin Aune Kumpula 040 770 8819)

Päätösehdotus (kaupunginjohtaja): Kaupunginhallitus merkitsee ilmoitusasiat tietoonsa saatetuksi ja tyytyy edellä selostettuihin päätöksiin.

Päätös: Päätösehdotus hyväksyttiin.

Muut asiat

KH 26.03.2018 § 97

Kemijärven kaupunginhallitus antaa lausunnon Portin tuulivoimahankeesta Sallan kunnalle.

Puheenjohtaja päätti kokouksen klo 19.40.

OIKAISUVAATIMUSOHJEET JA VALITUSOSOITUS**MUUTOKSENHAKUKIELLOT**

Kieltojen perusteet	Seuraavista päätöksistä ei saa tehdä kuntalain 136 §:n mukaan oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa. Pykälät 80, 81, 82, 83, 84, 85, 86, 87, 93, 94, 95, 96, 97
	Koska päätöksestä voidaan tehdä kuntalain 134 §:n 1 mom mukaan kirjallinen oikaisuvaatimus, seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla. Pykälät 88, 89, 90, 91, 92
	Hallintolainkäyttölain / muun lainsäädännön mukaan seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla. Pykälät ja valituskieltojen perusteet

OIKAISUVAATIMUSOHJEET

Oikaisuvaatimusviranomaisen ja aika	Seuraaviin päätöksiin tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen siltä osin kuin kyse ei ole kunnallisten virka- ja työehtosopimusten soveltamisesta tai tulkinnasta. Viranomaisen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, osoite, postiosoite ja sähköpostiosoite: Kemijärven kaupunginhallitus, PL 5, 98100 Kemijärvi, kirjaamo@kemijarvi.fi
	Pykälät 88, 89, 90, 91, 92
	Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, kun pöytäkirja on asetettu yleisesti nähtäväksi. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän (7) päivän kuluessa kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen katsotaan saaneen tiedon päätöksestä kolmantena (3) päivänä viestin lähettämisestä. Oikaisuvaatimusaikaa laskettaessa tiedoksisaantipäivää / nähtäväksi asettamispäivää ei lueta määräaikaan.
Sisältö	Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimus perusteineen ja se on tekijän allekirjoitettava.

MUUTOKSENHAKUOHJE HANKINTA-ASIASSA

	Pykälät	Muutoksenhakuohje liitteenä
--	---------	-----------------------------

VALITUSOSOITUS

Valitusviranomaisen ja aika	Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella. Oikaisuvaatimuksen johdosta annettuun päätökseen saa hakea muutosta kunnallisvalituksin vain se, joka on tehnyt oikaisuvaatimuksen. Mikäli päätös on oikaisuvaatimuksen johdosta muuttunut, saa päätökseen hakea muutosta kunnallisvalituksin myös asianosainen sekä kunnan jäsen. Valitusaika alkaa kunnanjäsenenellä nähtävilläolopäivästä ja asianosaisella tiedoksisaannista.
	Valitusviranomaisen, osoite ja postiosoite Pohjois-Suomen hallinto-oikeus, Isokatu 4, PL 189, 90101 OULU
	Kunnallisvalitus, pykälät Valitusaika 30 päivää
	Hallintovalitus, pykälät Valitusaika 30 päivää
	Muu valitusviranomaisen, osoite ja postiosoite Pykälät Valitusaika
Valituskirja	Valituskirjassa on ilmoitettava: – valittajan nimi, ammatti, asuinunta ja postiosoite – päätös, johon haetaan muutosta – millä osin päätöksestä valitetaan ja muutos, joka siihen vaaditaan tehtäväksi – muutosvaatimuksen perusteet Valituskirja on valittajan tai valituskirjan muun laatijan omakätisesti allekirjoitettava. Jos ainoastaan laatija on allekirjoittanut valituskirjan, siinä on mainittava myös laatijan ammatti, asuinunta ja postiosoite. Valituskirjaan on liitettävä päätös, josta valitetaan, alkuperäisenä tai viran puolesta oikeaksi todistettuna jäljennöksenä sekä todistus siitä päivästä, josta valitusaika on luettava.
Valitusasiakirjojen toimittaminen	Valitusasiakirjat on toimitettava valitusviranomaiselle ennen valitusajan päättymistä. Omalla vastuulla valitusasiakirjat voi lähettää postitse tai lähetin välityksellä. Postiin valitusasiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille ennen valitusajan päättymistä.
	Valitusasiakirjat voi toimittaa myös: nimi, osoite ja postiosoite Pykälät
	Valitusasiakirjat on toimitettava ¹⁾ : nimi, osoite ja postiosoite Pykälät

Muutoksenhakuasian vireille panijalta peritään oikeudenkäyntimaksu sen mukaan kuin tuomioistuinmaksulaissa (1455/2015) säädetään.

1)Jos toimitettava muulle kuin valitusviranomaiselle.
--

Yksityiskohtainen oikaisuvaatimusohje/valitusosoitus liitetään pöytäkirjaan.
--

VALITUSOSOITUS KAUPUNGINHALLITUKSEN MYÖNTÄMÄÄN POIKKEAMISLUPAAN

Kaupunginhallituksen päätös

Antopäivä:

Valitusviranomainen: Pohjois-Suomen hallinto-oikeus

Osoite: PL 189, 90101 OULU

Käyntiosoite: Isokatu 4, Oulu

Valitusaika: 30 päivää

Maankäyttö- ja rakennuslain 198 §:n mukaan päätös annetaan julkipanon jälkeen.

Tämä päätös on annettu julkipanon jälkeen yllä mainittuna antamispäivänä, jolloin sen on katsottava tulleen asianomaisten tietoon.

Valitusaika luetaan päätöksen antamispäivästä tätä päivää lukuun ottamatta.

Muutosta tähän päätökseen voidaan hakea yllä mainitulta valitusviranomaiselta kirjallisella valituksella, joka valittajan itsensä tai hänen valtuuttamansa asiamiehen on annettava tai lähetin välityksellä tai postitse toimitettava valitusviranomaiselle viimeistään valitusajan viimeisenä päivänä ennen valitusviranomaisen viraston aukioloajan päättymistä luettuna yllä mainitusta päätöksen antamispäivästä. Valituskirjelmän oheen on liitettävä tämä päätös sekä mahdollinen muu selvitys, johon valittaja haluaa vedota.