

Kaupunginhallitus

AIKA 12.03.2018 klo 16:00 - 18:22

PAIKKA Kaupunginhallituksen kokoushuone, Hallituskatu 4, 98100 Kemijärvi

KÄSITELLYT ASIAT

§		Sivu
65	Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus	3
66	Pöytäkirjan tarkastajien valinta	4
67	Kiinteistö Oy Kemijärven Vuokratalot; Avustusanomus valokuituliittymien kulujen kattamiseksi	5
68	Kiinteistö Oy Kemijärven Töveli; Avustusanomus valokuituliittymien kulujen kattamiseksi	7
69	Kaupunginjohtajan ajankohtaiskatsaus	9
70	Täyttöluvat kolmeen (3) toistaiseksi voimassa olevaan lastentarhanopettajan toimeen 1.8.2018 alkaen	10
71	Täyttölupa päiväkotiapulaisen toistaiseksi voimassa olevaan toimeen 1.5.2018 alkaen	12
72	Sosiaalityöntekijän virkanimikkeen muuttaminen johtavaksi sosiaalityöntekijäksi	13
73	Kaupungin konserniohje	14
74	Kemijärven kaupungin hallintosääntö / päivittäminen	16
75	Hallinto- ja tukipalvelut palvelualueen käyttösunnitelman ja investointien toteutuminen vuonna 2017	17
76	Avustus Kemijärven jäähalli Oy:lle	19
77	Lautakuntien ja muiden viranomaisten päätökset	20
78	Ilmoitusasiat	21
79	Muut asiat	22

Kaupunginhallitus

AIKA 12.03.2018 klo 16:00 - 18:22

PAIKKA Kaupunginhallituksen kokoushuone, Hallituskatu 4, 98100 Kemijärvi

OSALLISTUJAT

	Nimi	Klo	Tehtävä	Lisätiedot
LÄSNÄ	Koskela Lea	16:00 - 18:22	puheenjohtaja	
	Harju Markku	16:00 - 18:22	1. varapuheenjohtaja	
	Ojala Kirsti	16:00 - 18:22	2. varapuheenjohtaja	
	Kangas Esa	16:00 - 18:22	jäsen	
	Lehtola Joonas	16:00 - 18:22	jäsen	
	Ojala Jukka	16:00 - 18:22	jäsen	
	Kortelainen Jukka	16:00 - 18:22	varajäsen	
	Tervola Mari	-	varajäsen	§:t 67 ja 68
POISSA	Savukoski Riitta		jäsen	Kortelainen Jukka
MUU	Niemelä Veikko	16:00 - 18:22	kv:n puheenjohtaja	
	Pikkarainen Juha	16:00 - 17:41	kv:n 1. varapuheenjohtaja	
	Ruokamo Anita	16:00 - 18:22	kv:n 2. varapuheenjohtaja	
	Rantanen Atte	16:00 - 18:22	esittelijä	
	Säärelä Marjo	16:00 - 18:22	pöytäkirjanpitäjä	

ALLEKIRJOITUKSET

Kemijärvellä 12.3.2018

Puheenjohtaja Lea Koskela Markku Harju § 76

Pöytäkirjanpitäjä Marjo Säärelä

KÄSITELLYT ASIAT 65 - 79

PÖYTÄKIRJAN TARKASTUS

Kemijärvellä 12.3.2018

Kemijärvellä 12.3.2018

Joonas Lehtola

Kirsti Ojala

PÖYTÄKIRJA YLEISESTI NÄHTÄVILLÄ

Allekirjoitettu ja tarkastettu pöytäkirja pidetään yleisesti nähtävillä Kemijärven kaupungin verkkosivut 13.3.2018

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

KH 12.03.2018 § 65

Kuntalain 103 §:n 2. momentin mukaan kaupunginhallituksen kokous on päätösvaltainen kun enemmän kuin puolet sen jäsenistä on läsnä.

Hallintosääntö 15 luku - kokousmenettely:

126 § Kokouskutsu

"Kokouskutsun antaa puheenjohtaja tai hänen estyneenä ollessaan varapuheenjohtaja.

Kokouskutsussa on ilmoitettava kokouksen aika ja paikka sekä käsiteltävät asiat. Kokouskutsussa on mainittava, mitä toimielimen päätöksentekotapaa noudatetaan kunkin asian kohdalla. Jos asia käsitellään sähköisessä päätöksentekomenettelyssä, tulee kutsussa ilmaista, mihin mennessä asia on käsiteltävä sähköisesti.

Esityslista, joka sisältää selostuksen käsiteltävistä asioista ja ehdotukset toimielimen päätöksiksi, lähetetään kokouskutsun yhteydessä, jolleivät erityiset syyt ole esteenä. Jos esityslistalla, liitteissä tai oheismateriaalissa on salassa pidettäviä tietoja, asiakirjaan tehdään merkintä salassapidosta.

Kokouskutsu lähetetään jäsenille ja muille, joilla on läsnäolo-oikeus tai -velvollisuus, toimielimen päättämällä tavalla vähintään neljä (4) päivää ennen kokousta."

127 § Sähköinen kokouskutsu

"Kokouskutsu, esityslista, liitteet ja oheismateriaali lähetetään sähköisesti. Tällöin kaupunginhallitus tai sen nimeämä viranhaltija vastaa siitä, että tähän tarvittavat tekniset laitteet, järjestelmät ja tietoliikenneyhteydet ovat käytettävissä."

Kokouskutsu ja esityslista on lähetetty sähköpostilla 7.3.2018.

Päätös: Puheenjohtaja totesi kokouksen laillisesti koollekutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Hallitus päätti käsitellä asiat 11 "Kiinteistö Oy Kemijärven Vuokratalot; Avustusanomus valokuituliittymien kulujen kattamiseksi" ja 12 "Kiinteistö Oy Kemijärven Töveli; Avustusanomus valokuituliittymien kulujen kattamiseksi" asian 3 "Pöytäkirjan tarkastajien valinta" jälkeen.

Pöytäkirjan tarkastajien valinta

KH 12.03.2018 § 66

Hallintosäännön 146 §:n mukaan pöytäkirja tarkastetaan toimielimen päättämällä tavalla.

Pöytäkirjan tarkastus on 12.3.2018 heti kokouksen jälkeen.

Päätösehdotus (kaupunginjohtaja): Pöytäkirjantarkastajiksi valitaan Joonas Lehtola ja Kirsti Ojala.

Päätös: Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Joonas Lehtola ja Kirsti Ojala.

Kiinteistö Oy Kemijärven Vuokratalot; Avustusanomus valokuituliittymien kulujen kattamiseksi

59/04.045/2018

KH 12.03.2018 § 67

Kiinteistö Oy Kemijärven Vuokratalot hakee kirjeellään 20.2.2018 avustusta Kemijärven kaupungilta maksimissaan 126.000 euroa/vuosi (ka. 100 %) valokuituliittymien kulujen kattamiseksi. Lopulliset vuosikulut määräytyvät asennusaikataulun mukaan.

Kiinteistö Oy Kemijärven Vuokratalot kirjoittaa mm. seuraavaa:

"Kaupunginhallitus on ohjeistanut yhtiökokousedustajaa vaatimaan yhtiön asuntojen liittämistä valokuituverkkoon, vaikka yhtiön hallitus on ilmoittanut, ettei yhtiöllä ole varaa lisämenoihin. Valokuituliittymän kulut ovat n. 100.000 euroa käyttöasteen ollessa 70 % ja 133.462 eur/vuosi käyttöasteen ollessa 100 %, mikäli kaikki yhtiön asunnot on liitetty valokuituun lukuun ottamatta purettavia taloja. Lisäksi talojen liittäminen verkkoon maksaa 20.650 euroa. Kulujen kattamista vuokria korottamalla ei voi ajatella Kemijärven hintatasossa, sillä vuokria jouduttaisiin korottamaan yli 10 %. Yksityisten vuokra-asuntojen hintataso on alhaisempi kuin aravavuokratasomme.

Omistajana Kemijärven kaupunki on päättänyt lisätä yhtiön kuluja huomioimatta millä kulut katetaan. Tämän vuoksi yhtiön hallitus on kokouksessaan 25.1.2018 päättänyt hakea kaupungilta avustusta."

Vuokratalojen hallitus on päättänyt, että sopimusta valokuituliittymästä ei allekirjoiteta ennen kuin avustus on saatu ja sopimus täydennetty. Suunnitellun asennusaikataulun mukaisesti kesällä 2018 valokuitu asennettaisiin Vuokratalojen Särkikankaalla sijaitseviin kiinteistöihin.

Oheisena kaupunginhallituksen jäsenille tiedoksi avustushakemus.

Oheisena kaupunginhallituksen jäsenille tiedoksi hallituksen kokouksen pöytäkirjaote ja lainojen lyhennykset 2018-2023.

(Palvelualuejohtaja Marjo Säarelä, 040 568 2130)

Päätösehdotus (kaupunginjohtaja): Kaupunginhallitus päättää, että Kiinteistö Oy Kemijärven Vuokratalojen vuoden 2018 valokuituliittymien kulujen kattamiseen myönnetään avustusta siten, että yhtiö toimittaa toteutuneiden kustannusten mukaisen täsmennetyn avustusanomuksen marraskuussa 2018. Avustuksen myöntäminen vaatii lisämäärärahan vuoden 2018 talousarvioon.

Vuokratalojen tulee solmia sopimus valokuituliittymistä Lan & Wan:n kanssa maaliskuun 2018 aikana, jotta asennukset voidaan aloittaa suunnitelmien mukaan vuoden 2018 kevään/kesän aikana.

Samalla kaupunginhallitus päättää, että Vuokratalojen taloudellista tilannetta tarkastellaan yhdessä kaupungin taloushallinnon ja tilintarkastajan kanssa kevään

2018 aikana.

Päätös: Merkittiin, että Jukka Ojala jäväsi itsensä ja poistui esteellisinä kokouksesta tämän asian käsittelyn ja päätöksenteon ajaksi. (HL 28 § 2) edustajanjäävi). Ojalan varajäsen Mari Tervola oli kokouksessa läsnä tämän asian käsittelyn aikana.

Kaupunginhallitus päätti, että Kiinteistö Oy Kemijärven Vuokratalojen vuoden 2018 valokuituliittymien kulujen kattamiseen myönnetään avustusta siten, että yhtiö toimittaa vuoden 2018 toteutuneiden kustannusten mukaisen täsmennetyn avustusanomuksen marraskuussa 2018. Avustuksen myöntäminen vaatii lisämäärärahan vuoden 2018 talousarvioon.

Vuokratalojen tulee solmia sopimus valokuituliittymistä Lan & Wan:n kanssa maaliskuun 2018 aikana, jotta asennukset voidaan aloittaa suunnitelmien mukaan vuoden 2018 kevään/kesän aikana.

Samalla kaupunginhallitus päättää, että Vuokratalojen taloudellista ja toiminnallista tilannetta tarkastellaan yhdessä kaupungin taloushallinnon ja tilintarkastajan kanssa kevään 2018 aikana.

Tiedoksi:

Kiinteistö Oy Kemijärven Vuokratalot

Kiinteistö Oy Kemijärven Töveli; Avustusanomus valokuituliittymien kulujen kattamiseksi

58/04.045/2018

KH 12.03.2018 § 68

Kiinteistö Oy Kemijärven Töveli hakee kirjeellään 25.1.2018 avustusta Kemijärven kaupungilta 54.000 euroa/vuosi (ka. 90 %) valokuituliittymien kulujen kattamiseksi.

Avustusanomuksessaan Töveli toteaa mm. seuraavaa: Kaupunginhallitus on ohjeistanut yhtiökokousedustajaa vaatimaan yhtiön asuntojen liittämistä valokuituverkkoon, vaikka yhtiön hallitus on ilmoittanut, ettei yhtiöllä ole varaa lisämenoihin. Kulujen kattamista vuokria korottamalla ei voi ajatella Kemijärven hintatasossa, sillä vuokria jouduttaisiin korottamaan yli 10 %. Yksityisten vuokra-asuntojen hintataso on alhaisempi kuin aravavuokratasomme.

Tövelin mukaan omistajana Kemijärven kaupunki on päättänyt lisätä yhtiön kuluja huomioimatta millä kulut katetaan. Tämän vuoksi yhtiön hallitus on kokouksessaan 25.1.2018 päättänyt hakea kaupungilta avustusta. Tövelin hallitus on päättänyt, että sopimusta asuntojen valokuituliittymästä ei allekirjoiteta ennen kuin avustus on saatu ja sopimus täydennetty.

Oheisena kaupunginhallituksen jäsenille tiedoksi avustusanomus hallituksen kokouksen pöytäkirjaote ja lainojen lyhennykset 2018-2023.

(Palvelualuejohtaja Marjo Sääreä, 040 568 2130)

Päätösehdotus (kaupunginjohtaja): Kaupunginhallitus päättää, että Kiinteistö Oy Kemijärven Tövelin asuntojen vuoden 2018 valokuituliittymien kulujen kattamiseen myönnetään avustusta siten, että yhtiö toimittaa toteutuneiden kustannusten mukaisen täsmennetyn avustusanomuksen marraskuussa 2018. Avustuksen myöntäminen vaatii lisämäärärahan vuoden 2018 talousarvioon.

Tövelin tulee solmia sopimus valokuituliittymistä Lan & Wan:n kanssa maaliskuun 2018 aikana, jotta asennukset voidaan aloittaa suunnitelmien mukaan vuoden 2018 kevään/kesän aikana.

Samalla kaupunginhallitus päättää, että Tövelin taloudellista tilannetta tarkastellaan yhdessä kaupungin taloushallinnon ja tilintarkastajan kanssa kevään 2018 aikana.

Päätös: Merkittiin, että Jukka Ojala jäväsi itsensä ja poistui esteellisinä kokouksesta tämän asian käsittelyn ja päätöksenteon ajaksi. (HL 28 § 2) edustajanjäävi). Ojalan varajäsen Mari Tervola oli kokouksessa läsnä tämän asian käsittelyn aikana.

Kaupunginhallitus päätti, että Kiinteistö Oy Kemijärven Tövelin vuoden 2018 valokuituliittymien kulujen kattamiseen myönnetään avustusta siten, että yhtiö toimittaa vuoden 2018 toteutuneiden kustannusten mukaisen täsmennetyn avustusanomuksen marraskuussa 2018. Avustuksen myöntäminen vaatii lisämäärärahan vuoden 2018 talousarvioon.

Tövelin tulee solmia sopimus valokuituliittymistä Lan & Wan:n kanssa maaliskuun

2018 aikana, jotta asennukset voidaan aloittaa suunnitelmien mukaan vuoden 2018 kevään/kesän aikana.

Samalla kaupunginhallitus päättää, että Tövelin taloudellista ja toiminnallista tilannetta tarkastellaan yhdessä kaupungin taloushallinnon ja tilintarkastajan kanssa kevään 2018 aikana.

Tiedoksi:

Kiinteistö Oy Kemijärven Töveli

Kaupunginjohtajan ajankohtaiskatsaus

6/00.002/2018

KH 12.03.2018 § 69

Kaupunginjohtaja esittelee kaupunginhallitukselle ajankohtaiset asiat.

Päätösehdotus (kaupunginjohtaja): Merkitään tiedoksi.**Päätös:** Merkittiin tiedoksi.

Hyvinvointilautakunta	§ 23	27.02.2018
Kaupunginhallitus	§ 70	12.03.2018

Täyttöluvat kolmeen (3) toistaiseksi voimassa olevaan lastentarhanopettajan toimeen 1.8.2018 alkaen

82/02.022/2018, 3/02.022/2018

HL 27.02.2018 § 23

Varhaiskasvatuksessa virassa oleva päivähoitaja on irtisanoutunut virastaan 1.5.2018 alkaen. Tehtävä täytetään työsuhteisena lastentarhanopettajan tehtävänä 1.8.2018 alkaen.

Varhaiskasvatuslaki (2015) korostaa pedagogiikan merkitystä ja samalla lastentarhanopettajan pedagogista vastuuta. Kokonaisvastuu lapsiryhmän toiminnan suunnittelusta, toiminnan suunnitelmallisuuden ja tavoitteellisuuden toteutumisesta sekä toiminnan arvioinnista ja kehittämisestä on lastentarhanopettajalla.

Varhaiskasvatussuunnitelman perusteet (2017) on normipohjainen asiakirja, jonka mukaan jokaiselle lapselle on laadittava henkilökohtainen lapsen varhaiskasvatussuunnitelma. Sen laadinnasta ja toteutumisen arvioinnista vastaa päiväkodeissa henkilö, jolla on lastentarhanopettajan kelpoisuus. Tämä on lisännyt lastentarhanopettajan työtä koska suunnitelmia laativat aiemmin myös päivähoitajat.

Päiväkotien lapsiryhmän henkilöstörakenteeseen kuuluvat lastentarhanopettaja sekä kaksi päivähoitajaa. Tavoitteena on, että eläköitymisten myötä osa päivähoitajan tehtävistä muutetaan lastentarhanopettajan tehtäväksi.

Varhaiskasvatuspalvelujen talousarviossa vuodelle 2018 on varattu määräraha kyseiseen tehtävään ja se on sisällytetty henkilöstösuunnitelmaan vuodelle 2018.

Varhaiskasvatuspalveluissa on ollut uudelleen haettavana kaksi lastentarhanopettajan toistaiseksi voimassa olevaa tehtävää 1.11.2017 alkaen. Tehtävät jätettiin täyttämättä, koska hakijoilta puuttui kelpoisuus tehtävien hoitamiseen.

Varhaiskasvatuksessa on pysyvä tarve kahdelle lastentarhanopettajan tehtävälle. Tehtävät on täytetty määräaikaisesti 31.7.2018 asti.

Oheisena lastentarhanopettajan tehtävänkuvaus.

(Varhaiskasvatuspäällikkö Marja-Leena Karjalainen, puh. 040 861 6486)

Päätösehdotus (palvelualuejohtaja): Hyvinvointilautakunta pyytää kaupunginhallitukselta täyttölupaa kolmen lastentarhanopettajan toimen vakinaiseen täyttämiseen 1.8.2018 alkaen.

Päätös: Päätösehdotus hyväksyttiin.

Hyvinvointilautakunta	§ 23	27.02.2018
Kaupunginhallitus	§ 70	12.03.2018

KH 12.03.2018 § 70

Johtoryhmä puoltaa täyttöluvan myöntämistä kolmen vakinaisen lastentarhanopettajan toimen täyttämiseen.

Oheisena kaupunginhallituksen jäsenille tiedoksi lastentarhanopettajan tehtävänk kuvaus.

Päätösehdotus (kaupunginjohtaja): Kaupunginhallitus päättää myöntää täyttöluvan kolmen lastentarhanopettajan toimen vakinaiseen täyttämiseen 1.8.2018 alkaen.

Päätös: Päätösehdotus hyväksyttiin.

Tiedoksi: Hyvinvointipalvelut palvelualue
Henkilöstöpalvelut

Hyvinvointilautakunta

§ 24

27.02.2018

Kaupunginhallitus

§ 71

12.03.2018

Täyttölupa päiväkotiapulaisen toistaiseksi voimassa olevaan toimeen 1.5.2018 alkaen

81/02.022/2018

HL 27.02.2018 § 24

Varhaiskasvatuksessa on pysyvä tarve päiväkotiapulaisen työpanokselle, jotta päivähoitajien resurssia voidaan kohdentaa hoito- ja kasvatustyöhön. Päiväkotiapulainen työskentelee päiväkodissa varhaiskasvatuksen avustavissa tehtävissä. Vakainainen päiväkotiapulainen on irtisanoutunut tehtävästä 1.5.2018 alkaen.

Varhaiskasvatuspalvelujen talousarviossa vuodelle 2018 on varattu määräraha kyseiseen tehtävään ja se on sisällytetty henkilöstösuunnitelmaan vuodelle 2018.

Oheisena päiväkotiapulaisten tehtävänkuvaus.

(Varhaiskasvatuspäällikkö Marja-Leena Karjalainen, puh. 040 861 6486)

Johtoryhmä puoltaa täyttöluvan myöntämistä päiväkotiapulaisen toimeen.

Päätösehdotus (palvelualuejohtaja): Hyvinvointilautakunta pyytää kaupunginhallitukselta täyttölupaa päiväkotiapulaisen toimen vakinaiseen täyttämiseen 1.5.2018 alkaen.

Päätös: Päätösehdotus hyväksyttiin.

KH 12.03.2018 § 71

Oheisena tiedoksi kaupunginhallituksen jäsenille päiväkotiapulaisten tehtävänkuvaus.

Päätösehdotus (kaupunginjohtaja): Kaupunginhallitus päättää myöntää täyttöluvan päiväkotiapulaisen toimen vakinaiseen täyttämiseen 1.5.2018 alkaen.

Päätös: Päätösehdotus hyväksyttiin.

Tiedoksi.

Hyvinvointipalvelut palvelualue
Henkilöstöpalvelut

Hyvinvointilautakunta

§ 25

27.02.2018

Kaupunginhallitus

§ 72

12.03.2018

Sosiaalityöntekijän virkanimikkeen muuttaminen johtavaksi sosiaalityöntekijäksi

HL 27.02.2018 § 25

Johtavan sosiaalityöntekijän tehtäviä on hoidettu tehtävänimikkeellä 1.1.1998 alkaen. Yksi sosiaalityöntekijöistä on nimetty johtavaksi sosiaalityöntekijäksi.

Sosiaalityöntekijä [REDACTED] on hoitanut johtavan sosiaalityöntekijän tehtäviä 13.4.2016 alkaen tehtävänimikkeellä. Johtava sosiaalityöntekijä toimii perhepalveluiden vastuualueen vastuualuepäällikkönä. Kaupunginjohtaja on päätöksellään 23.8.2016 § 53 nimennyt hänet perhepalveluiden vastuualueen esimieheksi ajalle 1.8.2016 – 31.12.2018.

Johtavan sosiaalityöntekijän tehtävät ovat jo 20 vuoden ajan sisältyneet kulloinkin nimetyn sosiaalityöntekijän tehtäviin. Tästä syystä on perusteltua muuttaa virkanimike johtavaksi sosiaalityöntekijäksi, jotta nimike vastaa tehtäviä.

Johtavan sosiaalityöntekijän tehtäväkuvaus on oheisena.

Kemijärven kaupungin hallintosäännön 38 §:n mukaan valtuusto päättää palvelualuejohtajien virkojen perustamisesta ja lakkauttamisesta sekä virkanimikkeen muuttamisesta. Kaupunginhallitus päättää muiden virkojen perustamisesta ja lakkauttamisesta sekä virkanimikkeen muuttamisesta.

(Hallintosihteeri Liisa Pauna, puh. 040 763 9873)

Päätösehdotus (palvelualuejohtaja): Hyvinvointilautakunta esittää kaupunginhallitukselle, että se muuttaa edellä esitetyn sosiaalityöntekijän virkanimikkeen johtavaksi sosiaalityöntekijäksi.

Päätös: Päätösehdotus hyväksyttiin.

KH 12.03.2018 § 72

Oheisena kaupunginhallituksen jäsenille tiedoksi johtavan sosiaalityöntekijän tehtäväkuvaus.

Päätösehdotus (kaupunginjohtaja): Kaupunginhallitus päättää hyväksyä, että sosiaalityöntekijän virkanimike muutetaan johtavaksi sosiaalityöntekijäksi.

Päätös: Päätösehdotus hyväksyttiin.

Tiedoksi:

Hyvinvointipalvelut palvelualue
Henkilöstöpalvelut

Konserni- ja elinkeinojaosto
Kaupunginhallitus

§ 3
§ 73

07.02.2018
12.03.2018

Kaupungin konserniohje

76/00.006/2018

KONELINJ 07.02.2018 § 3

Kemijärven kaupungin voimassa oleva konserniohje on hyväksytty kaupunginvaltuustossa 5.3.2015.

Liitteenä olevan konserniohjeluonnoksen muutokset ovat pieniä ja koskevat vain kuntalaissa konsernijohtamiseen liittyviä määräyksiä. Omistajaohjausta koskeva säännös on kuntalaissa uusi ja luonteeltaan informatiivinen. Omistajaohjauksesta annetaan kuntalain 46 §:ssä laaja selostus sekä määritellään mm. omistajaohjauksen keinot.

Omistajaohjaus (KL 46 §) tarkoittaa toimenpiteitä, joilla kunta omistajana tai jäsenenä myötävaikuttaa yhtiön ja muun yhteisön hallintoon ja toimintaan.

Omistajaohjaus voi tarkoittaa ainakin toimenpiteitä, jotka liittyvät:

- perustamissopimukseen
- yhtiöjärjestysmääräyksiin
- muihin sopimukseen, kuten osakassopimukseen
- henkilövalintoihin
- ohjeiden antamiseen kuntaa eri yhteisöissä sekä niiden toimielinten kokouksissa edustaville henkilöille sekä
- muuhun kunnan määräysvallan käyttöön.

Kuntalain 47 §:n mukaan omistajaohjauksella on huolehdittava siitä, että kunnan tytäryhteisön toiminnassa otetaan huomioon kuntakonsernin kokonaisuus. Konserniohjetta sovelletaan kunnan tytäryhteisöjen sekä soveltuvin osin osakkuusyhteisöjen omistajaohjaukseen. Konserniohjeessa annetaan tarpeelliset määräykset ainakin:

- 1) kuntakonsernin talouden ja investointien suunnittelusta ja ohjauksesta;
- 2) konsernivalvonnan ja raportoinnin sekä riskienhallinnan järjestämisestä;
- 3) tiedottamisesta ja kunnan luottamushenkilöiden tietojensaantioikeuden turvaamisesta;
- 4) velvollisuudesta hankkia kunnan kanta asiaan ennen päätöksentekoa;
- 5) konsernin sisäisistä palveluista;
- 6) kunnan tytäryhteisöjen hallitusten kokoonpanosta ja nimittämisestä;
- 7) kunnan tytäryhteisöjen hyvästä hallinto- ja johtamistavasta

Kaupungin konserniohjeluonnos on lähetetty joulukuussa tytäryhtiöiden toimitusjohtajille kommentointia varten. Yhtään kommenttia luonnoksesta ei ole saatu. Konserniohjeluonnos on **liitteenä 1**.

(Talous- ja kehittämisjohtaja, puh. 040 730 0236)

Päätösehdotus (kaupunginjohtaja): Konserni- ja elinkeinojaosto tekee mahdolliset täydennykset ja antaa konserniohjeen kaupunginhallitukselle ja edelleen valtuustolle hyväksyttäväksi ja otettavaksi käyttöön 1.4.2018.

Päätös: Käydyn keskustelun ja alla olevien täydennysten jälkeen jaosto päätti

Konserni- ja elinkeinojaosto	§ 3	07.02.2018
Kaupunginhallitus	§ 73	12.03.2018

antaa ohjeen kaupunginhallituksen käsittelyyn.

Täydennyksenä konserniohjeeseen kirjattiin luettelo yhtiöistä ja yhteisöistä, joihin kaupunginhallitus nimeää yhtiökokousedustajat. Kaupunginjohtaja nimeää muihin kuin em. luettelon mukaisiin yhtiöihin ja yhteisöihin. Korjataan myös Itä-Lapin kuntayhtymän omistusosuus Posion liittymisen mukaiseksi. Lisätään konserniohjeeseen omistajapoliittisen ohjelman laadinta valtuustokausittain.

KH 12.03.2018 § 73

Kaupunginjohtaja poisti tämän asian esityslistalta.

Kemijärven kaupungin hallintosääntö / päivittäminen

201/00.000/2017

KH 12.03.2018 § 74

Kaupunginjohtaja poisti tämän asian esityslistalta.

Juha Pikkarainen poistui kokouksesta klo 17.41.

Hallinto- ja tukipalvelut palvelualueen käyttösuunnitelman ja investointien toteutuminen vuonna 2017

13/04.041/2017

KH 12.03.2018 § 75

Hallinto- ja tukipalvelujen käyttösuunnitelman toteutuma 31.12.2017 on seuraava:

HALLINTO- JA TUKIPALVELUT	Tilinpäätös	Talousarvio	Toteutuma	Käyttö-	Alitus +/- ylitys -
PALVELUALUE	TP 2016	KS2017	31.12.2017	%	
Hallinto- ja tukipalvelut					
MENOT	-5 984 820	-5 820 750	-5 572 423	95,7	
TULOT	452 090	440 750	503 338	114,2	
NETTOMENO	-5 532 730	-5 380 000	-5 069 085	94,2	310 915
Elinkeinopalvelut					
MENOT	-853 250	-974 480	-788 758	80,9	
TULOT	108 265	168 180	155 416	92,4	
NETTOMENO	-744 985	-806 300	-633 342	78,5	172 958
Palvelualue yhteensä					
MENOT	-6 839 640	-6 795 230	-6 361 181	93,6	
TULOT	561 722	608 930	658 754	108,2	
NETTOMENO	-6 277 918	-6 186 300	-5 702 427	92,2	483 873

Hallinto- ja tukipalvelut palvelualue alitti budjetin yhteensä 483 873 eurolla. Toimintatuotot toteutuivat 49 824 euroa talousarviossa arvioitua paremmin (108,2 %) ja toimintamenot alittuivat 434 049 eurolla (93,6 %).

- Henkilöstökulut ylittyivät 206 882 eurolla
- Palvelujen ostot alittuivat 361 385 eurolla
- Aineiden, tarvikkeiden ja tavaroiden ostot alittuivat 5 901 eurolla
- Avustuksia myönnettiin 232 536 vähemmän kuin talousarviossa oli varattu
- Vuokrat toteutuivat 33 176 euroa arvioitua pienempinä
- Muut toimintakulut toteutuivat 7 933 euroa arvioitua pienempinä

Palvelujen ostojen toteutuksessa näkyy mm. Rovaniemen koulutuskuntayhtymän Kemijärven kaupungille osoittaman valtionosuudet ylittävien kustannusten pienentyminen. Toteutuma oli 341 325 euroa ja talousarviossa oli varattu ylittäviin kustannuksiin 500 000 euroa.

Investointien toteutuma 31.12.2017

Kohde	Ta 2017	Ta muutos	Ta + muutos	Toteuma	Poikkeama	Poikkeama %
Koneet ja kalusto	-215 000		-215 000	-88 862	-126 138	-58,7
Itä-Lapin Energia /Osakkeet	-105 230		-105 230	-71 294	-33 936	-32,2
Muut osakkeet ja osuudet		-9 000	-9 000	-9 000	0	0
Yhteensä	-320 230	-9 000	-329 230	-169 156	-160 074	-48,6

Liitteenä 1 on hallinto- ja tukipalvelualueen käyttötalouden ja investointien toteutuma 31.12.2017.

(Talous- ja kehittämisjohtaja Tuula Kuvaja, 040 730 0236)

(Palvelualuejohtaja Marjo Sääreä, 040 568 2130)

Päätösehdotus (kaupunginjohtaja): Kaupunginhallitus hyväksyy liitteen 1 mukaisen käyttötalouden ja investointien toteuman 31.12.2017.

Päätös: Päätösehdotus hyväksyttiin.

Avustus Kemijärven jäähalli Oy:lle

124/04.045/2018

KH 12.03.2018 § 76

Kemijärven jäähalli Oy:n toimitusjohtaja Harri Välranta on pyytänyt tarjoukset jäähallin valaistuksen uusimisesta energia- ja kustannussäästöjen näkökulmasta. Valaistuksen uusiminen maksaa arviolta 25 000 euroa ja sen lisäksi jäähallin omistajatahot osallistuvat asennukseen liittyvään työpanokseen.

Kulttuuri- ja vapaa-ajanpalvelut (liikuntapalvelut) on avustanut vuosittain jäähallin toimintaa 125 000-145 000 eurolla. Valaistuksen uusiminen pienentää energiankulutusta ja tuo säästöjä vuositasolla arviolta 5 000 euroa. Siten jäähallille myönnettävä avustus valaistuksen uusimiseen pienentää tulevien vuosien avustustarvetta, joten myönnettävä avustussumma saadaan katettua viiden vuoden aikana.

Kemijärven jäähalli Oy:n hallitus päättää valaistustarjouksen hyväksymisestä sen jälkeen kun kaupunginhallitus on päättänyt avustuksen myöntämisestä. Valaistuksen uusiminen on tarkoitus toteuttaa hallikauden päättyessä toukokuussa.

(Talous- ja kehittämisjohtaja Tuula Kuvaja, puh. 040 730 0236)

Päätösehdotus (kaupunginjohtaja): Kaupunginhallitus päättää myöntää Kemijärven jäähalli Oy:lle 25 000 euron avustuksen valaistuksen uusimiseen. Avustuksen myöntämisen ehtona on, että seuraavien viiden vuoden aikana jäähallin avustusta pienennetään vähintään 5 000 euroa vuoden 2018 tasosta.

Avustusmääräraha katetaan hallinto- ja tukipalvelujen palvelujen ostoihin varatuista määrärahoista (KP 2031 muu toiminta).

Päätös: Merkittiin, että Lea Koskela ja Jukka Kortelainen jääväsivät itsensä ja poistuivat esteellisinä kokouksesta tämän asian käsittelyn ja päätöksenteon ajaksi. (HL 28 § (edustajanjäävi)).

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Tiedoksi: Kemijärven Jäähalli Oy
Taloushallinto

Lautakuntien ja muiden viranomaisten päätökset

18/00.007/2018

KH 12.03.2018 § 77

Jäljempänä mainitut lautakunnat ja viranomaiset ovat jättäneet pöytäkirjat KuntaL:n 92 §:n ja kaupungin hallintosäännön 34 §:n ja 36 §:n mukaisia toimenpiteitä varten.

Tekninen lautakunta 22.2.2018. Pöytäkirja nähtävillä 23.2.2018. Pöytäkirja luettavissa:

<http://paatokset.kemijarvi.fi/cgi/DREQUEST.PHP?page=meeting&id=20181823>

Hyvinvointilautakunta 27.2.2018. Pöytäkirja nähtävillä 28.2.2018. Pöytäkirja luettavissa:

<http://paatokset.kemijarvi.fi/cgi/DREQUEST.PHP?page=meeting&id=20181789>

(Johdonsihteerin Aune Kumpula, 040 770 8819)

Päätösehdotus (kaupunginjohtaja): Kaupunginhallitus päättää, ettei se ota lautakuntien ja muiden viranomaisten pöytäkirjojen mukaisia päätöksiä käsiteltäväkseen.

Päätös: Päätösehdotus hyväksyttiin.

Tiedoksi:

Toimielimet

Ilmoitusasiat

20/07.072/2018, 103/02.026/2018

KH 12.03.2018 § 78

Kuntayhtymien ym. pöytäkirjat:

Rovaniemen koulutuskuntayhtymä yhtymähallitus 22.2.2018. Pöytäkirja lähetetty tiedoksi sähköpostilla kaupunginhallituksen jäsenille 23.2.2018. Pöytäkirja luettavissa:
<http://www.redu.fi/fi/REDU/Paatokseteko/Yhtymahallitus/Kokoukset-2018/2222018>

Lapin Jätehuolto ky:n hallitus sähköpostikokous 23.2.2018. Pöytäkirja lähetetty sähköpostilla kaupunginhallituksen jäsenille 27.2.2018. Pöytäkirja luettavissa:
<http://www.lapeco.fi/lapeco.html>

Rovaniemen koulutuskuntayhtymän yhtymähallitus 27.2.2018. Pöytäkirja lähetetty sähköpostilla 27.2.2018 tiedoksi kaupunginhallituksen jäsenille. Pöytäkirja luettavissa:
<http://www.redu.fi/fi/REDU/Paatokseteko/Yhtymakokous/Kokoukset-2018/2722018>

Lapin Liiton hallitus 26.2.2018. Pöytäkirja lähetetty tiedoksi sähköpostilla kaupunginhallituksen jäsenille 2.3.2018. Pöytäkirja luettavissa:
<http://lapinliitto.tjhosting.com/cgi/DREQUEST.PHP?page=meeting&id=2018446>

Saapuneet kirjeet:

Lapin aluehallintoviraston työsuojelutarkastuskertomukset 13.2.2018. Tarkastuksen kohteet ruokapalvelut, siisvospalvelut ja kiinteistöpalvelut. Tarkastuskertomukset nähtävillä kokouksessa.

(Johdonsihteerin Aune Kumpula, 040 770 8819)

Päätösehdotus (kaupunginjohtaja): Kaupunginhallitus merkitsee ilmoitusasiat tietoonsa saatetuksi ja tyytyy edellä selostettuihin päätöksiin.

Päätös: Päätösehdotus hyväksyttiin.

Kaupunginhallitus

§ 79

12.03.2018

Muut asiat

KH 12.03.2018 § 79

Puheenjohtaja päätti kokouksen klo 18.22.

OIKAISUVAATIMUSOHJEET JA VALITUSOSOITUS**MUUTOKSENHAKUKIELLOT KAUPUNGINHALLITUS 12.3.2018**

Kieltojen perusteet	Seuraavista päätöksistä ei saa tehdä kuntalain 136 §:n mukaan oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa. Pykälät 65, 66, 69, 70, 71, 73, 74, 75, 77, 78, 79
	Koska päätöksestä voidaan tehdä kuntalain 134 §:n 1 mom mukaan kirjallinen oikaisuvaatimus, seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla. Pykälät 67, 68, 72, 76
	Hallintolainkäyttölain / muun lainsäädännön mukaan seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla. Pykälät ja valituskieltojen perusteet

OIKAISUVAATIMUSOHJEET

Oikaisuvaatimusviranomaisen ja aika	Seuraaviin päätöksiin tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen siltä osin kuin kyse ei ole kunnallisten virka- ja työehtosopimusten soveltamisesta tai tulkinnasta. Viranomaisen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, osoite, postiosoite ja sähköpostiosoite: Kemijärven kaupunginhallitus, pl 5, 98100 Kemijärvi, kirjaamo@kemijarvi.fi
	Pykälät 67, 68, 72, 76
	Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, kun pöytäkirja on asetettu yleisesti nähtäväksi. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän (7) päivän kuluessa kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen katsotaan saaneen tiedon päätöksestä kolmantena (3) päivänä viestin lähettämisestä. Oikaisuvaatimusaikaa laskettaessa tiedoksisaantipäivää / nähtäväksi asettamispäivää ei lueta määräaikaan.
Sisältö	Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimus perusteineen ja se on tekijän allekirjoitettava.

MUUTOKSENHAKUOHJE HANKINTA-ASIASSA

	Pykälät	Muutoksenhakuohje liitteenä
--	---------	-----------------------------

VALITUSOSOITUS

Valitusviranomaisen ja aika	Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella. Oikaisuvaatimuksen johdosta annettuun päätökseen saa hakea muutosta kunnallisvalituksin vain se, joka on tehnyt oikaisuvaatimuksen. Mikäli päätös on oikaisuvaatimuksen johdosta muuttunut, saa päätökseen hakea muutosta kunnallisvalituksin myös asianosainen sekä kunnan jäsen. Valitusaika alkaa kunnanjäsenenellä nähtävilläolopäivästä ja asianosaisella tiedoksisaannista.
	Valitusviranomaisen, osoite ja postiosoite Pohjois-Suomen hallinto-oikeus, Isokatu 4, PL 189, 90101 OULU
	Kunnallisvalitus, pykälät Valitusaika 30 päivää
	Hallintovalitus, pykälät Valitusaika 30 päivää
	Muu valitusviranomaisen, osoite ja postiosoite Pykälät Valitusaika
Valituskirja	Valituskirjassa on ilmoitettava: – valittajan nimi, ammatti, asuinkunta ja postiosoite – päätös, johon haetaan muutosta – miltä osin päätöksestä valitetaan ja muutos, joka siihen vaaditaan tehtäväksi – muutosvaatimuksen perusteet Valituskirja on valittajan tai valituskirjan muun laatijan omakätisesti allekirjoitettava. Jos ainoastaan laatija on allekirjoittanut valituskirjan, siinä on mainittava myös laatijan ammatti, asuinkunta ja postiosoite. Valituskirjaan on liitettävä päätös, josta valitetaan, alkuperäisenä tai viran puolesta oikeaksi todistettuna jäljennöksenä sekä todistus siitä päivästä, josta valitusaika on luettava.
Valitusasiakirjojen toimittaminen	Valitusasiakirjat on toimitettava valitusviranomaiselle ennen valitusajan päättymistä. Omalla vastuulla valitusasiakirjat voi lähettää postitse tai lähetin välityksellä. Postiin valitusasiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille ennen valitusajan päättymistä.
	Valitusasiakirjat voi toimittaa myös: nimi, osoite ja postiosoite Pykälät
	Valitusasiakirjat on toimitettava ¹⁾ : nimi, osoite ja postiosoite Pykälät

Muutoksenhakuasian vireille panijalta peritään oikeudenkäyntimaksu sen mukaan kuin

tuomioistuinmaksulaissa (1455/2015) säädetään.

1)Jos toimitettava muulle kuin valitusviranomaiselle.

Yksityiskohtainen oikaisuvaatimusohje/valitusosoitus liitetään pöytäkirjaan.

VALITUSOSOITUS KAUPUNGINHALLITUKSEN MYÖNTÄMÄÄN POIKKEAMISLUPAAN

Kaupunginhallituksen päätös

Antopäivä:

Valitusviranomainen: Pohjois-Suomen hallinto-oikeus

Osoite: PL 189, 90101 OULU

Käyntiosoite: Isokatu 4, Oulu

Valitusaika: 30 päivää

Maankäyttö- ja rakennuslain 198 §:n mukaan päätös annetaan julkipanon jälkeen.

Tämä päätös on annettu julkipanon jälkeen yllä mainittuna antamispäivänä, jolloin sen on katsottava tulleen asianomaisten tietoon.

Valitusaika luetaan päätöksen antamispäivästä tätä päivää lukuun ottamatta.

Muutosta tähän päätökseen voidaan hakea yllä mainitulta valitusviranomaiselta kirjallisella valituksella, joka valittajan itsensä tai hänen valtuuttamansa asiamiehen on annettava tai lähetin välityksellä tai postitse toimitettava valitusviranomaiselle viimeistään valitusajan viimeisenä päivänä ennen valitusviranomaisen viraston aukioloajan päättymistä luettuna yllä mainitusta päätöksen antamispäivästä. Valituskirjelmän oheen on liitettävä tämä päätös sekä mahdollinen muu selvitys, johon valittaja haluaa vedota.